

CONFORM CU
ORIGINALA

Art. 9 . Punctul 3.2. „Caracteristici” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeuri” - la Caietul de Sarcini se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

“Sistemul de colectare propus pentru deșeurile municipale in județul Bistrița Năsăud este următorul:

1. Pentru deșeuri fracția umeda/menajera de la persoane fizice, inclusiv asociații de locatari/prorietari:

a) In mediul urban, zona cu case:

- fiecare gospodărie este dotata cu cate o pubela de 120 litri de culoare neagra, colectarea acestor deșeuri realizându-se în sistemul *“din poartă în poartă”*.

b) In mediul urban, zona cu blocuri:

- Colectarea se va face în containere supraterane de 1100 l, prevăzute cu sisteme de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate. Aceste containere vor fi prevazute cu un tag RFID pentru identificare și pentru numărarea automată a ridicărilor acestora de către autocomptoare dotate cu cititoare. Colectarea se va face din puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu tag RFID în zona de blocuri de pe domeniul privat.

c) In mediul rural, zona de case:

- fiecare gospodărie este dotata cu cate o pubela de 120 litri de culoare neagra colectarea acestor deșeuri realizându-se în sistemul *“din poartă în poartă”*.
- puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu tag RFID (pentru zonele greu accesibile autogunoierelor de colectare a deșeurilor), unde utilizatorii vor aduce deșeurile prin aport voluntar in ziua stabilita pentru colectare.

d) In mediul rural, zona de blocuri:

- colectarea se va face din puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu tag RFID.

2. Pentru deșeuri reciclabile de la persoane fizice, inclusiv asociații de locatari/prorietari:

a) In mediul urban, zona cu case:

- colectarea fracției uscate se va face in câte un container semi-îngropat cu capacitatea de 3 mc amplasat pe o platformă de colectare, unde utilizatorii vor aduce deșeurile prin aport voluntar.
- colectarea fracției uscate se va face în pubele galbene cu capacitate de 240 l, prevăzute cu tag RFID, în sistemul de colectare *“din poartă în poartă”*.

b) In mediul urban, zona cu blocuri:

CONFORM CU
ORIGINALA


- colectarea fracției uscate se va face în câte un container semi-îngropat cu capacitatea de 3 mc amplasat pe o platforma de colectare.

c) În mediul rural, zona de case și blocuri:

- colectarea selectivă a fracției umede se va face în câte un container semi-îngropat cu capacitatea de 3 mc amplasat pe o platformă de colectare, unde utilizatorii vor aduce deșeurile prin aport voluntar, gospodăriile din zona de case din mediul rural urmând a fi dotate cu pubele galbene cu capacitatea de 240 l pentru colectarea fracției uscate. Pentru zona de blocuri, în situația în care în proximitatea imediată a acestora nu sunt amplasate platforme cu containere semiîngropate pentru colectarea fracției uscate, operatorul are obligația să înființeze noi puncte de colectare a fracției uscate și să le doteze cu containere de 1100 l, marcate corespunzător pentru fracția uscată (plastic/metal, hârtie/carton, sticlă).

Articolul 10 Capitulul 4.1. "Programul de operare" din Anexa 7 – Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșuri" – la Caietul de Sarcini

Se modifică și va avea următorul conținut :

Colectarea deșeurilor municipale se realizează cu următoarele frecvențe de colectare

Tip deșeu	Mediul Urban		Mediul Rural	
	Case	Blocuri	Case	Blocuri
Fracția umedă (Menajer și similar)	3 ori/lună	1 dată / 2 zile - vara 1 dată / 3 zile - iarna	3 ori/lună	de 2 ori/sapt.
Fracția uscată	1 dată/lună	1 dată / 2 săptămâni	1 dată/lună	1 dată / 2 săptămâni

Art. 11. Punctul 4.4. „Obiective tehnologice” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșuri” - la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

„Manualul de operare se aplică următoarelor obiective și pentru toate activitățile conexe:

- Puncte de colectare/ platforme de colectare cu dotările aferente;
- Pubele;
- Utilaje;

CONFORM CU
ORIGINALUL

- Stații de Transfer;
- Centre de colectare.

Art. 12. Punctul 5.1. „Management” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deseuri” - la Caietul de Sarcini

Se modifică și va avea următorul conținut:

„Prin management operatorul trebuie sa se asigure ca sarcinile din întregul Serviciu de colectare si transport sunt realizate conform cerințelor.

Autoritățile administrației publice locale și Operatorul au obligația să țină, la zi, evidenta tuturor utilizatorilor beneficiari ai serviciului și plătitori ai taxei speciale

Acesta trebuie sa îndeplinească următoarele sarcini:

- Controale regulate ale facilităților
- Organizarea măsurilor de control intern
- Pregătirea și actualizarea documentelor operaționale (regulamente de lucru, plan de afaceri, manualul de operare și mentenanța, planul de control al pericolelor și alarmelor, regulamentul cu privire la protecția contra incendiului, instrucțiuni de lucru)
- Contabilitate
- Planificare financiară
- Investiții
- Control asupra cerințelor de raportare ale autorităților
- Organizarea, implementarea și monitorizarea măsurilor de siguranță și sănătate în munca
- Organizarea și conducerea activităților în vederea îndeplinirii indicatorilor de performanță și calitate
- Asigurarea cu personal cheie și personal operațional în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini și propunerea din oferta operatorului, și menținerea unui număr optim de angajați pe toată durata derulării contractului

Articolul 13 Punctul 5.4.1.„Colectarea deseurilor”din Anexa 7 – Manualul de operare pentru serviciul de colectare -transport deseuri” -la Caietul de Sarcini

Se modifica, se completeaza si va avea urmatorul continut:

CONFORM CU
ORIGINALA

Colectarea corecta si ordonata a deseurilor reprezinta responsabilitatea departamentului tehnic, care are urmatoarele sarcini :

- Organizarea tehnica a zonelor si traseelor de colectare ;
- In vederea evitarii amestecului de fractie umeda cu fractia uscata , operatorul de colectare va organiza activitatea pe programe de colectare separate conform Capitolul 4.1.
- "Cat mai compact": compactarea deseurilor in cuva masinii, sub consideratia regulilor de protectie ;
- Asigurarea curateniei perimetrului platformelor de colectare dupa terminarea operatiunii de colectare ;
- Asigurarea igienizarii recipientilor de colectare, inclusiv a cuvelor in care sunt montate ;

Art. 14. Punctul 5.4.2 „Intreținere si reparații" din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deseuri" - la Caietul de Sarcini

Paragraful: se modifică și va avea următorul conținut:

„Autogunierile compactoare, echipamentele și utilajele din dotarea Stațiilor de Transfer și a Centrelor de Colectare și a tuturor bunurilor de inventar aflate în incinta acestora, containerele semi-îngropate de 3 mc și containerele supraterane cu capacitate de 1,1 mc și respectiv sistemele de închidere ale acestora, dar și infrastructura digitală, vor necesita un program de mentenanța riguros și adecvat, care trebuie respectat cu strictețe, conform documentelor conexe fiecărei categorii.

Articolul 15 Punctul 6.3 "Metoda de colectare" din Anexa 7 – Manual de operare pentru servclul de colectare-transport deseuri "la Caietul de sarcini:

Se modifica si va avea urmatorul continut:

De pe platformele cu containere semi-îngropate cu capacitatea de 3,0 mc, care sunt poziționate in locuri special amenajate in apropierea zonelor intens populate. In cazul zonelor urbane cu blocuri, intr-un astfel de punct de colectare vom regăsi atât containere semi-îngropate pentru fractia uscata cat si containere supraterane pentru fractia umeda. In zonele de blocuri din mediul urban și mediul rural, pentru deșeurile menajere se vor utiliza și containere supraterane de 1.100 l prevăzute cu tag RFID și sistem de închidere.

- Pentru mediul rural si urban zona de case - containere cu capacitatea de 3,0 mc,

CONFORM CU
ORIGINALUL

- semi-îngropate, sunt poziționate în locuri special amenajate pentru fracția uscată
- Pentru mediul rural și urban zona de case - containere cu capacitatea de 3,0 mc, semi-îngropate, sunt poziționate în locuri special amenajate pentru fracția uscată.
- "din poarta în poarta" pentru mediul rural și urban zona de case – pubela de 120 l pentru deșeurile reziduale și pubela galbenă de 240 l pentru fracția uscată. Golirea pubelelor se face mecanizat prin prinderea/ridicarea/răsturnarea și punerea înapoi pe poziție a recipientelor cu echipamentul special din dotarea autogunoierei. Se manipulează simultan 2 recipiente deșeurilor menajere.
- Pentru zonele greu accesibile, unde se utilizează metoda de colectare din puncte de regrupare stabilite de Autoritățile locale și comunicate de acestea operatorului de salubritate, utilizatorii aduc deșeurile prin aport voluntar.

Instrucțiunile de folosire puse la dispoziție de furnizorul desemnat în urma licitației deschise fac parte integrantă din prezentul Manual de operare.

Pentru descărcarea containerelor semi-îngropate de 3 mc în bena autogunoierei compactoare se procedează în felul următor:

- se cuplează cârligul brațului macara pe inelul special de agățare al recipientului de colectare
- se ridică recipientul și se deplasează deasupra deschiderii benei de preluare în autogunoiera
- se deschide partea inferioară a recipientului prin acționarea unui cablu
- se golește conținutul, având grijă să nu se împrăștie deșeurile
- se închide la loc recipientul la partea inferioară
- se poziționează recipientul înapoi pe poziția inițială (în cuva)

Structura constructivă a punctelor de colectare

În zona blocurilor din mediul urban sunt amenajate două tipuri de platforme de colectare selectivă a deșeurilor, astfel:

- tip 1: platforme dotate cu 4 containere semi-îngropate cu capacitatea de 3 mc, câte unul/două pentru colectarea fracției uscate;
- tip 2: platforme dotate cu 3 containere semi-îngropate cu capacitatea de 3 mc, câte unul/două pentru colectarea fracției uscate;

În mediul rural și mediul urban, zona de case pentru colectarea fracției uscate sunt amenajate platforme de colectare dotate cu câte 2 containere semi-îngropate cu capacitatea de 3 mc.

CONFORM CU
DISPOZIȚIA NR. 11
[Signature]

Art. 16. Punctul 6.4. „Proceduri de colectare pe fracții”, Paragraful „Deșeurile din construcții și desființări”, din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurilor - la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

Operatorul trebuie să asigure serviciul de colectare a deșeurilor provenite din construcții și desființări la cerere, prin punerea la dispoziție de containere corespunzătoare celor care solicită în mod direct acest serviciu.

Deșeurile din construcții, desființări, reamenajări pot fi depozitate prin aport voluntar, fără cost, în limita cantității de 200kg/gospodărie/an în Centrele de Colectare. Deșeurile provenite din construcții și desființări provin din activități precum construcția de clădiri și demolarea totală sau parțială de clădiri și din întreținerea sau renovarea unor clădiri vechi. Aceste deșeurile includ diverse materiale inclusiv beton, cărămizi, lemn, sticlă, metale, plastic, solvenți, azbest și sol excavat, majoritatea putând fi reciclate.

La prestarea acestei activități, Delegatul va:

- Folosi containere special adaptate acestui scop, existente în dotarea Centrelor de colectare sau containere speciale din dotarea proprie;
- Amplasa aceste containere pe proprietatea solicitantului
- Respecta amplasarea și marcarea corespunzătoare, urmărind evitarea accidentelor și oricărui pericol pentru oameni, în cazul în care, containerele vor fi amplasate pe străzi sau drumuri;
- Respecta cerințele legislative și reglementările relevante referitoare la amplasarea containerelor în zone publice.

Acesta activitate poate fi prestată și la cerere, în urma solicitării directe, din partea utilizatorilor, caz în care vor fi aplicate tarifele aferente acestei fracții de deșeurile. Frecvența și regularitatea prestării acestui activitate nu pot fi estimate."

Art. 17. Punctul 6.4. „Proceduri de colectare pe fracții”, Paragraful „Deșeurile voluminoase” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurilor - la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

„Deșeurile voluminoase

Colectarea deșeurilor voluminoase se va face prin sisteme de colectare comune sau individuale, la cerere.

Operatorul va organiza campanii de 6 ori anual cu titlu gratuit în mediul urban și de 4

CONFORM CU
ORIGINALUL

ori anual, cu titlu gratuit, pentru mediul rural. În cazul în care deținătorii de deșeurii aduc deșeurile voluminoase, prin aport voluntar, direct la Centrele de Colectare în timpul programului de funcționare a acestora, operatorul are obligația de a prelua, fără costuri, aceste deșeurii. În cazul în care operatorul este solicitat punctual de către generatori, în afara celor 6, respectiv 4 campanii anuale gratuite, să colecteze deșeurile voluminoase, acesta va aplica tariful propriu aferent serviciului de colectare și transport, autorizat în prealabil de către AC. Acest tarif nu este inclus în tariful de colectare și transport al deșeurilor menajere, ci va fi facturat suplimentar, utilizatorilor care solicită această prestație.

În vederea reducerii cantității de deșeurii voluminoase eliminate ca deșeurii municipale nesortate și pentru atingerea unui nivel ridicat de colectare selectivă, Operatorul va informa posesorii asupra necesității de colectare selectivă.

La nivelul județului Bistrița Năsăud s-au construit 5 Centre de colectare selectivă prin aport voluntar a deșeurilor voluminoase, după cum urmează:

- Bistrita-Narciselor
- Vișoara
- Beclean
- Năsăud
- Sangeorz Bai"

Art. 18. Capitolul 1 „Cadrul legislativ” din Anexa 8- Manualul de operare pentru Stațiile de transfer și Centrele de colectare”, la Caietul de Sarcini, se completează cu:

OUG nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu

- Legea nr. 31/2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu
- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 1271/2018 privind procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeurii de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora.
- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 140/2019 privind aprobarea Metodologiei pentru elaborarea, monitorizarea, evaluarea și revizuirea planurilor

CONFORM CU
ORIGINALA

judetene de gestionare a deșeurilor și a planului de gestionare a deșeurilor pentru municipiul București

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 324/2019 pentru modificarea și completarea anexei la Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 1.171/2018 privind aprobarea Procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu.
- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 64/2019, pentru aprobarea structurii producătorilor specifice și a regulamentului de funcționare a Comisiei de supraveghere a răspunderii extinse a producătorilor.
- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 149/2019 privind modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu.
- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 1362/2018 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului.
- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 415/2018, privind modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor".

Art 19 la Anexa 8 – Manualul de operare pentru stațiile de transfer și Centre de colectare "la Caiețul de sarcini"

Se elimina Paragraful

"Ordinul comun al ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministerului integrării europene nr.1364/1499/2006 pentru aprobarea Planurilor regionale de Gestionarea a deșeurilor (Monitorul oficial nr.232.04.04.2007)

Acest act normativ se refera la aprobarea Strategiei și Planului Național de Gestionare a Deșeurilor conținând o prognoza, obiective și ținte, un plan de acțiune și alternative pentru atingerea obiectivelor și țintelor propuse, în ceea ce privește deșeurile municipale, inclusiv deșeurile de ambalaje și deșeurile biodegradabile."

Art .20 Subcapitolele "Analiza de suportabilitate și tarifele maximele" și "Implementarea politicii tarifare" din Studiul de fundamentare, anexă a Contractului de concesiune se înlocuiesc cu prevederile din „Actualizarea Planului Tarifar și analiza pragului de suportabilitate pentru utilizatorii casnici ca parte a

CONFORM CU
ORIGINALUL

analizei ACB din cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Bistrița-Năsăud", Anexa 2 la prezentul Act adițional

Art. 21. Art. 2.1. din CAPITOLUL II: Obiectul contractului de delegare a gestiunii, din Contractul cadru de concesiune, se completează cu următorul paragraf:

" Serviciul de salubritate face obiectul unor obligații specifice de serviciu public în scopul asigurării unui nivel ridicat al calității siguranței și accesibilității, egalității de tratament, promovării accesului universal și a drepturilor utilizatorilor"

Art.22.Art.2.3.lit.a) din Capitolul II: Obiectul contractului de delegare a gestiunii, din contractul cadru de concesiune , se modifica si va avea urmatorul continut:

2.3. Obiectivele delegatarului sunt:

a) Îmbunătățirea condițiilor de viață ale utilizatorilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii, inclusiv prin, dar fără a se limita la, a obține prestarea serviciului de salubritate de către Operator în mod continuu și funcțional și cu respectarea frecvenței de colectare impusă prin Regulamentul serviciului și de orice documente relevante (în caz de contradicție urmând a prevala cele mai severe), prin îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate contractual sau care decurg din prevederile legislației incidente în materie și cu respectarea tuturor criteriilor de performanță stabilite în sarcina Operatorului contractual sau în baza prevederilor legale incidente, precum și cu respectarea oricăror contracte de finanțare sau de altă natură în cadrul cărora membrii Delegatarului sunt parte;"

Art. 23. Art. 3.1. din CAPITOLUL III: Dispoziții generale din Contractul cadru de concesiune, se completează și va avea următorul conținut:

„Art. 3.1.

(...)

r) planul de investiții"

Art. 24. CAPITOLUL IV: Durata contractului din Contractul cadru de concesiune se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

"4.1. Durata contractului de delegare a gestiunii este de 8 ani și se calculează începând cu data începerii activității conform ordinului de începere a contractului de concesiune, cu posibilitate de prelungire, în situația în care sunt impuse investiții Operatorului, iar amortizarea acestora pe perioada rămasă din contract conduce la depășirea pragului de suportabilitate al tarifelor/taxelor utilizatorilor.

4.2. Prolungirea contractului poate fi realizată în condițiile legii."

CONFORM CU
ORIGINALUL

Art. 25. Art. 6.1., lit.e) din CAPITOLUL VI: Drepturile părților, din Contractul cadru de concesiune, se elimină.

Art. 26. Art. 7.1.1. Obligațiile Operatorului din CAPITOLUL VII: Obligațiile părților, din Contractul cadru de concesiune se completează cu:

" aa) Să respecte sarcinile și responsabilitățile cu privire la investiții/programele de investiții, precum reabilitări, modernizări, obiective noi, extinderi, inclusiv prevederile legate de finanțarea acestora, conform dispozițiilor contractuale;"

Art. 27. Art. 7.1. și 7.2. din CAPITOLUL VII: Obligațiile părților, din Contractul cadru de concesiune se modifica , se completeaza, se modifica si va avea urmatoarul continut:

„(1) În cazul în care Delegatarul constată orice fel de abatere de la îndeplinirea obligațiilor stabilite în sarcina Operatorului, așa cum sunt ele prevăzute la art. 7.1.1., Delegatarul are următoarele opțiuni care pot fi aplicate cumulative, cu excepția obligațiilor pentru care au fost stabilite alte sancțiuni:

a) Sa notifice Operatorul, acordandu-i un termen de gratie in care sa remedieze deficientele constatate, pe cheltuiala Operatorului.

Aliniatul 1.b și 1.c din prezentul articol se elimina

Aliniatul 2 din prezentul articol se elimina.

3) sa emita factura catre Delegatar (ADI/UTA-uri) in primele 10 zile calendaristice ale lunii si sa o trimita catre acesta, atat electronic cat si prin depunere fizica in vederea efectuării plății.

Obligațiile Delegatarului se completeaza dupa cum urmeaza:

g) Sa plateasca in termen de 15 zile de la confirmarea facturii primita de la Operator;
h) Neachitarea facturii de catre Delegatar in termen de 30 de zile de la data scadentei atrage penalitati de intarziere stabilite conform reglementarilor in vigoare, dupa cum urmeaza:

a. Penalitatile se datoreaza incepand cu prima zi dupa data scadenta :

b. Penalitatile sunt egale cu nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligatiilor bugetare;

Valoarea totala a penalitatilor nu va putea depasi valoarea facturii si se constituie in venit al Operatorului.

Daca sumele datorate , inclusiv penalitatile nu au fost achitate dupa 45 de zile de la confirmarea facturii , Operatorul poate intrerupe furnizarea /prestarea serviciului cu

CONFORM CU
ORIGINALUL

un preaviz de 5 zile lucratoare si are dreptul sa solicite recuperarea debitelor in instanta sau sa puna in aplicare prevederile ART. 42 legea 51/2006 " Factura emisă pentru serviciile de utilități publice constituie titlu executoriu"

Art. 28. Art. 7.1.3 din Contractul cadru de concesiune, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

„În vederea verificării îndeplinirii indicatorilor de performanță și calitate stabiliți în sarcina Operatorului, Operatorul va proceda după cum urmează:

- a) va transmite rapoarte sau analize cu privire la respectarea obligațiilor contractuale, ori de câte ori acestea sunt solicitate de către Delegatar, în termen de maxim 5 zile de la solicitare. Neîndeplinirea acestei obligații, îndeplinirea sa defectuoasă sau cu întârziere atrage perceperea unor penalități contractuale în cuantum de 0,001% pe zi de întârziere, din valoarea anuală a contractului, fără ca prin perceperea acestor penalități Delegatarul să piardă dreptul de a obține repararea integrală a oricărui prejudiciu care i-a fost cauzat."

Art. 29. Art. 10.3. din CAPITOLUL X: Menținerea echilibrului contractual și transferul riscurilor, din Contractul cadru de concesiune, se repune și va avea următorul conținut, conform Legii nr.51/2006. Art.29, alin 10, litera s, cu modificările și completările ulterioare;

- a) Partile vor urmări în permanentă menținerea echilibrului contractual /finanțiar al contractului;
- b) Operatorul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de executia obligațiilor sale, dacă această creștere rezultă în urma unui eveniment de Forta Majora;
- c) În situația în care, independent de Operator și de voința sa, Modificările Legislative, constrângeri tehnice, economice, financiare sau în general, evenimente neprevăzute care nu constituie evenimente de Forta Majora astfel cum sunt acestea definite în prezentul Contract, și dacă dezechilibrul rezultat nu poate fi remediat prin modificări /ajustări de tarife, Partile se obligă să renegocieze termenii și condițiile prezentului Contract, în scopul restabilirii echilibrului economico-finanțiar al Contractului;
- d) Dacă, la expirarea unei perioade de 60 de zile sau alt termen stabilit de parti, de la începerea negocierilor prevăzute în precedentul alineat precedent, acestea eșuează, atunci oricare dintre Parti va avea dreptul să notifice celeilalte Parti încetarea prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă

CONFORM CU
ORIGINALUL

daune-interese. Operatorul va avea obligatia de a presta Serviciul in continuare pe o durata de cel mult 180 de zile , in vederea asigurarii continuitatii Serviciului.

Art.30 Art.10.5.din CAPITOLUL X: Mentinerea echilibrului contractual si transferul riscurilor, din Contractul cadru de concesiune, se elimina.

Art.31. CAPITOLUL XI din Contractul cadru de concesiune se modifica, se completează și va avea următorul conținut:

„Perceperea tarifelor de salubritare de catre Operator – utilizatori casnici

11.1. Definirea utilizatorilor serviciului este cea data de Legea 101/2006, cu luarea in calcul a principiului universalitatii serviciului si a principiului accesului nediscriminatoriu la serviciu, instituite de Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice cu modificarile si completarile ulterioare.

11.2. Pentru asigurarea finanțării serviciilor de colectare, transport, sortare, compostare și depozitare, precum și pentru asigurarea conformării la prevederile legislative, se stabilesc, în condițiile legii, taxe pentru salubritare în sarcina beneficiarilor acestor servicii, utilizatori casnici.

11.3. Cuantumul taxelor pentru salubritare se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru finanțarea serviciului de salubritare, acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii. Taxele pentru salubritare se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective”.

11.4. Operatorul de salubritare este îndreptățit să recupereze integral, prin tarife, taxe de salubritare, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritare.

11.5. Utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritare prin taxa de salubritare instituita la nivelul UAT-ului/ ADI Bistrita-Nasaud.

11.6. Plata contravalorii serviciului de salubritare de catre utilizatorii serviciului se va face in conditiile stabilite prin Regulamentele de instituire a taxei de salubritare.”

„Perceperea tarifelor de salubritare de catre Operator – utilizatori non-casnici”

11.7. Obligatia Operatorului de a incheia contracte de prestarii servicii cu toti utilizatorii non-casnici, acesta va realiza toate demersurile care se impun in acest sens.

CONFORM CU
ORIGINALUL

11.8 Plata contravalorii serviciului de salubritate de catre utilizatorii non-casnici se va face in conditiile stabilitate prin contractele de prestarii servicii incheiate direct cu acestia, conform Ordinului Presedintelui ANRSC nr.112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localitatilor

Art. 32. Art. 19.9 din CAPITOLUL XIX: Alte clauze din Contractul cadru de concesiune, se elimina

Art. 33. Anexa 2 la Caietul de sarcini- Regulamentul serviciului-, se inlocuieste si va avea forma si continutul prevazut in Anexa 1 la prezentul Act Aditional

Art. 34. Anexa 4 la Caietul de sarcini- Cantitati, fluxuri, prognoza, se elimina

Art. 35. Anexa 12 la Caietul de sarcini- Contractul - cadru de prestare a serviciului-, se elimina

Art. 36. Anexa 15 la Caietul de sarcini- Matricea riscurilor- se elimina.

Art. 37. Se introduce Anexa 1 la Contractul de delegare- „Actualizarea Planului Tarifar si analiza pragului de suportabilitate pentru utilizatorii casnici ca parte a analizei ACB din cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Bistrița-Năsăud care va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 2 la prezentul Act Adicional.

Art. 38. Se introduce Anexa 2 la Contractul de delegare- „Planul de investitii" care va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 3 la prezentul Act Adicional.

Art. 39. Se introduce Anexa 3 la Contractul de delegare- „Procedura de facturare" care va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 4 la prezentul Act Adicional, se elimina

Art. 40. Se introduce Anexa 4 la Contractul de delegare "Determinarea compozitiei fizice a deșeurilor municipale din județul Bistrița-Năsăud- iulie 2019" care va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 5 la prezentul Act Adicional.

Art. 41. în cazul unor dispoziții din anexele Caietului de sarcini, care sunt contrare cu prevederile din Regulamentul de salubritate, prevăzut în Anexa 1 la prezentul Act aditional, vor prevala cele din urmă.

Articolul 42. Începând cu data de 01.04.2020, tarifele de salubritate practicate de Operatorul SC Supercom SA, în județul Bistrița-Năsăud, în cadrul Contractului de Concesiune 1277 din 06.12.2018, se completează și va avea următorul conținut:

CONFORM CU
ORIGINALA

Tarif 1 – casnici (persoane fizice) URBAN – tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE; egal cu 4,78 lei/persoana/luna respectiv 244,24 lei/tonă, fără TVA,

Tarif 2 – casnici (persoane fizice) URBAN – diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al fracției uscate: egal cu 2,00 lei/persoana/luna respectiv 979,04 lei/tonă, fără TVA,

Tarif 1 – casnici (persoane fizice) RURAL - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE; egal cu 2,85 lei/persoana/luna respectiv 253,14 lei/tonă, fără TVA

Tarif 2 – casnici (persoane fizice) RURAL - diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat a fracției uscate: egal cu 1,42 lei/persoana/luna respectiv 996,89 lei/tonă, fără TVA,

Tarif 1 – non-casnici (ag. ec./instituții publice) RURAL+URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: 196,28 lei/tonă, fără TVA

Tarif 2 – non-casnici (ag. ec./instituții publice) RURAL+URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat a fracției uscate: 967,42 lei/tonă, fără TVA

Tarif 3 – colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor din activități din construcții/desființări/amenajări provenind de la UTILIZATORI CASNICI (inclusiv asociații de locatari/prorietari) pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 187,17 lei/tonă, fără TVA sau 131,02 lei/mc, fără TVA

Tarif 4 - colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor din activități din construcții/desființări/amenajări provenind de LA UTILIZATORI/GENERATORI NON-CASNICI pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 146,96 lei/tonă, fără TVA sau 102,87 lei/mc, fără TVA

Tarif 5 - colectarea, transportul și depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenind de la UTILIZATORI CASNICI (inclusiv asociații de locatari/prorietari) pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 370,14 lei/tonă, fără TVA sau 129,58 lei/mc, fără TVA

Tarif 6 - colectarea, transportul și depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenind de LA UTILIZATORI/GENERATORI NON-CASNICI pe

CONFORM CU
ORIGINALUL

bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 324,02 lei/tonă, fără TVA sau 113,41 lei/mc, fără TVA

Tarif 7 – colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor abandonate: 153,50 lei/mc, fără TVA

Art.43.Perioada tranzitorie

a) Perioada tranzitorie reprezintă intervalul de maxim 5 luni cuprins între data intrării în vigoare a prezentului Act adițional la Contractul de delegare și data implementării și operaționalizării în integralitate a investițiilor impuse Operatorului prin documentele Contractului și începerea activității în conformitate cu toate modificările și cerințele care fac obiectul prezentului Act adițional. Perioada tranzitorie reprezintă și perioada de mobilizare pentru achiziția și implementarea de către Operator a investițiilor stipulate în prezentul Act adițional.

b) Pe parcursul perioadei tranzitorii vor fi aplicabile toate modificările stipulate în prezentul Act adițional cu excepția acelor modificări a căror aplicabilitate este intrinsec legată de implementarea infrastructurii digitale.

c) Pe parcursul Perioadei tranzitorii Operatorul are obligația implementării următoarelor măsuri:

a) Pentru locuințele individuale din mediul rural și urban, până la achiziționarea și distribuirea de 240 l prevăzute cu tag RFID pentru colectarea "din poartă în poartă" a fracției uscate, vor fi distribuiți lunar, de către Operator, saci de plastic de 120 l, de culoare galbenă, pentru colectarea fracției uscate, a cărei frecvență de colectare va fi:

- de două ori pe lună în mediul urban
- o dată pe lună în mediul rural

a) Începând de la semnarea prezentului Act adițional și pe parcursul perioadei tranzitorii, Operatorul va demara campanii de informare și conștientizare, adaptate la particularitățile și modul de desfășurare al Serviciului pe parcursul perioadei tranzitorii, insistându-se pe modalitatea de colectare, recipientii utilizați, frecvența de colectare și toate modificările sistemului care intră în vigoare odată cu prezentul act adițional.

b) Pe parcursul derulării Perioadei tranzitorii, vor fi demarate gradual, de către Operator, și campaniile de informare și conștientizare a utilizatorilor cu privire la toate modificările serviciului de salubritate care derivă din aplicarea legislației în materie și fac obiectul prezentului Act adițional, conform dispozițiilor privind desfășurarea campaniilor, stipulate în Regulamentul de salubritate.

d) Până la finalul primului an contractual, Operatorul va cheltui în integralitate suma alocată conform Propunerii tehnice, anexă a contractului de delegare, pentru desfășurarea campaniilor de informare și conștientizare a utilizatorilor, conform

CONFORM CU
ORIGINALUL

regulilor și dispozițiilor contractuale.

Art. 44. Nefinalizarea implementării, de către Operator, a tuturor investițiilor prevăzute în prezentul Act adițional, în termenul de maxim 5 luni, prevăzut la art. 43, alin. (1), se sancționează cu aplicarea de penalități de 1% pe zi de întârziere din valoarea investiției nerealizate sau penalități contractuale de întârziere în cuantum echivalent cu dobânda fiscală calculată asupra valorii anuale a contractului pe zi de întârziere, în ipoteza în care valoarea investiției neefectuate în termen nu este/nu poate fi cuantificată distinct.

Art.45

Aliniatul 1, 2, 3 din articolul 45, se elimina

Si articolul 45 va avea urmatorul continut:

Principiile de facturare se modifica si vor avea urmatorul continut :

- **Vitalia Service pentru Mediu S.R.L., va emite facturi pentru activitatile de sortare, compostare si depozitarea cantitatilor colectate din UAT-urile din judet catre UAT-uri/ADI Bistrita Nasaud conform bonurilor de cantar si a situatiei confirmate de operatorul de colectare si transport.**
- **Facturile aferente vor fi emise atat pentru cantitatile de fractiei umede/ menajere reziduale cat si pentru fractiei uscate .**

Modul de facturare al SC SUPERCOM SA :

- **Variabila Qc, folosita in detalierea modului de facturare al S.C. SUPERCOM S.A., se inlocuieste cu variabila Np, unde Np = numarul de persoane de pe raza teritoriala a ADI/UAT-uri, comunicat de Institutul National de Statistica, la sfarsitul anului valabil pentru anul in curs, atat pentru deseurile reziduale cat si pentru fractia uscata , rezultate din programele de colectare.**
- **Tarifele practicate pentru utilizatorii casnicii (urban si rural) atat pentru fractia umeda/menajere cat si fractia uscata, in facturare, sunt cele de la articolul 9 al prezentului act aditional , varianta lei/persoana/luna dupa formula :**

$$= (\text{Tarif lei/pers/luna} * Np) + \text{TVA}$$

- **Plata facturilor se va face de catre UAT-uri/ADI Bistrita-Nasaud pentru activitatea de colectare si transport catre operatorul S.C. SUPERCOM S.A. si pentru activitatile de sortare, compostare si depozitare a cantitatilor colectate din UAT-urile componente judetului Bistrita-Nasaud, catre Vitalia Service pentru Mediu S.R.L., conform alin. 13 art. 10 din legea 51/2006 ,Legea**

CONFORM CU
ORIGINALA

serviciilor comunitare de utilitatii publice cu modificarile si completarile ulterioare”.

Procedura : Aplicarea tarifelor pentru facturarea in cazul neatingerii indicatorilor de performanta prevazuti la Sectiunea 1, lit.B) „ Indicatori de performanta ai Serviciului Public de salubritate” se elimina.

Se elimina Anexa 4 la Regulamentul serviciului public de salubritate „Procedura privind asigurarea trasabilitatii deseurilor colectate separat pe raza U.A.T.-urilor.

Se elimina Anexa 4 la Actul Aditional nr.2 la Contractul de Concesiune nr.1277/2018

Art. 46. Celelalte prevederi ale Contractului 1277 din 06.12.2018 si ale actelor aditionale 1 si 2 la acest contract, raman nemodificate.

Art. 47. Partile au decis sa incheie astazi prezentul Act Aditional in 4 exemplare, respectiv 3 exemplare pentru Autoritatea Contractanta si 1 exemplar pentru Operator.

Cu deosebita stima ,

Presedinte

Dr.Ec. Ilie Ionel Cluccea



Adresa SPC / 5541 / 24.05, 2020

ACTUL ADIȚIONAL NR. 3

LA CONTRACTUL DE CONCESIUNE NR. 1277 DIN DATA DE 06.12.2018 PRIVIND DELEGAREA PRIN CONCESIUNE A SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE, RESPECTIV ACTIVITATEA DE COLECTARE, TRANSPORT, ȘI MANAGEMENTUL STATILOR DE TRANSFER ȘI AL CENTRELOR DE COLECTARE DIN JUDEȚUL BISTRITA-NASAUD

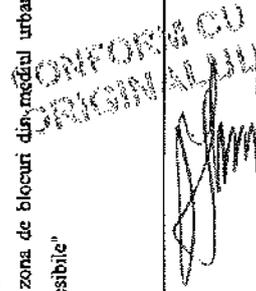
Act adițional nr.2	Act adițional nr.3	Termei legal
<p>Contract de concesiune nr.1277 din 06.12.2018 privind delegarea prin concesiune a serviciului public de salubritate, respectiv activitatea de colectare, transport, depozitare și transfer al deșeurilor menajere și managementul stațiilor de transfer și al centrelor de colectare din județul Bistrita-Nasaud.</p>	<p>LA CONTRACTUL DE CONCESIUNE NR. 1277 DIN DATA DE 06.12.2018 PRIVIND DELEGAREA PRIN CONCESIUNE A SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE, RESPECTIV ACTIVITATEA DE COLECTARE, TRANSPORT, ȘI MANAGEMENTUL STATILOR DE TRANSFER ȘI AL CENTRELOR DE COLECTARE DIN JUDEȚUL BISTRITA-NASAUD</p>	<p>Legea Nr. 101/2006 din 25 aprilie 2006 *** Republicată Legea serviciului de salubritate a localităților art.2</p> <p>(3) Serviciul de salubritate cuprinde următoarele activități:</p> <p>a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor stărilor provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracți: colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.</p>
<p>Preambul</p> <p>Având în vedere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dispozițiile Legii 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitate publice și dispozițiile Legii 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților - prevederile Legii 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, - dispozițiile Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată - dispozițiile Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaj, republicată - dispozițiile O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, republicată <p>- Părțile:</p> <p>1. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrita-Nasaud, cu sediul în Bistrita, Strada Păcii, nr. 2A, județul Bistrita-Nasaud, România, având cod de identificare fiscală 24003861, reprezentată prin Emil Radu Moldovan, având funcția de Președinte, pe de o parte, în calitate de DELEGATAR (numit în continuare Concedentul sau Delegatarul),</p> <p>și</p> <p>2. Operatorul SC SUPERCOM SA, codul unic de înregistrare CUI RO 3884955, cu sediul principal în București, str. Gherghiței, nr. 23 C, Sector 2, cod poștal 022512, reprezentată</p>	<p>Având în vedere pachetul legislativ:</p> <ul style="list-style-type: none"> -dispozițiile Legii 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitate publice și dispozițiile Legii 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților -prevederile Legii 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. -dispozițiile Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată -dispozițiile Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, republicată -dispozițiile O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, republicată <p>Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale în Județul Bistrita-Nasaud, cu sediul în Bistrita, Strada Păcii, nr. 2A, județul Bistrita-Nasaud, România, având cod de identificare fiscală 24003861, reprezentată prin Emil Radu Moldovan, având funcția de Președinte, pe de o parte, în calitate de DELEGATAR (numit în continuare Delegatar),</p> <p>și</p> <p>Operatorul SC SUPERCOM SA, cod unic de înregistrare CUI RO 3884955, cu sediul în București, str. Gherghiței, nr. 23 C, Sector 2, cod poștal 022512, reprezentată legal prin Dr. Ec. Ilie Ionel Ciulea, având funcția de Președinte -</p>	<p>H.G. nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a procedurilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune</p>

CONFORM CU ORIGINALUL



<p>legal prin Dr. Ec. Ilie Ionel Ciuclea, având funcția de Președinte-Administrator Unic, pe de altă parte, în calitate de Concesionar (denumită în continuare Concesionarul sau Operatorul)</p>	<p>Administrator Unic, pe de altă parte, în calitate de DELEGAT (numit în continuare Delegat)</p>	<p>Numarul de locuitori din actul adițional nr.2 an la baza declarațiile date de primarii privind populația rezidentă, document care nu are fundament legal și oficial.</p>						
<p>Art. 1. Capitolul II NUMĂRUL DE GOSPODĂRII INDIVIDUALE (CASE), NUMĂRUL DE UTILIZATORI DIN ZONA URBANĂ ȘI RURALĂ, CANTITĂȚI DE DEȘURI COLECTATE ȘI TRANSPORTATE, PRECUM ȘI DISTANȚELE DE TRANSPORT din Anexa 1 - Informații tehnice - la Caietul de Sarcini</p> <p>Se modifică și va avea următorul conținut:</p> <p>Numărul de gospodării (case) și locuitori din zonele urbane și rurale, conform datelor transmise de Direcția Regională de Statistică Bistrița-Năsăud, la nivelul anului iulie 2019 (<i>anexa la prezenta act adițional</i>) aferent fiecare localități din județ, precum și localitățile defalcate pe zone urbane și rurale din care se vor colecta deșeurile municipale.</p>	<p>Art 1 Capitolul II NUMĂRUL DE GOSPODĂRII INDIVIDUALE (CASE), NUMĂRUL DE UTILIZATORI DIN ZONA URBANĂ ȘI RURALĂ, CANTITĂȚI DE DEȘURI COLECTATE ȘI TRANSPORTATE, PRECUM ȘI DISTANȚELE DE TRANSPORT din Anexa 1 - Informații tehnice - la Caietul de Sarcini</p> <p>Se modifică și va avea următorul conținut:</p> <p>Numărul de gospodării (case) și locuitori din zonele urbane și rurale, conform datelor transmise de Direcția Regională de Statistică Bistrița-Năsăud, la nivelul anului iulie 2019 (<i>anexa la prezenta act adițional</i>) aferent fiecare localități din județ, precum și localitățile defalcate pe zone urbane și rurale din care se vor colecta deșeurile municipale.</p>	<p>Art 1. Capitolul II NUMĂRUL DE GOSPODĂRII INDIVIDUALE (CASE), NUMĂRUL DE UTILIZATORI DIN ZONA URBANĂ ȘI RURALĂ, CANTITĂȚI DE DEȘURI COLECTATE ȘI TRANSPORTATE, PRECUM ȘI DISTANȚELE DE TRANSPORT din Anexa 1 - Informații tehnice - la Caietul de Sarcini</p> <p>se modifică și va avea următorul conținut:</p> <p>*Numărul de gospodării (case) și locuitori din zonele urbane și rurale, conform datelor actualizate transmise de către U.A.T.-uri, la nivelul anului 2016, precum și localitățile - defalcate pe zona urbană și rurală din care se vor colecta deșeurile municipale, cantitățile estimate/pronozate a fi colectate și transportate, distanțele de transport sunt prezentate în tabelul de mai jos:</p> <p>Informații privind numărul estimativ al agenților economici/instituțiilor publice de pe raza județului Bistrița-Năsăud, precum și colectarea deșeurilor menajere și similare de la agenți economici/instituții publice, prezentate defalcate pe zone de operare (date estimate la nivelul anului 2016):</p>						
<p>Art. 2. Punctul IV.2- Infrastructura ce va fi asigurată de către Operator va fi compusă din:</p> <p>a) Recepții de colectare/puncte de colectare;</p> <p>b) Mijloace/autogunoiere compactoare de colectare și transport deșeurilor, inclusiv mijloace de colectare separată și transport separat a deșeurilor reciclabile în sistemul "din poarta în poarta" din zona de case din mediul urban și mediul rural și utilaje necesare colectării deșeurilor voluminoase și deșeurilor biodegradabile predominant vegetale, după frecvența stabilită în Regulamentul de salubritate;</p> <p>c) Personalul operațional;</p> <p>d) Punererea la dispoziția utilizatorilor serviciului a unui centru de apel și a unui număr de telefon apelabil gratuit (Tel Verde).</p> <p>e) Aproximativ 60.000 de pubele galbene de 240 l, prevăzute cu tag RFID (cip), pentru zona de case din mediul urban și mediul rural, pubele destinate colectării deșeurilor reciclabile;</p>	<p>Art 2 Punctul IV.2 - Infrastructura ce va fi asigurată de către Operatorul serviciului - din Anexa 1 - Informații tehnice - la Caietul de Sarcini, se modifică și se completează punctul e, având următorul conținut:</p> <p>Infrastructura ce va fi asigurată de către Operatorul va fi compusă din:</p> <p>a) Recepții de colectare/puncte de colectare;</p> <p>b) Mijloace/autogunoiere compactoare de colectare și transport deșeurilor, inclusiv mijloace de colectare separată și transport separat a deșeurilor reciclabile în sistemul "din poarta în poarta" din zona de case din mediul urban și mediul rural și utilaje necesare colectării deșeurilor voluminoase și deșeurilor biodegradabile predominant vegetale, după frecvența stabilită în Regulamentul de salubritate;</p> <p>c) Personalul operațional;</p> <p>d) Punererea la dispoziția utilizatorilor serviciului a unui centru de apel și a unui număr de telefon apelabil gratuit (Tel Verde)</p> <p>e) Se va asigura 60.000 de pubele galbene de 240 l, prevăzute cu RFID (cip), pentru zona de case din mediul urban și mediul rural, pubele destinate colectării deșeurilor reciclabile;</p>	<p>Art 2. Punctul IV.2- Infrastructura ce va fi asigurată de către Operatorul serviciului - din Anexa 1 - Informații tehnice - la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:</p> <p>"Infrastructura ce va fi asigurată de către Operator va fi compusă din:</p> <p>a) Recepții de colectare/puncte de colectare;</p> <p>b) Mijloace/autogunoiere compactoare de colectare și transport deșeurilor, inclusiv mijloace de colectare separată și transport separat a deșeurilor reciclabile în sistemul "din poarta în poarta" din zona de case din mediul urban și mediul rural și utilaje necesare colectării deșeurilor voluminoase și deșeurilor biodegradabile predominant vegetale, după frecvența stabilită în Regulamentul de salubritate</p> <p>c) Personalul operațional;</p> <p>d) Punererea la dispoziția utilizatorilor serviciului a unui centru de apel și a unui număr de telefon apelabil gratuit (Tel Verde).</p> <p>e) Aproximativ 60.000 de pubele galbene de 240 l, prevăzute cu tag RFID (cip), pentru zona de case din mediul urban și mediul rural,</p>						
<p>Investiția efectuată de S.C. SUPERCOM S.A. conform art. Art. 2 Punctul IV.2 - Infrastructura ce va fi asigurată de către Operatorul serviciului - conform Act-Adițional nr. 2, se situează undeva în jurul sumei de 4 milioane de euro, pentru dotarea prevăzută la alin e) 60.000 de pubele galbene de 240 l, prevăzute cu RFID (cip), pentru zona de case din mediul urban și mediul rural, pubele destinate colectării deșeurilor reciclabile și</p> <p>f) Containere de colectare cu capacitate de 1.100 l, prevăzute cu tag RFID (cip) și sistem de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate, pentru zona de blocuri din mediul urban și mediul rural și pentru zonele greu accesibile"</p>	<p>Investiția efectuată de S.C. SUPERCOM S.A. conform art. Art. 2 Punctul IV.2 - Infrastructura ce va fi asigurată de către Operatorul serviciului - conform Act-Adițional nr. 2, se situează undeva în jurul sumei de 4 milioane de euro, pentru dotarea prevăzută la alin e) 60.000 de pubele galbene de 240 l, prevăzute cu RFID (cip), pentru zona de case din mediul urban și mediul rural, pubele destinate colectării deșeurilor reciclabile și</p> <p>f) Containere de colectare cu capacitate de 1.100 l, prevăzute cu tag RFID (cip) și sistem de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate, pentru zona de blocuri din mediul urban și mediul rural și pentru zonele greu accesibile"</p>	<p>Investiția efectuată de S.C. SUPERCOM S.A. conform art. Art. 2 Punctul IV.2 - Infrastructura ce va fi asigurată de către Operatorul serviciului - conform Act-Adițional nr. 2, se situează undeva în jurul sumei de 4 milioane de euro, pentru dotarea prevăzută la alin e) 60.000 de pubele galbene de 240 l, prevăzute cu RFID (cip), pentru zona de case din mediul urban și mediul rural, pubele destinate colectării deșeurilor reciclabile și</p> <p>f) Containere de colectare cu capacitate de 1.100 l, prevăzute cu tag RFID (cip) și sistem de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate, pentru zona de blocuri din mediul urban și mediul rural și pentru zonele greu accesibile"</p>						
<p>214.119</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Date prezentate de ADI -</th> <th>Numarul locuitori domiciliin declarati de INS</th> <th>de Populația rezidență conform INS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>327.708</td> <td></td> <td>280.106</td> </tr> </tbody> </table>	Date prezentate de ADI -	Numarul locuitori domiciliin declarati de INS	de Populația rezidență conform INS	327.708		280.106	<p>214.119</p>
Date prezentate de ADI -	Numarul locuitori domiciliin declarati de INS	de Populația rezidență conform INS						
327.708		280.106						

CONFORM CU
CARTON ALBUL



<p>pubele destinate colectării deșeurilor reciclabile, respectiv fracția plastic/ metal</p> <p>f) Containere de colectare cu capacitate de 1.100 l, prevăzute cu tag RFID (cip) și sistem de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate, pentru zona de blocuri din mediul urban și mediul rural și pentru zonele greu accesibile"</p>	<p>f) Containere de colectare cu capacitate de 1.100 l, prevăzute cu tag RFID (cip) și sistem de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate, pentru zona de blocuri din mediul urban și mediul rural și pentru zonele greu accesibile"</p>	<p>Legea Nr. 101/2006 din 25 aprilie 2006 *** Republicată Legea serviciului de salubritate a localităților</p>
<p>Art.3 Punctul IV.2 a) – Recipienti de colectare /puncte de colectare din Anexa 1 – Informații Tehnice- la Caietul de sarcini:</p> <p>se modifică, se completează și va avea următorul conținut:</p> <p>"Operatorul are obligația ca până cel târziu în data de 1 Martie 2020 să finalizeze și să operaționalizeze implementarea în integralitate a următoarelor investiții:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dotarea punctelor de colectare a deșeurilor menajere din mediul urban- zona de blocuri- cu containere supraterane de 1.100 l, prevăzute cu sistem de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate. Aceste containere vor fi prevăzute cu tag RFID pentru identificarea și pentru numărarea automată a ridicărilor acestora de către autocompactoarele dotate cu cititoare. 	<p>Art.3 Punctul IV.2 a) – Recipienti de colectare /puncte de colectare din Anexa 1 – Informații Tehnice- la Caietul de sarcini:</p> <p>Se modifica, se completeaza si va avea urmatorul conținut:</p> <p>Operatorul are obligația ca pana cel tarziu in data de 15 iulie 2020 sa finalizeze si sa operaționalizeze implementarea in integralitate a următoarelor investiții :</p> <ul style="list-style-type: none"> -dotarea punctelor de colectare a deșeurilor menajere din mediul urban- zona de blocuri- cu containere supraterane de 1.100 l, prevăzute cu sistem de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate. Aceste containere vor fi prevăzute cu tag RFID pentru identificarea și pentru numărarea automată a ridicărilor acestora de către autocompactoarele dotate cu cititoare. 	<p>Prevede la : ART. 2:</p> <p>Alinașul 5) Autoritățile administrației publice locale au obligația să implementeze un sistem de colectare separată pe minimum 4 fracții, respectiv hârtie, mase plastice, metale și sticlă.</p> <p>Alinașul 6) În situația în care nu este posibilă din punct de vedere tehnic, economic, al protecției mediului, al sănătății populației și al respectării standardelor de calitate necesare pentru sectoarele de reciclare corespunzătoare, implementarea unui sistem de colectare separată pe minimum 4 fracții, autoritățile administrației publice locale au obligația să implementeze un sistem de colectare separată a deșeurilor municipale pe minimum 2 fracții, umed și uscat, și de sortare prin care să obțină cel puțin cele 4 fracții prevăzute la alin. (5).</p>
<p>- dotarea unui număr de minim 298 puncte de regrupare dotate cu câte cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire, pentru colectarea deșeurilor menajere de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari- în mediul urban și rural, pentru zonele greu accesibile mijloacelor/autocompactoarelor de colectare;</p> <p>- dotarea unui număr de minim 81 puncte de regrupare dotate cu câte cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire și sistem de închidere, pentru colectarea deșeurilor menajere și similare de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari - în mediul urban, zonele de blocuri de pe domeniul privat și în mediul rural zonele de blocuri.</p> <p>- Dotarea tuturor locuințelor individuale din mediul urban și rural cu pubele galbene de 240 l prevăzute cu tag RFID pentru colectarea „<i>deșeurilor reciclabile</i>” a fracției reciclabile;</p> <p>Infuzarea de puncte de colectare a fracției uscate în zona de blocuri din mediul rural și zona de blocuri de pe domeniul privat și dotarea acestora cu containere de 1.100 litri, marcate corespunzător fiecarei fracții de deșeurii reciclabile și prevăzute cu tag-uri RFID pentru identificarea și citire, în situația în care în proximitatea imediată a blocurilor de</p>	<p>-dotarea unui număr de minim 298 puncte de regrupare dotate cu câte cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire, pentru colectarea deșeurilor menajere de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari- în mediul urban și rural, pentru zonele greu accesibile mijloacelor/autocompactoarelor de colectare;</p> <p>-dotarea unui număr de minim 81 puncte de regrupare dotate cu câte cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire și sistem de închidere, pentru colectarea deșeurilor menajere și similare de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari - în mediul urban, zonele de blocuri de pe domeniul privat și în mediul rural zonele de blocuri.</p> <p>-Dotarea tuturor locuințelor individuale din mediul urban și rural cu pubele galbene de 240 l prevăzute cu tag RFID pentru colectarea „<i>deșeurilor reciclabile</i>” a fracției reciclabile;</p> <p>Infuzarea de puncte de colectare a fracției uscate în zona de blocuri din mediul rural și zona de blocuri de pe domeniul privat și dotarea acestora cu containere de 1.100 litri, marcate corespunzător fiecarei fracții de deșeurii reciclabile și prevăzute cu tag-uri RFID pentru identificarea și citire, în situația în care în proximitatea imediată a blocurilor de</p>	<p>Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor,</p> <p>Prevede la. Art.17</p> <p>e) să implementeze, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instrumentul economic aplicat pentru cât aruncă, bazat pe cel puțin unul dintre următoarele elemente:</p> <p>(i) volum;</p> <p>(ii) frecvența de colectare;</p> <p>(iii) greutate;</p> <p>(iv) saci de colectare personalizați;</p> <p>f) să stabilească și să aplice, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la</p>

<p>de 1.100 litri, marcate corespunzător fiecarei fracții de deșeură reciclabile și prevăzute cu TAG RFID pentru identificare și citire, situația în care în proximitatea imediată a blocurilor de locuințe nu există amplasate platforme cu containere semi-îngropate destinate colectării selectivă a deșeurilor reciclabile.</p> <ul style="list-style-type: none"> - echiparea autocompactorilor cu sisteme digitale de identificare, numărare a golirii, transmisie a datelor, care permit aplicarea automată a instrumentului economic PPCA după metoda frecvenței de colectare și a volumului ridicat lunar. - Achiziția și implementarea sistemului informatic/softului necesar în vederea punerii în aplicare a instrumentului PPCA, pentru identificarea utilizatorilor, înregistrarea numărului de ridicări, transmisie, stocare și procesare a datelor informatice se va face la toate UAT-urile din județ precum la sediul A.D.I. Deșeurii Bistrița-Năsăud. 	<p>Locuințe nu există amplasate platforme cu containere semi-îngropate destinate colectării selectivă a deșeurilor reciclabile:</p> <ul style="list-style-type: none"> - echiparea autocompactorilor cu sisteme digitale de identificare, numărare a golirii, transmisie a datelor, care permit aplicarea automată a instrumentului economic PPCA după metoda frecvenței de colectare și a volumului ridicat lunar. - Achiziția și implementarea sistemului informatic/softului necesar în vederea punerii în aplicare a instrumentului PPCA, pentru identificarea utilizatorilor, înregistrarea numărului de ridicări, transmisie, stocare și procesare a datelor informatice se va face la toate UAT-urile din județ precum la sediul A.D.I. Deșeurii Bistrița-Năsăud. 	<p>lit. a) și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeurii.</p> <p>Respectând prevederile a art. 17, alin (1), lit. a) și c) din legea 211/2011 care prevede implementarea instrumentului economic „plateste cat arunci” aplicând „frecvența de colectare” operatorul de colectare și transport respectând programul și frecvența de colectare prevăzute în actualul art.2 și aprobat de ADI- DEȘEURI de colectare a deșeurilor fracție uscate din pubele galbene cu care au fost dotati utilizatorii casnici prin programul de investiții efectuat de SUPERCOM, din zona de case, atat din mediul urban cat si cel rural, operatorul de colectare și transport, nu are o responsabilitate si nici o clauza contractuală fața de acurățirea deșeurilor din pubela galbena si nici fața de cantitatea colectată.</p> <p>La Capitolul 14, Responsabilitatea pentru gestionarea deșeurilor din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor “” la art.22 alin (2) prevede în mod expres “” Operatorii economici care efectuează operații de colectare și transport de deșeurii au obligația sa livreze și să transporte deșeurile numai la instalații autorizate pentru efectuarea operațiilor de sortare, tratare, reciclare și depozitare, cu respectarea prevederilor art. 20.””</p>
<p>Art. 4. Paragraful „Investițiile care vor fi realizate de către operator” din Anexa 3 - Reglementări obligatorii - la Caietul de Sarcini, se completează după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dotarea punctelor de colectare a deșeurilor menajere din mediul urban- zona de blocuri- cu containere supraetane de 1.100 l, prevăzute cu sistem de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate. Aceste containere vor fi prevăzute cu tag RFID pentru identificarea și pentru numărarea automată a ridicărilor acestora de către autocompactoarele dotate cu cititoare. - dotarea unui număr de minim 298 puncte de regrupare dotate cu câte cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire, pentru colectarea deșeurilor menajere de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari- în mediul urban și rural, pentru zonele greu accesibile mijloacelor/autocompactorilor de colectare. - dotarea unui număr de minim 81 puncte de regrupare dotate cu câte cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire și sistem de închidere, pentru colectarea deșeurilor menajere și similare de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari - în mediul urban, zonele de blocuri de pe domeniul privat și în mediul rural zonele de blocuri. 	<p>Art. 4. Paragraful „Investițiile care vor fi realizate de către operator” din Anexa 3 - Reglementări obligatorii - la Caietul de Sarcini, se completează și se modifică după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> -dotarea punctelor de colectare a deșeurilor menajere din mediul urban- zona de blocuri- cu containere supraetane de 1.100 l, prevăzute cu sistem de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate. Aceste containere vor fi prevăzute cu tag RFID pentru identificarea și pentru numărarea automată a ridicărilor acestora de către autocompactoarele dotate cu cititoare. -dotarea unui număr de minim 298 puncte de regrupare dotate cu câte cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire, pentru colectarea deșeurilor menajere de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari- în mediul urban și rural, pentru zonele greu accesibile mijloacelor/autocompactorilor de colectare. -dotarea unui număr de minim 81 puncte de regrupare dotate cu câte cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire și sistem de închidere, pentru colectarea deșeurilor menajere și similare de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari - în mediul urban, zonele de blocuri de pe domeniul privat și în mediul rural zonele de blocuri. <p>-Dotarea tuturor locuințelor individuale din mediul urban și rural cu</p>	<p>CONFIRMARE CU ORIGINALA</p> 

<p>pubele galbene de 240 l prevăzute cu tag RFID pentru colectarea „din poartă în poartă” a fracției reciclabile de plastic/metal. Aceasta vor permite implementarea instrumentului „<i>Plășge pentru cămășă</i>” (PPCA) în zona de case, după cum este descris în Regulamentul Cadru de Instituire a Taxei de Salubritate.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inițierea de puncte de colectare a deșeurilor reciclabile de tip plastic/metal, hârtie/carton și sticlă în zona de blocuri din mediul rural și zona de blocuri de pe domeniul privat și dotarea acestora cu 1.100 litri, marcate corespunzător fiecărei fracții de deșeurii reciclabile și prevăzute cu tag-uri RFID pentru identificare și citire și sistem de închidere, în situația în care nu există amplasate platforme cu containere semi-ingropate destinate colectării selective a deșeurilor reciclabile. - Echiparea autocompactorilor cu sisteme digitale de identificare, numărare a golirii, transmisie a datelor, care permit aplicarea automată a instrumentului economic PPCA, după metoda frecvenței de colectare și a volumului ridicat lunar. - achiziția și implementarea sistemului informatic/softului necesar în vederea punerii în aplicare a instrumentului PPCA, pentru identificarea utilizatorilor, înregistrarea numărului de ridicări, transmisie, stocare și procesare a datelor privitoare la colectare, etc. Instalarea sistemului informatic se va face la toate UAT-urile din județ precum și la sediul A.D.I. Deșeurii Bistrița- Năsăud.” 	<p>pubele galbene de 240 l prevăzute cu tag RFID pentru colectarea „din poartă în poartă” a fracției uscate reciclabile.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inițierea de puncte de colectare a fracției uscate în zona de blocuri din mediul rural și zona de blocuri de pe domeniul privat și dotarea acestora cu containere de 1.100 litri, marcate corespunzător fiecărei fracții de fracție uscată și prevăzute cu tag-uri RFID pentru identificare și citire și sistem de închidere, în situația în care în proximitatea imediată a blocurilor de locuințe nu există amplasate platforme cu containere semi-ingropate destinate colectării selective a deșeurilor reciclabile. - Echiparea autocompactorilor cu sisteme digitale de identificare, numărare a golirii, transmisie a datelor, care permit aplicarea automată a instrumentului economic PPCA, după metoda frecvenței de colectare și a volumului ridicat lunar. - Achiziția și implementarea sistemului informatic/softului necesar în vederea punerii în aplicare a instrumentului PPCA, pentru identificarea utilizatorilor, înregistrarea numărului de ridicări, transmisie, stocare și procesare a datelor privitoare la colectare, etc. Instalarea sistemului informatic se va face la toate UAT-urile din județ precum și la sediul A.D.I. Deșeurii Bistrița- Năsăud.”
<p>Art. 5. Paragraful ”Activitățile minime aferente campaniilor de informare și conștientizare” din Anexa 3- Reglementări obligatorii- la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:</p> <p>”Activitățile minime aferente campaniilor de informare și conștientizare, pe parcursul desfășurării contractului, vor fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea unui Ghid anual al utilizatorului Serviciului public de salubritate al județului Bistrița- Năsăud, ghid ce va cuprinde minim prevederile din prezentul regulament, prevederi de interes general, aplicabile utilizatorilor persoane fizice, agenți economici și instituții publice. În Ghid vor fi detaliate modalitățile de colectare pe fracții, recipienți de colectare, tipurile de deșeurii ce pot fi depuse în fiecare recipient, frecvențe de colectare, și intervalul orare, fracțiile de deșeurii colectate și regimul acestor deșeurii, punctele/platformele de colectare, informații cu privire la programul Stațiilor de transfer și al Centrelor de colectare, tipul deșeurilor acceptate în acestea și tarifele aplicabile, tarifele aferente Serviciului public de salubritate, mesaje informative și de promovarea a colectării selective, modalități de sesizare a neregulilor, sancțiuni în sarcina utilizatorilor, informații de contact ale Operatorului (Tel verde, tel. 	<p>Art.5.Paragraful”Activitățile minime aferente campaniilor de informare și conștientizare” din Anexa 3- Reglementări obligatorii- la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:</p> <p>”Activitățile minime aferente campaniilor de informare și conștientizare, pe parcursul desfășurării contractului, vor fi:</p> <p>Elaborarea unui Ghid anual al utilizatorului Serviciului public de salubritate al județului Bistrița- Năsăud, ghid ce va cuprinde minim prevederile din prezentul regulament, prevederi de interes general, aplicabile utilizatorilor persoane fizice, agenți economici și instituții publice. În Ghid vor fi detaliate modalitățile de colectare pe fracții, recipienți de colectare, și de deșeurii ce pot fi depuse în fiecare recipient, frecvențe de colectare, și intervalul orare, fracțiile de deșeurii colectate și regimul acestor deșeurii, punctele/platformele de colectare, informații cu privire la programul Stațiilor de transfer și al Centrelor de colectare, tipul deșeurilor acceptate în acestea și tarifele aplicabile, tarifele aferente Serviciului public de salubritate, mesaje informative și de promovarea a colectării selective, modalități de sesizare a neregulilor, sancțiuni în sarcina utilizatorilor, informații de contact ale Operatorului (Tel verde, tel.</p>

CONFORM CU
ORIGINALUL



REZOLVAT ANEXA 1A

CHELTUIELI INFORMARE / CONSTIINTIZARE		
NR. CR. T.	DESCRIERE ACTIVITATE DESFASURATA	CHELTUIELI EFECTUATE CP. FACTURI
1	COPII XEROX COLOR - FLUTURI	450.00
2	COPII XEROX COLOR - FLUTURI	240.00
3	COPII XEROX COLOR - FLUTURI	640.00
4	SERVICII PUBLICITATE - FLYER	3,570.00
5	SERVICII PUBLICITATE - FLYER	4,284.00
6	SERVICII PUBLICITATE - FLYER	3,570.00
7	COPII XEROX	743.75
8	SERVICII PUBLICITATE - FLYER	4,284.00
9	SERVICII PUBLICITATE - FLYER	4,284.00
10	SERVICII PUBLICITATE - XEROX COLOR	4,990.00
11	SERVICII PUBLICITATE - FLYER	1,814.50
12	SERVICII PUBLICITATE - FLYER	3,689.00
13	TONERE XEROX COLOR FLYERE	3,769.41
14	HARTIE XEROX - FLYERE	743.75
15	HARTIE XEROX - FLYERE	743.75
16	HARTIE XEROX - FLYERE	743.75
17	TONERE XEROX COLOR FLYERE	2,016.40
18	BANNERE STATII TRANSFER - CONSTIINTIZARE	791.35
19	TONERE XEROX COLOR FLYERE	901.40
20	CAMPANIE COLECTARE DESEURI VOLUMINOASE	1,000.00
21	SACI DESTINATI COLECTARII DESEURIOR RECICLABILE	43,299.06
22	ATOCOLANT PRINT LAMINARE CUTTING	21,533.05
23	BRANDING AUTO FORO	4,862.79
24	AUTOCLANTE DESEURI MENAJERE	565.25
25	BRANDING AUTO GUNOIERE CU MACARA	7,675.50
26	STICKERE (RECICLABILE)	6,604.50
27	AUTOCLANTE PRINT LAMINARE	10,650.50
	TOTAL ANUL 2019	138,489.71

CONFIRMARE


Dispecerat) și ale Asociației etc.

- Organizarea și susținerea în unitățile de învățământ din județul Bistrița-Năsăud a campaniilor de informare și conștientizare privind: prevenirea generării deșeurilor; colectarea selectivă a deșeurilor; compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, (în scopul atingerii țintelor prevăzute în Legea nr. 211/2011); colectarea fluxurilor speciale (deșeurii periculoase din deșeurile menajere, deșeurii voluminoase, deșeurii din construcții și desființări). Se va organiza minim 1 campanie de informare și conștientizare pe parcursul unui an școlar, în toate unitățile de învățământ. Materialele necesare desfășurării campaniilor de informare și conștientizare desfășurate în unitățile de învățământ vor fi avizate atât de ADI Deșeurii Bistrița-Năsăud cât și de Inspectoratul Școlar Bistrița-Năsăud.
- Desfășurarea campaniilor de informare și conștientizare a populației prin intermediul mass-media (radio, televiziune, presa scrisă/presa online locală). Campaniile se vor desfășura pe baza unor spoturi radio/TV participarea unui reprezentant al Operatorului la dezbateri pe probleme de mediu, în cadrul emisiunilor radio/TV, anunțuri de interes general în presa scrisă care vor conține minim informații referitoare la prevenirea generării deșeurilor, colectarea selectivă, respectarea prevederilor din Ghidul utilizatorului.
- Realizarea de fluturași/pliante/afixe, distribuții frecării gospodării, cu mesaje privind compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile, deșeurii periculoase din deșeurii menajere, deșeurii voluminoase, deșeurii din construcții și desființări - minim 1 dată/an, pe toată durata desfășurării contractului;
- Organizarea unor campanii de informare în cadrul evenimentelor publice locale, în colaborare cu organizatorii, prin standuri de prezentare, cu materiale informative, privind compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile, deșeurilor periculoase din deșeurii menajere, deșeurilor voluminoase, deșeurilor din construcții și desființări pe toată durata desfășurării contractului;
- Punerea la dispoziție a unui Centru de Apel - Tel verde, apelabil gratuit, de înregistrare a reclamațiilor/sesizărilor. Operatorul are obligația să transmită lunar un Raport cu privire la toate reclamațiile/sesizările primite și modalitatea de soluționare a acestora. Operatorul are obligația de a informa cetățenii despre existența Tel-verte.

modalități de sesizare a neregulilor, sancțiuni în sarcina utilizatorilor, informații de contact ale Operatorului (Tel verde, tel. Dispecerat) și ale Asociației etc.

- Organizarea și susținerea în unitățile de învățământ din județul Bistrița-Năsăud a campaniilor de informare și conștientizare privind: prevenirea generării deșeurilor; colectarea selectivă a deșeurilor; compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, (în scopul atingerii țintelor prevăzute în Legea nr. 211/2011); colectarea fluxurilor speciale (deșeurii periculoase din deșeurile menajere, deșeurii voluminoase, deșeurii din construcții și desființări). Se va organiza minim 1 campanie de informare și conștientizare pe parcursul unui an școlar, în toate unitățile de învățământ. Materialele necesare desfășurării campaniilor de informare și conștientizare desfășurate în unitățile de învățământ vor fi avizate atât de ADI Deșeurii Bistrița-Năsăud cât și de Inspectoratul Școlar Bistrița-Năsăud.
- Desfășurarea campaniilor de informare și conștientizare a populației prin intermediul mass-media (radio, televiziune, presa scrisă/presa online locală). Campaniile se vor desfășura pe baza unor spoturi radio/TV participarea unui reprezentant al Operatorului la dezbateri pe probleme de mediu, în cadrul emisiunilor radio/TV, anunțuri de interes general în presa scrisă care vor conține minim informații referitoare la prevenirea generării deșeurilor, colectarea selectivă, respectarea prevederilor din Ghidul utilizatorului.
- Realizarea de fluturași/pliante/afixe, distribuții frecării gospodării, cu mesaje privind compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile, deșeurii periculoase din deșeurii menajere, deșeurii voluminoase, deșeurii din construcții și desființări - minim 1 dată/an, pe toată durata desfășurării contractului;
- Organizarea unor campanii de informare în cadrul evenimentelor publice locale, în colaborare cu organizatorii, prin standuri de prezentare, cu materiale informative, privind compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile, deșeurilor periculoase din deșeurii menajere, deșeurilor voluminoase, deșeurilor din construcții și desființări pe toată durata desfășurării contractului;
- Punerea la dispoziție a unui Centru de Apel - Tel verde, apelabil gratuit, de înregistrare a reclamațiilor/sesizărilor. Operatorul are obligația să transmită lunar un Raport cu privire la toate reclamațiile/sesizările primite și modalitatea de soluționare a acestora. Operatorul are obligația de a informa cetățenii despre existența Tel-verte.

<p>Prevederile de mai sus cuprind dispoziții generale și minimale. Ele se completează corespunzător cu principiile de desfășurare ale a campaniilor de informare și conștientizare a populației prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciului de salubritate a județului Bistrița- Năsăud.</p> <p>-Operațiunile executate pentru îndeplinirea parametrilor de performanță stabiliți la încheierea contractului, pe cheltuiala operatorului nu pot fi considerate investiții ale acestuia în perioada contractuală, acesta luându-și toate măsurile de atingere a criteriilor de performanță prin tariful aplicat."</p>	<p>- Prevederile de mai sus cuprind dispoziții generale și minimale. Ele se completează corespunzător cu principiile de desfășurare ale a campaniilor de informare și conștientizare a populației prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciului de salubritate a județului Bistrița- Năsăud.</p> <p>- Operațiunile executate pentru îndeplinirea parametrilor de performanță stabiliți la încheierea contractului, pe cheltuiala operatorului nu pot fi considerate investiții ale acestuia în perioada contractuală, acesta luându-și toate măsurile de atingere a criteriilor de performanță prin tariful aplicat."</p>
<p>Art. 6. Capitolul 3.1. din Anexa 3- Reglementări obligatorii- la Caietul de sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:</p> <p>„3.1.Sistemul de finanțare al Serviciului</p> <p>- Sistemul de finanțare al Serviciului de salubritate pentru deșeurile menajere și similare, se realizează prin taxa de salubritate instituită/aprobată de autoritatea administrativă publică locală, în conformitate cu prevederile Contractului cadru de concesiune și dispozițiile instituite a taxei speciale de salubritate.</p> <p>- Toți producătorii de deșeurii au obligația, conform legislației în vigoare și al principului "poluatorul plătește" să achite taxa de salubritate pentru gestiunea serviciului, așa cum a fost ea instituită de autoritățile publice locale.</p> <p>- Pentru deșeurii voluminoase, operatorul va organiza campanii de colectare gratuită a deșeurilor voluminoase de 6 ori anual cu titlu gratuit în mediul urban și de 4 ori anual, cu titlu gratuit, pentru mediul rural. Operatorul este obligat să accepte cu titlu gratuit, în cadrul centrelor de colectare, deșeurile voluminoase aduse de către generatorii de deșeurii. În cazul în care operatorul este solicitat punctual de către generatori, în afara celor 6, respectiv 4 campanii anuale gratuite, acesta poate aplica tariful propriu aferent serviciului de colectare și transport. Acest tarif nu este inclus în tariful de colectare și transport al deșeurilor menajere, ci va fi facturat suplimentar utilizatorilor care solicită această prestație.</p> <p>- Pentru deșeurile din construcții și desființări (inclusiv a deșeurilor provenite din gospodăriile populației, de la instituții publice sau agenți economici, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală), operatorul va institui tarif propriu separat de tariful aferent deșeurilor menajere. Tarifele vor fi supuse aprobării Autorității Contractante.</p>	<p>Art. 6. Capitolul 3.1. din Anexa 3- Reglementări obligatorii- la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:</p> <p>„3.1.Sistemul de finanțare al Serviciului</p> <p>- Sistemul de finanțare al Serviciului de salubritate pentru deșeurile menajere și similare, se realizează prin taxa de salubritate instituită/aprobată UAT/ADI, în conformitate cu prevederile Contractului cadru de concesiune și dispozițiile Regulamentului de instituire a taxei speciale de salubritate, taxa fiind încasată de fiecare UAT de la fiecare persoană iar UAT/ADI-ul va acționa factura emisa de operator conform Tarifelor aprobate, respectiv lei/persoana/luna.</p> <p>- Toți producătorii de deșeurii au obligația, conform legislației în vigoare și al principului "poluatorul plătește" să achite taxa de salubritate pentru prestarea activității de colectare și transport, așa cum a fost ea instituită de autoritățile publice locale.</p> <p>- Pentru deșeurii voluminoase, operatorul va organiza campanii de colectare gratuită a deșeurilor voluminoase de 6 ori anual cu titlu gratuit în mediul urban și de 4 ori anual, cu titlu gratuit, pentru mediul rural. Operatorul este obligat să accepte cu titlu gratuit, în cadrul centrelor de colectare, deșeurile voluminoase aduse de către generatorii de deșeurii. În cazul în care operatorul este solicitat punctual de către generatori, în afara celor 6, respectiv 4 campanii anuale gratuite, acesta poate aplica tariful propriu aferent serviciului de colectare și transport. Acest tarif nu este inclus în tariful de colectare și transport al deșeurilor menajere, ci va fi facturat suplimentar utilizatorilor care solicită această prestație.</p> <p>- Pentru deșeurile din construcții și desființări (inclusiv a deșeurilor provenite din gospodăriile populației, de la instituții publice sau agenți economici, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală), operatorul va institui tarif propriu separat de tariful aferent deșeurilor menajere. Tarifele vor fi supuse aprobării Autorității Contractante.</p>

CONFIRM CU ORIGINALA



<p>Deseurile din construcții, desființări, reamenajări vor fi depozitate prin aport voluntar, fără cost, în limita cantității de 200kg/gospodărie/an în Centrele de Colectare, sau vor fi ridicate pe bază de comandă, contra-cost, de către Operatorul de Salubritate, cost suportat direct de către deținătorul acestor deșeuri.</p> <p>Cuantumul și regimul tarifelor se stabilesc, se ajustează sau se modifică potrivit procedurilor legale în vigoare (Ordinul nr. 109/2007, al ANRSC privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților). Tarifele aprobate de AC includ și activitățile desfășurate la CIMD, respectiv tarifele care se vor plăti la CIMD.</p> <p>Aplicarea de către operatori a unor tarife mai mari decât cele stabilite și aprobate, potrivit art. 26 din Legea 101/2006, este interzisă.</p> <p>În prestarea serviciului de salubritate operatorul va realiza și va respecta următoarele cerințe:</p> <ul style="list-style-type: none"> -elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli; -planificarea investițiilor conform actelor normative în vigoare; -anticiparea problemelor potențiale și a soluțiilor de rezolvare a acestora; -elaborarea planului de afaceri și a planului operațional; -sincronizarea planului de activitate cu cerințele legislației de protecția mediului; <p>În schimbul delegării gestiunii Serviciului, Operatorul se obligă să plătească Autorității Contractante o redevență anuală.</p> <p>Plata redevenței va fi în responsabilitatea exclusivă a Operatorului și acesta nu va fi îndreptățit să motiveze prin absența solicitării din partea ADI faptul că nu a plătit la termen redevența datorată. Redevența se calculează în baza valorii serviciilor contractate de Autoritatea Contractantă, în baza tarifelor aprobate de aceasta și va fi plătită trimestrial la data de 20 a lunii următoare fiecărui trimestru încheiat.</p> <p>Cuantumul redevenței se va actualiza anual cu indicele inflației comunicat de Institutul Național de Statistică (aceiași indice ca și la tarife). Data la care intra în vigoare indexarea, este 1 iulie a fiecărui an.</p>	<p>Deseurile din construcții, desființări, reamenajări vor fi depozitate prin aport voluntar, fără cost, în limita cantității de 200kg/gospodărie/an în Centrele de Colectare, sau vor fi ridicate pe bază de comandă, contra-cost, de către Operatorul de Salubritate, cost suportat direct de către deținătorul acestor deșeuri.</p> <p>Cuantumul și regimul tarifelor se stabilesc, se ajustează sau se modifică potrivit procedurilor legale în vigoare (Ordinul nr. 109/2007, al ANRSC privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților).</p> <p>Aplicarea de către operatori a unor tarife mai mari decât cele stabilite și aprobate, potrivit art. 26 din Legea 101/2006, este interzisă.</p> <p>În prestarea serviciului de salubritate operatorul va realiza și va respecta următoarele cerințe:</p> <ul style="list-style-type: none"> -elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli; -planificarea investițiilor conform actelor normative în vigoare; -anticiparea problemelor potențiale și a soluțiilor de rezolvare a acestora; -elaborarea planului de afaceri și a planului operațional; -sincronizarea planului de activitate cu cerințele legislației de protecția mediului; <p>În schimbul delegării gestiunii Serviciului, Operatorul se obligă să plătească Autorității Contractante o redevență anuală.</p> <p>Plata redevenței va fi în responsabilitatea exclusivă a Operatorului și acesta nu va fi îndreptățit să motiveze prin absența solicitării din partea ADI faptul că nu a plătit la termen redevența datorată. Redevența se calculează în baza valorii serviciilor contractate de Autoritatea Contractantă, în baza tarifelor aprobate de aceasta și va fi plătită trimestrial la data de 20 a lunii următoare fiecărui trimestru încheiat.</p> <p>Cuantumul redevenței se va actualiza anual cu indicele inflației comunicat de Institutul Național de Statistică (aceiași indice ca și la tarife). Data la care intra în vigoare indexarea, este 1 iulie a fiecărui an.</p>	<p>propriu separat de tariful aferent deșeurilor menajere. Tarifele vor fi supuse aprobării Autorității Contractante.</p>
<p>Art. 7. - Anexa 6 - Termeni și noțiuni utilizate"- la Caietul de Sarcini, se completează cu următoarele definiții:</p>	<p>Art. 7. - Anexa 6 - Termeni și noțiuni utilizate"- la Caietul de Sarcini, se completează cu următoarele definiții:</p>	

CONFORM CU ORIGINALA



<p>40. OIREP - Organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului pentru deșeurile de ambalaje</p> <p>41. Contribuția pentru economia circulară - sumele încasate de AFM de la proprietarii sau, după caz, administratorii de depozite se plătește pentru deșeurile municipale și deșeurile rezultate din tratarea deșeurilor municipale destinate a fi eliminate prin depozitare, valoarea acestuia fiind de 30 de lei/tonă începând cu anul 2019 și de 80 lei/tonă începând cu anul 2020.</p> <p>42. Cost net-reprezință tariful distinct al activităților desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor municipale diminuat cu veniturile obținute din vânzarea materialelor ca materii prime secundare, raportate la cantitatea totală colectată de deșeurii municipale.</p> <p>43. acord voluntar - acord oficial încheiat între autoritățile publice competente și reprezentanții sectorului economic implicate, deschis tuturor partenerilor care doresc să se conformeze condițiilor acordului, în vederea atingerii obiectivelor prevăzute în prezenta lege.</p> <p>44. operatori economici - referitor la ambalaje, înseamnă furnizorii de materiale de ambalare, producătorii de ambalaje și produse ambalate, importatorii, comercianții, distribuitorii, autoritățile publice și organizațiile neguvernamentale.</p>	<p>40. OIREP - Organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului pentru deșeurile de ambalaje.</p> <p>41. Contribuția pentru economia circulară - sumele încasate de AFM de la proprietarii sau, după caz, administratorii de depozite se plătește pentru deșeurile municipale și deșeurile rezultate din tratarea deșeurilor municipale destinate a fi eliminate prin depozitare, valoarea acestuia fiind de 30 de lei/tonă începând cu anul 2019 și de 80 lei/tonă începând cu anul 2020.</p> <p>42. Cost net-reprezință tariful distinct al activităților desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor municipale diminuat cu veniturile obținute din vânzarea materialelor ca materii prime secundare, raportate la cantitatea totală colectată de deșeurii municipale.</p> <p>43. acord voluntar - acord oficial încheiat între autoritățile publice competente și reprezentanții sectorului economic implicate, deschis tuturor partenerilor care doresc să se conformeze condițiilor acordului, în vederea atingerii obiectivelor prevăzute în prezenta lege.</p> <p>44. operatori economici - referitor la ambalaje, înseamnă furnizorii de materiale de ambalare, producătorii de ambalaje și produse ambalate, importatorii, comercianții, distribuitorii, autoritățile publice și organizațiile neguvernamentale.</p>	<p>Contractul cadru pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje din fluxul menajer generate în aria administrativ teritorială a județului Bistrița Nasaud se încheie între OIREP, ADI BISTRITA Nasaud și operatorul de sortare a fracției uscate (operatorul care face colectare și transport nu este parte din acest contract).</p> <p>Obiectul prezentului contract - cadrul îl constituie colaborarea partilor în vederea optimizării și creșterea gradului de reciclare prin gestionarea deșeurilor de ambalaje în cadrul sistemului de management integrat a deșeurilor municipale, pe fluxuri de materiale, prin sortarea acestora pe categorii de materiale precum și înregistrarea și raportarea datelor corespunzătoare.</p> <p>ADI în mod direct sau prin mandatarea Prestatorului care realizează sortarea deșeurilor de pe teritoriul contractual, va raporta în favoarea Beneficiarului cantitățile de deșeurii de ambalaje provenite din deșeurii municipale asumate conform prezentului Contract, cu mențiunea distincția pe documentele fiscale și de însoțire a transportului de deșeurii de ambalaje până la valorificator / reciclator, faptul ca acestea sunt acoperite de sarcini, astfel: <u>Deșeurii de ambalaje cod XXXXX (conform Deciziei 2014/955/UE) în cantitatea de ... tone, destinate realizării obiectivelor anuale conform Legii Contractului nr. ... încheiat cu ... (numele Beneficiarului, CIF, ...) în ...</u> <u>24/2015 și OUG 196/2005 referente lunii ...</u></p>
<p>45. ambalaj - toate produsele, indiferent de materialul din care sunt confecționate ori de natura acestora, destinate reținerii, protejării, manipulării, manipulării, distribuției și prezentării bunurilor, de la materii prime la produse procesate, produse procesate, de la producător până la utilizator sau consumator.</p> <p>46. ambalaj primar - ambalaj de vânzare - ambalaj conceput și realizat pentru a îndeplini funcția de unitate de vânzare, pentru utilizatorul final sau consumator, în punctul de achiziție;</p> <p>47. ambalaj secundar - ambalaj grupat, supraambalaj - ambalaj conceput pentru a constitui la punctul de achiziție o grupare a unui număr de unități de vânzare, indiferent dacă acesta este umplere a rafturilor sau umplere a rafturilor în punctul de vânzare; el poate fi separat de produs fără a afecta caracteristicile produsului;</p> <p>48. ambalaj terțiar - ambalaj pentru transport - ambalaj conceput pentru a ușura manipularea și transportul unui număr de unități de vânzare sau ambalaje grupate, în scopul prevenirii deteriorării în timpul manipulării ori transportului. Ambalajul pentru transport nu include containerele rutiere, feroviare, navale sau aeriene;</p> <p>49. ambalaj reutilizabil - ambalaj care a fost conceput, proiectat și introdus pe piață pentru a realiza, în cadrul ciclului său de viață, mai multe cicluri sau rotații, fiind reumplut sau reutilizat în același scop pentru care a fost conceput.</p> <p>50. obiectiv de reciclare - cantitatea totală de deșeurii de ambalaje reciclate, raportată la cantitatea totală de deșeurii de ambalaje generate;</p>	<p>45. ambalaj - toate produsele, indiferent de materialul din care sunt confecționate ori de natura acestora, destinate reținerii, protejării, manipulării, distribuției și prezentării bunurilor, de la materii prime la produse procesate, produse procesate, de la producător până la utilizator sau consumator.</p> <p>46. ambalaj primar - ambalaj de vânzare - ambalaj conceput și realizat pentru a îndeplini funcția de unitate de vânzare, pentru utilizatorul final sau consumator, în punctul de achiziție;</p> <p>47. ambalaj secundar - ambalaj grupat, supraambalaj - ambalaj conceput pentru a constitui la punctul de achiziție o grupare a unui număr de unități de vânzare, indiferent dacă acesta este vândut cu atare către utilizator sau consumatorul final ori dacă el servește numai ca mijloc de umplere a rafturilor în punctul de vânzare; el poate fi separat de produs fără a afecta caracteristicile produsului;</p> <p>48. ambalaj terțiar - ambalaj pentru transport - ambalaj conceput pentru a ușura manipularea și transportul unui număr de unități de vânzare sau ambalaje grupate, în scopul prevenirii deteriorării în timpul manipulării ori transportului. Ambalajul pentru transport nu include containerele rutiere, feroviare, navale sau aeriene.</p> <p>49. ambalaj reutilizabil - ambalaj care a fost conceput, proiectat și introdus pe piață pentru a realiza, în cadrul ciclului său de viață, mai multe cicluri sau rotații, fiind reumplut sau reutilizat în același scop pentru care a fost conceput.</p> <p>50. obiectiv de reciclare - cantitatea totală de deșeurii de ambalaje reciclate, raportată la cantitatea totală de deșeurii de ambalaje generate;</p> <p>51. obiectiv de valorificare sau de incinerare în instalații de incinerare cu</p>	<p>CONFORM CU ORIGINALUL</p> 

<p>51. obiectiv de valorificare sau de incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie - cantitatea totală de deșeurii de ambalaje valorificate sau incinerate în instalații de incinerare cu recuperare de energie, raportată la cantitatea totală de deșeurii de ambalaje generate;</p> <p>52. sistem garanție-returnare - sistem prin care cumpărătorul, la achiziționarea unui produs ambalat, plătește vânzătorului o sumă de bani care îi este rambursată atunci când ambalajul este returnat;</p>	<p>recuperare de energie - cantitatea totală de deșeurii de ambalaje valorificate sau incinerate în instalații de incinerare cu recuperare de energie, raportată la cantitatea totală de deșeurii de ambalaje generate;</p> <p>52. sistem garanție-returnare - sistem prin care cumpărătorul, la achiziționarea unui produs ambalat, plătește vânzătorului o sumă de bani care îi este rambursată atunci când ambalajul este returnat;</p> <p>53. reciclare - orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt reprocessate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri. Aceasta include reprocessarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și reprocessarea în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de rambliere;</p>	<p>Art. 8. Punctul 1.1. „Legislația generală” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurii” - la Caietul de sarcini, se completează cu:</p> <p>OUG nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu</p> <p>- Legea nr. 31/2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu</p> <p>- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 127/2018 privind procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeurii de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora</p>	<p>Art. 8. Punctul 1.1. „Legislația generală” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurii” - la Caietul de sarcini, se completează cu:</p> <p>-OUG nr. 74/ 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu</p> <p>- Legea nr. 31/2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu.</p> <p>- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 127/2018 privind procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeurii de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora</p> <p>- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 140/2019 privind aprobarea Metodologiei pentru elaborarea, monitorizarea, evaluarea și</p>
--	--	--	---

alinat 18) din ANEXA nr.1 a legii 211/2011 privind regimul deșeurilor

CONFIRMARE CU ORIGINALA



<p>- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 140/2019 privind aprobarea Metodologiei pentru elaborarea, monitorizarea, evaluarea și revizuirea planurilor județene de gestionare a deșeurilor și a planului de gestionare a deșeurilor pentru municipiul București</p> <p>- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 324/2019 privind modificarea și completarea anexei la Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 1.171/2018 privind aprobarea Procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu</p> <p>- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 64/2019, privind aprobarea structurii specifice și a regulamentului de funcționare a Comisiei de supraveghere a răspunderii extinse a producătorilor</p> <p>- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 149/2019 privind modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu</p> <p>- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 1362/2018 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului</p> <p>- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 415/2018, privind modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor</p>	<p>revizuirea planurilor județene de gestionare a deșeurilor și a planului de gestionare a deșeurilor pentru municipiul București</p> <p>- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 324/2019 pentru modificarea și completarea anexei la Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 1.171/2018 privind aprobarea Procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu</p> <p>- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 64/2019, pentru aprobarea structurii specifice și a regulamentului de funcționare a Comisiei de supraveghere a răspunderii extinse a producătorilor</p> <p>- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 149/2019 privind modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu</p> <p>- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 1362/2018 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului</p> <p>- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 415/2018, privind modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor</p>	
<p>Art. 9. Punctul 3.2. „Caracteristici” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurii” - la Caietul de Sarcini</p> <p>Se modifică, se completează și va avea următorul conținut:</p> <p>”Sistemul de colectare propus pentru deșeurile municipale în județul Bistrița Năsăud este următorul:</p> <p>1. Pentru deșeurii menajere de la persoane fizice, inclusiv asociații de locatari/prorietari:</p> <p>a) In mediul urban, zona cu case/</p> <p>b) In mediul urban, zona cu blocuri:</p> <p>- Colectarea se va face în containere supraterane de 1100 l, prevăzute cu sisteme de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate. Aceste containere vor fi prevăzute cu un tag RFID pentru identificare și pentru numărarea automată a ridicărilor acestora de către autoconducător dotate cu cititoare. Colectarea se va face din puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu tag RFID în zona de blocuri de pe domeniul privat.</p> <p>c) In mediul rural, zona de case:</p>	<p>Art. 9. Punctul 3.2. „Caracteristici” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurii” - la Caietul de Sarcini se modifică, se completează și va avea următorul conținut:</p> <p>”Sistemul de colectare propus pentru deșeurile municipale în județul Bistrița Năsăud este următorul:</p> <p>1. Pentru deșeurii fracția umeda/menajera de la persoane fizice, inclusiv asociații de locatari/prorietari:</p> <p>a) In mediul urban, zona cu case:</p> <p>- fiecare gospodărie este dotată cu o pubea de 120 litri de culoare neagră, colectarea acestor deșeurii realizându-se în sistemul “din poartă în poartă”.</p> <p>b) In mediul urban, zona cu blocuri:</p> <p>- Colectarea se va face în containere supraterane de 1100 l, prevăzute cu sisteme de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate. Aceste containere vor fi prevăzute cu un tag RFID pentru identificare și pentru numărarea automată a ridicărilor acestora de către autoconducător dotate cu cititoare. Colectarea se va face din puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu tag RFID în zona de blocuri de pe domeniul privat.</p> <p>c) In mediul rural, zona de case:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Colectarea deșeurilor-fracției umede se va face prin pubea neagră în sistemul “din poartă în poartă” și containere supraterane de 1100l; • Colectarea deșeurilor -fracției uscate se va face prin pubea galbena (sau galbeni) și containerile semi-ingropate 3 mc dedicate pentru acest tip de colectare.

CONFIRM CU ORIGINALUL



<p>identificare și pentru numărarea automată a ridicărilor acestor date către autocompactoare dotate cu cititoare. Totodată, aceste sisteme digitale vor permite aplicarea instrumentului economic <i>"Piața Pentru Căștraveți" (PPCA)</i> prin aplicarea mecanismului tehnice prevăzut în Regulamentele de Instituire a Taxei de alăburizare;</p> <p>Colectarea se va face din puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu tag RFID în zona de blocuri de condominiu privat.</p> <p>c) În mediul rural, zona de case;</p> <p>- fiecare gospodărie este dotată cu câte o pubea de 120 litri;</p> <p>- puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu tag RFID (pentru zonele greu accesibile autogunioierelor de colectare a deșeurilor), unde utilizatorii vor aduce deșeurile prin aport voluntar în ziua stabilită pentru colectare;</p> <p>d) În mediul rural, zona de blocuri;</p> <p>- colectarea se va face din puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu tag RFID;</p> <p>2. Pentru deșuri reciclabile de la persoane fizice, inclusiv asociații de locatari/prorietari;</p> <p>a) În mediul urban, zona cu case;</p> <p>-colectarea deșeurilor din hârtie-carton și sticlă se va face în câte un container semi-îngropat cu capacitatea de 3 mc amplasat pe o platformă de colectare;</p> <p>-colectarea deșeurilor din plastic+ metal se va face în pubele galbene cu capacitate de 240 l, prevăzute cu tag RFID, în sistemul de colectare <i>"din poartă în poartă"</i>;</p> <p>b) În mediul urban, zona cu blocuri;</p> <p>-colectarea deșeurilor din hârtie+carton, plastic+metal și sticlă se va face în câte un container semi-îngropat cu capacitatea de 3 mc amplasat pe o platformă de colectare;</p> <p>c) În mediul rural, zona de case și blocuri;</p> <p>-colectarea selectivă a deșeurilor din hârtie+carton, plastic+metal și sticlă (din zona de blocuri) se va face în câte un container semi-îngropat cu capacitatea de 3 mc amplasat pe o platformă de colectare, unde utilizatorii vor aduce deșeurile prin aport voluntar; gospodăriile din zona de case din mediul rural urmând a fi dotate cu pubele galbene cu capacitatea de 240 l</p>	<p>- fiecare gospodărie este dotată cu câte o pubea de 120 litri de culoare maro colectarea acestor deșuri realizându-se în sistemul "din poartă în poartă";</p> <p>- puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu tag RFID (pentru zonele greu accesibile autogunioierelor de colectare a deșeurilor), unde utilizatorii vor aduce deșeurile prin aport voluntar în ziua stabilită pentru colectare;</p> <p>d) În mediul rural, zona de blocuri;</p> <p>- colectarea se va face din puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu tag RFID;</p> <p>2. Pentru deșuri reciclabile de la persoane fizice, inclusiv asociații de locatari/prorietari;</p> <p>a) În mediul urban, zona cu case;</p> <p>-colectarea fracției uscate se va face în câte un container semi-îngropat cu capacitatea de 3 mc amplasat pe o platformă de colectare, unde utilizatorii vor aduce deșeurile prin aport voluntar;</p> <p>-colectarea fracției uscate se va face în pubele galbene cu capacitate de 240 l, prevăzute cu tag RFID, în sistemul de colectare <i>"din poartă în poartă"</i>;</p> <p>b) În mediul urban, zona cu blocuri;</p> <p>-colectarea fracției uscate se va face în câte un container semi-îngropat cu capacitatea de 3 mc amplasat pe o platformă de colectare;</p> <p>c) În mediul rural, zona de case și blocuri;</p> <p>-colectarea selectivă a fracției umede se va face în câte un container semi-îngropat cu capacitatea de 3 mc amplasat pe o platformă de colectare, unde utilizatorii vor aduce deșeurile prin aport voluntar; gospodăriile din zona de case din mediul rural urmând a fi dotate cu pubele galbene cu capacitatea de 240 l pentru colectarea fracției uscate. Pentru zona de blocuri, în situația în care în proximitatea imediață a acestora nu sunt amplasate platforme cu containere semiîngropate pentru colectarea fracției uscate, operatorul are obligația să înființeze noi puncte de colectare a fracției uscate și să le doteze cu containere de 1100 l, marcate corespunzător pentru fracția uscată (plastic/metal, hârtie/carton, sticlă).</p>	

CONFORM CU
ORIGINALUL



pentru colectarea fracției reciclabile plastic-metal. Pentru zona de blocuri, în situația în care în proximitatea imediață a acestora nu sunt amplasate containere cu capacitate semingropate operatorul are obligația să înființeze noi puncte de colectare a deșeurilor reciclabile și să le doteze cu containere de 1100 l, marcate corespunzător pentru fiecare fracție reciclabilă.

Art. 10. Capitolul 4.1. „Program de operare” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurii” - la Caietul de Sarcini,

Se modifică și va avea următorul conținut:

„Colectarea deșeurilor municipale se realizează cu următoarele frecvențe de colectare

Tip deșeu	Mediu urban	Mediu urban	Mediu rural	Mediu rural
Menaje și similar	CASE 3 ori/luna	BLOCURI 1 data/2 zile vara 1 data/3 zile iarna	CASE 3 ori/luna	BLOCURI De 2 ori/sapt
Hartie				
carton	1 data/luna	1 data la 2 sapt	1 data/luna	1 data/luna
Plastic				
metal	1 data/luna	1 data/sapt	1 data/luna	1 data/luna
Sticla	1 data/2	1 data/luna	1 data/2	1 data/2

Articolul 10 Capitolul 4.1. „ Programul de operare” din Anexa 7 - Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurii” - la Caietul de Sarcini

Se modifică și va avea următorul conținut:

Colectarea deșeurilor municipale se realizează cu următoarele frecvențe de colectare

Tip deșeu	Mediu Urban		Mediu Rural	
	Casa	Blocuri	Casa	Blocuri
Fracția umedă (Menajcr și similar)	3 ori/luna	1 data/ 2 zile - vara 1 data /3 zile - iarna	3 ori/luna	de ori/sapt. 2
Fracția uscată	1 data/luna	1 data / 2 săptămâni	1 data/luna	1 data /2 săptămâni

CONFORM CU ORIGINALUL

	luni	luni	luni
Art. 11. Punctul 4.4. „Obiective tehnologice” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeur” - la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut: „Manualul de operare se aplica următoarelor obiective și pentru toate activitățile conexe: • Puncte de colectare/ platforme de colectare cu dotările aferente • Pubele • Ubiiaje • Stații de Transfer • Centre de colectare	Art. 11. Punctul 4.4. „Obiective tehnologice” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeur” - la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut: „Manualul de operare se aplica următoarelor obiective și pentru toate activitățile conexe: • Puncte de colectare/ platforme de colectare cu dotările aferente • Pubele • Ubiiaje • Stații de Transfer • Centre de colectare	Art. 11. Punctul 4.4. „Obiective tehnologice” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeur” - la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut: „Manualul de operare se aplica următoarelor obiective și pentru toate activitățile conexe: • Puncte de colectare/ platforme de colectare cu dotările aferente • Pubele • Ubiiaje • Stații de Transfer • Centre de colectare	Art. 11. Punctul 4.4. „Obiective tehnologice” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeur” - la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut: „Manualul de operare se aplica următoarelor obiective și pentru toate activitățile conexe: • Puncte de colectare/ platforme de colectare cu dotările aferente • Pubele • Ubiiaje • Stații de Transfer • Centre de colectare
Art. 12. Punctul 5.1. „Management” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeur” - la Caietul de Sarcini Se modifică și va avea următorul conținut: „Prin management operatorul trebuie să se asigure că sarcinile din întregul Serviciu de colectare și transport sunt realizate conform cerințelor. Autoritățile administrației publice locale și Operatorul au obligația să țină, la zi, evidența tuturor utilizatorilor beneficiari ai serviciului și plăților ai taxei speciale Acesta trebuie să îndeplinească următoarele sarcini: • Controale regulate ale facilităților • Organizarea măsurilor de control intern • Pregătirea și actualizarea documentelor operaționale (regulamente de lucru, plan de afaceri, manualul de operare și mentenanța, planul de control al pericolelor și alarmelor, regulamentul cu privire la protecția contra incendiului, instrucțiuni de lucru) • Contabilitate • Planificare financiară • Investiții • Control asupra cerințelor de raportare ale autorităților • Organizarea, implementarea și monitorizarea măsurilor de siguranță și sănătate în munca • Organizarea și conducerea activităților în vederea îndeplinirii indicatorilor de performanță și calitate • Asigurarea cu personal chis și personal operațional în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini și propunerea din oferta operatorului, și menținerea unui număr optim de angajați pe toată durata derulării	Art. 12. Punctul 5.1. „Management” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeur” - la Caietul de Sarcini Se modifică și va avea următorul conținut: „Prin management operatorul trebuie să se asigure că sarcinile din întregul Serviciu de colectare și transport sunt realizate conform cerințelor. Acesta trebuie să îndeplinească următoarele sarcini: • Controale regulate ale facilităților • Organizarea măsurilor de control intern • Pregătirea și actualizarea documentelor operaționale (regulamente de lucru, plan de afaceri, manualul de operare și mentenanța, planul de control al pericolelor și alarmelor, regulamentul cu privire la protecția contra incendiului, instrucțiuni de lucru) • Contabilitate • Planificare financiară • Investiții • Control asupra cerințelor de raportare ale autorităților • Organizarea, implementarea și monitorizarea măsurilor de siguranță și sănătate în munca • Organizarea și conducerea activităților în vederea îndeplinirii indicatorilor de performanță și calitate • Asigurarea cu personal chis și personal operațional în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini și propunerea din oferta operatorului, și menținerea unui număr optim de angajați pe toată durata derulării	Art. 12. Punctul 5.1. „Management” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeur” - la Caietul de Sarcini Se modifică și va avea următorul conținut: „Prin management operatorul trebuie să se asigure că sarcinile din întregul Serviciu de colectare și transport sunt realizate conform cerințelor. Acesta trebuie să îndeplinească următoarele sarcini: • Controale regulate ale facilităților • Organizarea măsurilor de control intern • Pregătirea și actualizarea documentelor operaționale (regulamente de lucru, plan de afaceri, manualul de operare și mentenanța, planul de control al pericolelor și alarmelor, regulamentul cu privire la protecția contra incendiului, instrucțiuni de lucru) • Contabilitate • Planificare financiară • Investiții • Control asupra cerințelor de raportare ale autorităților • Organizarea, implementarea și monitorizarea măsurilor de siguranță și sănătate în munca • Organizarea și conducerea activităților în vederea îndeplinirii indicatorilor de performanță și calitate • Asigurarea cu personal chis și personal operațional în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini și propunerea din oferta operatorului, și menținerea unui număr optim de angajați pe toată durata derulării	Art. 12. Punctul 5.1. „Management” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeur” - la Caietul de Sarcini Se modifică și va avea următorul conținut: „Prin management operatorul trebuie să se asigure că sarcinile din întregul Serviciu de colectare și transport sunt realizate conform cerințelor. Acesta trebuie să îndeplinească următoarele sarcini: • Controale regulate ale facilităților • Organizarea măsurilor de control intern • Pregătirea și actualizarea documentelor operaționale (regulamente de lucru, plan de afaceri, manualul de operare și mentenanța, planul de control al pericolelor și alarmelor, regulamentul cu privire la protecția contra incendiului, instrucțiuni de lucru) • Contabilitate • Planificare financiară • Investiții • Control asupra cerințelor de raportare ale autorităților • Organizarea, implementarea și monitorizarea măsurilor de siguranță și sănătate în munca • Organizarea și conducerea activităților în vederea îndeplinirii indicatorilor de performanță și calitate • Asigurarea cu personal chis și personal operațional în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini și propunerea din oferta operatorului, și menținerea unui număr optim de angajați pe toată durata derulării

CONFORM CU ORIGINALUL



<p>indicatorilor de performanță și calitate</p> <ul style="list-style-type: none"> Asigurarea cu personal choie și personal operational în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini și propunerea din oferta operatorului, și menținerea unui număr optim de angajați pe toată durata derulării contractului 	<p>contractului</p>	<p>Faza de prevederile art.13 punctul 5.4.1. prevăzut în Regulamentul serviciului în care obliga ca deserventi sa faca inspectia vizuala a recipientilor de deseuri reciclabile din pupela de culoare galbena si din containerele semiingropate, sa constate si sa aprecieze vizual gradul de impurificare, oric o prevedere nelegala care nu se gaseste in nici un act normativ cu atat mai putin in Ordinul A.N.R.S.C nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților.</p>
<p>Art. 13. Punctul 5.4.1. „Colectarea deșeurilor” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurii” - la Caietul de Sarcini</p> <p>Se modifica, se completează și va avea următorul conținut:</p> <p>Colectarea corecta si ordonata a deșeurilor reprezintă responsabilitatea departamentului tehnic, care are următoarele sarcini:</p> <ul style="list-style-type: none"> Organizarea tehnica a zonelor și traselor de colectare Verificarea vizuala a deșeurilor la descărcare, astfel încât la fiecare ridicare de deseuri, să se realizeze un control strict al conținutului recipientilor de colectare. Acest control se va realiza în vederea evitării amestecului de deseuri menajere cu deseurile reciclabile. În cazul în care se va constata acest amestec, operatorul va proceda în conformitate cu prevederile din Regulamentul de salubritate. „Cat mai compact”: compactarea deșeurilor în cuva mașinii, sub considerarea regulilor de protecție Asigurarea curățeniei perimetrului platformelor de colectare după terminarea operațiunii de colectare Asigurarea igienizării recipientilor de colectare inclusiv a cuvelor în care sunt montate” 	<p>Articolul 13 Punctul 5.4.1. „Colectarea deșeurilor” din Anexa 7 - Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurii” - la Caietul de Sarcini</p> <p>Se modifica, se completează și va avea următorul conținut:</p> <p>Colectarea corecta si ordonata a deșeurilor reprezintă responsabilitatea departamentului tehnic, care are următoarele sarcini :</p> <ul style="list-style-type: none"> Organizarea tehnica a zonelor și traselor de colectare ; In vederea evitarii amestecului de deseuri menajere cu deseurile reciclabile, operatorul de colectare va organiza activitatea pe programe de colectare separate conform Capitolul 4.1. „Cat mai compact”: compactarea deșeurilor în cuva mașinii, sub considerarea regulilor de protecție ; Asigurarea curățeniei perimetrului platformelor de colectare după terminarea operațiunii de colectare ; Asigurarea igienizării recipientilor de colectare inclusiv a cuvelor în care sunt montate ; 	
<p>Art. 14. Punctul 5.4.2. „întreținere și reparații” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurii” - la Caietul de Sarcini</p> <p>Paragraful: se modifica și va avea următorul conținut:</p> <p>„Autogunioierile compactoare, echipamentele și utilajele din dotarea Stațiilor de Transfer și a Centrelor de Colectare și a tuturor bunurilor de inventar aflate în incinta acestora, containerele semi-ingropate de 3 mc și containere supraterane cu capacitate de 1,1 mc și respectiv sistemele de închidere ale acestora, dar și infrastructura digitală, vor necesita un program de mentenanță riguros și adecvat, care trebuie respectat cu strictețe, conform documentelor conexe fiecărei categorii.</p>	<p>Art. 14. Punctul 5.4.2. „întreținere și reparații” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurii” - la Caietul de Sarcini</p> <p>Paragraful: se modifica și va avea următorul conținut:</p> <p>„Autogunioierile compactoare, echipamentele și utilajele din dotarea Stațiilor de Transfer și a Centrelor de Colectare și a tuturor bunurilor de inventar aflate în incinta acestora, containerele semi-ingropate de 3 mc și containere supraterane cu capacitate de 1,1 mc și respectiv sistemele de închidere ale acestora, dar și infrastructura digitală, vor necesita un program de mentenanță riguros și adecvat, care trebuie respectat cu strictețe, conform documentelor conexe fiecărei categorii.</p>	<p>CONFORM CU ORIGINALUL</p> 

<p>Art. 15. Punctul 6.3. „Metoda de colectare” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurilor”- la Caietul de sarcini se modifică și va avea următorul conținut:</p> <p>• De pe platformele cu containere semi-îngropate cu capacitatea de 3,0 mc, care sunt poziționate în locuri special amenajate în apropierea zonelor intens populate. În cazul zonelor urbane cu blocuri, într-un astfel de punct de colectare vom regăsi atât containere semi-îngropate pentru fracția uscată reciclabilă cât și containere supraterane pentru deșeurile menajere. În zonele de blocuri din mediul urban și mediul rural, pentru deșeurile menajere se vor utiliza și containere supraterane de 1.100 l prevăzute cu tag RFID și sistem de închidere.</p> <p>Pentru mediul rural și urban zona de case - containere cu capacitatea de 3,0 mc, semi-îngropate, sunt poziționate în locuri special amenajate pentru fracția uscată</p> <p>Pentru mediul rural și urban zona de case - containere cu capacitatea de 3,0 mc, semi-îngropate, sunt poziționate în locuri special amenajate pentru fracția uscată.</p> <p>• <i>„din partea în partea”</i> pentru mediul rural și urban zona de case - pubele de 120 l pentru deșeurile reziduale și pubele galbene de 240 l pentru fracția uscată. Golirea pubelelor se face mecanizat prin prinderea/ridicarea/răsurnarea și punerea înapoi pe poziție a recipientelor cu echipamentul special din dotarea autogunoiterii. Se manipulează simultan 2 recipiente deșeurilor menajere.</p> <p>Pentru zonele greu accesibile, unde se utilizează metoda de colectare din puncte de regrupare stabilite de Autoritățile locale și comunicate de acestuia operatorului de salubritate, utilizatorii aduc deșeurile prin aport voluntar.</p> <p>Instrucțiunile de folosire puse la dispoziție de furnizorul desemnat în urma licitației deschise fac parte integrantă din prezentul Manual de operare.</p> <p>Pentru descărcarea containerelor semi-îngropate de 3 mc în bena autogunoiterii compactoare se procedează în felul următor:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ se cuplează cârligul brațului macara pe inelul special de agățare al recipientului de colectare ➢ se ridică recipientul și se deplasează deasupra deschiderii bunei de preluare în autogunoiera ➢ se deschide partea inferioară a recipientului prin acționarea unui cablu se goleşte conținutul, având grijă să nu se împrăștiie deșeurile ➢ se închide la loc recipientul la partea inferioară ➢ se poziționează recipientul înapoi pe poziția inițială (în cuva) <p>Structura constructivă a punctelor de colectare</p> <p>In zona blocurilor din mediul urban sunt amenajate două tipuri de platforme de colectare selectivă a deșeurilor, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tip I: platforme dotate cu 4 containere semi-îngropate 	<p>Articolul 15 Punctul 6.3 „Metoda de colectare” din Anexa 7 – Manual de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurilor” la Caietul de sarcini: Se modifică și va avea următorul conținut:</p> <p>De pe platformele cu containere semi-îngropate cu capacitatea de 3,0 mc, care sunt poziționate în locuri special amenajate în apropierea zonelor intens populate. În cazul zonelor urbane cu blocuri, într-un astfel de punct de colectare vom regăsi atât containere semi-îngropate pentru fracția uscată cât și containere supraterane pentru fracția umedă. În zonele de blocuri din mediul urban și mediul rural, pentru deșeurile menajere se vor utiliza și containere supraterane de 1.100 l prevăzute cu tag RFID și sistem de închidere.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pentru mediul rural și urban zona de case - containere cu capacitatea de 3,0 mc, semi-îngropate, sunt poziționate în locuri special amenajate pentru fracția uscată • Pentru mediul rural și urban zona de case - containere cu capacitatea de 3,0 mc, semi-îngropate, sunt poziționate în locuri special amenajate pentru fracția uscată. • <i>„din partea în partea”</i> pentru mediul rural și urban zona de case - pubele de 120 l pentru deșeurile reziduale și pubele galbene de 240 l pentru fracția uscată. Golirea pubelelor se face mecanizat prin prinderea/ridicarea/răsurnarea și punerea înapoi pe poziție a recipientelor cu echipamentul special din dotarea autogunoiterii. Se manipulează simultan 2 recipiente deșeurilor menajere. • Pentru zonele greu accesibile, unde se utilizează metoda de colectare din puncte de regrupare stabilite de Autoritățile locale și comunicate de acestuia operatorului de salubritate, utilizatorii aduc deșeurile prin aport voluntar. <p>Instrucțiunile de folosire puse la dispoziție de furnizorul desemnat în urma licitației deschise fac parte integrantă din prezentul Manual de operare.</p> <p>Pentru descărcarea containerelor semi-îngropate de 3 mc în bena autogunoiterii compactoare se procedează în felul următor:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ se cuplează cârligul brațului macara pe inelul special de agățare al recipientului de colectare ➢ se ridică recipientul și se deplasează deasupra deschiderii bunei de preluare în autogunoiera ➢ se deschide partea inferioară a recipientului prin acționarea unui cablu se goleşte conținutul, având grijă să nu se împrăștiie deșeurile ➢ se închide la loc recipientul la partea inferioară ➢ se poziționează recipientul înapoi pe poziția inițială (în cuva) <p>Structura constructivă a punctelor de colectare</p> <p>In zona blocurilor din mediul urban sunt amenajate două tipuri de platforme de colectare selectivă a deșeurilor, astfel:</p>	<p>In zona blocurilor din mediul urban sunt amenajate două tipuri de platforme de colectare selectivă a deșeurilor, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tip I: platforme dotate cu 4 containere semi-îngropate
--	---	--

CONFIRMARE CU ORIGINALUL



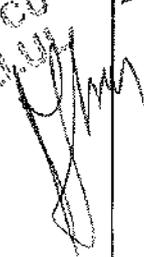
<p>cu capacitatea de 3 mc, cate unul/două pentru colectarea deșeurilor de sticlă, hârtie-carton, plastic-metal.</p> <ul style="list-style-type: none"> -tip 2: platforme dotate cu 3 containere semi-ingropate cu capacitatea de 3 mc, cate unul/două pentru colectarea deșeurilor de sticlă, hârtie-carton, plastic-metal. <p>In mediul rural și mediul urban, zona de case pentru colectarea deșeurilor din hârtie-carton, sticlă sunt amenajate platforme de colectare dotate cu cate 2 containere semi-ingropate cu capacitatea de 3 mc, cate unul pentru fiecare fracție."</p>	<ul style="list-style-type: none"> - tip 1: platforme dotate cu 4 containere semi-ingropate cu capacitatea de 3 mc, cate unul/două pentru colectarea fracției uscate; - tip 2: platforme dotate cu 3 containere semi-ingropate cu capacitatea de 3 mc, cate unul/două pentru colectarea fracției uscate. <p>In mediul rural și mediul urban, zona de case pentru colectarea fracției uscate sunt amenajate platforme de colectare dotate cu cate 2 containere semi-ingropate cu capacitatea de 3 mc.</p>	<p>Art. 16. Punctul 6.4. „Proceduri de colectare pe fracții”, Paragraful ”Deșeurii din construcții și desființări”, din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurii” - la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:</p> <p>„Operatorul trebuie să asigure serviciul de colectare a deșeurilor provenite din construcții și desființări la cerere, prin punerea la dispoziție de containere corespunzătoare celor care solicită în mod direct acest serviciu. Deșeurile din construcții, desființări, reamenajări pot fi depozitate prin aport voluntar, fără cost, în limita cantității de 200kg/gospodărie/an în Centrele de Colectare. Deșeurile provenite din construcții și desființări provin din activități precum construcția de clădiri și demolarea totală sau parțială de clădiri și din întreținerea sau renovarea unor clădiri vechi. Aceste deșeurii includ diverse materiale inclusiv beton, cărămidă, lemn, sticlă, metale, plastic, solvenți, azbest și sol excavat, majoritatea putând fi reciclate.</p> <p>La prestarea acestui serviciu, Concesionarul va:</p> <p>Folosi containere special adaptate acestui scop, existente în dotarea Centrelor de colectare sau containere speciale din dotarea proprie</p> <p>Amplasa aceste containere pe proprietatea solicitantului</p> <p>Respecta amplasarea și mărimea corespunzătoare, urmărind evitarea accidentelor și oricărui pericol pentru oameni, în cazul în care, containerele vor fi amplasate pe străzi sau drumuri.</p> <p>Respecta cerințele legislative și reglementările relevante referitoare la amplasarea containerelor în zone publice</p> <p>Acest serviciu poate fi prestat și la cerere, în urma solicitării directe din partea utilizatorilor, caz în care vor fi aplicate tarifele aferente acestei fracții de deșeurii.</p> <p>Frecvența și regularitatea prestării acestui serviciu nu pot fi estimate.”</p>
	<p>Art. 16. Punctul 6.4. „Proceduri de colectare pe fracții”, Paragraful ”Deșeurii din construcții și desființări”, din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurii” - la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:</p> <p>Operatorul trebuie să asigure serviciul de colectare a deșeurilor provenite din construcții și desființări la cerere, prin punerea la dispoziție de containere corespunzătoare celor care solicită în mod direct acest serviciu. Deșeurile din construcții, desființări, reamenajări pot fi depozitate prin aport voluntar, fără cost, în limita cantității de 200kg/gospodărie/an în Centrele de Colectare. Deșeurile provenite din construcții și desființări provin din activități precum construcția de clădiri și demolarea totală sau parțială de clădiri și din întreținerea sau renovarea unor clădiri vechi. Aceste deșeurii includ diverse materiale inclusiv beton, cărămidă, lemn, sticlă, metale, plastic, solvenți, azbest și sol excavat, majoritatea putând fi reciclate.</p> <p>La prestarea acestui serviciu, Delegatul va:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Folosi containere special adaptate acestui scop, existente în dotarea Centrelor de colectare sau containere speciale din dotarea proprie; -Amplasa aceste containere pe proprietatea solicitantului -Respecta amplasarea și mărimea corespunzătoare, urmărind evitarea accidentelor și oricărui pericol pentru oameni, în cazul în care, containerele vor fi amplasate pe străzi sau drumuri. -Respecta cerințele legislative și reglementările relevante referitoare la amplasarea containerelor în zone publice. <p>Acesta activitate poate fi prestată și la cerere, în urma solicitării directe, din partea utilizatorilor, caz în care vor fi aplicate tarifele aferente acestei fracții de deșeurii. Frecvența și regularitatea prestării acestui activitate nu pot fi estimate.”</p>	<p>Art. 16. Punctul 6.4. „Proceduri de colectare pe fracții”, Paragraful ”Deșeurii din construcții și desființări”, din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurii” - la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:</p> <p>Operatorul trebuie să asigure serviciul de colectare a deșeurilor provenite din construcții și desființări la cerere, prin punerea la dispoziție de containere corespunzătoare celor care solicită în mod direct acest serviciu. Deșeurile din construcții, desființări, reamenajări pot fi depozitate prin aport voluntar, fără cost, în limita cantității de 200kg/gospodărie/an în Centrele de Colectare. Deșeurile provenite din construcții și desființări provin din activități precum construcția de clădiri și demolarea totală sau parțială de clădiri și din întreținerea sau renovarea unor clădiri vechi. Aceste deșeurii includ diverse materiale inclusiv beton, cărămidă, lemn, sticlă, metale, plastic, solvenți, azbest și sol excavat, majoritatea putând fi reciclate.</p> <p>La prestarea acestui serviciu, Concesionarul va:</p> <p>Folosi containere special adaptate acestui scop, existente în dotarea Centrelor de colectare sau containere speciale din dotarea proprie</p> <p>Amplasa aceste containere pe proprietatea solicitantului</p> <p>Respecta amplasarea și mărimea corespunzătoare, urmărind evitarea accidentelor și oricărui pericol pentru oameni, în cazul în care, containerele vor fi amplasate pe străzi sau drumuri.</p> <p>Respecta cerințele legislative și reglementările relevante referitoare la amplasarea containerelor în zone publice</p> <p>Acest serviciu poate fi prestat și la cerere, în urma solicitării directe din partea utilizatorilor, caz în care vor fi aplicate tarifele aferente acestei fracții de deșeurii.</p> <p>Frecvența și regularitatea prestării acestui serviciu nu pot fi estimate.”</p>

CONFORT SAU
 17

<p>Art. 17. Punctul 6.4. „Proceduri de colectare pe fracții”, Paragraful „Deșeurii voluminoase” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurii” - la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:</p> <p>„Deșeurii voluminoase</p> <p>Colectarea deșeurilor voluminoase se va face prin sisteme de colectare comune sau individuale, la cerere.</p> <p>Operatorul va organiza campanii de 6 ori anual cu titlu gratuit în mediul urban și de 4 ori anual, cu titlu gratuit, pentru mediul rural. În cazul în care deținătorii de deșeurii aduc deșeurile voluminoase, prin aport voluntar, direct la Centrele de Colectare în timpul programului de funcționare a acestora, operatorul are obligația de a prelua, fără costuri, aceste deșeurii. În cazul în care operatorul este solicitat punctual de către generatori, în afara celor 6, respectiv 4 campanii anuale gratuite, sa colecteze deșeurile voluminoase, acesta va aplica tariful propriu aferent serviciului de colectare și transport, autorizat în prealabil de către A.C. Acest tarif nu este inclus în tariful de colectare și transport al deșeurilor menajere, ci va fi facturat suplimentar, utilizatorilor care solicita acesta prestată.</p> <p>În vederea reducerii cantității de deșeurii voluminoase eliminate ca deșeurii municipale nesortate și pentru atingerea unui nivel ridicat de colectare selectivă, Operatorul va informa posesorii asupra necesității de colectare selectivă.</p> <p>La nivelul județului Bistrița Năsăud s-au construit 5 Centre de colectare selectivă prin aport voluntar a deșeurilor voluminoase, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> > Bistrița-Narcisilor > Vișoara > Becluan > Năsăud > Sangeorz Bai” 	<p>Art. 17. Punctul 6.4. „Proceduri de colectare pe fracții”, Paragraful „Deșeurii voluminoase” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurii” - la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:</p> <p>„Deșeurii voluminoase</p> <p>Colectarea deșeurilor voluminoase se va face prin sisteme de colectare comune sau individuale, la cerere.</p> <p>Operatorul va organiza campanii de 6 ori anual cu titlu gratuit în mediul urban și de 4 ori anual, cu titlu gratuit, pentru mediul rural. În cazul în care deținătorii de deșeurii aduc deșeurile voluminoase, prin aport voluntar, direct la Centrele de Colectare în timpul programului de funcționare a acestora, operatorul are obligația de a prelua, fără costuri, aceste deșeurii. În cazul în care operatorul este solicitat punctual de către generatori, în afara celor 6, respectiv 4 campanii anuale gratuite, sa colecteze deșeurile voluminoase, acesta va aplica tariful propriu aferent serviciului de colectare și transport, autorizat în prealabil de către A.C. Acest tarif nu este inclus în tariful de colectare și transport al deșeurilor menajere, ci va fi facturat suplimentar, utilizatorilor care solicita aceasta prestată.</p> <p>În vederea reducerii cantității de deșeurii voluminoase eliminate ca deșeurii municipale nesortate și pentru atingerea unui nivel ridicat de colectare selectivă, Operatorul va informa posesorii asupra necesității de colectare selectivă.</p> <p>La nivelul județului Bistrița Năsăud s-au construit 5 Centre de colectare selectivă prin aport voluntar a deșeurilor voluminoase, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> > Bistrița-Narcisilor > Vișoara > Becluan > Năsăud > Sangeorz Bai” 	<p>Art. 18. Capitolul 1 „Cadrul legislativ” din Anexa 8- Manualul de operare pentru Stațiile de transfer și Centrele de colectare”, la Caietul de Sarcini, se completează cu:</p> <p>„Legislația generală</p> <p>OUG nr. 74/ 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de</p>
<p>Art. 18. Capitolul 1 „Cadrul legislativ” din Anexa 8- Manualul de operare pentru Stațiile de transfer și Centrele de colectare”, la Caietul de Sarcini, se completează cu:</p> <p>„Legislația generală</p> <p>OUG nr. 74/ 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de</p>	<p>Art. 18. Capitolul 1 „Cadrul legislativ” din Anexa 8- Manualul de operare pentru Stațiile de transfer și Centrele de colectare”, la Caietul de Sarcini, se completează cu:</p> <p>OUG nr. 74/ 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de</p>	<p>Art. 18. Capitolul 1 „Cadrul legislativ” din Anexa 8- Manualul de operare pentru Stațiile de transfer și Centrele de colectare”, la Caietul de Sarcini, se completează cu:</p> <p>OUG nr. 74/ 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de</p>

CONFORM CU


<p>gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu</p> <p>➢ Legea nr. 31/2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu</p> <p>➢ Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 1271/2018 privind procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeurii de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora</p> <p>➢ Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 140/2019 privind aprobarea Metodologiei pentru elaborarea, monitorizarea, evaluarea și revizuirea planurilor județene de gestionare a deșeurilor și a planului de gestionare a deșeurilor pentru municipiul București</p> <p>Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 324/2019 pentru modificarea și completarea anexei la Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 1.171/2018 privind aprobarea Procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizatiei integrate de mediu</p> <p>Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 64/2019, pentru aprobarea structurii producătorilor specifici și a regulamentului de funcționare a Comisiei de supraveghere a răspunderii extinse a producătorilor</p> <p>➢ Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 149/2019 privind modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu</p> <p>➢ Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 1362/2018 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului</p> <p>➢ Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 415/2018, privind modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor</p>	<p>gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu</p> <p>➢ Legea nr. 31/2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu</p> <p>➢ Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 1271/2018 privind procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeurii de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora</p> <p>➢ Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 140/2019 privind aprobarea Metodologiei pentru elaborarea, monitorizarea, evaluarea și revizuirea planurilor județene de gestionare a deșeurilor și a planului de gestionare a deșeurilor pentru municipiul București</p> <p>- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 324/2019 pentru modificarea și completarea anexei la Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 1.171/2018 privind aprobarea Procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizatiei integrate de mediu</p> <p>- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 64/2019, pentru aprobarea structurii producătorilor specifici și a regulamentului de funcționare a Comisiei de supraveghere a răspunderii extinse a producătorilor</p> <p>- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 149/2019 privind modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu</p> <p>- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 1362/2018 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului</p> <p>- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 415/2018, privind modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor</p>	<p>Art. 19. La Anexa 8- Manualul de operare pentru Stațiile de transfer și Centrele de colectare", la Caietul de Sarcini.</p> <p>Se elimină Paragraful: "-Ordinul comun al ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului integrării europene nr.1364/1499/2006 pentru aprobarea</p>	<p>Art 19 la Anexa 8 -- Manualul de operare pentru stațiile de transfer și Centre de colectare "la Caietul de sarcini"</p> <p>Se elimina Paragraful "Ordinul comun al ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului integrării europene nr.1364/1499/2006 pentru aprobarea</p>
---	---	---	--

CONFIRMARE
ORIGINALA


	<p>Planurilor regionale de Gestionarea a deșeurilor (Monitorul oficial nr.232/04.04.2007)</p> <p>Acest act normativ se refera la aprobarea Strategiei si Planului Național de Gestionare a Deșeurilor conținând o prognoza, obiective si întoc, un plan de acțiune si alternative pentru atingerea obiectivelor si întoc, în ceea ce privește deșeurile municipale, inclusiv deșeurile de ambalaje si deșeurile biodegradabile."</p>	<p>Planurilor regionale de Gestionarea a deșeurilor (Monitorul oficial nr.232/04.04.2007)</p> <p>Acest act normativ se refera la aprobarea Strategiei si Planului Național de Gestionare a Deșeurilor conținând o prognoza, obiective si întoc, un plan de acțiune si alternative pentru atingerea obiectivelor si întoc, în ceea ce privește deșeurile municipale, inclusiv deșeurile de ambalaje si deșeurile biodegradabile."</p>
	<p>Art.20 Subcapitolele "Analiza de suportabilitate și tarifele maximele" și "Implementarea politicii tarifare" din Studiul de fundamentare, anexă a Contractului de concesiune se înlocuiesc cu prevederile din „Actualizarea Planului Tarifar si analiza pragului de suportabilitate pentru utilizatorii casnici ca parte a analizei ACB din cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Bistrița-Năsăud", Anexa 2 la prezentul Act adițional</p>	<p>Art.20. Subcapitolele "Analiza de suportabilitate și tarifele maximele" și "Implementarea politicii tarifare" din Studiul de fundamentare, anexă a Contractului de concesiune se înlocuiesc cu prevederile din „Actualizarea Planului Tarifar si analiza pragului de suportabilitate pentru utilizatorii casnici ca parte a analizei ACB din cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Bistrița-Năsăud", Anexa 2 la prezentul Act adițional</p>
	<p>Art.21. Art. 2.1. din CAPITOLUL II: Obiectul contractului de delegare a gestiunii, din Contractul cadru de concesiune, se completează cu următorul paragraf:</p> <p>" Serviciul de salubritate face obiectul unor obligații specifice de serviciu public în scopul asigurării unui nivel ridicat al calității siguranței și accesibilității, egalității de tratament, promovării accesului universal și a drepturilor utilizatorilor"</p>	<p>Art. 21. Art. 2.1. din CAPITOLUL II: Obiectul contractului de delegare a gestiunii, din Contractul cadru de concesiune, se completează cu următorul paragraf:</p> <p>" Serviciul de salubritate face obiectul unor obligații specifice de serviciu public în scopul asigurării unui nivel ridicat al calității siguranței și accesibilității, egalității de tratament, promovării accesului universal și a drepturilor utilizatorilor"</p>
<p style="text-align: right;">CONFORM CU ORIGINALUL</p> 	<p>Art.22.Art.2.3.lit.a) din Capitolul II: Obiectul contractului de delegare a gestiunii, din Contractul cadru de concesiune, se modifica si va avea urmatorul continut:</p> <p>2.3. Obiectivele delegatarului sunt:</p> <p>a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale utilizatorilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii, inclusiv prin, dar fără a se limita la, a obține prestarea serviciului de salubritate de către Operator în mod continuu și funcțional si cu respectarea frecvenței de colectare impusa prin Regulamentul serviciului si de orice documente relevante (in caz de contradicție urmând a prevala cele mai severe), prin îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate contractul sau care decurg din prevederile legislației incidente în materie si cu respectarea tuturor criteriilor de performanta stabilite în sarcina Operatorului contractual sau în baza prevederilor legale incidente, precum si cu respectarea oricăror contracte de finanțare sau de alta natura în cadrul carora membrii Delegatarului sunt parte;"</p>	<p>Art. 22. Art. 2.3. lit. a) din CAPITOLUL II: Obiectul contractului de delegare a Gestiunii, din Contractul cadru de concesiune, se modifica si va avea urmatorul continut</p> <p>2.3. Obiectivele delegatarului sunt:</p> <p>a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale utilizatorilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii, inclusiv prin, dar fără a se limita la, a obține prestarea serviciului de salubritate de către Operator în mod continuu și funcțional si cu respectarea frecvenței de colectare impusa prin Regulamentul serviciului si de orice documente relevante (in caz de contradicție urmând a prevala cele mai severe), prin îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate contractul sau care decurg din prevederile legislației incidente în materie si cu respectarea tuturor criteriilor de performanta stabilite în sarcina Operatorului contractual sau în baza prevederilor legale incidente, precum si cu respectarea oricăror contracte de finanțare sau de alta natura în cadrul carora membrii Delegatarului sunt parte;"</p>

<p>Art. 23. Art. 3.1. din CAPITOLUL III: Dispoziții generale din Contractul cadru de concesiune, se completează și va avea următorul conținut:</p> <p>„Art. 3.1. (...) r) planul de investiții”</p>	<p>Art. 23. Art. 3.1. din CAPITOLUL III: Dispoziții generale din Contractul cadru de concesiune, se completează și va avea următorul conținut:</p> <p>„Art. 3.1. (...) r) planul de investiții”</p>	
<p>Art. 24. CAPITOLUL IV: Durata contractului din Contractul cadru de concesiune se modifică, se completează și va avea următorul conținut:</p> <p>“4.1. Durata contractului de delegare a gestiunii este de 8 ani și se calculează începând cu data începerii activității conform ordinului de începere a contractului de concesiune, cu posibilitate de prelungire, în situația în care sunt impuse investiții Operatorului, iar amortizarea acestora pe perioada rămasă din contract conduce la depășirea pragului de suportabilitate al tarifelor/taxelor utilizatorilor.</p> <p>4.2. Prolungirea contractului poate fi realizată în condițiile legii.”</p>	<p>Art. 24. CAPITOLUL IV: Durata contractului din Contractul cadru de concesiune se modifică, se completează și va avea următorul conținut:</p> <p>“4.1. Durata contractului de delegare a gestiunii este de 8 ani și se calculează începând cu data începerii activității conform ordinului de începere a contractului de concesiune, cu posibilitate de prelungire, în situația în care sunt impuse investiții Operatorului, iar amortizarea acestora pe perioada rămasă din contract conduce la depășirea pragului de suportabilitate al tarifelor/taxelor utilizatorilor.</p> <p>4.2. Prolungirea contractului poate fi realizată în condițiile legii.”</p>	
<p>Art. 25. Art. 6.1., lit.e) din CAPITOLUL VI: Drepturile părților, din Contractul cadru de concesiune, se elimină.</p>	<p>Art. 25. Art. 6.1., lit.e) din CAPITOLUL VI: Drepturile părților, din Contractul cadru de concesiune, se elimină.</p>	
<p>Art. 26. Art. 7.1.1. Obligațiile Operatorului din CAPITOLUL VII: Obligațiile părților, din Contractul cadru de concesiune se completează cu:</p> <p>” aa) Să respecte sarcinile și responsabilitățile cu privire la investiții/programele de investiții, precum reabilitări, modernizări, obiective noi, extinderi, inclusiv prevederile legate de finanțarea acestora, conform dispozițiilor contractuale;”</p>	<p>Art. 26. Art. 7.1.1. Obligațiile Operatorului din CAPITOLUL VII: Obligațiile părților, din Contractul cadru de concesiune se completează cu:</p> <p>” aa) Să respecte sarcinile și responsabilitățile cu privire la investiții/programele de investiții, precum reabilitări, modernizări, obiective noi, extinderi, inclusiv prevederile legate de finanțarea acestora, conform dispozițiilor contractuale;”</p>	<p>CONFORM CU ORIGINALUL</p> 
<p>Art. 27. Art. 7.1.2. din CAPITOLUL VII: Obligațiile părților, din Contractul cadru de Concesiune se modifica si va avea urmatorul conținut:</p> <p>”</p> <p>(1) în cazul în care Delegatarul constată orice fel de abateri de la îndeplinirea obligațiilor stabilite în sarcina Operatorului, așa cum sunt ele prevăzute la art. 7.1.1., Delegatarul are următoarele opțiuni care pot fi</p>	<p>Art. 27. Art. 7.1.2. din CAPITOLUL VII: Obligațiile părților, din Contractul cadru de concesiune se modifica , se completeaza, se modifica si va avea urmatorul conținut:</p> <p>“(1) în cazul în care Delegatarul constată orice fel de abateri de la îndeplinirea obligațiilor stabilite în sarcina Operatorului, așa cum sunt ele prevăzute la art. 7.1.1., Delegatarul are următoarele opțiuni care pot fi aplicate cumulative, cu excepția obligațiilor pentru care au fost stabilite alte sancțiuni:</p> <p>a) Sa notifice Operatorul, acordându-i un termen de gratie în care sa</p>	

<p>aplicate cumulative, cu excepția obligațiilor pentru care au fost stabilite alte sancțiuni:</p> <p>a) Sa notifice Operatorul, acordându-i un termen de gratis în care sa remedieze deficiențele constatate, pe cheltuiela Operatorului</p> <p>b) Sa aplice penalități contractuale de întârziere în cuantum echivalent cu dobânda fiscală calculată asupra valorii anuale a contractului pe zi de întârziere, începând cu data constatării acestor deficiențe și până la data remedierii acestora de către Operator</p> <p>c) Sa rezilieze prezonal contract cu efect imediat, prin simpla notificare a Operatorului, fara necesitatea realizării nici unei alte formalități;</p> <p>Sancțiunile anterior menționate pot fi aplicate și cumulativ sau succesiv.</p> <p>(2) în situația în care Delegatarul constată neîndeplinirea indicatorilor de performanță sau a altor obligații speciale prevăzute în Regulamentul de salubritate, acesta poate aplica penalitățile stipulate în Capitolul VI, Secțiunea 2, Art. 174 și în Anexa 1, Secțiunea 2 din Regulamentul de salubritate, prevăzut în Anexa 1 la Actul Adițional nr. 2."</p>	<p>remedieze deficiențele constatate, pe cheltuiela Operatorului.</p> <p>Aliniatul 1.b și 1.c din prezentul articol se elimina</p> <p>Aliniatul 2 din prezentul articol se elimina.</p> <p>3) sa emita factura catre Delegatar (ADIUTA-urijă primele 10 zile calendaristice ale lunii si sa o trimita catre acesta, atat electronic cat si prin depunere fizica in vederea efectuării plății.</p> <p>Obligațiile Delegatarului se completează după cum urmează:</p> <p>a) Sa platesca în termen de 15 zile de la confirmarea facturii primite de la Operator;</p> <p>b) Neachitarea facturii de catre Delegatar în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere stabilite conform regulamentarilor în vigoare, după cum urmează:</p> <p>a. Penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței ;</p> <p>b. Penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare;</p> <p>Valoarea totala a penalitațiilor nu va putea depăși valoarea facturii si se constituie în venit al Operatorului.</p> <p>Daca sunele datorate , inclusiv penalitațiile nu au fost achitate după 45 de zile de la confirmarea facturii , Operatorul poate intrerupe furnizarea /presarea serviciului cu un preaviz de 5 zile lucratoare-si are dreptul sa solicite recuperarea debitelor în instanța sau sa puna în aplicare prevederile ART. 42 legea 51/2006." Factura emisă pentru serviciile de utilități publice constituie titlu executoriu"</p>	<p>LEGEA Nr. 51/2006 din 8 martie 2006 *** Republicată</p> <p>Legea serviciilor comunitare de utilități publice</p> <p>Prevede la Articolul 42</p> <p>Aliniatul 9) Factura pentru serviciile furnizate/prestate se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Utilizatorii serviciilor de utilități publice, persoane fizice sau juridice, sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii facturilor, data emiterii se înscrie pe factură. Termenul de scadență privind plata facturii se ia în calcul începând cu data emiterii facturii.</p> <p>Aliniatul 10) Neachitarea facturii de către utilizator în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere stabilite conform regulamentarilor legale în vigoare, după cum urmează:</p> <p>a) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;</p> <p>b) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare;</p> <p>c) valoarea totală a penalităților nu va depăși valoarea facturii și se constituie în venit al operatorului</p>
<p>Art. 28. Art. 7.1.3 din Contractul cadru de concesiune, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:</p> <p>„în vederea verificării îndeplinirii indicatorilor de performanță și calitate stabiliți în sarcina Operatorului, Operatorul va proceda după cum urmează:</p> <p>(...)</p> <p>d) va transmite rapoarte sau analize cu privire la respectarea obligațiilor contractuale, ori de câte ori acestea sunt solicitate de către Delegatar, în termen de maxim 5 zile de la solicitare. Neîndeplinirea acestei obligații, îndeplinirea sa defectuoasă sau cu întârziere atrage perceperea unor penalități contractuale în cuantum de 0,001% pe zi de întârziere, din valoarea anuală a contractului, fara ca prin perceperea acestor penalități Delegatarul sa piarda dreptul de a obține repararea integrala a oricărui prejudiciu care l-a fost cauzat."</p>	<p>Art. 28. Art. 7.1.3 din Contractul cadru de concesiune, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:</p> <p>„în vederea verificării îndeplinirii indicatorilor de performanță și calitate stabiliți în sarcina Operatorului, Operatorul va proceda după cum urmează:</p> <p>d) va transmite rapoarte sau analize cu privire la respectarea obligațiilor contractuale, ori de câte ori acestea sunt solicitate de către Delegatar, în termen de maxim 5 zile de la solicitare. Neîndeplinirea acestei obligații, îndeplinirea sa defectuoasă sau cu întârziere atrage perceperea unor penalități contractuale în cuantum de 0,001% pe zi de întârziere, din valoarea anuală a contractului, fara ca prin perceperea acestor penalități Delegatarul sa piarda dreptul de a obține repararea integrala a oricărui prejudiciu care i-a fost cauzat."</p>	<p>LEGE Nr. 51/2006 din 8 martie 2006 *** Republicată</p> <p>Legea serviciilor comunitare de utilități publice</p> <p>Prevede la Secțiunea a 2 a Gestiuinea delegată</p>
<p>Art. 29. Art 10.3. din CAPITOLUL X: Menținerea echilibrului contractual și transferul riscurilor, din Contractul cadru de concesiune, se elimina</p>	<p>Art. 29. Art 10.3. din CAPITOLUL X: Menținerea echilibrului contractual și transferul riscurilor, din Contractul cadru de concesiune, se repune și va avea următorul conținut, conform Legii nr.51/2006. Art. 29, alin 10.litera s, cu modificările și completările ulterioare;</p>	<p>LEGE Nr. 51/2006 din 8 martie 2006 *** Republicată</p> <p>Legea serviciilor comunitare de utilități publice</p> <p>Prevede la Secțiunea a 2 a Gestiuinea delegată</p>

	<p>1. Partile vor umtari in permanenta mentinerea echilibrului contractual /financiar al contractului ;</p> <p>2. Operatorul nu va fi obligat sa suporte cresterea surcincilor legate de executia obligatiilor sale, daca aceasta cresterea rezulta in urma unui eveniment de Forta Majora;</p> <p>3. In situatia in care, independent de Operator si de vointa sa, Modificarile Legislative, constrangeri tehnice, economice, financiare sau in general, evenimente neprevazute care nu constituie eveniment de Forta Majora astfel cum sunt acestea definite in prezentul Contract, si daca dezechilibrul rezultat nu poate fi remediat prin modificari /ajustari de tarife, Partile se obliga sa renegocieze termenii si conditiile prezentului Contract, in scopul restabilirii echilibrului economico-financiar al Contractului;</p> <p>4. Daca , la expirarea unei perioade de 60 de zile sau alt termen stabilit de parti, de la inceperea negocierilor prevazute in precedentul alineatul precedent, acestea esueaza, atunci oricare dintre Parti va avea dreptul sa notifice celeilalte Parti incetarea prezentului contract, fara ca vreuna dintre ele sa prezinta daune-interese. Operatorul va avea obligatia de a presta Serviciul in continuare pe o durata de cel mult 180 de zile , in vederea asigurarii continuitatii Serviciului.</p>	<p>ART. 29</p> <p>Alineatul (1) Contractul de delegare a gestiunii cuprinde in mod obligatoriu clauze referitoare la:</p> <p>.....</p> <p>f) modul de repartizare a riscurilor între părți, în cazul contractelor de concesiune;</p> <p>h) sarcinile și responsabilitățile părților cu privire la investiții/programele de investiții, precum reabilitări, modernizări, obiective noi, extinderi, inclusiv modal de finanțare a acestora;</p> <p>ij) prețurile/tarifele pe care delegantul are dreptul să le practice la data începerii furnizării/prestării serviciului, precum și regulile, principiile și/sau formulele de ajustare și modificare a acestora;</p> <p>q) condițiile de revizuire a clauzelor contractuale;</p> <p>s) menținerea echilibrului contractual;</p> <p>LEGE Nr. 101/2006 din 25 aprilie 2006 *** Republicată</p> <p>Legea serviciului de salubritate a localităților</p> <p>Prevede la: ART. 25</p> <p>Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește împlinirea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art.43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, precum și a următoarelor principii:</p> <p>a) recuperarea integrală de către operator, prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;</p> <p>b) menținerea echilibrului contractual</p>
<p>Art. 30. ART 10.5. din CAPITOLUL X: Menținerea echilibrului contractual și transferul riscurilor, din Contractul cadru de concesiune, se elimină.</p> <p>10.5 Transmiterea riscurilor Operatorului, include și cazul în care cantitățile de deșeurii și numărul utilizatorilor efectivi ai serviciului, constatate în teren cu ocazia executării contractului, variază semnificativ, comparativ cu valorile estimate în documentele contractului."</p>	<p>Art.30 ART.10.5.din CAPITOLUL X: Menținerea echilibrului contractual și transferul riscurilor, din Contractul cadru de concesiune, se elimină.</p>	<p>COMPANIA SA ORIGINALA</p> 

<p>Art. 31. CAPITOLUL XI din Contractul cadru de concesiune se modifică și va avea următorul conținut:</p> <p>„Perceperea tarifelor de salubritate de către Operator</p> <p>11.1. Definiția utilizatorilor serviciului este cea data de Legea 101/2006, cu luarea în calcul a principiului universalității serviciului și a principiului accesului nediscriminatoriu la serviciu, înființate de Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>11.2. Pentru asigurarea finanțării serviciilor de colectare, transport, sortare, compostare și depozitare, precum și pentru asigurarea conformării la prevederile legislative, se stabilesc, în condițiile legii, taxe speciale în sarcina beneficiarilor acestor servicii (utilizatori casnici).</p> <p>11.3. Cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru finanțarea serviciilor de salubritate, acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii. Taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxe respective”.</p> <p>11.4. Operatorul de salubritate este îndreptățit să recupereze integral, prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate.</p> <p>11.5. Utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin taxa de salubritate instituită la nivelul UAT-ului/ ADI Bistrița-Nassau.</p> <p>11.6. Plata contravalorii serviciului de salubritate de către utilizatorii serviciului se va face în condițiile stabilite prin Regulamentele de instituire a taxei de salubritate.”</p> <p>„Perceperea tarifelor de salubritate de către Operator – utilizatori casnici”</p> <p>11.7. Obligația Operatorului de a încheia contracte de prestări servicii cu toți utilizatorii non-casnici, acesta va realiza toate demersurile care se impun în acest sens.</p> <p>11.8. Plata contravalorii serviciului de salubritate de către utilizatorii non-casnici se va face în condițiile stabilite prin contractele de prestări servicii încheiate direct cu acesta, conform Ordinului Președintelui ANRSC nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților</p>	<p>Art.31. CAPITOLUL XI din Contractul cadru de concesiune se modifică, se completează și va avea următorul conținut:</p> <p>„Perceperea tarifelor de salubritate de către Operator – utilizatori casnici</p> <p>11.1. Definiția utilizatorilor serviciului este cea data de Legea 101/2006, cu luarea în calcul a principiului universalității serviciului și a principiului accesului nediscriminatoriu la serviciu, înființate de Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>11.2. Pentru asigurarea finanțării serviciilor de colectare, transport, sortare, compostare și depozitare, precum și pentru asigurarea conformării la prevederile legislative, se stabilesc, în condițiile legii, taxe pentru salubritate în sarcina beneficiarilor acestor servicii, utilizatori casnici.</p> <p>11.3. Cuantumul taxelor pentru salubritate se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru finanțarea serviciilor de salubritate, acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii. Taxele pentru salubritate se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxe respective”.</p> <p>11.4. Operatorul de salubritate este îndreptățit să recupereze integral, prin tarife, taxe de salubritate, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate.</p> <p>11.5. Utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin taxa de salubritate instituită la nivelul UAT-ului/ ADI Bistrița-Nassau.</p> <p>11.6. Plata contravalorii serviciului de salubritate de către utilizatorii serviciului se va face în condițiile stabilite prin Regulamentele de instituire a taxei de salubritate.”</p> <p>„Perceperea tarifelor de salubritate de către Operator – utilizatori non-casnici”</p> <p>11.7. Obligația Operatorului de a încheia contracte de prestări servicii cu toți utilizatorii non-casnici, acesta va realiza toate demersurile care se impun în acest sens.</p> <p>11.8. Plata contravalorii serviciului de salubritate de către utilizatorii non-casnici se va face în condițiile stabilite prin contractele de prestări servicii încheiate direct cu acesta, conform Ordinului Președintelui ANRSC nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților</p>	<p>Asa cum este prevazut si la art. 25 litera a) si b) din legea 101/2006 Legea serviciului de salubritate a localităților</p> <p>a) recuperarea integrală de către operatorii, prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;</p> <p>b) menținerea echilibrului contractual.</p> <p>iar la: ART. 21 alin 2) Legea 101/2006</p> <p>(1) Operatorii trebuie să presteze serviciul de salubritate cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității, adaptabilității și egalității de tratament între utilizatori.</p> <p>(2) Operatorii au obligația de a pune la dispoziția deținătorilor de deșeurii containerele/recipientele, precum și, după caz, sacii necesari realizării activității de precollectare separată a deșeurilor. Costurile de achiziționare a acestora se includ în tariful oferit pentru prestarea activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor, dacă nu sunt puse la dispoziție de delegatar.</p> <p>Fata de cele arătate mai sus se impun imperios necesar a modificare/ajustare a tarifelor practicate in prezent care creaza un foarte mare dezechilibru financiar societati noastre.</p>	<p>Art. 32. Art. 19.9 din CAPITOLUL XIX: Alte clauze din Contractul cadru de concesiune, se elimină</p>	<p>Art. 32. Art. 19.9 din CAPITOLUL XIX: Alte clauze din Contractul cadru de concesiune, se elimină</p>	<p>CONTRACTUL CU ORIGINALUL</p> 
---	--	---	--	--	---

	<p>Art. 33. Anexa 2 la Caietul de sarcini- Regulamentul serviciului, se înlocuiește și va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 1 la prezentul Act Adițional</p>	<p>Art. 33. Anexa 2 la Caietul de sarcini- Regulamentul serviciului, se înlocuiește și va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 1 la prezentul Act Adițional</p>
	<p>Art. 34. Anexa 4 la Caietul de sarcini- Cantități, fluxuri, prognoză, se elimina</p>	<p>Art.34 Anexa 4 la Caietul de sarcini- Cantități, fluxuri , prognoza generare deseuri , se elimina</p>
	<p>Art. 35. Anexa 12 la Caietul de sarcini- Contractul - cadrul de prestare a serviciului-, se elimină</p>	<p>Art. 35. Anexa 12 la Caietul de sarcini- Contractul - cadrul de prestare a serviciului-, se elimină</p>
	<p>Art. 36. Anexa 15 la Caietul de sarcini- Matricea riscurilor-, se elimină</p>	<p>Art. 36. Anexa 15 la Caietul de sarcini- Matricea riscurilor-, se elimină</p>
	<p>Art. 37. Se introduce Anexa 1 la Contractul de delegare- „Actualizarea Planului Tarifar și analiza pragului de suportabilitate pentru utilizatorii casniciei ca parte a analizei ACB din cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Bistrița-Năsăud care va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 2 la prezentul Act Adițional.</p>	<p>Art. 37. Se introduce Anexa 1 la Contractul de delegare- „Actualizarea Planului Tarifar și analiza pragului de suportabilitate pentru utilizatorii casniciei ca parte a analizei ACB din cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Bistrița-Năsăud care va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 2 la prezentul Act Adițional.</p>
	<p>Art. 38. Se introduce Anexa 2 la Contractul de delegare- „Planul de investiții" care va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 3 la prezentul Act Adițional.</p>	<p>Art. 38. Se introduce Anexa 2 la Contractul de delegare- „Planul de investiții" care va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 3 la prezentul Act Adițional.</p>
	<p>Art. 39. Se introduce Anexa 3 la Contractul de delegare- „Procedura de facturare" care va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 4 la prezentul Act Adițional, se elimina</p>	<p>Art. 39. Se introduce Anexa 3 la Contractul de delegare- „Procedura de facturare" care va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 4 la prezentul Act Adițional.</p>
<p>CONFIRMĂ PRIMEVALIA</p> 	<p>Art. 40. Se introduce Anexa 4 la Contractul de delegare "Determinarea compoziției fizice a deșeurilor municipale din județul Bistrița-Năsăud- iulie 2019" care va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 5 la prezentul Act Adițional.</p>	<p>Art. 40. Se introduce Anexa 4 la Contractul de delegare "Determinarea compoziției fizice a deșeurilor municipale din județul Bistrița-Năsăud- iulie 2019" care va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 5 la prezentul Act Adițional.</p>
	<p>Art. 41. în cazul unor dispoziții din anexele Caietului de sarcini, care sunt contrare cu prevederile din Regulamentul de salubritate, prevăzut în Anexa 1 la prezentul Act adițional, vor prevala cele din urmă.</p>	<p>Art. 41. în cazul unor dispoziții din anexele Caietului de sarcini, care sunt contrare cu prevederile din Regulamentul de salubritate, prevăzut în Anexa 1 la prezentul Act adițional, vor prevala cele din urmă.</p>

<p>la prezentul Act adițional, vor prevala cele din urmă.</p>	<p>LEGE Nr. 51/2006 din 8 martie 2006 *** Republicată Legea serviciilor comunitare de utilități publice</p> <p>Prevede La Articolul 26</p> <p>(7) Ajustarea ori modificarea ulterioară a tarifelor/taxelor prevăzute la alin. (6) se face de către autoritățile administrației publice locale, la solicitarea operatorilor, cu respectarea normelor metodologice elaborate de A.N.R.S.C.</p> <p>(8) Structura și nivelul tarifelor și taxelor spectrale vor fi stabilite astfel încât:</p> <p>a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;</p> <p>b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;</p> <p>c) să încurajeze investițiile de capital;</p> <p>d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.</p>
<p>Articolul 42 începând cu data de 01.06.2020, tarifele de salubritate practicate de Operatorul SC Supercom SA, în județul Bistrița-Năsăud, în cadrul Contractului de Concesiune 1277 din 06.12.2018, se completează și va avea următorul conținut:</p> <p>Tarif 1 - casnici (persoane fizice) URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: egal cu 4,78 lei/persoana/luna respectiv 244,24 lei/tonă, fără TVA,</p> <p>Tarif 2 - casnici (persoane fizice) URBAN - diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: egal cu 2,00 lei/persoana/luna respectiv 979,04 lei/tonă, fără TVA,</p> <p>Tarif 1 - casnici (persoane fizice) RURAL - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: egal cu 2,85 lei/persoana/luna respectiv 253,14 lei/tonă, fără TVA</p> <p>Tarif 2 - casnici (persoane fizice) RURAL - diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: egal cu 1,42 lei/persoana/luna respectiv 996,89 lei/tonă, fără TVA,</p> <p>Tarif 1 - non-casnici (ag. ec./instituții publice) RURAL+URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: 196,28 lei/tonă, fără TVA,</p> <p>Tarif 2 - non-casnici (ag. ec./instituții publice) RURAL+URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: 967,42 lei/tonă, fără TVA</p> <p>Tarif 3 - colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor din activități din construcții/deșănșări/amenajări provenind de la UTILIZATORI CASNICI (inclusiv asociații de locatari/prorietari) pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 187,17 lei/tonă, fără TVA sau 131,02 lei/mc, fără TVA</p> <p>Tarif 4 - colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor din activități din construcții/deșănșări/amenajări provenind de la UTILIZATORI/GENERATORI NON-CASNICI pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 146,96 lei/tonă, fără TVA sau 102,87 lei/mc, fără TVA</p> <p>Tarif 5 - colectarea, transportul și depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenind de la UTILIZATORI CASNICI (inclusiv asociații de locatari/prorietari) pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 370,14 lei/tonă, fără TVA sau 129,58 lei/mc, fără TVA</p> <p>Tarif 6 - colectarea, transportul și depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenind de la UTILIZATORI/GENERATORI NON-CASNICI pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 324,02 lei/tonă, fără TVA sau 113,41 lei/mc, fără TVA</p>	<p>Articolul 42 începând cu data de 01.06.2020, tarifele de salubritate practicate de Operatorul SC Supercom SA, în județul Bistrița-Năsăud, în cadrul Contractului de Concesiune 1277 din 06.12.2018, se completează și va avea următorul conținut:</p> <p>Tarif 1 - casnici (persoane fizice) URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: egal cu 4,78 lei/persoana/luna respectiv 244,24 lei/tonă, fără TVA,</p> <p>Tarif 2 - casnici (persoane fizice) URBAN - diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: egal cu 2,00 lei/persoana/luna respectiv 979,04 lei/tonă, fără TVA,</p> <p>Tarif 1 - casnici (persoane fizice) RURAL - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: egal cu 2,85 lei/persoana/luna respectiv 253,14 lei/tonă, fără TVA</p> <p>Tarif 2 - casnici (persoane fizice) RURAL - diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: egal cu 1,42 lei/persoana/luna respectiv 996,89 lei/tonă, fără TVA,</p> <p>Tarif 1 - non-casnici (ag. ec./instituții publice) RURAL+URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: 196,28 lei/tonă, fără TVA,</p> <p>Tarif 2 - non-casnici (ag. ec./instituții publice) RURAL+URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: 967,42 lei/tonă, fără TVA</p> <p>Tarif 3 - colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor din activități din construcții/deșănșări/amenajări provenind de la UTILIZATORI CASNICI (inclusiv asociații de locatari/prorietari) pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 187,17 lei/tonă, fără TVA sau 131,02 lei/mc, fără TVA</p> <p>Tarif 4 - colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor din activități din construcții/deșănșări/amenajări provenind de la UTILIZATORI/GENERATORI NON-CASNICI pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 146,96 lei/tonă, fără TVA sau 102,87 lei/mc, fără TVA</p> <p>Tarif 5 - colectarea, transportul și depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenind de la UTILIZATORI CASNICI (inclusiv asociații de locatari/prorietari) pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 370,14 lei/tonă, fără TVA sau 129,58 lei/mc, fără TVA</p> <p>Tarif 6 - colectarea, transportul și depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenind de la UTILIZATORI/GENERATORI NON-CASNICI pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 324,02 lei/tonă, fără TVA sau 113,41 lei/mc, fără TVA</p>
<p>Art. 42, începând cu data de 01.11.2019, tarifele de salubritate practicate de Operatorul SC Supercom SA, în județul Bistrița-Năsăud, în cadrul Contractului de Concesiune 1277 din 06.12.2018, sunt următoarele:</p> <p>Tarif 1 - casnici (persoane fizice) URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: 244,24 lei/tonă, fără TVA</p> <p>Tarif 2 - casnici (persoane fizice) URBAN - diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: 979,04 lei/tonă, fără TVA</p> <p>Tarif 1 - casnici (persoane fizice) RURAL - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: 253,14 lei/tonă, fără TVA</p> <p>Tarif 2 - casnici (persoane fizice) RURAL - diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: 996,89 lei/tonă, fără TVA</p> <p>Tarif 1 - non-casnici (ag. ec./instituții publice) RURAL+URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: 196,28</p> <p>Tarif 2 - non-casnici (ag. ec./instituții publice) RURAL+URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: 967,42 lei/tonă, fără TVA</p> <p>Tarif 3 - colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor din activități din construcții/deșănșări/amenajări provenind de la UTILIZATORI CASNICI (inclusiv asociații de locatari/prorietari) pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 187,17 lei/tonă, fără TVA sau 131,02 lei/mc, fără TVA</p> <p>Tarif 4 - colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor din activități din construcții/deșănșări/amenajări provenind de la UTILIZATORI/GENERATORI NON-CASNICI pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 146,96 lei/tonă, fără TVA sau 102,87 lei/mc, fără TVA</p> <p>Tarif 5 - colectarea, transportul și depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenind de la UTILIZATORI CASNICI (inclusiv asociații de locatari/prorietari) pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 370,14 lei/tonă, fără TVA sau 129,58 lei/mc, fără TVA</p> <p>Tarif 6 - colectarea, transportul și depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenind de la UTILIZATORI/GENERATORI NON-CASNICI pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 324,02 lei/tonă, fără TVA</p>	<p>Art. 42, începând cu data de 01.11.2019, tarifele de salubritate practicate de Operatorul SC Supercom SA, în județul Bistrița-Năsăud, în cadrul Contractului de Concesiune 1277 din 06.12.2018, sunt următoarele:</p> <p>Tarif 1 - casnici (persoane fizice) URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: 244,24 lei/tonă, fără TVA</p> <p>Tarif 2 - casnici (persoane fizice) URBAN - diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: 979,04 lei/tonă, fără TVA</p> <p>Tarif 1 - casnici (persoane fizice) RURAL - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: 253,14 lei/tonă, fără TVA</p> <p>Tarif 2 - casnici (persoane fizice) RURAL - diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: 996,89 lei/tonă, fără TVA</p> <p>Tarif 1 - non-casnici (ag. ec./instituții publice) RURAL+URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: 196,28</p> <p>Tarif 2 - non-casnici (ag. ec./instituții publice) RURAL+URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: 967,42 lei/tonă, fără TVA</p> <p>Tarif 3 - colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor din activități din construcții/deșănșări/amenajări provenind de la UTILIZATORI CASNICI (inclusiv asociații de locatari/prorietari) pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 187,17 lei/tonă, fără TVA sau 131,02 lei/mc, fără TVA</p> <p>Tarif 4 - colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor din activități din construcții/deșănșări/amenajări provenind de la UTILIZATORI/GENERATORI NON-CASNICI pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 146,96 lei/tonă, fără TVA sau 102,87 lei/mc, fără TVA</p> <p>Tarif 5 - colectarea, transportul și depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenind de la UTILIZATORI CASNICI (inclusiv asociații de locatari/prorietari) pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 370,14 lei/tonă, fără TVA sau 129,58 lei/mc, fără TVA</p> <p>Tarif 6 - colectarea, transportul și depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenind de la UTILIZATORI/GENERATORI NON-CASNICI pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 324,02 lei/tonă, fără TVA</p>

CONFIRMARE
ORIGINALUL



<p>TVA sau 113,41 lei/mc, fără TVA Tarif 7 - colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor abandonate: 153,50 lei/mc, fără TVA</p>	<p>Tarif 7 - colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor abandonate: 153,50 lei/mc, fără TVA</p>	<p>Art.43. Perioada tranzitorie (1) Perioada tranzitorie reprezintă intervalul de maxim 4 luni cuprins între data intrării în vigoare a prezentului Act adițional la Contractul de delegare și data implementării și operaționalizării în integralitate a investițiilor impuse Operatorului prin documentele Contractului și începerea activității în încoperirea activității în conformitate cu toate modificările și cerințele care fac obiectul prezentului Act adițional. Perioada tranzitorie reprezintă și perioada de mobilizare pentru achiziția și implementarea de către Operator a investițiilor stipulate în prezentul Act adițional. (2) Pe parcursul perioadei tranzitorii vor fi aplicabile toate modificările stipulate în prezentul Act adițional cu excepția acelor modificări a căror aplicabilitate este intrinsec legată de implementarea infrastructurii digitale. (3) Pe parcursul Perioadei tranzitorii Operatorul are obligația implementării următoarelor măsuri: a) Pentru locuințele individuale din mediul rural și urban, până la achiziționarea și distribuția de 240 l prevăzute cu tag RFID pentru colectarea „din poartă în poartă” a fracției reciclabile/uscate, vor fi distribuiți lunar, de către Operator, saci de plastic de 120 l, de culoare galbenă, pentru colectarea reciclabil/uscate, a cărei frecvență de colectare va fi: • de două ori pe lună în mediul urban • dată pe lună în mediul rural b) Începând de la semnarea prezentului Act adițional și pe parcursul perioadei tranzitorii, Operatorul va demara campanii de informare și conștientizare, adaptate la particularitățile și modul de desfășurare al Serviciului pe parcursul perioadei tranzitorii, insistându-se pe modalitatea de colectare, recipienții utilizați, frecvența de colectare și toate modificările sistemului care intră în vigoare odată cu prezentul act adițional. c) Pe parcursul denulării Perioadei tranzitorii, vor fi demarate gradual, de către Operator, și campaniile de informare și conștientizare a utilizatorilor cu privire la toate modificările serviciului de salubritate care derivă din aplicarea legislației în materie și fac obiectul prezentului Act adițional, conform dispozițiilor privind desfășurarea campaniilor stipulate în Regulamentul de salubritate. (4) Până la finalul primului an contractual, Operatorul va cheltui în integralitate suma alocată conform Propunerii tehnice, anexă a contractului de delegare, pentru desfășurarea campaniilor de informare și conștientizare</p>
<p>Art.43. Perioada tranzitorie 1) Perioada tranzitorie reprezintă intervalul de maxim 6 luni cuprins între data intrării în vigoare a prezentului Act adițional la Contractul de delegare și data implementării și operaționalizării în integralitate a investițiilor impuse Operatorului prin documentele Contractului și începerea activității în conformitate cu toate modificările și cerințele care fac obiectul prezentului Act adițional. Perioada tranzitorie reprezintă și perioada de mobilizare pentru achiziția și implementarea de către Operator a investițiilor stipulate în prezentul Act adițional. 2) Pe parcursul perioadei tranzitorii vor fi aplicabile toate modificările stipulate în prezentul Act adițional cu excepția acelor modificări a căror aplicabilitate este intrinsec legată de implementarea infrastructurii digitale. 3) Pe parcursul Perioadei tranzitorii Operatorul are obligația implementării următoarelor măsuri: a) Pentru locuințele individuale din mediul rural și urban, până la achiziționarea și distribuția de 240 l prevăzute cu tag RFID pentru colectarea „din poartă în poartă” a fracției reciclabile/uscate, vor fi distribuiți lunar, de către Operator, saci de plastic de 120 l, de culoare galbenă, pentru colectarea reciclabil/uscate, a cărei frecvență de colectare va fi: • de două ori pe lună în mediul urban • dată pe lună în mediul rural b) Începând de la semnarea prezentului Act adițional și pe parcursul perioadei tranzitorii, Operatorul va demara campanii de informare și conștientizare, adaptate la particularitățile și modul de desfășurare al Serviciului pe parcursul perioadei tranzitorii, insistându-se pe modalitatea de colectare, recipienții utilizați, frecvența de colectare și toate modificările sistemului care intră în vigoare odată cu prezentul act adițional. c) Pe parcursul denulării Perioadei tranzitorii, vor fi demarate gradual, de către Operator, și campaniile de informare și conștientizare a utilizatorilor cu privire la toate modificările serviciului de salubritate care derivă din aplicarea legislației în materie și fac obiectul prezentului Act adițional, conform dispozițiilor privind desfășurarea campaniilor stipulate în Regulamentul de salubritate. (4) Până la finalul primului an contractual, Operatorul va cheltui în integralitate suma alocată conform Propunerii tehnice, anexă a contractului de delegare, pentru desfășurarea campaniilor de informare și conștientizare a utilizatorilor, conform regulilor și dispozițiilor contractuale.</p>	<p>Art.43. Perioada tranzitorie 1) Perioada tranzitorie reprezintă intervalul de maxim 6 luni cuprins între data intrării în vigoare a prezentului Act adițional la Contractul de delegare și data implementării și operaționalizării în integralitate a investițiilor impuse Operatorului prin documentele Contractului și începerea activității în conformitate cu toate modificările și cerințele care fac obiectul prezentului Act adițional. Perioada tranzitorie reprezintă și perioada de mobilizare pentru achiziția și implementarea de către Operator a investițiilor stipulate în prezentul Act adițional. 2) Pe parcursul perioadei tranzitorii vor fi aplicabile toate modificările stipulate în prezentul Act adițional cu excepția acelor modificări a căror aplicabilitate este intrinsec legată de implementarea infrastructurii digitale. 3) Pe parcursul Perioadei tranzitorii Operatorul are obligația implementării următoarelor măsuri: a) Pentru locuințele individuale din mediul rural și urban, până la achiziționarea și distribuția de 240 l prevăzute cu tag RFID pentru colectarea „din poartă în poartă” a fracției reciclabile/uscate, vor fi distribuiți lunar, de către Operator, saci de plastic de 120 l, de culoare galbenă, pentru colectarea reciclabil/uscate, a cărei frecvență de colectare va fi: • de două ori pe lună în mediul urban • dată pe lună în mediul rural b) Începând de la semnarea prezentului Act adițional și pe parcursul perioadei tranzitorii, Operatorul va demara campanii de informare și conștientizare, adaptate la particularitățile și modul de desfășurare al Serviciului pe parcursul perioadei tranzitorii, insistându-se pe modalitatea de colectare, recipienții utilizați, frecvența de colectare și toate modificările sistemului care intră în vigoare odată cu prezentul act adițional. c) Pe parcursul denulării Perioadei tranzitorii, vor fi demarate gradual, de către Operator, și campaniile de informare și conștientizare a utilizatorilor cu privire la toate modificările serviciului de salubritate care derivă din aplicarea legislației în materie și fac obiectul prezentului Act adițional, conform dispozițiilor privind desfășurarea campaniilor stipulate în Regulamentul de salubritate. (4) Până la finalul primului an contractual, Operatorul va cheltui în integralitate suma alocată conform Propunerii tehnice, anexă a contractului de delegare, pentru desfășurarea campaniilor de informare și conștientizare a utilizatorilor, conform regulilor și dispozițiilor contractuale.</p>	<p>Art.43. Perioada tranzitorie (1) Perioada tranzitorie reprezintă intervalul de maxim 4 luni cuprins între data intrării în vigoare a prezentului Act adițional la Contractul de delegare și data implementării și operaționalizării în integralitate a investițiilor impuse Operatorului prin documentele Contractului și începerea activității în conformitate cu toate modificările și cerințele care fac obiectul prezentului Act adițional. Perioada tranzitorie reprezintă și perioada de mobilizare pentru achiziția și implementarea de către Operator a investițiilor stipulate în prezentul Act adițional. (2) Pe parcursul perioadei tranzitorii vor fi aplicabile toate modificările stipulate în prezentul Act adițional cu excepția acelor modificări a căror aplicabilitate este intrinsec legată de implementarea infrastructurii digitale. (3) Pe parcursul Perioadei tranzitorii Operatorul are obligația implementării următoarelor măsuri: a) Pentru locuințele individuale din mediul rural și urban, până la achiziționarea și distribuția de 240 l prevăzute cu RFID pentru colectarea „din poartă în poartă” a fracției reciclabile de plastic/metal, vor fi distribuiți lunar, de către Operator, saci de plastic de 120 l, de culoare galbenă, pentru colectarea fracției din plastic/metal, a cărei frecvență de colectare va fi: • de două ori pe lună în mediul urban • dată pe lună în mediul rural b) Începând de la semnarea prezentului Act adițional și pe parcursul perioadei tranzitorii, Operatorul va demara campanii de informare și conștientizare, adaptate la particularitățile și modul de desfășurare al Serviciului pe parcursul perioadei tranzitorii, insistându-se pe modalitatea de colectare, recipienții utilizați, frecvența de colectare și toate modificările sistemului care intră în vigoare odată cu prezentul act adițional. c) Pe parcursul denulării Perioadei tranzitorii, vor fi demarate gradual, de către Operator, și campaniile de informare și conștientizare a utilizatorilor cu privire la toate modificările serviciului de salubritate care derivă din aplicarea legislației în materie și fac obiectul prezentului Act adițional, conform dispozițiilor privind desfășurarea campaniilor stipulate în Regulamentul de salubritate. (4) Până la finalul primului an contractual, Operatorul va cheltui în integralitate suma alocată conform Propunerii tehnice, anexă a contractului de delegare, pentru desfășurarea campaniilor de informare și conștientizare</p>

CONFORM CU
 ORIGINALUL



<p>a utilizatorilor, conform regulilor și dispozițiilor contractuale.</p> <p>Art. 44. Nefinalizarea implementării, de către Operator, a tuturor investițiilor prevăzute în prezentul Act adițional, în termenul de maxim 4 luni, prevăzut la art. 43, alin. (1), se sancționează cu aplicarea de penalități de 1% pe zi de întârziere din valoarea investiției nerealizate sau penalități contractuale de întârziere în cuantum echivalent cu dobânda fiscală calculată asupra valorii anuale a contractului pe zi de întârziere, în ipoteza în care valoarea investiției neefectuate în termen nu este/nu poate fi cuantificată distinct.</p>	<p>Art. 44. Nefinalizarea implementării, de către Operator, a tuturor investițiilor prevăzute în prezentul Act adițional, în termenul de maxim 5 luni, prevăzut la art. 43, alin. (1), se sancționează cu aplicarea de penalități de 1% pe zi de întârziere din valoarea investiției nerealizate sau penalități contractuale de întârziere în cuantum echivalent cu dobânda fiscală calculată asupra valorii anuale a contractului pe zi de întârziere, în ipoteza în care valoarea investiției neefectuate în termen nu este/nu poate fi cuantificată distinct.</p>	
<p>Art. 45.</p> <p>(1) Sumele facturate SC Supercom SA. de către Operatorul CMID Tâmpiu pentru activitatea de sortare vor fi refacturate de către SC Supercom SA. defalcă, odată cu facturarea activității de colectare, către UAT-uri și respectiv Bistrița-Năsăud. Facturarea către ADI Deșeurii Bistrița-Năsăud va fi realizată pentru procentul din costul lunar de operare pe care Delegatarul îl va achita din veniturile obținute din valorificarea deșeurilor reciclabile și bonificația obținută de la OIREP. Diferența de cost va fi facturată UAT-urilor din județul Bistrița-Năsăud.</p> <p>(2) Sumele facturate SC Supercom SA. de către Operatorul CMID Tâmpiu pentru activitățile de depozitare și compostare vor fi refacturate de către SC Supercom SA. defalcă, odată cu facturarea activității de colectare, către UAT-urile din județul Bistrița-Năsăud.</p> <p>(3) Modul în Procedul de facturare al prestațiilor aferente serviciului de salubritate este prevăzut, detaliat, facturare, anexă la prezentul Act adițional.</p>	<p>Art.45 Aliniatul 1, 2, 3 din articolul 45, se elimina Și articolul 45 va avea următorul conținut: Principiile de facturare se modifica și vor avea următorul conținut :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vitalia Service pentru Mediu S.R.L., va emite facturi pentru activitățile de sortare, compostare și depozitarea cantităților colectate din UAT-urile din județ către UAT-uri/ADI Bistrița-Năsăud conform bonurilor de cântar și a situației confirmate de operatorul de colectare și transport. • Facturile aferente vor fi emise atât pentru cantitățile de fracții umede/ menajere reziduale cât și pentru fracții uscate . <p>Modul de facturare al SC SUPERCOM SA :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Variabila Qc, folosită în detalierea modului de facturare al S.C. SUPERCOM S.A., se înlocuiește cu variabila Np, unde Np = numărul de persoane de pe raza teritorială a ADI/UAT-urii, comunicat de Institutul Național de Statistică, la sfârșitul anului valabil pentru anul în curs, atât pentru discurile reziduale cât și pentru fracția uscată , rezultate din programele de colectare. • Tarifele practice pentru utilizatorii casnicii (urban și rural) atât pentru fracția umedă/menajere cât și fracția uscată, în facturare, sunt cele de la articolul 9 al prezentului act adițional , varianta lei/persoană/lună după formula : $= (\text{Tarif lei/pers/lună} * Np) + TVA$ • Plata facturilor se va face de către UAT-uri/ADI Bistrița-Năsăud pentru activitatea de colectare și transport către operatorul S.C. SUPERCOM S.A. și pentru activitățile de sortare, compostare și depozitare a cantităților colectate din UAT-urile componente județului Bistrița-Năsăud, către Vitalia Service pentru Mediu S.R.L., conform alin. 13 art. 10 din legea 51/2006 „Legea serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare”. <p>Procedura : Aplicarea tarifelor pentru facturarea în cazul reaningerii indicatorilor de performanță prevăzuți la Secțiunea 1. lit.B) „ Indicatori de performanță ai Serviciului Public de salubritate” se elimina.</p>	<p style="text-align: right;">  CONFORM CU ORDINUL 1/11 </p>

	<p>Se elimina Anexa 4 la Regulamentul serviciului public de salubritate „Procedura privind asigurarea trasabilitatii deseurilor colectate separat pe raza U.A.T.-urilor. Se elimina Anexa 4 la Actul Aditional nr.2 la Contractul de Concesiune nr.1277/2018</p>	
<p>Art. 46. Celelalte prevederi ale Contractului 1277 din 06.12.2018 rămân neschimbate.</p>	<p>Art. 46. Celelalte prevederi ale Contractului 1277 din 06.12.2018 si ale actelor aditionale 1 si 2 la acest contract, rămân neschimbate.</p>	
<p>Art. 47. Părțile au decis să încheie astăzi 22.10.2019 prezentul Act Aditional în 4 exemplare, respectiv 3 exemplare pentru Autoritatea Contractantă și 1 Exemplar pentru Operator.</p>	<p>Art. 47. Părțile au decis să încheie astăzi 22.10.2019 prezentul Act Aditional în 4 exemplare, respectiv 3 exemplare pentru Autoritatea Contractantă și 1 Exemplar pentru Operator.</p>	

CONFORT SA CU
ORIGINALA SA


CHELTUIELI INFORMARE / CONSTIENITIZARE PE ANUL 2019

NR. CRT.	DESCRIERE ACTIVITATE DESFASURATA	CHELTUIELI EFECTUATE CF. FACTURI	NUMAR DOCUMENT	FURNIZOR
1	COPII XEROX COLOR - FLUTURI	450.00	SMC3759/23.01.2019	STAMP MULTICOLOR SRL
2	COPII XEROX COLOR - FLUTURI	240.00	SMC3891/12.03.2019	STAMP MULTICOLOR SRL
3	COPII XEROX COLOR - FLUTURI	640.00	BNSMC4578/11.10.2019	STAMP MULTICOLOR SRL
4	SERVICII PUBLICITATE - FLYER	3.570.00	BNBLU1410/29.10.2019	BLUE APPLE CONCEPT SRL
5	SERVICII PUBLICITATE - FLYER	4.284.00	BNBLU1413/31.10.2019	BLUE APPLE CONCEPT SRL
6	SERVICII PUBLICITATE - FLYER	3.570.00	BNBLU1411/30.10.2019	BLUE APPLE CONCEPT SRL
7	COPII XEROX	743.75	BN186636/05.11.2019	MULTI MASIMEX SRL
8	SERVICII PUBLICITATE - FLYER	4.284.00	BNBLU1415/01.11.2019	BLUE APPLE CONCEPT SRL
9	SERVICII PUBLICITATE - FLYER	4.284.00	BNBLU1416/04.11.2019	BLUE APPLE CONCEPT SRL
10	SERVICII PUBLICITATE - XEROX COLOR	4.990.00	BNSCB3009345/13.11.2019	SERVICE CENTER BISTRITA SRL
11	SERVICII PUBLICITATE - FLYER	1.844.50	BNIMP6182/31.10.2019	IMPRES SRL
12	SERVICII PUBLICITATE - FLYER	3.689.00	BNIMP6181/30.10.2019	IMPRES SRL
13	TONERE XEROX COLOR FLYERE	3.769.41	BNSCB3009352/15.11.2019	SERVICE CENTER BISTRITA SRL
14	HARTIE XEROX - FLYERE	743.75	BN186946/12.11.2019	MULTI MASIMEX SRL
15	HARTIE XEROX - FLYERE	743.75	BN186636/05.11.2019	MULTI MASIMEX SRL
16	HARTIE XEROX - FLYERE	743.75	BN187370/20.11.2019	MULTI MASIMEX SRL
17	TONERE XEROX COLOR FLYERE	2.016.40	BNSCB3009387/20.11.2019	SERVICE CENTER BISTRITA SRL
18	BANNERE STATII TRANSFER - CONSTIENITIZARE	791.35	BNFHTMK1659/18.11.2019	TOURMONT KING SRL
19	TONERE XEROX COLOR FLYERE	901.40	BNSCB3009441/29.11.2019	SERVICE CENTER BISTRITA SRL
20	CAMPANIE COLECTARE DESEURI VOLUMINOASE	1.000.00	BNBR00181/10.12.2019	MEDIA PLAN BISTRITIANUL SRL
21	SACI DESTINATI COLECTARII DESEURILOR REICLIZABILE	43.299.06		ROGAM-PLAST SRL
22	ATOCOLANT PRINT LAMINARE CUTTING	21.533.05	8091/01.03.2019	JUST 4 ADVERTISING SRL
23	BRANDING AUTO FORD	4.862.79	8111/11.03.2019	JUST 4 ADVERTISING SRL
24	AUTOCOLANTE DESEURI MENAJERE	565.25	8232/03.05.2019	JUST 4 ADVERTISING SRL
25	BRANDING AUTO GUNDIERE CU MACARA	7.675.50	8454/19.08.2019	JUST 4 ADVERTISING SRL
26	STICKERE (REICLIZABILE)	6.604.50	8551/24.09.2020	JUST 4 ADVERTISING SRL
27	AUTOCOLANTE PRINT LAMINARE	10.650.50	8676/12.11.2019	JUST 4 ADVERTISING SRL
	TOTAL ANUL 2019	136.489.71		

CONFIRMAM CU ORIGINALUL





SC SUPERCOM - S.A.

GRUP INDUSTRIAL MEDIU-DEȘEURİ-ENERGIE

GOLD MEMBER OF
ISWA
International Solid Waste Association



A D I DEȘEURİ EN
INTRARE NR. 1814
K. STIE
22
06.06.2020

Catre:

A.D.I. Bistrita Nasaud
Domnului Director Executiv Sabin Dragomir CIMPAN

Spre stiinta:
Consiliul Judetean Bistrita Nasaud
Domnului Presedinte Emil Radu MOLDOVAN



CONFORM CU
ORIGINALUL

Stimati domni,

Va transmitem alaturat punctul nostru de vedere cu privire la procesul de elaborare a actului aditional nr.3 la contractului de concesiune nr.1277/2018 privind delegarea serviciului public de salubritate al judetului Bistrita-Nasaud .

Cu deosebita stima,
Presedinte,
Dr.ec Ilie Ionel Clucier



J40/10046/1993; CUI: RO 3884955; Capital social subscris și vărsat: 10.000.000 lei

Sedlul central: Str. Gherghițel, nr. 23 C, Sector 2, București, cod postal 022512

Telefon: 021/240.28.86, 0372.129.301, Fax: 021/240.16.70; 021/240.23.33; e-mail: secretariat@supercom.ro;

website: www.supercom.ro



**PUNCT DE VEDERE AL SC SUPERCOM SA CU PRIVIRE LA
PROCESUL DE ELABORARE A ACTULUI ADITIONAL NR.3 LA
CONTRACTUL 1277/2018**

- 1. Scurt istoric al relatiilor contractuale între SC SUPERCOM SA si ADI Bistrita-Nasaud**
- 2. Modificarile aduse contractului 1277/2016 prin actul aditional nr.3 inaintate de SC SUPERCOM SA**
- 3. Vulnerabilitati identificate in documentele prin care s-au pus bazele activitatii de salubritatea menajera a deseurilor municipale colectate separat. Definitia legala a termenilor care fac obiectul activitatii societatii noastre.**
- 4. Obiectiuni aduse propunerii de act aditional nr.3 trimise de ADI Bistrita Nasaud**

**1.Scurt istoric al relatiilor contractuale între SC SUPERCOM SA si
ADI Bistrita-Nasaud**

In data de 18.08.2016 prin adresa nr.1704 transmisa de ADI Deseuri Bistrita, S.C. SUPERCOM S.A. a fost invitata sa participe la procedura de *negociere fără publicare prealabilă* a unui *anunț de participare* in vederea atribuirii contractului avand ca obiect „*Prestarea Activitatii de colectare și transport al deșeurilor municipale și managementul Stațiilor de Transfer și al Centrelor de Colectare din județul Bistrita-Năsăud*” -

Invitatia de participare sus mentionat ne-a onorat, includerea societatii noastre in lista operatorilor de salubritate licentiatii ANRSC care, in evaluarea Dvs., sunt eligibili si intrunesc cerintele de a interveni in regim de urgenta si pentru o perioada de tranzitie, limitata si relativ nedeterminata de timp, pentru a asigura continuitatea serviciului de prestare a activitatii de colectare și transport a deșeurilor

CONFORM CU
ORIGINALUL

municipale și managementul Stațiilor de Transfer și al Centrelor de Colectare din cadrul SMID din Judetul Bistrita-Nasaud.

Fata de cele aratate mai sus, S.C.SUPERCOM S.A. a facut eforturi financiare si umane transferand de la sediul din Bucuresti, imediat, un numar aproximativ 50 de soferi si operatori pentru a putea ridica deseurile menajere din toate localitatile componente Judetului Bistrita-Nasaud, deoarece deseurile nu a mai fusesera ridicate de cca 10 zile de catre fostul operator al carui lider de asociere a fost Vitalia. Acest operator a intrerupt furnizarea serviciului ca urmare a retragerii licentei de catre ANRSC care ii dadea dreptul de operare in aria administrativ-teritoriala a Judetului Bistrita-Nasaud, pentru pierderi repetate in primii 2 ani de operare de cca 2 milioane lei anual.

In acele momente, activitatea de colectare si transport in Bistrita-Nasaud se baza pe containerele semi-ingropate, containere care nu prezentau autorizatie de mediu si sanitara. In urma probelor facute s-a constatat ca aceste containere erau focare de infectie: sacii interior rupti, distrusi, plini de levigat, neingenizate si prost administrate, autoritatile aflandu-se in imposibilitate de a le desflinta. Le-am adus in stare de functionare si mai mult de atat, in urma analizelor facute pe teren, am facut o investitie rapida si mare in valoare de 2 milioane de lei, in containere de 1100 plastic, tabla etc. Fara acesta investitie, practic, nu am fi reusit sa pastram si containerele semi-ingropate in functiune si sa incercam operarea lor, in masura in care unele erau viabile, dar si sa facem curatenia orasului.

La vremea respectiva toate oficialitatile Judetului au apreciat laudativ demonstratia de profesionalism si efortul facut de SUPERCOM pentru a presta activitatea de salubritate in Judet.

Dupa terminarea situatiei de urgenta, am participat la licitatie pentru delegarea serviciului de salubritate, am castigat-o, principala noastra preocupare fiind ca acest proiect sa functioneze si Judetul sa nu intre in colaps respectand totodata si conditiile de finantare impuse de proiectul realizat deja cu fonduri europene. In toata aceasta perioada, s-a vorbit despre SMID /CMID, insa dintr-o simpla analiza, am realizat ca investitia realizata in Judetul Bistrita nu a fost o investitie integrata astfel incat sa poata cuprinde activitatile de colectare si transport, sortarea deseurilor municipale fractia umeda menajera si fractia uscata reciclabila, TMB si depozitarea.

In urma desemnarii SC SUPERCOM ca si castigator a licitatiei organizata de ADI-Deseuri Bistrita, am semnat *Contractul de concesiune nr.1277/06.12.2018 privind delegarea prin concesiune a serviciului public de salubritate, respectiv activitatea de colectare, transport, depozitare si transfer al deseurilor municipale, inclusiv deseurile periculoase din deseuri menajere si managementul Statiilor de Transfer si al Centrelor de colectare din Judetul Bistrita-Nasaud.*

CONFIRMAT SI
ORIGINAL


In data de 22.10.2019 prin Actul Aditonal nr.2 la Contractul nr.1277/2081 care intra in vigoare la data de 01.11.2019, contractul initial semnat de SUPERCOM cu ADI Deseuri, sufera modificari majore, care fac imposibila functionarea atat a sistemul de operare propus cat si mentinerea unui echilibrul contractual normal si legal.

Actul Aditonal nr. 2 a incercat sa modifice, sa adapteze PNGD aprobat prin H.G. nr. 942/20.12.2017 si Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu precum si a celorlalte legii in vigoare, astfel incat indicatorii de performanta sa se poata realiza si fiecare dintre actorii desemnati sa puna in functiune SMID/CIMD, si acesta sa poata functiona in conditii normale de eficienta tehnica, intr-un echilibru economic si financiar bine pus la punct.

Conform Actului Aditonal nr.2 SUPERCOM am adus la indeplinire planul de investiti conform infrastructuri solicitate de ADI Deseuri, investitie care a constituit un efort financiar in valoare de cca 3.500.000 de euro, investitie efectuata conform Art 2 Punctul IV.2 – Infrastructura ce va fi asigurata de catre Operatorul serviciului- din Anexa1 – Informatii tehnice- la Caietul de Sarcini , din Actul Aditonal nr.2

2.Modificarile aduse contractului prin actul aditional nr.3 inaintate de SC SUPERCOM SA

Redam mai jos modificarile propuse ale contractului 1277/06/12/2018 de Actul Aditonal nr.2 si punctul de vedere al SUPERCOM, bazat pe dispozitii legale, care au stat la baza acestor modificari.

Aceste propuneri au fost lasate de prevederi legale care au stat la baza proiectului nostru, si din pacate, nu am primit un punct de vedere al ADI Bistrita-Nasaud argumentat in care sa fie comentat din prisma legalitatii modificarilor aduse.

Modificari Act Aditonal nr.2	PVD SUPERCOM
Art 1 Capitolul II NUMARUL DE GOSPODARII INDIVIDUALE (CASE), NUMARUL DE UTILIZATORI DIN ZONA URBANA SI RURALA,	Numarul de locuitori din actul aditional nr.2 au la baza H.C.L. date de UAT-uri privind populatia

COMPTON
ORIGINAL
[Signature]

CANTITATI DE DESURI COLECTATE SI TRANSPORTATE, PRECUM SI DISTANTELE DE TRANSPORT din Anexa 1 – Informatii tehnice – la calculul de sarcini

Se modifica si va avea urmatorul continut:

Numarul de gospodarii (case) si locuitori din zonele urbane si rurale, conform datelor transmise de Directia Regionala de Statistica Bistrita-Nasaud, la nivelul anului iulie 2019 (anexa la prezentul act aditional) aferent fiecare localitati din judet, precum si localitatile defalcate pe zone urbane si rurale din care se vor colecta deseurile municipale.

Conform tabelului anexat

rezidenta, document care nu are fundament legal si oficial.

Sigura institutie care ofera date oficiale atat in ceea ce priveste numarul de locuitori declarati, dar si cei rezidenti este INS. De fapt, DELEGATARUL (ADI Bistrita-Nasaud) a folosit la fundamentarea datelor prezente si viltiare din Actualizarea Planului Tarifar si analiza pragului de suportabilitate pentru utilizatorii casnici ca parte a analizei ACB din cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Bistrita-Năsăud", Anexa 2 la Actul aditional nr.2, datele furnizate de INS. Apar diferente majore si nejustificate intre datele oficiale si cele trecute in actul aditional nr. 2, privind numarul de locuitori:

Date prezentate de ADI -	Numarul de locuitori dupa domiciliu declarati de INS	Populatia rezidentă conform INS
214.119	327.708	280.106

Deasemenea, populatia dupa domiciliu la 1.01.2019 data de site-ul Ministerul Lucrarilor Publice, Dezvoltari si Administratiile este de 328.100 din care 129.882 populatie urbana si 198.218 populatie rurala.

<p>Art 2 Punctul IV.2 – Infrastructura ce va fi asigurata de catre Operatorul serviciului- din Anexa1 – Informatii tehnice- In Caietul de Sarcini , se modifica si se completeaza punctul e, avand urmatorul continut:</p> <p>Infrastructura ce va fi asigurata de catre Operatorul va fi compusa din:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Recipienti de colectare/puncte de colectare; b) Mijloace/autogunoiere compactoare de colectare si transport deseuri, inclusiv mijloace de colectare separata si transport separat a deșeurilor reciclabile in sistemul "din poarta in poarta" din zona de case din mediul urban si mediul rural și utilaje necesare colectării deșeurilor voluminoase și deșeurilor biodegradabile predominant vegetale, după frecvența stabilită în Regulamentul de salubritate; c) Personalul operațional; d) Punerea la dispoziția utilizatorilor serviciului a unui centru de apel și a unui număr de telefon apelabil gratuit (Tel Verde) e) Se va asigura 60.000 de pubele galbene de 240 l, prevazute cu RFID (clp), pentru zona de case din mediul urban si mediul rural, pubele destinate colectarii deșeurilor reciclabile; f) Containere de colectare cu capacitate de 1.100 l, prevăzute cu tag RFID (clp) și sistem de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate, pentru zona de blocuri din mediul urban și mediul rural și pentru zonele greu accesibile" 	<p>Conform planului de investiti aprobat in Actualizarea Planului Tarifar si analiza pragului de suportabilitate pentru utilizatorii casnici ca parte a analizei ACB din cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Bistrița-Năsăud", Anexa 2 la Actul adițional nr.2, Tabelul nr.1 Costurile obiectivelor de investitii, la rubrica de pubele galbene de 240 litri sunt trecute un numar de 60.000 de buc prevazute cu RFID (clp).</p> <p>LEGE Nr. 51/2006 din 8 martie 2006 *** Republicată Legea serviciilor comunitare de utilități publice <i>Text în vigoare începând cu data de 3 iulie 2019</i></p> <p>ART. 1 lit l) recuperarea costurilor de exploatare și de investitii se face prin prețuri și tarife sau taxe și, după caz, din alocații bugetare. Măsura poate implica elemente de natura ajutorului de stat, situație în care autoritățile administrației publice locale solicită avizul Consiliului Concurenței.</p>
<p>Art 3 Punctul IV.2 a) – Recipienti de colectare /puncte de colectare din Anexa 1 – Informatii Tehnice- la Caietul de sarcini:</p>	<p>ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ Nr. 74/2018 din 17 iulie 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de</p>

CONFORM CU ORIGINALUL

Se modifica, se completeaza si va avea urmatorul continut:

Operatorul are obligatia ca pana cel tarziu in data de 31 martie 2020 sa finalizeze si sa operationalizeze implementarea in integralitate a urmatoarelor investitii :

dotarea punctelor de colectare a deșeurilor menajere din mediul urban- zona de blocuri- cu containere supraferane de 1.100 l, prevăzute cu sistem de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate. Aceste containere vor fi prevăzute cu tag RFID pentru identificarea și pentru numărarea automată a ridicărilor acestora de către autocompactoarele dotate cu cititoare.

Dotarea unui număr de minim 298 puncte de regrupare dotate cu câte cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare si citire, pentru colectarea deșeurilor menajere de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari- în mediul urban și rural, pentru zonele greu accesibile mijloacelor/autocompactoarelor de colectare;

Dotarea unui număr de minim 81 puncte de regrupare dotate cu cate cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare si citire și sistem de închidere, pentru colectarea deșeurilor menajere și similare de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari - in mediul urban, zonele de blocuri de pe domeniul privat si in mediul rural zonele de blocuri.

Dotarea tuturor locuințelor individuale din mediul urban și

gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu

Prevede la: Art .17

e) să implementeze, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instrumentul economic «plătește pentru cât arunc», bazat pe cel puțin unul dintre următoarele elemente:

- (i) volum;
- (ii) frecvență de colectare;
- (iii) greutate;
- (iv) saci de colectare personalizați;

f) să stabilească și să aprobe, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubritate, tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a) și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două

fluxuri de deșeurii;