

CONFORM CU
ORIGINALUL

PETRU RARES	3746	1853	1893
POIANA ILVEI	1518	748	770
PRUNDU BIRGAULUI	6392	3128	3264
REBRA	2788	1427	1361
REBRISOARA	4880	2481	2399
RODNA	6378	3274	3104
ROMULI	1771	920	851
RUNCU SALVEI	1325	672	653
SALVA	2772	1360	1412
SANT	3509	1771	1738
SIEU	2928	1506	1422
SIEU-MAGHERUS	4694	2354	2340
SIEU-ODORHEI	2314	1136	1178
SIEUT	2579	1319	1260
SILIVASU DE CIMPIE	969	462	507
SINMIHAIU DE CIMPIE	1350	674	676
SINTEREAG	3639	1816	1823
SPERMEZEU	3663	1890	1773
TEACA	5803	2873	2930
TELCIU	5944	3034	2910
TIHA BIRGAULUI	6685	3425	3260
TIRLISUA	3313	1707	1606
URIU	3724	1833	1891
URMENIS	1837	963	874
ZAGRA	3455	1788	1667

* date provizorii

by



SC SUPERCOM - S.A.

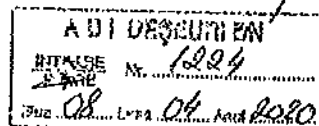
GRUP INDUSTRIAL MEDIU-DEȘEURURI-ENERGIE

GOLD MEMBER OF

ISWA
International Solid Waste Association



*Se transmite la Consultantul
Casa de AV.*



Prin grija lui Dumnezeu
Vom învinge împreună,
vom trece cu bine.

PĂȘTE FERICIT! 2020
SC SUPERCOM S.A.

Catre : CONSILIUL JUDETEAN BISTRITA-NASAUD

In atentia: Domnul Presedinte Emil Radu MOLDOVAN

Catre : A.D.J. BISTRITA-NASAUD

In atentia: Domnul Director Executiv Dragomir-Sabin CÎMPAN

**Subiect: Contract de concesiune a serviciului de salubritate
nr.1277/06.12.2018**

Stimati Domni,

Prin prezenta, va atasam , propunerea noastra de act adițional nr.3 la
Contractul de Concesiune nr.1277/2018 privind delegarea serviciului public de
salubritate în județul Bistrița-Nasaud.

Cu deosebita stima,

Presedinte ,

Dr.Ec. Ilie Ionel Ciuda



CONFORM CU
ORIGINALUL

J40/10046/1993; CUI: RO 3884955; Capital social subscris și vărsat: 10.000.000 lei

Sediu central: Str. Gherghilăi, nr. 23 C, Sector 2, București, cod poștal 022512

Telefon: 021/240.26.86, 0372.129.301, Fax: 021/240.15.70; 021/240.23.33; e-mail: secretariat@supercom.ro; website:

www.supercom.ro

CONFORM CU
ORIGINALUL

**LA CONTRACTUL DE CONCESIUNE NR. 1277 DIN DATA DE
06.12.2018 PRIVIND DELEGAREA PRIN CONCESIUNE A SERVICIULUI
PUBLIC DE SALUBRIZARE, RESPECTIV ACTIVITATEA DE COLECTARE,
TRANSPORT, SI MANAGEMENTUL STATIILOR DE TRANSFER SI AL
CENTRELOR DE COLECTARE DIN JUDETUL BISTRITA-NASAUD**

Preambul

Avand in vedere pachetul legislativ:

- dispozitiile Legii 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice si dispozitiile Legii 101/2006 privind serviciul de salubritate al localitatilor
- prevederile Legii 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii.
- dispozitiile Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată
- dispozitiile Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, republicată
- dispozitiile O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, republicată
- OUG nr.74/2018 pentru modificarea si completarea Legii nr.211/2011 privind regimul deșeurilor , a Legii nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si deșeurilor de ambalaje si si a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.196/2005 privind Fondul de Mediu;
- Legea nr.31/2019 privind O.U.G. nr.74/2018 pentru modificarea si completarea --Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr.249/2015 privind modalitatea de gestiune a ambalajelor si a deșeurilor din ambalaje si a Ordonantei de urgenta nr.196/2005 privind fondul de mediu.

Partile:

1. **Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deșeurilor Municipale in Judetul Bistrita-Nasaud**, cu sediul în Bistrita, Strada Păcii, nr. 2A, judetul Bistrita-Năsăud, România, avand cod de identificare fiscala 24003861, reprezentată prin Emil Radu Moldovan, având funcția de Presedinte, pe de o parte, în calitate de **DELEGATAR** (numit in continuare **Delegatar**),
si
2. **Operatorul SC SUPERCOM SA** , cod unic de întregistare CUI RO 3884955, cu sediul în Bucuresti, str.Gherghitei, nr 23C, Sector 2 , cod postal 022512, reprezentata legal prin

CONFIRM CU
ORIGINALUL

Dr.Ec.Ilie Ionel Ciuclea, avand functia de Presedinte -Administrator Unic , pe de alta parte, in calitate de **DELEGAT** (numit in continuare **Delegat**)

Art 1 Capitolul II NUMARUL DE GOSPODARII INDIVIDUALE (CASE), NUMARUL DE UTILIZATORI DIN ZONA URBANA SI RURALA, CANTITATI DE DESURI COLECTATE SI TRANSPORTATE, PRECUM SI DISTANTELE DE TRANSPORT din Anexa 1 – Informatii tehnice – la caietul de sarcini

Se modifica si va avea urmatorul continut:

Numarul de gospodarii (case) si locuitori din zonele urbane si rurale, conform datelor transmise de Directia Regionala de Statistica Bistrita-Nasaud, la nivelul anului iulie 2019 (*anexa la prezentul act aditional*) aferent fiecare localitati din judet, precum si localitatile defalcate pe zone urbane si rurale din care se vor colecta deseurile municipale.

Art 2 Punctul IV.2 – Infrastructura ce va fi asigurata de catre Operatorul serviciului- din Anexa1 – Informatii tehnice- la Caietul de Sarcini , se modifica si se completeaza punctul e, avand urmatorul continut:

Infrastructura ce va fi asigurata de catre Operator va fi compusa din:

- a) Recipienti de colectare/puncte de colectare;
- b) Mijloace/autogunoiere compactoare de colectare si transport deseuri, inclusiv mijloace de colectare separate si transport separat a deseurilor reciclabile in sistemul "din poarta in poarta" din zona de case din mediul urban si mediul rural si utilaje necesare colectarii deseurilor voluminoase si deseurilor biodegradabile predominant vegetale, dupa frecventa stabilita in Regulamentul de salubritate;
- c) Personalul operational;
- d) Punerea la dispozitia utilizatorilor serviciului a unui centru de apel si a unui numar de telefon apelabil gratuit (Tel Verde)
- e) Se vor asigura 60.000 de pubele galbene de 240 l, prevazute cu RFID (cip), pentru zona de case din mediul urban si mediul rural, pubele destinate colectarii deseurilor reciclabile;
- f) Containere de colectare cu capacitate de 1.100 l, prevazute cu tag RFID (cip) si sistem de inchidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate, pentru zona de blocuri din mediul urban si mediul rural si pentru zonele greu accesibile"

CONFORM CU
ORIGINALUL

Art 3 Punctul IV.2 a) – Recipienti de colectare /puncte de colectare din Anexa 1 – Informatii Tehnice- la Caietul de sarcini:

Se modifica, se completeaza si va avea urmatorul continut:

“Operatorul are obligatia ca pana cel tarziu in data de 31 martie 2020 sa finalizeze si sa operationalizeze implementarea in integralitate a urmatoarelor investitii :

- dotarea punctelor de colectare a deșeurilor menajere din mediul urban- zona de blocuri- cu containere supraterane de 1.100 l, prevăzute cu sistem de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate. Aceste containere vor fi prevăzute cu tag RFID pentru identificarea și pentru numărarea automată a ridicărilor acestora de către autocompactoarele dotate cu cititoare.
- dotarea unui număr de minim 298 puncte de regrupare dotate cu câte cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare si citire, pentru colectarea deșeurilor menajere de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari- în mediul urban și rural, pentru zonele greu accesibile mijloacelor/autocompactoarelor de colectare;
- dotarea unui număr de minim 81 puncte de regrupare dotate cu cate cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare si citire și sistem de închidere, pentru colectarea deșeurilor menajere și similare de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari - în mediul urban, zonele de blocuri de pe domeniul privat si in mediul rural zonele de blocuri.
- Dotarea tuturor locuințelor individuale din mediul urban și rural cu pubele galbene de 240 l prevăzute cu tag RFID pentru colectarea „din poartă în poartă” a fracției reciclabile;
- Înființarea de puncte de colectare a deșeurilor reciclabile în zona de blocuri din mediul rural și zona de blocuri de pe domeniul privat și dotarea acestora cu containere de 1.100 litri, marcate corespunzător fiecărei fracții de deșuri reciclabile si prevazute cu tag-uri RFID pentru identificare si citire, in situatia in care in proximitatea imediată a blocurilor de locuințe nu există amplasate platforme cu containere semi-îngropate destinate colectării selective a deșeurilor reciclabile;
- echiparea autocompactoarelor cu sisteme digitale de identificare, numărare a golirii, transmisie a datelor, care permit aplicarea automată a instrumentului economic PPCA după metoda frecvenței de colectare și a volumului ridicat lunar;
- Achiziția și implementarea sistemului informatic/softului necesar in vederea punerii în aplicare a instrumentului PPCA, pentru identificarea utilizatorilor, înregistrarea numărului de ridicări, transmisie, stocare și procesare a datelor privitoare la colectare, etc. Instalarea sistemului informatic se va face la toate UAT-urile din județ precum și la sediul A.D.I. Deșuri Bistrița-Năsăud.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Art. 4. Paragraful „Investițiile care vor fi realizate de către operator ” din Anexa 3 - Reglementări obligatorii - la Caietul de Sarcini, se completează și se modifică după cum urmează:

- dotarea punctelor de colectare a deșeurilor menajere din mediul urban- zona de blocuri- cu containere supraterane de 1.100 l, prevăzute cu sistem de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate. Aceste containere vor fi prevăzute cu tag RFID pentru identificarea și pentru numărarea automată a ridicărilor acestora de către autocompactoarele dotate cu cititoare;
- dotarea unui număr de minim 298 puncte de regrupare dotate cu câte cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire, pentru colectarea deșeurilor menajere de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari- în mediul urban și rural, pentru zonele greu accesibile mijloacelor/autocompactoarelor de colectare;
- dotarea unui număr de minim 81 de puncte de regrupare dotate cu câte cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire și sistem de închidere, pentru colectarea deșeurilor menajere și similare de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari - în mediul urban, zonele de blocuri de pe domeniul privat și în mediul rural zonele de blocuri.
- Dotarea tuturor locuințelor individuale din mediul urban și rural cu pubele galbene de 240 l prevăzute cu tag RFID pentru colectarea „din poartă în poartă” a fracției uscate reciclabile.
- înființarea de puncte de colectare a deșeurilor reciclabile în zona de blocuri din mediul rural și zona de blocuri de pe domeniul privat și dotarea acestora cu containere de 1.100 litri, marcate corespunzător fiecărei fracții de deșeuri reciclabile și prevăzute cu tag-uri RFID pentru identificare și citire și sistem de închidere, în situația în care în proximitatea imediată a blocurilor de locuințe nu există amplasate platforme cu containere semi-îngropate destinate colectării selective a deșeurilor reciclabile;
- Echiparea autocompactoarelor cu sisteme digitale de identificare, numărare a golirii, transmisie a datelor, care permit aplicarea automată a instrumentului economic PPCA după metoda frecvenței de colectare și a volumului ridicat lunar;
- Achiziția și implementarea sistemului informatic/softului necesar în vederea punerii în aplicare a instrumentului PPCA, pentru identificarea utilizatorilor, înregistrarea numărului de ridicări, transmisie, stocare și procesare a datelor privitoare la colectare, etc. Instalarea sistemului informatic se va face la toate UAT-urile din județ precum și la sediul A.D.I. Deșeuri Bistrița- Năsăud."

Art. 5. Paragraful "Activitățile minime aferente campaniilor de informare și conștientizare" din Anexa 3- Reglementări obligatorii- la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

CONFORM CU
ORIGINALUL

"Activitățile minime aferente campaniilor de informare și conștientizare, pe parcursul desfășurării contractului, vor fi:

- Elaborarea unui Ghid anual al utilizatorului Serviciului public de salubritate al județului Bistrița-Năsăud, ghid ce va cuprinde minim prevederile din prezentul regulament, prevederi de interes general, aplicabile utilizatorilor persoane fizice, agenți economici și instituții publice. În Ghid vor fi detaliate modalitățile de colectare pe fracții, recipienti de colectare, tipurile de deșeuri ce pot fi depuse în fiecare recipient, frecvențe de colectare, și programul de colectare pe zile și intervale orare, fracțiile de deșeuri colectate și regimul acestor deșeuri, punctele/platformele de colectare, informații cu privire la programul Stațiilor de transfer și al Centrelor de colectare, tipul deșeurilor acceptate în acestea și tarifele aplicabile, tarifele aferente Serviciului public de salubritate, mesaje informative și de promovarea a colectării selective, modalități de sesizare a neregulilor, sancțiuni în sarcina utilizatorilor, informații de contact ale Operatorului (Tel verde, tel. Dispecerat) și ale Asociației etc.
- Organizarea și susținerea în unitățile de învățământ din județul Bistrița-Năsăud a campaniilor de informare și conștientizare privind: prevenirea generării deșeurilor, colectarea selectivă a deșeurilor, compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, (în scopul atingerii țintelor prevăzute în Legea nr. 211/2011), colectarea fluxurilor speciale (deșeurile periculoase din deșeurile menajere, deșeuri voluminoase, deșeuri din construcții și desființări). Se va organiza minim 1 campanie de informare și conștientizare pe parcursul unui an școlar, în toate unitățile de învățământ. Materialele necesare desfășurării campaniilor de informare și conștientizare desfășurate în unitățile de învățământ vor fi avizate atât de ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud cât și de Inspectoratul Școlar Bistrița-Năsăud;
- Desfășurarea campaniilor de informare și conștientizare a populației prin intermediul mass-media (radio, televiziune, presa scrisă/presa online locală). Campaniile se vor desfășura pe baza unor spoturi radio/TV participarea unui reprezentant al Operatorului la dezbateri pe probleme de mediu, în cadrul emisiunilor radio/ TV, anunțuri de interes general în presa scrisă care vor conține minim informații referitoare la prevenirea generării deșeurilor, colectarea selectivă, respectarea prevederilor din Ghidul utilizatorului.
- Realizarea de fluturași/pliante/afișe, distribuiți fiecărei gospodării, cu mesaje privind compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile, deșeuri periculoase din deșeuri menajere, deșeuri voluminoase, deșeuri din construcții și desființări - minim 1 dată /an, pe toată durata desfășurării contractului;
- Organizarea unor campanii de informare în cadrul evenimentelor publice locale, în colaborare cu organizatorii, prin standuri de prezentare, cu materiale informative, privind compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, colectarea selectivă a

CONFORM CU
ORIGINALUL

deșeurilor reciclabile, deșeurilor periculoase din deșeuri menajere, deșeurilor voluminoase, deșeurilor din construcții și desființări pe toată durata desfășurării contractului;

- Punerea la dispoziție a unui Centru de Apel- Tel verde, apelabil gratuit, de înregistrare a reclamațiilor/sesizărilor. Operatorul are obligația să transmită lunar un Raport cu privire la toate reclamațiile/sesizările primite și modalitatea de soluționare a acestora. Operatorul are obligația de a informa cetățenii despre existența Tel-verde.

- Prevederile de mai sus cuprind dispoziții generale și minimale. Ele se completează corespunzător cu principiile de desfășurare ale a campaniilor de informare și conștientizare a populației prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciului de salubritate a județului Bistrița- Năsăud.

- Operațiunile executate pentru îndeplinirea parametrilor de performanță stabiliți la încheierea contractului, pe cheltuielile operatorului nu pot fi considerate investiții ale acestuia în perioada contractuală, acesta luându-și toate măsurile de atingere a criteriilor de performanță prin tariful aplicat."

Art. 6. Capitolul 3.1. din Anexa 3- Reglementări obligatorii- la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

„3.1.Sistemul de finanțare al Serviciului

Sistemul de finanțare al Serviciului de salubritate pentru deșeurile menajere și similare, se realizează prin taxă de salubritate instituită/aprobată de către UAT/ADI, în conformitate cu prevederile Contractului cadru de concesiune și dispozițiile Regulamentului de instituire a taxei speciale de salubritate, taxa fiind încasată de fiecare UAT de la fiecare persoană iar UAT./ADI-ul va achita factura emisă de operator conform Tarifelor aprobate, respectiv lei/persoana/lună.

Toți producătorii de deșeuri au obligația, conform legislației în vigoare și ai principiului "poluatorul plătește" să achite taxa de salubritate pentru prestarea activității de colectare și transport, așa cum a fost ea instituită de autoritățile publice locale.

Pentru deșeurile voluminoase, operatorul va organiza campanii de colectare gratuită a deșeurilor voluminoase de 6 ori anual cu titlu gratuit în mediul urban și de 4 ori anual, cu titlu gratuit, pentru mediul rural. Operatorul este obligat să accepte cu titlu gratuit, în cadrul centrelor de colectare, deșeurile voluminoase aduse de către generatorii de deșeuri. În cazul în care operatorul este solicitat punctual de către generatori, în afara celor 6, respectiv 4 campanii anuale gratuite, să colecteze deșeurile voluminoase, acesta poate aplica tariful propriu aferent serviciului de colectare și transport, autorizat în prealabil de către AC. Acest tarif nu este inclus în tariful de colectare și transport al deșeurilor menajere, ci va fi facturat suplimentar utilizatorilor care solicită această prestație.

Pentru deșeurile din construcții și desființări(inclusiv a deșeurilor provenite din

gospodăriile populației, de la instituții publice sau agenți economici, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală), operatorul va institui tarif propriu separat de tariful aferent deșeurilor menajere. Tarifele vor fi supuse aprobării Autorității Contractante.

Deseurile din construcții, desființări, reamenajări vor fi depozitate prin aport voluntar, fără cost, în limita cantității de 200kg/gospodărie/an în Centrele de Colectare, sau vor fi ridicate pe bază de comanda, contra-cost, de către Operatorul de Salubritate, cost suportat direct de către deținătorul acestor deșeuri.

Cuantumul și regimul tarifelor se stabilesc, se ajustează sau se modifică potrivit prevederilor legale în vigoare (Ordinul nr. 109/2007, al ANRSC privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților). Aplicarea de către operatori a unor tarife mai mari decât cele stabilite și aprobate, potrivit art. 26 din Legea 101/2006, este interzisă.

În prestarea serviciului de salubritate operatorul va realiza și va respecta următoarele cerințe:

- elaborarea prognozei pe termen scurt, mediu și lung în domeniul specific de activitate;
- elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli;
- planificarea investițiilor conform actelor normative în vigoare;
- anticiparea problemelor potențiale și a soluțiilor de rezolvare a acestora;
- elaborarea planului de afaceri și a planului operațional;
- sincronizarea planului de activitate cu cerințele legislației de protecția mediului;

În schimbul delegării gestiunii Serviciului, Operatorul se obligă să plătească Autorității Contractante o redevență anuală.

Plata redevenței va fi în responsabilitatea exclusivă a Operatorului și acesta nu va fi îndreptățit să motiveze prin absența solicitării din partea ADI faptul că nu a plătit la termen redevență datorată. Redevență se calculează în baza valorii serviciilor contractate de Autoritatea Contractantă, în baza tarifelor aprobate de aceasta și va fi plătită trimestrial la data de 20 a lunii următoare fiecărui trimestru încheiat.

Cuantumul redevenței se va actualiza anual cu indicele inflației comunicat de Institutul Național de Statistică (același indice ca și la tarife). Data la care intra în vigoare indexarea, este 1 iulie a fiecărui an

Art. 7. - Anexa 6 - Termeni și noțiuni utilizate"- la Caietul de Sarcini, se modifica după cum urmează:

40. OIREP- Organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului pentru deșeurile de ambalaje **Contribuția pentru economia circulară-** sumele încasate de AFM de la proprietarii sau, după caz, administratorii de depozite se plătește pentru deșeurile municipale și deșeurile rezultate din tratarea deșeurilor

CONFORM CU
ORIGINALUL

municipale destinate a fi eliminate prin depozitare este de 80 lei/tonă pentru anul 2020, conform anexei nr.2 din O.U.G. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.

41. Cost net-reprezintă tariful distinct al activităților desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor municipale diminuat cu veniturile obținute din vânzarea materialelor ca materii prime secundare, raportate la cantitatea totală colectată de deșeuri municipale.

42. acord voluntar - acord oficial încheiat între autoritățile publice competente și reprezentanții sectoarelor economice implicate, deschis tuturor partenerilor care doresc să se conformeze condițiilor acordului, în vederea atingerii obiectivelor prevăzute în prezenta lege;

43. operatori economici - referitor la ambalaje, înseamnă furnizorii de materiale de ambalare, producătorii de ambalaje și produse ambalate, importatorii, comercianții, distribuitorii, autoritățile publice și organizațiile neguvernamentale;

44. ambalaj - toate produsele, indiferent de materialul din care sunt confecționate ori de natura acestora, destinate reținerii, protejării, manipulării, distribuției și prezentării bunurilor, de la materii prime la produse procesate, de la producător până la utilizator sau consumator.

45. ambalaj primar - ambalaj de vânzare - ambalaj conceput și realizat pentru a îndeplini funcția de unitate de vânzare, pentru utilizatorul final sau consumator, în punctul de achiziție;

46. ambalaj secundar - ambalaj grupat, supraambalaj - ambalaj conceput pentru a constitui la punctul de achiziție o grupare a unui număr de unități de vânzare, indiferent dacă acesta este vandut ca atare către utilizator sau consumatorul final ori dacă el servește numai ca mijloc de umplere a rafturilor în punctul de vânzare; el poate fi separat de produs fără a afecta caracteristicile produsului;

47. ambalaj terțiar - ambalaj pentru transport - ambalaj conceput pentru a ușura manipularea și transportul unui număr de unități de vânzare sau ambalaje grupate, în scopul prevenirii deteriorării în timpul manipulării ori transportului. Ambalajul pentru transport nu include containerele rutiere, feroviare, navale sau aeriene;

48. ambalaj reutilizabil - ambalaj care a fost conceput, proiectat și introdus pe piață pentru a realiza, în cadrul ciclului său de viață, mai multe cicluri sau rotații, fiind reumplut sau reutilizat în același scop pentru care a fost conceput.

49. obiectiv de reciclare - cantitatea totală de deșeuri de ambalaje reciclate, raportată la cantitatea totală de deșeuri de ambalaje generate;

50. obiectiv de valorificare sau de incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie - cantitatea totală de deșeuri de ambalaje valorificată sau incinerată în instalații de incinerare cu recuperare de energie, raportată la cantitatea totală de deșeuri de ambalaje generate;

51. sistem garanție-returnare - sistem prin care cumpărătorul, la achiziționarea unui produs ambalat, plătește vânzătorului o sumă de bani care îi este rambursată atunci când

CONFORM CU
ORIGINALUL

ambalajul este returnat;

Art. 8. Punctul 1.1. „Legislația generală” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurilor” - la Caietul de Sarcini, se completează cu:

- OUG nr. 74/ 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu.

- Legea nr. 31/2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu.

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 1271/2018 privind procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeurile de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 140/2019 privind aprobarea Metodologiei pentru elaborarea, monitorizarea, evaluarea și revizuirea planurilor județene de gestionare a deșeurilor și a planului de gestionare a deșeurilor pentru municipiul București.

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 324/2019 pentru modificarea și completarea anexei la Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 1.171/2018 privind aprobarea Procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu.

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 64/2019, pentru aprobarea structurii specifice și a regulamentului de funcționare a Comisiei de supraveghere a răspunderii extinse a producătorilor.

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 149/2019 privind modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu.

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 1362/2018 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului.

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 415/2018, privind modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor”.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Art. 9 , Punctul 3.2. „Caracteristici” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurilor” - la Caietul de Sarcini se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

“Sistemul de colectare propus pentru deșeurile municipale în județul Bistrița Năsăud este următorul:

1. Pentru deșeurile fractiei umeda/menajera de la persoane fizice, inclusiv asociatii de locatari/proprietari:

a) In mediul urban, zona cu case:

- fiecare gospodărie este dotata cu cate o pubele de 120 litri de culoare neagra, colectarea acestor deșeurilor realizându-se în sistemul “din poartă în poartă”.

b) In mediul urban, zona cu blocuri:

- Colectarea se va face în containere supraterane de 1100 l, prevăzute cu sisteme de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate. Aceste containere vor fi prevazute cu un tag RFID pentru identificare și pentru numărarea automată a ridicărilor acestora de către autocompactoare dotate cu cititoare. Colectarea se va face din puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu tag RFID în zona de blocuri de pe domeniul privat.

c) In mediul rural, zona de case:

- fiecare gospodărie este dotata cu cate o pubele de 120 litri de culoare neagra colectarea acestor deșeurilor realizându-se în sistemul “din poartă în poartă”.
- puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu tag RFID (pentru zonele greu accesibile autogunoierelor de colectare a deșeurilor), unde utilizatorii vor aduce deșeurile prin aport voluntar în ziua stabilita pentru colectare.

d) In mediul rural, zona de blocuri:

- colectarea se va face din puncte de regrupare dotate cu containere de 1.100 litri prevăzute cu tag RFID.

2. Pentru deșeurile reciclabile de la persoane fizice, inclusiv asociatii de locatari/proprietari:

a) In mediul urban, zona cu case:

- colectarea deșeurilor uscata/reciclabile se va face in câte un container semi-îngropat cu capacitatea de 3 mc amplasat pe o platformă de colectare, unde utilizatorii vor aduce deșeurile prin aport voluntar.
- colectarea deșeurilor reciclabile se va face în pubele galbene cu capacitate de 240 l, prevăzute cu tag RFID, în sistemul de colectare “din poartă în poartă”.

b) In mediul urban, zona cu blocuri:

- colectarea deșeurilor reciclabile se va face în câte un container semi-îngropat cu capacitatea de 3 mc amplasat pe o platformă de colectare.

e) În mediul rural, zona de case și blocuri:

- colectarea selectivă a deșeurilor uscate/reciclabile se va face în câte un container semi-îngropat cu capacitatea de 3 mc amplasat pe o platformă de colectare, unde utilizatorii vor aduce deșeurile prin aport voluntar, gospodăriile din zona de case din mediul rural urmând a fi dotate cu pubele galbene cu capacitatea de 240 l pentru colectarea fracției uscate/reciclabile. Pentru zona de blocuri, în situația în care în proximitatea imediată a acestora nu sunt amplasate platforme cu containere semi-îngropate pentru colectarea deșeurilor reciclabile, operatorul are obligația să înființeze noi puncte de colectare a deșeurilor reciclabile și să le doteze cu containere de 1100 l, marcate corespunzător pentru fracția uscată/reciclabilă (plastic/metal, hartie/carton, sticlă).

Articolul 10 Capitolul 4.1. "Programul de operare" din Anexa 7 – Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurilor – la Caietul de Sarcini

Se modifica și va avea următorul conținut :

Colectarea deșeurilor municipale se realizează cu următoarele frecvențe de colectare

Tip deșeu	Mediul Urban		Mediul Rural	
	Case	Blocuri	Case	Blocuri
Fracția umedă (Menajer și similar)	3 ori/lună	1 dată/ 2 zile - vara 1 dată /3 zile - iarnă	3 ori/lună	de 2 ori/sapt.
Fracția uscată (reciclabil)	1 data/lună	1 dată / 2 săptămâni	1 dată/lună	1 dată /2 săptămâni

Art. 11. Punctul 4.4. „Obiective tehnologice” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurilor” - la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

„Manualul de operare se aplică următoarelor obiective și pentru toate activitățile conexe:

- Puncte de colectare/ platforme de colectare cu dotările aferente;
- Pubele;

CONFORM CU
ORIGINALUL
[Signature]

- Utilaje;
- Stații de Transfer;
- Centre de colectare.

Art. 12. Punctul 5.1. „Management” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurilor” - la Caietul de Sarcini

Se modifică și va avea următorul conținut:

„Prin management operatorul trebuie să se asigure că sarcinile din întregul Serviciu de colectare și transport sunt realizate conform cerințelor.

Autoritățile administrației publice locale și Operatorul au obligația să țină, la zi, evidența tuturor utilizatorilor beneficiari ai serviciului și plătitori ai taxei speciale. Acesta trebuie să îndeplinească următoarele sarcini:

- Controale regulate ale facilităților
- Organizarea măsurilor de control intern
- Pregătirea și actualizarea documentelor operaționale (regulamente de lucru, plan de afaceri, manualul de operare și mentenanța, planul de control al pericolelor și alarmelor, regulamentul cu privire la protecția contra incendiului, instrucțiuni de lucru)
- Contabilitate
- Planificare financiară
- Investiții
- Control asupra cerințelor de raportare ale autorităților
- Organizarea, implementarea și monitorizarea măsurilor de siguranță și sănătate în muncă
- Organizarea și conducerea activităților în vederea îndeplinirii indicatorilor de performanță și calitate
- Asigurarea cu personal cheie și personal operațional în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini și propunerea din oferta operatorului, și menținerea unui număr optim de angajați pe toată durata derulării contractului

Articolul 13 Punctul 5.4.1. „Colectarea deșeurilor” din Anexa 7 – Manualul de operare pentru serviciul de colectare -transport deșeurilor” -la Caietul de Sarcini

Se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

CONFORM CU
ORIGINALUL

Colectarea corecta si ordonata a deseurilor reprezinta responsabilitatea departamentului tehnic, care are urmatoarele sarcini :

- Organizarea tehnica a zonelor si traseelor de colectare ;
- In vederea evitarii amestecului de deseuri menajere cu deseurile reciclabile, operatorul de colectare va organiza activitatea pe programe de colectare separate conform Capitolul 4.1.
- "Cat mai compact": compactarea deseurilor in cuva masinii, sub consideratia regulilor de protectie ;
- Asigurarea curateniei perimetrului platformelor de colectare dupa terminarea operatiunii de colectare ;
- Asigurarea igienizarii recipientilor de colectare, inclusiv a cuvelor in care sunt montate ;

Art. 14. Punctul 5.4.2 „Intreținere si reparații" din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deseuri" - la Caietul de Sarcini

Paragraful: se modifică și va avea următorul conținut:

„Autogunoierile compactoare, echipamentele și utilajele din dotarea Stațiilor de Transfer și a Centrelor de Colectare și a tuturor bunurilor de inventar aflate în incinta acestora, containerele semi-îngropate de 3 mc și containerele supraterane cu capacitate de 1,1 mc și respectiv sistemele de închidere ale acestora, dar și infrastructura digitală, vor necesita un program de mentenanță riguros și adecvat, care trebuie respectat cu strictețe, conform documentelor conexe fiecărei categorii.

Articolul 15 Punctul 6.3 “Metoda de colectare” din Anexa 7 – Manual de operare pentru servciul de colectare-transport deseuri “la Caietul de sarcini:

Se modifica si va avea urmatorul continut:

De pe platformele cu containere semi-îngropate cu capacitatea de 3,0 mc, care sunt poziționate în locuri special amenajate în apropierea zonelor intens populate. În cazul zonelor urbane cu blocuri, într-un astfel de punct de colectare vom regăsi atât containere semi-îngropate pentru deseurile reciclabile cat si containere supraterane pentru deseurile menajere. În zonele de blocuri din mediul urban și mediul rural, pentru deseurile menajere se vor utiliza și containere supraterane de 1.100 l prevăzute cu tag RFID și sistem de închidere.

- Pentru mediul rural si urban zona de case - containere cu capacitatea de 3,0 mc,

- semi-îngropate, sunt poziționate în locuri special amenajate pentru deșeurile reciclabile.
- Pentru mediul rural și urban zona de case - containere cu capacitatea de 3,0 mc, semi-îngropate, sunt poziționate în locuri special amenajate pentru deșeurile uscate/reciclabile.
 - "din poarta în poarta" pentru mediul rural și urban zona de case - pubela de 120 l pentru deșeurile reziduale și pubela galbenă de 240 l pentru fracția reciclabila/uscata. Golirea pubelelor se face mecanizat prin prinderea/ridicarea/răsturnarea și punerea înapoi pe poziție a recipientelor cu echipamentul special din dotarea autogunoierei. Se manipulează simultan 2 recipiente deșeurilor menajere.
 - Pentru zonele greu accesibile, unde se utilizează metoda de colectare din puncte de regrupare stabilite de Autoritățile locale și comunicate de acestea operatorului de salubritate, utilizatorii aduc deșeurile prin aport voluntar.
- Instrucțiunile de folosire puse la dispoziție de furnizorul desemnat în urma licitației deschise fac parte integrantă din prezentul Manual de operare.
- Pentru descărcarea containerelor semi-îngropate de 3 mc în bena autogunoierei compactoare se procedează în felul următor:
- se cuplează cârligul brațului macara pe inelul special de agățare al recipientului de colectare
 - se ridică recipientul și se deplasează deasupra deschiderii benei de preluare în autogunoiera
 - se deschide partea inferioară a recipientului prin acționarea unui cablu
 - se golește conținutul, având grijă să nu se împrăștie deșeurile
 - se închide la loc recipientul la partea inferioară
 - se poziționează recipientul înapoi pe poziția inițială (în cuva)

Structura constructivă a punctelor de colectare

În zona blocurilor din mediul urban sunt amenajate două tipuri de platforme de colectare selectivă a deșeurilor, astfel:

- tip 1: platforme dotate cu 4 containere semi-îngropate cu capacitatea de 3 mc, câte unul/două pentru colectarea deșeurilor reciclabile
- tip 2: platforme dotate cu 3 containere semi-îngropate cu capacitatea de 3 mc, câte unul/două pentru colectarea deșeurilor uscate/reciclabile;

În mediul rural și mediul urban, zona de case pentru colectarea deșeurilor uscate/reciclabile sunt amenajate platforme de colectare dotate cu câte 2 containere semi-

CONFORM CU
ORIGINALUL

îngropate cu capacitatea de 3 mc.

Art. 16. Punctul 6.4. „Proceduri de colectare pe fracții”, Paragraful „Deșeurile din construcții și desființări”, din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurilor” - la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

Operatorul trebuie să asigure serviciul de colectare a deșeurilor provenite din construcții și desființări la cerere, prin punerea la dispoziție de containere corespunzătoare celor care solicita în mod direct acest serviciu.

Deșeurile din construcții, desființări, reamenajări pot fi depozitate prin aport voluntar, fără cost, în limita cantității de 200kg/gospodărie/an în Centrele de Colectare. Deșeurile provenite din construcții și desființări provin din activități precum construcția de clădiri și demolarea totală sau parțială de clădiri și din întreținerea sau renovarea unor clădiri vechi. Aceste deșeurile includ diverse materiale inclusiv beton, cărămizi, lemn, sticlă, metale, plastic, solvenți, azbest și sol excavat, majoritatea putând fi reciclate.

La prestarea acestei activități, Delegatul va:

- Folosi containere special adaptate acestui scop, existente în dotarea Centrelor de colectare sau containere speciale din dotarea proprie;
- Amplasa aceste containere pe proprietatea solicitantului
- Respecta amplasarea și marcarea corespunzătoare, urmărind evitarea accidentelor și oricărui pericol pentru oameni, în cazul în care, containerele vor fi amplasate pe străzi sau drumuri;
- Respecta cerințele legislative și reglementările relevante referitoare la amplasarea containerelor în zone publice.

Acesta activitate poate fi prestată și la cerere, în urma solicitării directe, din partea utilizatorilor, caz în care vor fi aplicate tarifele aferente acestei fracții de deșeurile. Frecvența și regularitatea prestării acestei activități nu pot fi estimate."

Art. 17. Punctul 6.4. „Proceduri de colectare pe fracții”, Paragraful „Deșeurile voluminoase” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurilor” - la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

„Deșeurile voluminoase

Colectarea deșeurilor voluminoase se va face prin sisteme de colectare comune

CONFORM CU
ORIGINALUL

sau individuale, la cerere.

Operatorul va organiza campanii de 6 ori anual cu titlu gratuit în mediul urban și de 4 ori anual, cu titlu gratuit, pentru mediul rural. În cazul în care deținătorii de deșeuri aduc deșeurile voluminoase, prin aport voluntar, direct la Centrele de Colectare în timpul programului de funcționare a acestora, operatorul are obligația de a prelua, fără costuri, aceste deșeuri. În cazul în care operatorul este solicitat punctual de către generatori, în afara celor 6, respectiv 4 campanii anuale gratuite, să colecteze deșeurile voluminoase, acesta va aplica tariful propriu aferent serviciului de colectare și transport, autorizat în prealabil de către AC. Acest tarif nu este inclus în tariful de colectare și transport al deșeurilor menajere, ci va fi facturat suplimentar, utilizatorilor care solicită această prestație.

În vederea reducerii cantității de deșeuri voluminoase eliminate ca deșeuri municipale nesortate și pentru atingerea unui nivel ridicat de colectare selectivă, Operatorul va informa posesori asupra necesității de colectare selectivă.

La nivelul județului Bistrița Năsăud s-au construit 5 Centre de colectare selectivă prin aport voluntar a deșeurilor voluminoase, după cum urmează:

- Bistrita-Narciselor
- Vișoara
- Beclean
- Năsăud
- Sangeorz Bai

Art. 18, Capitolul 1 „Cadrul legislativ” din Anexa 8- Manualul de operare pentru Stațiile de transfer și Centrele de colectare”, la Caietul de Sarcini, se completează cu:

OUG nr. 74/ 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu

- Legea nr. 31/2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu
- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 1271/2018 privind procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeuri de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora.

CONFORM CU
ORIGINALUL

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 140/2019 privind aprobarea Metodologiei pentru elaborarea, monitorizarea, evaluarea și revizuirea planurilor județene de gestionare a deșeurilor și a planului de gestionare a deșeurilor pentru municipiul București
- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 324/2019 pentru modificarea și completarea anexei la Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 1.171/2018 privind aprobarea Procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu.
- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 64/2019, pentru aprobarea structurii producătorilor specifice și a regulamentului de funcționare a Comisiei de supraveghere a răspunderii extinse a producătorilor.
- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 149/2019 privind modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu.
- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 1362/2018 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului.
- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 415/2018, privind modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor".

Art 19 la Anexa 8 – Manualul de operare pentru statile de transfer si Centre de colectare "la Caietul de sarcini"

Se elimina Paragraful

"Ordinul comun al ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului integrării europene nr.1364/1499/2006 pentru aprobarea Planurilor regionale de Gestionarea a deșeurilor (Monitorul oficial nr.232.04.04.2007)

Acest act normativ se refera la aprobarea Strategiei si Planului Național de Gestionare a Deșeurilor conținând o prognoza, obiective si ținte, un plan de acțiune si alternative pentru atingerea obiectivelor si țăintelor propuse, în ceea ce privește deșeurile municipale, inclusiv deșeurile de ambalaje si deșeurile biodegradabile."

Art .20 Subcapitolele "Analiza de suportabilitate și tarifele maximele" și "Implementarea politicii tarifare" din Studiul de fundamentare, anexă a

CU
ORDINUL


Contractului de concesiune se înlocuiesc cu prevederile din „Actualizarea Planului Tarifar și analiza pragului de suportabilitate pentru utilizatorii casnici ca parte a analizei ACB din cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Bistrița-Năsăud", Anexa 2 la prezentul Act adițional

Art. 21. Art. 2.1. din CAPITOLUL II: Obiectul contractului de delegare a gestiunii, din Contractul cadru de concesiune, se completează cu următorul paragraf:

" Serviciul de salubritate face obiectul unor obligații specifice de serviciu public în scopul asigurării unui nivel ridicat al calității siguranței și accesibilității, egalității de tratament, promovării accesului universal și a drepturilor utilizatorilor"

Art.22.Art.2.3,lit.a) din Capitolul II: Obiectul contractului de delegare a gestiunii, din contractul cadru de concesiune , se modifica și va avea următorul conținut:

2.3. Obiectivele delegatarului sunt:

a) Îmbunătățirea condițiilor de viață ale utilizatorilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii, inclusiv prin, dar fără a se limita la, a obține prestarea serviciului de salubritate de către Operator în mod continuu și funcțional și cu respectarea frecvenței de colectare impuse prin Regulamentul serviciului și de orice documente relevante (în caz de contradicție urmând a prevala cele mai severe), prin îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate contractual sau care decurg din prevederile legislației incidente în materie și cu respectarea tuturor criteriilor de performanță stabilite în sarcina Operatorului contractual sau în baza prevederilor legale incidente, precum și cu respectarea oricăror contracte de finanțare sau de altă natură în cadrul cărora membrii Delegatarului sunt parte;"

Art. 23. Art. 3.1. din CAPITOLUL III: Dispoziții generale din Contractul cadru de concesiune, se completează și va avea următorul conținut:

„Art. 3.1.

(...)

r) planul de investiții"

Art. 24. CAPITOLUL IV: Durata contractului din Contractul cadru de concesiune se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

"4.1. Durata contractului de delegare a gestiunii este de 8 ani și se calculează începând cu data începerii activității conform ordinului de începere a contractului de concesiune, cu posibilitate de prelungire, în situația în care sunt impuse investiții Operatorului, iar amortizarea acestora pe perioada rămasă din contract conduce la depășirea pragului de suportabilitate al tarifelor/taxelor utilizatorilor.

CONFORM CU
ORIGINALUL

4.2. Prelungirea contractului poate fi realizata in conditiile legii."

Art. 25. Art. 6.1., lit.e) din CAPITOLUL VI: Drepturile părților, din Contractul cadru de concesiune, se elimină.

Art. 26, Art. 7.1.1. Obligațiile Operatorului din CAPITOLUL VII: Obligațiile părților, din Contractul cadru de concesiune se completează cu:

" aa) Să respecte sarcinile și responsabilitățile cu privire la investiții/programele de investiții, precum reabilitări, modernizări, obiective noi, extinderi, inclusiv prevederile legate de finanțarea acestora, conform dispozițiilor contractuale;"

Art. 27, Art. 7.1. și 7.2. din CAPITOLUL VII: Obligațiile părților, din Contractul cadru de concesiune se modifica , se completeaza, se modifica si va avea urmatorul continut:

„(1) în cazul în care Delegatarul constată orice fel de abatere de la îndeplinirea obligațiilor stabilite în sarcina Operatorului, așa cum sunt ele prevăzute la art. 7.1.1., Delegatarul are următoarele opțiuni care pot fi aplicate cumulative, cu excepția obligațiilor pentru care au fost stabilite alte sancțiuni:

a) Sa notifice Operatorul, acordandu-i un termen de gratie in care sa remedieze deficiențele constatate, pe cheltuiala Operatorului.

Aliniatul 1.b și 1.c din prezentul articol se elimina

Aliniatul 2 din prezentul articol se elimina.

3) sa emita factura catre Delegatar (ADI/UTA-uri) in primele 10 zile calendaristice ale lunii si sa o trimita catre acesta, atat electronic cat si prin depunere fizica in vederea efectuării plății.

Obligațiile Delegatarului se completeaza dupa cum urmeaza:

g) Sa plateasca in termen de 15 zile de la confirmarea facturii primita de la Operator;
h) Neachitarea facturii de catre Delegatar in termen de 30 de zile de la data scadentei atrage penalitati de intarziere stabilite conform reglementarilor in vigoare, dupa cum urmeaza:

a. Penalitățile se datoreaza incepand cu prima zi dupa data scadenta :

b. Penalitățile sunt egale cu nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare;

Valoarea totala a penalitatilor nu va putea depasii valoarea facturii si se constituie in venit al Operatorului.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Daca sumele datorate , inclusiv penalitatile nu au fost achitate dupa 45 de zile de la confirmarea facturii , Operatorul poate intrerupe furnizarea /prestarea serviciului cu un preaviz de 5 zile lucratoare-si are dreptul sa solicite recuperarea debitelor in instanta sau sa puna in aplicare prevederile ART. 42 legea 51/2006 " Factura emisă pentru serviciile de utilități publice constituie titlu executoriu"

Art. 28. Art. 7.1.3 din Contractul cadru de concesiune, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

„în vederea verificării îndeplinirii indicatorilor de performanta si calitate stabiliți in sarcina Operatorului, Operatorul va proceda după cum urmează:

- a) va transmite rapoarte sau analize cu privire la respectarea obligațiilor contractuale, ori de câte ori acestea sunt solicitate de către Delegatar, în termen de maxim 5 zile de la solicitare. Neîndeplinirea acestei obligații, îndeplinirea sa defectuoasa sau cu întârziere atrage perceperea unor penalitati contractuale in cuantum de 0,001% pe zi de întârziere, din valoarea anuală a contractului, fara ca prin perceperea acestor penalitati Delegatarul sa piarda dreptul de a obține repararea integrala a oricărui prejudiciu care i-a fost cauzat."

Art. 29. Art. 10.3. din CAPITOLUL X: Menținerea echilibrului contractual si transferul riscurilor, din Contractul cadru de concesiune, se repune si va avea urmatorul continut, conform Legii nr.51/2006. Art.29, alin 10,litera s, cu modificarile si completarile ulterioare;

- a) Partile vor urmări in permanenta mentinerea echilibrului contractual /financiar al contractului ;
- b) Operatorul nu va fi obligat sa suporte cresterea sarcinilor legate de executia obligatiilor sale, daca aceasta cresterea rezulta in urma unui eveniment de Forta Majora;
- c) In situatia in care, independent de Operator si de vointa sa, Modificarile Legislative, constrangeri tehnice, economice, financiare sau in general, evenimente neprevazute care nu constituie evenimente de Forta Majora astfel cum sunt acestea definite in prezentul Contract, si daca dezechilibrul rezultat nu poate fi remediat prin modificari /ajustari de tarife, Partile se obliga sa renegocieze termenii si conditiile prezentului Contract, in scopul restabilirii echilibrului economico-financiar al Contractului;
- d) Daca , la expirarea unei perioade de 60 de zile sau alt termen stabilit de parti, de la inceperea negocierilor prevazute in precedentul aliniat precedent, acestea esueaza, atunci oricare dintre Parti va avea dreptul sa notifice celeilalte

CONFORM CU
ORIGINALUL

Parti încetarea prezentului contract, fața ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese. Operatorul va avea obligația de a presta Serviciul în continuare pe o durată de cel mult 180 de zile, în vederea asigurării continuității Serviciului.

Art.30 Art.10.5.din CAPITOLUL X: Menținerea echilibrului contractual și transferul riscurilor, din Contractul cadru de concesiune, se elimină.

Art.31. CAPITOLUL XI din Contractul cadru de concesiune se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

„Perceperea tarifelor de salubritare de către Operator – utilizatori casnici

11.1. Definirea utilizatorilor serviciului este cea dată de Legea 101/2006, cu luarea în calcul a principiului universalității serviciului și a principiului accesului nediscriminatoriu la serviciu, instituite de Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare.

11.2. Pentru asigurarea finanțării serviciilor de colectare, transport, sortare, compostare și depozitare, precum și pentru asigurarea conformării la prevederile legislative, se stabilesc, în condițiile legii, taxe pentru salubritare în sarcina beneficiarilor acestor servicii, utilizatori casnici.

11.3. Cuantumul taxelor pentru salubritare se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru finanțarea serviciului de salubritare, acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii. Taxele pentru salubritare se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective”.

11.4. Operatorul de salubritare este îndreptățit să recupereze integral, prin tarife, taxe de salubritare, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritare.

11.5. Utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritare prin taxa de salubritare instituită la nivelul UAT-ului/ ADI Bistrita-Nasaud.

11.6. Plata contravalorii serviciului de salubritare de către utilizatorii serviciului se va face în condițiile stabilite prin Regulamentele de instituire a taxei de salubritare.”

„Perceperea tarifelor de salubritare de către Operator – utilizatori non-casnici”

11.7. Obligația Operatorului de a încheia contracte de prestări servicii cu toți utilizatorii non-casnici, acesta va realiza toate demersurile care se impun în acest sens.

11.8 Plata contravalorii serviciului de salubritate de catre utilizatorii non-casnici se va face in conditiile stabilite prin contractele de prestarii servicii incheiate direct cu acestia, conform Ordinului Presedintelui ANRSC nr.112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localitatilor

Art. 32. Art. 19.9 din CAPITOLUL XIX: Alte clauze din Contractul cadru de concesiune, se elimina

Art. 33. Anexa 2 la Caietul de sarcini- Regulamentul serviciului-, se inlocuieste si va avea forma si continutul prevazut in Anexa 1 la prezentul Act Aditional

Art. 34. Anexa 4 la Caietul de sarcini- Cantitati, fluxuri, prognoza, se elimina

Art. 35. Anexa 12 la Caietul de sarcini- Contractul - cadru de prestare a serviciului-, se elimina

Art. 36. Anexa 15 la Caietul de sarcini- Matricea riscurilor- se elimina.

Art. 37. Se introduce Anexa 1 la Contractul de delegare- „Actualizarea Planului Tarifar si analiza pragului de suportabilitate pentru utilizatorii casnici ca parte a analizei ACB din cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Bistrița-Năsăud care va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 2 la prezentul Act Aditional.

Art. 38. Se introduce Anexa 2 la Contractul de delegare- „Planul de investitii" care va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 3 la prezentul Act Aditional.

Art. 39. Se introduce Anexa 3 la Contractul de delegare- „Procedura de facturare" care va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 4 la prezentul Act Aditional, se elimina

Art. 40. Se introduce Anexa 4 la Contractul de delegare "Determinarea compozitiei fizice a deșeurilor municipale din județul Bistrița-Năsăud- iulie 2019" care va avea forma și conținutul prevăzut în Anexa 5 la prezentul Act Aditional.

Art. 41. în cazul unor dispozitii din anexele Caietului de sarcini, care sunt contrare cu prevederile din Regulamentul de salubritate, prevazut în Anexa 1 la prezentul Act aditional, vor prevala cele din urma.

Articolul 42. Începând cu data de 01.04.2020, tarifele de salubritate practicate de Operatorul SC Supercom SA, în județul Bistrița-Năsăud, în cadrul Contractului de Concesiune 1277 din 06.12.2018, se completeaza și va avea următorul conținut:

Tarif 1 – casnici (persoane fizice) URBAN – tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: egal cu 4,78 lei/persoana/luna respectiv 244,24 lei/tonă, fără TVA,

Tarif 2 – casnici (persoane fizice) URBAN – diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor RECICLABILE: egal cu 2,00 lei/persoana/luna respectiv 979,04 lei/tonă, fără TVA,

Tarif 1 – casnici (persoane fizice) RURAL - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: egal cu 2,85 lei/persoana/luna respectiv 253,14 lei/tonă, fără TVA

Tarif 2 – casnici (persoane fizice) RURAL - diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor RECICLABILE: egal cu 1,42 lei/persoana/luna respectiv 996,89 lei/tonă, fără TVA,

Tarif 1 – non-casnici (ag. ec./instituții publice) RURAL+URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: 196,28 lei/tonă, fără TVA

Tarif 2 – non-casnici (ag. ec./instituții publice) RURAL+URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor RECICLABILE: 967,42 lei/tonă, fără TVA

Tarif 3 – colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor din activități din construcții/desființări/amenajări provenind de la UTILIZATORI CASNICI (inclusiv asociații de locatari/proprietari) pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 187,17 lei/tonă, fără TVA sau 131,02 lei/mc, fără TVA

Tarif 4 - colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor din activități din construcții/desființări/amenajări provenind de LA UTILIZATORI/GENERATORI NON-CASNICI pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 146,96 lei/tonă, fără TVA sau 102,87 lei/mc, fără TVA

Tarif 5 - colectarea, transportul și depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenind de la UTILIZATORI CASNICI (inclusiv asociații de locatari/proprietari) pe bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 370,14 lei/tonă, fără TVA sau 129,58 lei/mc, fără TVA

Tarif 6 - colectarea, transportul și depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenind de LA UTILIZATORI/GENERATORI NON-CASNICI pe

bază de comandă și contract individual încheiat cu Operatorul: 324,02 lei/tonă, fără TVA sau 113,41 lei/mc, fără TVA

Tarif 7 – colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor abandonate: 153,50 lei/mc, fără TVA

Art.43.Perioada tranzitorie

a) Perioada tranzitorie reprezintă intervalul de maxim 5 luni cuprins între data intrării în vigoare a prezentului Act adițional la Contractul de delegare și data implementării și operaționalizării în integralitate a investițiilor impuse Operatorului prin documentele Contractului și începerea activității în conformitate cu toate modificările și cerințele care fac obiectul prezentului Act adițional. Perioada tranzitorie reprezintă și perioada de mobilizare pentru achiziția și implementarea de către Operator a investițiilor stipulate în prezentul Act adițional.

b) Pe parcursul perioadei tranzitorii vor fi aplicabile toate modificările stipulate în prezentul Act adițional cu excepția acelor modificări a căror aplicabilitate este intrinsec legată de implementarea infrastructurii digitale.

c) Pe parcursul Perioadei tranzitorii Operatorul are obligația implementării următoarelor măsuri:

a) Pentru locuințele individuale din mediul rural și urban, până la achiziționarea și distribuirea de 240 l prevăzute cu tag RFID pentru colectarea "din poartă în poartă" a fracției reciclabile/uscate, vor fi distribuiți lunar, de către Operator, saci de plastic de 120 l, de culoare galbenă, pentru colectarea reciclabile/uscate, a cărei frecvență de colectare va fi:

- de două ori pe lună în mediul urban
- o dată pe lună în mediul rural

a) Începând de la semnarea prezentului Act adițional și pe parcursul perioadei tranzitorii, Operatorul va demara campanii de informare și conștientizare, adaptate la particularitățile și modul de desfășurare al Serviciului pe parcursul perioadei tranzitorii, insistându-se pe modalitatea de colectare, recipientii utilizați, frecvența de colectare și toate modificările sistemului care intră în vigoare odată cu prezentul act adițional.

b) Pe parcursul derulării Perioadei tranzitorii, vor fi demarate gradual, de către Operator, și campaniile de informare și conștientizare a utilizatorilor cu privire la toate modificările serviciului de salubritate care derivă din aplicarea legislației în materie și fac obiectul prezentului Act adițional, conform dispozițiilor privind desfășurarea campaniilor, stipulate în Regulamentul de salubritate.

d) Până la finalul primului an contractual, Operatorul va cheltui în integralitate suma alocată conform Propunerii tehnice, anexă a contractului de delegare, pentru desfășurarea campaniilor de informare și conștientizare a utilizatorilor, conform

CONFORM CU
ORIGINALUL

regulilor și dispozițiilor contractuale.

Art. 44. Nefinalizarea implementării, de către Operator, a tuturor investițiilor prevăzute în prezentul Act adițional, în termenul de maxim 5 luni, prevăzut la art. 43, alin. (1), se sancționează cu aplicarea de penalități de 1% pe zi de întârziere din valoarea investiției nerealizate sau penalități contractuale de întârziere în cuantum echivalent cu dobanda fiscală calculată asupra valorii anuale a contractului pe zi de întârziere, în ipoteza în care valoarea investiției neefectuate în termen nu este/nu poate fi cuantificată distinct.

Art.45

Alinuatul 1, 2, 3 din articolul 45, se elimina

Si articolul 45 va avea urmatorul continut:

Principiile de facturare se modifica si vor avea urmatorul continut :

- **Vitalia Service pentru Mediu S.R.L., va emite facturi pentru activitatile de sortare, compostare si depozitarea cantitatilor colectate din UAT-urile din judet catre UAT-uri/ADI Bistrita Nasaud conform bonurilor de cantar si a situatiei confirmate de operatorul de colectare si transport.**
- **Facturile aferente vor fi emise atat pentru cantitatile de deseuri menajere reziduale cat si pentru deseurile reciclabile.**

Modul de facturare al SC SUPERCOM SA :

- **Variabila Qc, folosita in detalierea modului de facturare al S.C. SUPERCOM S.A., se inlocuieste cu variabila Np, unde Np = numarul de persoane de pe raza teritoriala a ADI/UAT-uri, comunicat de Institutul National de Statistica, la sfarsitul anului valabil pentru anul in curs, atat pentru deseurile reziduale cat si pentru deseurile reciclabile , rezultate din programele de colectare.**
- **Tarifele practicate pentru utilizatorii casnicii (urban si rural) atat pentru deseurile menajere cat si cele reciclabile, in facturare, sunt cele de la articolul 9 al prezentului act adițional , varianta lei/persoana/luna dupa formula :**

$$= (\text{Tarif lei/pers/luna} * Np) + \text{TVA}$$

- **Plata facturilor se va face de catre UAT-uri/ADI Bistrita-Nasaud pentru activitatea de colectare si transport catre operatorul S.C. SUPERCOM S.A. si pentru activitatile de sortare, compostare si depozitare a cantitatilor colectate din UAT-urile componente judetului Bistrita-Nasaud, catre Vitalia Service pentru Mediu S.R.L., conform alin. 13 art. 10 din legea 51/2006 ,Legea**

CONFORM CU
ORIGINALA

serviciilor comunitare de utilitatii publice cu modificarile si completarile ulterioare”.

Procedura : Aplicarea tarifelor pentru facturarea in cazul neatingerii indicatorilor de performanta prevazuti la Sectiunea 1, lit.B) „ Indicatori de performanta ai Serviciului Public de salubritate” se elimina.

Se elimina Anexa 4 la Regulamentul serviciului public de salubritate „Procedura privind asigurarea trasabilitatii deseurilor colectate separat pe raza U.A.T.-urilor.

Se elimina Anexa 4 la Actul Adititional nr.2 la Contractul de Concesiune nr.1277/2018

Art. 46. Celelalte prevederi ale Contractului 1277 din 06.12.2018 si ale actelor aditionale 1 si 2 la acest contract, rămân nemodificate.

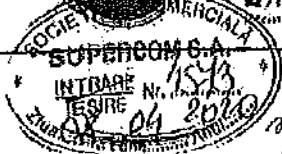
Art. 47. Părțile au decis să încheie astăzi prezentul Act Adititional în 4 exemplare, respectiv 3 exemplare pentru Autoritatea Contractantă și 1 exemplar pentru Operator.



SC SUPERCOM - S.A.

GRUP INDUSTRIAL MERIU-DEȘEURURI-ENERGIE

GOLD MEMBER OF



Se transmite la consult.
la Casa de Av.

A.D.I. DEȘEURURI EN	
INTRARE	Nr. 1225
TRECERE	Nr. 04
Data 06.04.2020	



Prin grija lui Dumnezeu
Vom învinge împreună,
vom trece cu bino.
PAȘTE FERICITĂ 2020
Echipa S.C. SUPERCOM S.A.

Catre : CONSILIUL JUDETEAN BISTRITA-NASAUD

In atentia: Domnului Presedinte Emil Radu MOLDOVAN

Catre : A.D.I. BISTRITA-NASAUD

In atentia: Domnului Director Executiv Dragomir-Sabin CÎMPAN

Subiect: Contract de concesiune nr.1277/0612.2018

Stimați Domni,

Prin prezenta, va atasam , un scurt istoric al contractului de salubritate încheiat între S.C. SUPERCOM S.A. și A.D.I. BISTRITA-NASAUD, dar și o analiză a situației în care ne aflăm atât din punct de vedere operational cât și financiar.

Cu deosebită stimă ,

Presedinte ,

Dr.Ec. Ilie Ionel Ciuculea



CONFORM CU
ORIGINALUL

J40/10046/1993; CUI: RO 3884955; Capital social subscris și vărsat: 10.000.000 lei

Sediul central: Str. Gherghilei, nr. 23 C, Sector 2, București, cod poștal 022512

Telefon: 021/240.26.86, 0372.129.301, Fax: 021/240.15.70; 021/240.23.33; e-mail: secretariat@supercom.ro; website: www.supercom.ro

CONFORM CU
ORIGINALUL

Motto: Adevarul si legea vor invinge

SCURT ISTORIC

al CONTRACTULUI DE SALUBRIZARE JUDET BISTRITA-NASAUD

In data de 18.08.2016 prin adresa nr.1704 transmisa de ADI Deseuri Bistrita, S.C. SUPERCOM S.A. a fost invitata sa participe la procedura de negociere *fără publicare prealabilă* a unui *anunț de participare* în vederea atribuirii contractului având ca obiect „*Prestarea Activitatii de colectare și transport al deșeurilor municipale și managementul Stațiilor de Transfer și al Centrelor de Colectare din Județul Bistrita-Năsăud*” -

Invitatia de participare sus mentionat ne-a onorat, includerea societatii noastre în lista operatorilor de salubritate licentiați ANRSC care, în evaluarea Dvs., sunt eligibili și întrunesc cerințele de a interveni în regim de urgență și pentru o perioadă de tranziție, limitată și relativ nedeterminată de timp, pentru a asigura continuitatea serviciului de prestare a activității de colectare și transport a deșeurilor municipale și managementul Stațiilor de Transfer și al Centrelor de Colectare din cadrul SMID din județul Bistrita-Nasaud.

Fata de cele aratate mai sus, S.C.SUPERCOM S.A. a facut eforturi financiare si umane transferand de la sediul din Bucuresti, imediat, un numar aproximativ 50 de soferi si operatori pentru a putea ridica deseurile menajere din toate localitatile componente judetului Bistrita-Nasaud, deoarece deseurile nu a mai fusesera ridicate de cea 10 zile de catre fostul operator al carui lider de asociere a fost Vitalia. Acest operator a intrerupt furnizarea serviciului ca urmare a retragerii licentei de catre ANRSC care ii dadea dreptul de operare în aria administrativ-teritoriala a judetului Bistrita-Nasaud, pentru pierderi repetate în primii 2 ani de operare de cea 2 milioane lei anual.

În acele momente, activitatea de colectare și transport în Bistrita-Nasaud se baza pe containerele semi-îngropate, containere care nu prezentau autorizație de mediu și sanitară. În urma probelor făcute s-a constatat că aceste containere erau focare de infecție: sacii interior rupti, distrusi, plini de levigat, neîngenizate și prost administrate, autoritățile aflându-se în imposibilitate de a le desființa. Le-am adus în stare de funcționare și mai mult de atât, în urma analizelor făcute pe teren, am făcut o investiție rapidă și mare în valoare de 2 milioane de lei, în containere de 1100 plastic, tablă etc. Fără această investiție,

CONFORM CU
ORIGINALA

practic, nu am fi reușit să păstrăm și containerele semi-ingropate în funcțiune și să încercăm operarea lor, în măsura în care unele erau viabile, dar și să facem curățenia orașului.

La vremea respectivă toate oficialitățile județului au apreciat laudativ demonstrația de profesionalism și efortul făcut de SUPERCOM pentru a presta activitatea de salubritate în județ.

După terminarea situației de urgență, am participat la licitația pentru delegarea serviciului de salubritate, am câștigat-o, principala noastră preocupare fiind ca acest proiect să funcționeze și județul să nu intre în colaps respectând totodată și condițiile de finanțare impuse de proiectul realizat deja cu fonduri europene. În toată această perioadă, s-a vorbit despre SMID /CMID, însă dintr-o simplă analiză, am realizat că investiția realizată în județul Bistrița nu a fost o investiție integrată astfel încât să poată cuprinde activitățile de colectare și transport, sortarea deșeurilor municipale fracția umedă menajeră și fracția uscată reciclabilă, TMB și depozitarea.

În urma desemnării SC SUPERCOM ca și câștigător a licitației organizată de ADI-Deseuri Bistrița, am semnat *Contractul de concesiune nr.1277/06.12.2018 privind delegarea prin concesiune a serviciului public de salubritate, respectiv activitatea de colectare, transport, depozitare și transfer al deșeurilor municipale, inclusiv deșeurile periculoase din deșeurile menajere și managementul Statilor de Transfer și al Centrelor de colectare din județul Bistrița-Nasaud.*

În data de 22.10.2019 prin *Actul Adicional nr.2 la Contractul nr.1277/2018* care intra în vigoare la data de 01.11.2019, contractul inițial semnat de SUPERCOM cu ADI Deseuri, suferă modificări majore, care fac imposibilă funcționarea atât a sistemului de operare propus cât și menținerea unui echilibru contractual normal și legal.

Actul Adicional nr. 2 a încercat să modifice, să adapteze PNGD aprobat prin H.G. nr. 942/20.12.2017 și Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu precum și a celorlalte legi în vigoare, astfel încât indicatorii de performanță să se poată realiza și fiecare dintre actorii desemnați să pună în funcțiune SMID/CMID, și acesta să poată funcționa în condiții normale de eficiență tehnică, într-un echilibru economic și financiar bine pus la punct.

Conform Actului Adicional nr.2 SUPERCOM am adus la îndeplinire planul de investiții conform infrastructurii solicitate de ADI Deseuri, investiție care a constituit un efort financiar în valoare de cca 3.500.000 de euro, investiție efectuată conform Art 2 Punctul IV,2 – Infrastructura ce va fi asigurată

CONFORM CU
ORIGINALUL

de catre Operatorul serviciului- din Anexa1 -- Informatii tehnice- la Caietul de Sarcini, din Actul Adititional nr.2

Redam mai jos modificarile propuse ale contractului 1277/06/12/2018 de Actul Adititional nr.2 si punctul de vedere al SUPERCOM, bazat pe dispozitii legale, care au stat la baza acestor modificari.

Modificari Act Adititional nr.2	PVD SUPERCOM						
Art 1 Capitolul II NUMARUL DE GOSPODARII INDIVIDUALE (CASE), NUMARUL DE UTILIZATORI DIN ZONA URBANA SI RURALA, CANTITATI DE DESURI COLECTATE SI TRANSPORTATE, PRECUM SI DISTANTELE DE TRANSPORT din Anexa 1 – Informatii tehnice – la caietul de sarcini Se modifica si va avea urmatorul continut: Numarul de gospodarii (case) si locuitori din zonele urbane si rurale, conform datelor transmise de Direcția Regională de Statistică Bistrița-Năsăud, la nivelul anului iulie 2019 (<i>anexa la prezentul act aditional</i>) aferent fiecare localitati din judet, precum si localitatile defalcate pe zone urbane si rurale din care se vor colecta deseurile municipal. Conform tabelului anexat	Numarul de locuitori din actul aditional nr.2 au la baza H.C.L. date de UAT-uri privind populatia rezidenta, document care nu are fundament legal si oficial. Sigura institutie care ofera date oficiale atat in ceea ce priveste numarul de locuitori declarati, dar si cei rezidenti este INS. De fapt, DELEGATARUL (ADI Bistrita-Nasaud) a folosit in fundamentarea datelor prezente si viitoare din Actualizarea Planului Tarifar si analiza pragului de suportabilitate pentru utilizatorii casnicii ca parte a analizei ACB din cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Bistrița-Năsăud", Anexa 2 la Actul adițional nr.2, datele furnizate de INS. Apar diferente majore si nejustificate intre datele oficiale si cele trecute in actul aditional nr. 2, privind numarul de locuitori: <table><tr><th>Date prezentate de ADI -</th><th>Numarul de locuitori dupa domiciliu declarati de INS</th><th>Populația rezidentă conform INS</th></tr><tr><td>214.119</td><td>327.708</td><td>280.106</td></tr></table>	Date prezentate de ADI -	Numarul de locuitori dupa domiciliu declarati de INS	Populația rezidentă conform INS	214.119	327.708	280.106
Date prezentate de ADI -	Numarul de locuitori dupa domiciliu declarati de INS	Populația rezidentă conform INS					
214.119	327.708	280.106					

CONFORM CU
ORIGINALUL

	Deasemenea, populația după domiciliu la 1.01.2019 data de site-ul Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației este de 328.100 din care 129.882 populație urbană și 198.218 populație rurală.
Art 2 Punctul IV.2 – Infrastructura ce va fi asigurată de către Operatorul serviciului- din Anexa1 – Informații tehnice- la Caietul de Sarcini , se modifică și se completează punctul e, având următorul conținut: Infrastructura ce va fi asigurată de către Operatorul va fi compusă din: a) Recipienți de colectare/puncte de colectare; b) Mijloace/autogunoiere compactoare de colectare și transport deșeurilor, inclusiv mijloace de colectare separată și transport separat a deșeurilor reciclabile în sistemul "din poartă în poartă" din zona de case din mediul urban și mediul rural și utilaje necesare colectării deșeurilor voluminoase și deșeurilor biodegradabile predominant vegetale, după frecvența stabilită în Regulamentul de salubritate; c) Personalul operațional; d) Punerea la dispoziția utilizatorilor serviciului a unui centru de apel și a unui număr de telefon apelabil gratuit (Tel Verde) e) Se va asigura 60.000 de pubele galbene de 240 l, prevăzute cu RFID (cip), pentru zona de case din mediul urban și mediul rural, pubele destinate colectării deșeurilor reciclabile; f) Containere de colectare cu capacitate de 1.100 l, prevăzute cu tag RFID (cip) și sistem de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor	Conform planului de investiții aprobat în Actualizarea Planului Tarifar și analiza pragului de suportabilitate pentru utilizatorii casnici ca parte a analizei ACB din cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Bistrița-Năsăud", Anexa 2 la Actul adițional nr.2, Tabelul nr.1 Costurile obiectivelor de investiții, la rubrica de pubele galbene de 240 litri sunt trecute un număr de 60.000 de buc prevăzute cu RFID (cip). LEGE Nr. 51/2006 din 8 martie 2006 *** Republicată Legea serviciilor comunitare de utilități publice Text în vigoare începând cu data de 3 iulie 2019 ART. 1 lit 1) recuperarea costurilor de exploatare și de investiții se face prin prețuri și tarife sau taxe și, după caz, din alocații bugetare. Măsura poate implica elemente de natură ajutorului de stat, situațiile în care autoritățile administrației publice locale solicită avizul Consiliului Concurenței.

din proximitate, pentru zona de blocuri din mediul urban și mediul rural și pentru zonele greu accesibile"	
Art 3 Punctul IV.2 a) – Receptenți de colectare /puncte de colectare din Anexa 1 – Informații Tehnice- la Caietul de sarcini:	ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ Nr. 74/2018 din 17 iulie 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu
Se modifica, se completeaza si va avea urmatorul continut:	Prevede la: Art.17
Operatorul are obligatia ca pana cel tarziu in data de 31 martie 2020 sa finalizeze si sa operationalizeze implementarea in integralitate a urmatoarelor investitii : dotarea punctelor de colectare a deșeurilor menajere din mediul urban- zona de blocuri- cu containere supraetajate de 1.100 l, prevăzute cu sistem de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate. Aceste containere vor fi prevăzute cu tag RFID pentru identificarea și pentru numărarea automată a ridicărilor acestora de către autocompactoarele dotate cu cititoare.	e) să implementeze, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, cu respectarea prevederilor <u>Ordonanței Guvernului nr. 21/1992</u> privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instrumentul economic «plătește pentru cât arunc», bazat pe cel puțin unul dintre următoarele elemente:
Dotarea unui număr de minim 298 puncte de regrupare dotate cu câte cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire, pentru colectarea deșeurilor menajere de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari- în mediul urban și rural, pentru zonele greu accesibile mijloacelor/autocompactoarelor de colectare;	(i) volum; (ii) frecvență de colectare; (iii) greutate; (iv) saci de colectare personalizați; f) să stabilească și să aprobe, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubritate, tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a) și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului <u>nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșuri</u>;
Dotarea unui număr de minim 81 puncte de regrupare dotate cu câte cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire și sistem de închidere, pentru colectarea deșeurilor menajere	

și similare de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari - în mediul urban, zonele de blocuri de pe domeniul privat și în mediul rural zonele de blocuri.

Dotarea tuturor locuințelor individuale din mediul urban și rural cu pubele galbene de 240 l prevăzute cu tag RFID pentru colectarea „din punct în punct” a fracției reciclabile; Înființarea de puncte de colectare a deșeurilor reciclabile în zona de blocuri din mediul rural și zona de blocuri de pe domeniul privat și dotarea acestora cu containere de 1.100 litri, marcate corespunzător fiecărei fracții de deeur reciclabile și prevăzute cu tag-uri RFID pentru identificarea și citire, în situația în care în proximitatea imediată a blocurilor de locuințe nu există amplasate platforme cu containere semi-îngropate destinate colectării selective a deșeurilor reciclabile;

Echiparea autocompactoarelor cu sisteme digitale de identificare, numărare a golirii, transmisie a datelor, care permit aplicarea automată a instrumentului economic PPCA după metoda frecvenței de colectare și a volumului ridicat lunar;

Achiziția și implementarea sistemului informatic/softului necesar în vederea punerii în aplicare a instrumentului PPCA, pentru identificarea utilizatorilor, înregistrarea numărului de ridicări, transmisie, stocare și procesare a datelor privitoare la colectare, etc. Instalarea sistemului informatic se va face la toate UAT-urile din județ precum la sediul A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud.

Art. 27. Art. 7.1. și 7.2. din CAPITOLUL VII:
Obligațiile părților, din Contractul cadru de concesiune

LEGEA Nr. 51/2006 din 8 martie 2006
Republicată

se modifica , se completeaza, se modifica si va avea urmatoarul continut:

.....
Obligatiile Delegatarului se completeaza dupa cum urmeaza:

- g) Sa plateasca in termen de 15 zile de la confirmarea facturii primite de la Operator;
- h) Neachitarea facturii de catre Delegatar in termen de 30 de zile de la data scadentei atrage penalitati de intarziere stabilite conform reglementarilor in vigoare, dupa cum urmeaza:
 - a. Penalitatiile se datoreaza incepand cu prima zi dupa data scadenta ;
 - b. Penalitatiile sunt egale cu nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligatiilor bugetare;

Valoarea totala a penalitatiilor nu va putea depasi valoarea facturii si se constituie in venit al Operatorului.

Daca sumele datorate , inclusive penalitatiile nu au fost achitate dupa 45 de zile de la confirmarea facturii , Operatorul poate intrerupe furnizarea /prestarea serviciului cu un preaviz de 5 zile lucratoare-si are dreptul sa solicioite recuperarea debitelor in instanta sau sa puna in aplicare prevederile

Legea serviciilor comunitare de utilitati publice

Prevede la Articolul 42

Aliniatul 9) Factura pentru serviciile furnizate/prestate se emite cel mai tarziu pana la data de 15 a lunii urmatoare celei in care prestatia a fost efectuată. Utilizatorii serviciilor de utilitati publice, persoane fizice sau juridice, sunt obligati sa achite facturile reprezentand contravaloarea serviciilor furnizate/prestate in termenul de scadenta de 15 zile de la data emiterii facturilor; data emiterii se inscrie pe factură. Termenul de scadenta privind plata facturii se ia in calcul incepand cu data emiterii facturii.

Aliniatul 10) Neachitarea facturii de catre utilizator in termen de 30 de zile de la data scadentei atrage penalitati de intarziere stabilite conform reglementarilor legale in vigoare, dupa cum urmeaza:

- a) penalitatiile se datoreaza incepand cu prima zi dupa data scadentei;
- b) penalitatiile sunt egale cu nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligatiilor bugetare;
- c) valoarea totala a penalitatiilor nu va depasi valoarea facturii si se constituie in venit al operatorului

la art.10 alin 15 din Legea 51/2006 se specifica

(15)Taxele pentru serviciile comunitare de utilitati publice stabilite potrivit alin. (12) se recupereaza de la beneficiari, iar, in caz de neplata, actul

CONFORM CU
ORIGINALA

	administrativ fiscal prin care au fost stabilite și comunicate taxele devine titlu executoriu la data scadenței. Prevederile referitoare la executarea silită din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător."
Art. 29. Art. 10.3. din CAPITOLUL X: Menținerea echilibrului contractual și transferul riscurilor, din Contractul cadru de concesiune, se repune și va avea următorul conținut, conform Legii nr.51/2006. Art.29, alin 10, litera s, cu modificările și completările ulterioare; a) Partile vor urmări în permanentă menținerea echilibrului contractual /financiar al contractului ; b) Operatorul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de executia obligatiilor sale, dacă aceasta creșterea rezulta în urma unui eveniment de Forta Majora; c) În situația în care, independent de Operator și de voința sa, Modificarile Legislative, constrângeri tehnice, economice, financiare sau în general, evenimente neprevăzute care nu constituie evenimente de Forta Majora astfel cum sunt acestea definite în prezentul Contract, și dacă dezechilibrul rezultat nu poate fi remediat prin modificări /ajustări de tarife, Partile se obligă să renegocieze termenii și condițiile prezentului Contract, în scopul restabilirii echilibrului economico-financiar al Contractului;	LEGE Nr. 51/2006 din 8 martie 2006 *** Republicată Legea serviciilor comunitare de utilități publice Prevede la Secțiunea a 2 a Gestiunea delegată ART. 29 Aliniatele 11) Contractul de delegare a gestiunii cuprinde în mod obligatoriu clauze referitoare la: f) modul de repartizare a riscurilor între părți, în cazul contractelor de concesiune; j) prețurile/tarifele pe care delegatul are dreptul să le practice la data începerii furnizării/prestării serviciului, precum și regulile, principiile și/sau formulele de ajustare și modificare a acestora; q) condițiile de revizuire a clauzelor contractuale; s) menținerea echilibrului contractual; ART. 25 Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art.

CONFORM CU
ORIGINALUL

d) Dacă, la expirarea unei perioade de 60 de zile sau alt termen stabilit de parti, de la începerea negocierilor prevazute în precedentul alineatul precedent, acestea esueaza, atunci oricare dintre Parti va avea dreptul sa notifice celeilalte Parti încetarea prezentului contract, faca ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese. Operatorul va avea obligatia de a presta Serviciul în continuare pe o durata de cel mult 180 de zile, în vederea asigurarii continuitatii Serviciului.	43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, precum și a următoarelor principii: a) recuperarea integrală de către operatorul, prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate; b) menținerea echilibrului contractual.
Articolul 42 Începând cu data de 01.05.2020, tarifele de salubritate practicate de Operatorul SC Supercom SA, în județul Bistrița-Năsăud, în cadrul Contractului de Concesiune 1277 din 06.12.2018, se completează și va avea următorul conținut: Tarif 1 – casnici (persoane fizice) URBAN – tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: egal cu 4,78 lei/persoana/luna respectiv 244,24 lei/tonă, fără TVA, Tarif 2 – casnici (persoane fizice) URBAN – diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor RECICLABILE: egal cu 2,00 lei/persoana/luna respectiv 979,04 lei/tonă, fără TVA, Tarif 1 – casnici (persoane fizice) RURAL - tarif diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor REZIDUALE: egal cu 2,85 lei/persoana/luna respectiv 253,14 lei/tonă, fără TVA Tarif 2 – casnici (persoane fizice) RURAL - diferențiat pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor RECICLABILE: egal cu 1,42 lei/persoana/luna respectiv 996,89 lei/tonă, fără TVA,	LEGE Nr. 51/2006 din 8 martie 2006 *** Republicată Legea serviciilor comunitare de utilități publice Prevede La Articolul 26 (7) Ajustarea ori modificarea ulterioară a tarifelor/taxelor prevăzute la alin. (6) se face de către autoritățile administrației publice locale, la solicitarea operatorilor, cu respectarea normelor metodologice elaborate de A.N.R.S.C. (8) Structura și nivelul tarifelor și taxelor speciale vor fi stabilite astfel încât: a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate; b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate; c) să încurajeze investițiile de capital; d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Tarif 1 - non-casnici (ag. ec./instituții publice)
RURAL+URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea
separată și transportul separat al deșeurilor
REZIDUALE: 196,28 lei/tonă, fără TVA,

Tarif 2 - non-casnici (ag. ec./instituții publice)
RURAL+URBAN - tarif diferențiat pentru colectarea
separată și transportul separat al deșeurilor
RECICLABILE: 967,42 lei/tonă, fără TVA.

Tarif 3 - colectarea, transportul și depozitarea
deșeurilor din activități din
construcții/desființări/amenajări provenind de la
UTILIZATORI CASNICI (inclusiv asociații de
locatari/proprietari) pe bază de comandă și contract
individual încheiat cu Operatorul: 187,17 lei/tonă, fără
TVA sau 131,02 lei/mc, fără TVA.

Tarif 4 - colectarea, transportul și depozitarea
deșeurilor din activități din
construcții/desființări/amenajări provenind de LA
UTILIZATORI/GENERATORI NON-CASNICI pe
bază de comandă și contract individual încheiat cu
Operatorul: 146,96 lei/tonă, fără TVA sau 102,87
lei/mc, fără TVA

Tarif 5 - colectarea, transportul și depozitarea și
valorificarea deșeurilor voluminoase provenind de la
UTILIZATORI CASNICI (inclusiv asociații de
locatari/proprietari) pe bază de comandă și contract
individual încheiat cu Operatorul: 370,14 lei/tonă, fără
TVA sau 129,58 lei/mc, fără TVA

Tarif 6 - colectarea, transportul și depozitarea și
valorificarea deșeurilor voluminoase provenind de LA
UTILIZATORI/GENERATORI NON-CASNICI pe
bază de comandă și contract individual încheiat cu

CONFORM CU
ORIGINALA

Operatorul: 324,02 lei/tonă, fără TVA sau 113,41 lei/mc, fără TVA Tarif 7 – colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor abandonate: 153,50 lei/mc, fără TVA	
Art. 44. (1) Sumele facturate SC Supercom SA de către Operatorul CMID Târlău pentru activitatea de sortare vor fi refacturate de către SC Supercom SA, defalcat, odată cu facturarea activității de colectare, către UAT-uri și respectiv ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud. Facturarea către ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud va fi realizată pentru procentul din costul lunar de operare pe care Delegatarul îl va achita din veniturile obținute din valorificarea deșeurilor reciclabile și bonificația obținută de la OIREP. Diferența de cost va fi facturată UAT-urilor din județul Bistrița-Năsăud. (2) Sumele facturate SC Supercom SA de către Operatorul CMID Târlău pentru activitățile de depozitare și compostare vor fi refacturate de către SC Supercom SA, defalcat, odată cu facturarea activității de colectare, către UAT-urile din județul Bistrița-Năsăud. (3) Modul în Procedul de facturare al prestațiilor aferente serviciului de salubritate este prevăzut, detaliat, facturare, anexă la prezentul Act adițional.	Si articolul 44 va avea urmatorul continut:conform art. 2 alin (3) litera a) din Legea 101/2006 a serviciului public de salubritate localitatilor. Serviciul de salubritate cuprinde urmatoarele activitati: a) colectarea separata si transportul separat al deșeurilor municipale si al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din Industrie si Instituti, inclusiv fracții colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori Rata de articolul mai sus mentionat procedura de facturare se modifica si vor avea urmatorul continut : Vitalia Serviciu pentru Mediu S.R.L., va emite facturi pentru activitatile de sortare, compostare si depozitare a cantitatilor colectate din UAT-urile din judet catre UAT-uri/ADI Bistrita Nasaud conform bonurilor de cantar si a situatiei confirmate de operatorul de colectare si transport. Facturile aferente vor fi emise atat pentru cantitatile de deseuri menajere reziduale cat si pentru deseurile reciclabile. Modul de facturare al SC SUPERCOM SA : Variabila Qc, folosita in detalierea modului de facturare al S.C. SUPERCOM S.A., se inlocuieste

CONFORM CU
ORIGINALUL

cu variabila Np, unde Np = numarul de persoane de pe raza teritoriala a ADI/UAT-uri, comunicat de Institutul National de Statistica, la sfarsitul anului valabil pentru anul in curs, atat pentru deseurile reziduale cat si pentru deseurile reciclabile , rezultate din programele de colectare.

Tarifele practicate pentru utilizatorii casnicii (urban si rural) atat pentru deseurile menajere cat si cele reciclabile, in facturare, sunt cele de la articolul 9 al prezentului act aditional , varianta lei/persoana/luna dupa formula :

$$= (\text{Tarif lei/pers/luna} * Np) + \text{TVA}$$

Plata facturilor se va face de catre UAT-uri/ADI Bistrita-Nasaud pentru activitatea de colectare si transport catre operatorul S.C. SUPERCOM S.A. si pentru activitatile de sortare, compostare si depozitare a cantitatilor colectate din UAT-urile componente judetului Bistrita-Nasaud, catre Vitallia Service pentru Mediu S.R.L., conform alin. 13 art. 10 din legea 51/2006 ,Legea serviciilor comunitare de utilitatii publice cu modificarile si completarile ulterioare”.

Pe langa modificarile necesare a se face in Actului aditional nr.2, aratate mai sus, am identificat si alte vulnerabilitati inscrise in celelalte documente anexe, fara a considera ca sunt limitative:

➤ Datele care pe care s-a bazat fundamentarea atat din punct de vedere economic al tarifelor, cat si din punct de vedere al operarii prezinta erori majore :

- Numarul de utilizatori trecut in actul aditional nr.2, cum am aratat deja, au la baza declaratii/adrese ale UAT-urilor, pe propria lor raspundere, acestea avand o mare abatere fata de documentele oficiale oferite de INS (datele INS au fost folosite in

CONFORM CU
ORIGINALUL

fundamentarea Proiectului " Sistemul Managementul Integrat al Deșeurilor în jud. Bistrita-Nasaud, nu declarațiile UAT-urilor);

- Cantitatea de fracție uscată colectată, medie, într-o lună de la toți utilizatorii a fost estimată la 504 tone, și în realitate, în condițiile cele mai favorabile aceasta nu a fost mai mare de 280 tone;

• Noiembrie	• 152,74 tone
• Decembrie	• 156 tone
• Ianuarie	• 265 tone
• Februarie	• 271 tone

- În Regulamentul de salubritate al județului Bistrita-Nasaud, a fost prezentat ca CMID Tarpiu cu o capacitate de sortare de 13000 tone/an, respectiv o medie lunară de 1083 tone- în realitate , *nici macar 280 tone nu pot sorta* ;
 - Deși în Regulamentul de salubritate al județului este stipulată obligația ADI-ului de a face supraveghere video 24/24 a întregii activități de sortare, ADI nu a sesizat gravele deficiențe în această activitate și nici faptul că procentul de reciclabile declarat de aceștia a fost nejustificat de mic.
 - CMID are obligația de a evita formarea de stocuri de deșuri ce urmează a fi valorificate și din verificările/ rapoartele stației de sortare apare stocuri constante;
 - Din cantitățile colectate și transportate de către SUPERCOM la CIMD Tarpiu, sunt câteva sute de tone de deșuri care nu pot fi sortate în cadrul depozitului, toată lumea știe că acolo nu există instalație de sortare nici pt fracția uscată reciclabilă, nici pentru cea umedă menajeră, "specialiștii" au încercat să deturneze responsabilitatea pentru acești indicatori, de la operator sortare/TMB/Depozit, către operatorul de colectare și transport, ceea ce este total în afara legii, .
- În actul adițional nr.2, sunt prevăzute obligația de a organiza pe 3 fluxuri (plastic/metal, hârtie/carton, sticlă), limitând în acest fel cantitatea de reciclabil pe care o poate obține(numai dacă ne gândim la dozele din aluminiu) organizarea activității pe două fluxuri (uscată și umedă conf. Legii 101/2006 la articolul 2 alin.6) da posibilitate, ca prin sortare, să se obțină un procent mai mare de valorificare și atingerea criteriilor de performanță privind sortarea;
- Sistemul "Plătește cât arunci ", nu este aplicat utilizatorului casnic, acesta de fapt, plătește o

CONFORM CU
ORIGINALUL

suma fixa UAT-urilor, instituita printr-o taxa. Precizam ca TAXA este inra Cetatean (detinatorul de deseuri) si UAT, iar "plateste pentru cat arunci "se aplica la CMID, conform bonurilor de cantar. Nu este aplicabila in cazul operatorului de colectare si transport al deseurilor, care isi efectueaza programele de colectare "din poarta in poarta" in baza unor frecvente de colectare(conf.Ord.74 art.17, alin.e- arata ca acest concept poate fi organizat in baza frecventelor de colectare)

➤ 4 Actul aditional nr.2 nu contine clauze si prevederi clare , legale in ceea ce priveste modalitatea de revizuire a clauzelor contractuale, a tarifelor, a matricei riscurilor (toate riscurile sunt puse in seama operatorului de colectare si transport) si cel mai important , nu sunt prevazute clauzele de mentinere a echilibrului contractual (conf.Legii.51/2006 art .29 alin.11-preveri clare privind contractul de delegare)

➤ Recuperarea investitiei prin tarife este in acest moment inexistenta, datorata in principal, estimarilor puse la dispozitie de ADI privind datele pe care s-au fundamentat tarifele (Legea 101/2005 la art.25, alin.a prevede dreptul SUPERCUM de a recupera integral costul investitiei)

➤ Operatorul de salubritate nu este protejat de neplata facturilor la timp prin inexistenta in actul aditional 2 a termenelor de facturare si de plata a facturilor emise (Legea 51/2006 prevede respectarea unor termene atat pentru facturare cat si pentru plata sau neplata- art .42, alin.9 si 10)

Suma neplatita in acest moment este : 738.324,36 lei din care 26.626,80 lei din noiembrie 2019, 64.779,85 din decembrie 2019, 159.843,60 – ianuarie 2020 si 487.074,11 lei- februarie 2020. Mentionam ca a exista si o intarziere de 4 luni a facturilor emise, ceea ce a dus la un dezechilibru financiar major al societatii noastre.

➤ Conform pct.42 din Regulamentul de salubritate prin care ne cereti sa respectam "Inspectia vizuala " a deseurilor reciclabile din containere semi-ingropate si/sau pubelele galbene, in cazul in care gradul de contaminare depaseste "70-80%" sa "refuzam" golirea lor cu autocompactorul destinat acestor fractii – avem urmatoarele obiectiuni si contraziceri in cadrul acelasi regulament:

- Inspectarea vizuala este una subiectiva facuta de un operator de salubritate care nu are criterii clare de a determina procentele de contaminare;
- Operatorul de colectare si transport deseuri municipale nu are nici o atributie si nici posibilitati tehnice de a determina continutul acestor pubele inchise, personalului nostru fiindu-i interzis prin lege sa scormoneasca prin pubele sau containere si daca continutul

CONFORM CU
ORIGINALUL

pubelei nu respecta destinatia de fractie umeda menajera sau fractia uscata reciclabila sa i se aplice o bulina rosie si se lasa la poarta gospodariei, facand poze si concomitent sa anunte specialisti ADI-Desuri.

- o La articolul 19 , se impune respectarea frecventelor de colectare – lucru greu de indeplinit daca “refuzam aceste containere/pubele ca mai apoi sa fie reintroduse in alte programe , pe alte frecvente. Tot datorita acestui fapt, neridicarii conform graficelor de ridicare va genera deseuri puse langa containere, pentru ca acestea vor fi pline, deja.
- o In Articolul 25 , alin.10, se cere ca in cazul in care apar deseuri reciclabile depozitate langa platforme destinate colectarii selective , personalul de operare sa depuna in containere aceste cantitati- atragem atentia ca acesta necesita timp si ca ne pune in imposibilitate de a mai respecta frecventele de colectare sau in cazul in care programele sunt parcurse 100% apar ore suplimentare care impovareaza costul societatii;
- o Conform art. 35 , alin c – operatorul are obligatia sa nu abandoneze deseuri pe traseu si sa le ridice in totalitate pe cele ale utilizatorilor si pe cele existente pe traseul de colectare si de transport de la platformele de colectare - acest articol este in contradictie cu articolul 42 la care am facut deja referire – in concluzie : care articol va fi respectat?

Fata de cele aratate mai sus si din numeroasele intalniri ale reprezentantilor SUPERCOM cu cei ai ADI Deseuri Bistrita, am explicat ca in forma actuala a tarifulor si a sistemului de colectare propus in Actul Adicional nr.2, societatea noastra inregistreaza pierderi lunare de cca 540.000 lei, ceea ce face ca acest contract sa fie intr-un dezechilibru economic si financiar major.

Mentionam ca SUPERCOM nu doreste, sau nu intentioneaza sa puna in pericol buna functionare a acestui proiect, dar ne vedem in situatia in care toate deficientele sistemului CMID/SMID, sa fie puse in sarcina noastra, noi fiind doar operatorul de colectare, transport si operare a statilor de transfer , singura operatiune pentru care suntem indreptatiti sa incasam legal bani si singura pentru care ne asumam responsabilitatea totala. Organizarea programelor pe cele doua fluxuri (uscata si umeda) , respectarea frecventelor de colectare stabilite prin programe, sunt criteriile dupa care vom fi apreciati si pentru care vom putea incasa tarifele propuse : tarife/lunar/persoana.

Contractul de colectare si transport al deseurilor dintre ADI si SUPERCOM, prin actul aditional nr.2 in baza caruia s-a instituit facturarea pe cantitati, a ajuns sa fie arbitrat de depozitul de la Terpiu, dar si de alte situatii necontrolabile (utilizatorii non-casnici au redus la minim cantitatile de reciclabil datorita tarifului mare stabilit).

CONFORM CU
ORIGINALUL

Dezordinea tehnologica din CMID, lipsa instalatiei de sortare atat a fractiei uscate cat si a celei umede , precum si lipsa unei instalatii TMB au dus la transferarea ineficientei de la CMID Tapriu catre Operatorul de colectare si transport al deseurilor, respectiv SUPERCOM, determinand un dezechilibru financiar si contractual de care nu suntem responsabili.

Noi, ca operator de colectare si transport, suntem deschisi la gasirea de solutii eficiente care sa aduca acest proiect CMID/SMID la stadiul de functionare eficienta, dar si la un echilibru contractual pentru SUPERCOM.

Cu deosebita stima

Presedinte al S.C. SUPERCOM SA,

Dr.ec. Ilie Ionescu





SC SUPERCOM - S.A.

GRUP INDUSTRIAL MEDIU-DEȘEUR-ENERGIE

GOLD MEMBER OF



Catre,

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA PENTRU
GESTIONAREA INTEGRATA A DEȘEURILOR MUNICIPALE IN
JUDETUL BISTRITA-NASAUD**

Domnului DIRECTOR EXECUTIV Ing. Sabin-Dragomir CIMPAN

**Spre stiinta: CONSILIULUI JUDETEAN BISTRITA-NASAUD
Domnului PRESEDINTE Emil-Radu MOLDOVAN**

Ref: adresa ADI nr.1213/07.04.2020



Referitor la starea de urgenta actuala si la Actul Additional nr.2, trebuie sa va supunem atentiei faptul ca acest contract a ajuns intr-un profund dezechilibru, acesta putand conduce la blocarea lui.

Acest dezechilibru este pronuntat si agravat de circuitul reciclabililor dupa ce acestea au fost cantarite la CMID TARPIU. Asupra acestui circuit noi nu avem nici un fel de interventie, fiind structurat pe o formula gresita, formula pe care noi am sesizat-o de multa vreme. Socotind ca, desi am sesizat de nenumarate ori, se tergiverseaza luarea unei decizii corecte, legale si ferme, bazata pe faptul ca SC SUPERCOM SA are doar obligatia de transport si colectare conform prevederilor legale din Legea 101/2006 de salubritate a localitatilor care la art. 2 alin (5) si (6) :

"(5) Autoritățile administrației publice locale au obligația să implementeze un sistem de colectare separată pe minimum 4 fracții, respectiv hârtie, mase plastice, metale și sticlă.

(6) În situația în care nu este posibilă, din punct de vedere tehnic, economic, al protecției mediului, al sănătății populației și al respectării standardelor de calitate necesare pentru sectoarele de reciclare corespunzătoare, implementarea unui sistem de colectare separată pe minimum 4 fracții, autoritățile administrației publice locale au obligația să implementeze un sistem de colectare separată a deșeurilor municipale pe minimum 2 fracții, umed și uscat, și de sortare prin care să obțină cel puțin cele 4 fracții prevăzute la alin. (5)." si O.U.G. 74/2018 la art.17 alin ""(e) să implementeze, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instrumentul economic «plătește pentru căl aruncii», bazat pe cel puțin unul dintre următoarele elemente:

J. Maier
*Verificare dacă s-a
deșchis.*
20.04.2020
[Signature]

J40/10048/1993; CUI: RO 3884955; Capital social subscris și vărsat: 10.000.000 lei

Sediu central: Str. Gherghilei, nr. 23 C, Sector 2, București, cod postal 022512

Telefon: 021/240.26.86, 0372.129.301, Fax: 021/240.15.70; 021/240.23.33; e-mail: secretariat@supercom.ro; website:

www.supercom.ro

- (i) volum;
(ii) frecvență de colectare;
(iii) greutate;
(iv) saci de colectare personalizați;"

CONFORM CU
ORIGINALUL

Solicitarea de consiliere pe care ati inaintat-o administratiei centrale competente (Ministerul Fondurilor Europene si Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor) dovedeste ca o parte din personalul ADI, precum si consultantii nu stapanesc suficient de bine legislatia aplicabila in acest moment in Romania. Lipsa de incredere dintre cei doi parteneri din contract este dovedita si de adresele cu nr.780 si 781 /24.02.2020, adrese care nu au ajuns si la noi. Lipsa unui raspuns la adresele d-voastra tine acest contractul nr.1277/2018 intr-o situatie de incertitudine.

Va reamintim ca, noi nu putem continua acest contract decat daca suntem platiti efectiv pentru munca noastra, si nimic mai mult, adica colectarea si transportul deseurilor in baza frecventelor de colectare a celor doua fractii (uscata si umeda). Noi, SC SUPERCOM SA, desi din octombrie si pana astazi, am intampinat numeroase obstacolele in derularea acestui contract, am dovedit in fiecare zi ca ne-am efectuat activitatea cu eficienta, remediind orice inatvertenta aparuta, si continuand investitiile promise, din respect pentru angajamentele facute atat fata de autoritatile publice locale cat si fata de populatia din judetul Bistrita.

La CMID TARPIU se hotaraste (poate ne spune si noua cine) ca deseurile colectate de noi din pubela si containerele semiingropate nu sunt reciclabile, decat intr-o proportie stabilita printr-o metoda pe care noi nu o cunoastem si nici nu ne intereseaza sa o cunoastem(ADI Bistrita are responsabilitatea de a supraveghea activitatea lor si de a ne pune la dispozitie concluziile raportelor de sortare care indica procente foarte mici de obtinerea a reciclabilelor din fractia uscata) pentru ca munca noastra este cea de colectare si transport.

Ceea ce se intampla la CMID TARPIU tine de activitatea proprie si nu are nici o legatura cu activitatea de colectare si transport. Nu vedem nici o legatura intre cantitatile colectate de noi si diminuarile aplicate de acestia in urma unor proceduri numai de ei stiute.

Urmare acestei proceduri, necunoscuta in Romania si in lume, societatea noastra, pe aceasta varianta gresita, a inregistrat pe parcursul lunilor noiembrie 2019 – februarie 2020, pierderi asa cum sunt ele prezentate in analitic in cele ce urmeaza:

1. Luna noiembrie: - 401.492 lei;
2. Luna decembrie: - 682.337 lei;
3. Luna ianuarie: - 546.510 lei;
4. Luna februarie: - 608.359 lei.

Pierderile inregistrate de societatea noastra, de la data intrarii in vigoare a prevederilor Actului aditional nr. 2/22.10.2019 si pana la sfarsitul lunii februarie 2020, provin in principal din:

- nivelul/cuantiul investitiilor efectuate, luandu-se in calcul o perioada de amortizare de 36 luni;
- modul defectuos de cuantificare / prognozare/organizare a activitatilor /circuitului / recunoasterii deseurilor reciclabile.

CONFORM CU
ORIGINALA

Facem precizarea ca profitul din activitatea desfasurata, prognozat prin documentatia accesorie Actului aditional nr. 2/22.10.2019 a fost stabilit la suma de 135.671,44 lei/luna.

Unitatea de masura si control a activitatii noastre este numai programul de colectare din poarta in poarta in baza frecventelor de colectare (conform Legii conform OUG 74 si Legii 101, invocate mai sus) cu tarif/ persoana/luna (fractie umeda, fractie uscata), pentru 327.000 locuitori ai judetului Bistrita, cifra indicata de rapoartele Institutului National de Statistica (anexate).

Cu deosebita stima,

PRESEDINTE,

Dr.ec. Ilie Ionel CIUCLEA





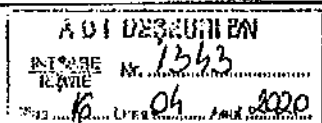
SC SUPERCOM - S.A.

GRUP INDUSTRIAL MEDIU-DEȘEURI-ENERGIE

GOLD MEMBER OF



International Solid Waste Association



Prin grija lui Dumnezeu
Vom învinge împreună,
vom trăci cu bine.
PAȘTE FERICITI 2020
Echipsa S.C. SUPERCOM S

Catre : **A.D.I. BISTRITA-NASAUD**

In atenta: **Domnul Director Executiv Ing.Dragomir-Sabin CÎMPAN**

Subiect: Contract de concesiune nr.1277/06.12.2018

Stimate Domnule Cîmpan,

Prin prezenta, ca raspuns la adresa D-voastra nr.1319/10.04.2020, va atasam **Raportul de necesitate** a modificarii actului aditional nr.2 la contractul de concesiune nr.1277/2018 privind delegarea serviciului public de salubritate si proiectul de act aditional nr.3. Asteptam raspunsul D-voastra precum si data cand putem discuta pe marginea celor doua documente in vederea semnarii actului aditional nr.3.

Cu deosebita stima ,

Presedinte

Dr.Ec. **Ilie Andrei Ciuplea**



CONFORM CU
ORIGINALUL

J40/10046/1993; CUI: RO 3884955; Capital social subscris și vărsat: 10.000.000 lei

Sediul central: Str. Gherghilei, nr. 23 C, Sector 2, București, cod postal 022512

Telefon: 021/240.26.86, 0372.129.301, Fax: 021/240.15.70; 021/240.23.33; e-mail: secretariat@supercom.ro; website:

www.supercom.ro

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport de necesitate

al Actului Aditonal nr.3 care modifica Act aditional nr.2 al contractului de concesiune nr.1277/2018 privind delegarea serviciului public de salubritate al judetului Bistrita-Nasaud

Scopul acestui raport de necesitate este de a oferi o imagine clara a nevoilor de reglementari care au dus la aparitia Actului aditional nr.3:

Interesul public este parte a necesitatii aprobarii Actului aditional nr.3 care va asigura premisele unei bune functionari a SMID, prin continuitatea serviciului catre populatia judetului Bistrita, realizarea indicatorilor propusi, dar si in conditii de echilibru financiar asa cum prevede legislatia in vigoare.

Incorporarea pe o perioada de 96 de luni, in tarife, a amortizarii investitiei efectuate de SUPERCOM, trebuia sa asigure conform LEGII Nr. 51/2006, din 8 martie 2006 *** Republicată Legea serviciilor comunitare de utilitati publice care Prevede la Sectiunea a 2 a, gestiunea delegată Art. 29 alineatul 11) Contractul de delegare a gestiunii cuprinde în mod obligatoriu clauze referitoare la:

f) modul de repartizare a riscurilor între părți, în cazul contractelor de concesiune;
j) prețurile/tarifele pe care delegatul are dreptul să le practice la data începerii furnizării/prestării serviciului, precum și regulile, principiile și/sau formulele de ajustare și modificare a acestora;

q) condițiile de revizuire a clauzelor contractuale;

s) menținerea echilibrului contractual;

și, conform Legii Nr. 101/2006 din 25 aprilie 2006 *** Republicată, Legea serviciului de salubritate a localităților care la Art. 25 prevede: "Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, precum și a următoarelor principii:

a) recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;

b) menținerea echilibrului contractual.

Aceste doua prevederi legale, nu au fost respectate, SUPERCOM fiind intr-un dezechilibru contractual si financiar.

Oportunitatea cresterii calitatii serviciului prin responsabilizarea operatorilor pentru activitatea desfasurata clarificata prin actului aditional nr. 3 care subliniaza delimitarea clara a activitatilor unui SMID, prevazute foarte precis in Legea Nr. 101/2006 din 25 aprilie 2006 Republicată Legea serviciului de salubritate a localităților, articolul 1, alin. 3" literele a) d) si h) pentru care SUPERCOM are un contract de concesiune;

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;

h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarsaj sau către instalațiile de neutralizare;

Precizam ca, SUPERCOM presteaza doar activitatile de colectare si transport a deșeurilor municipale și de administrare/operare a statilor de transfer neavand nici o prevedere contractuala si implicare in activitatea de sortarea a fractiei uscate in statia de sortare, care este obligatia exclusiva si contractuala a CMID Tarciu.

Delimitarea clara a acestor activitati, care sunt executate de operatori distincti, respectiv SUPERCOM si VITALIA, are impact major asupra stabilitatii si cresterii eficientei SMID in judetul Bistrita-Nasaud.

Legalitatea modificarilor propuse de actul aditional nr.3 la Contractul de concesiune nr. 1277/2018 respecta prevederile legale ale legii nr.100/2016 in sensul ca in propunerile noastre am respectat punctual si precis: Art 103 " Contractele de concesiune pot fi modificate fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, atunci când sunt îndeplinite, în mod cumulativ, următoarele condiții:

a) modificarea a devenit necesară în urma unor circumstanțe pe care o autoritate/entitate contractantă care acționează cu diligență nu ar fi putut să le prevadă;

b) modificarea nu afectează caracterul general al concesiunii de lucrări sau al concesiunii de servicii;

CONFORM CU
ORIGINALA

c) în cazul contractelor de concesiune atribuite de autoritățile contractante în vederea desfășurării unei alte activități decât cele prevăzute în anexa nr. 2, modificarea nu implică o creștere a valorii cu mai mult de 10% din valoarea concesiunii inițiale, cu aplicarea în mod corespunzător a prevederilor art. 102 alin.(4).

Colectarea pe 2 fracții (umedă, uscată) a deșeurilor municipale, este o prevedere legală a Legi 101/2006 de salubritate a localităților care la art. 2 alin (5) și (6) prevede ca " (5) Autoritățile administrației publice locale au obligația să implementeze un sistem de colectare separată pe minimum 4 fracții, respectiv hârtie, mase plastice, metale și sticlă.

(6) În situația în care nu este posibilă, din punct de vedere tehnic, economic, al protecției mediului, al sănătății populației și al respectării standardelor de calitate necesare pentru sectoarele de reciclare corespunzătoare, implementarea unui sistem de colectare separată pe minimum 4 fracții, autoritățile administrației publice locale au obligația să implementeze un sistem de colectare separată a deșeurilor municipale pe minimum 2 fracții, umed și uscat și de sortare, prin care să obțină cel puțin cele 4 fracții prevăzute la alin. (5). "iar conform Capitolul 14 Responsabilitatea pentru gestionarea deșeurilor din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor "care la art.22 alin (2) prevede în mod expres " Operatorii economici care efectuează operații de colectare și transport de deșeuri au obligația să livreze și să transporte deșeurile numai la instalații autorizate pentru efectuarea operațiunilor de sortare, tratare, reciclare și depozitare, cu respectarea prevederilor art. 20."

Va rugăm respectos să ne indicați care prevedere legală ne impune ca sarcină, așa cum este ea prevăzută în procedura de facturare a Actul Adicional nr.2/2019, ca operatorul de colectare să fie plătit după cantitatea de deșeuri reciclabile rezultate în urma sortării, din cantitățile de deșeuri municipale colectate din UAT-urile județului și transportate la CIMD Tarpiu.

Operatorul de colectare și transport neavând nici o implicare sau contribuție în această activitate de sortare a deșeurilor municipale, operatorul care prestează activitatea de sortare, tratare, reciclare și depozitare este în speta CIMD Tarpiu. Cantitățile de deșeuri reciclabile rezultate în urma sortării din deșeurile colectate și transportate de SUPERCOM sunt exagerat de mici în comparație cu cantitatea colectată și transportată, cantitățile de reciclabile rezultate în urma sortării sunt stabilite arbitrar de către operatorul de sortare respective CIMD Tarpiu, el fiind și

CONFORM CU
ORIGINALUL

operatorul atât al activității de sortare cât și al activității de depozitare, SUPERCOM neavând nici un control asupra acestor activități, dar în special a activității de sortare. Acesta este un alt **aspect de legalitate**, conform prevederilor din legislația specifică serviciului de salubritate, menționată mai sus.

Un alt **aspect de legalitate** este prevederea la art. 17 alin 1 lit.a) din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor care prevede în mod imperativ obligațiile UAT-urilor”
Articolul 17”(1) Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, au următoarele obligații:

- a) Să asigure colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, să stabilească dacă gestionarea acestor deșeuri se face în cadrul unui singur contract al serviciului de salubritate și să organizeze atribuirea conform deciziei luate;” și nu așa cum este prevăzută în procedura de colectare a Actului Adicional nr.2/2019, ca în pușca galbenă de 240 l prevăzută RIFD, se vor colecta doar deșeurile din plastic și metal, restul de deșeuri reciclabile din orice gospodărie, rămâne la latitudinea fiecărui utilizator în ce pușca la va introduce, deoarece cea galbenă este doar ptr. plastic/metal.

Cât despre oportunitatea conversiei tarifului din lei/tonă în lei/personă la tarifele actuale, considerăm că este singura modalitate rezonabilă de a echilibra actualul contract și singura măsură adevărată a activității de colectare și transport a deșeurilor în baza unor programe de colectare, care în forma actuală de facturare și de încasare a prestației executate, generează începând din luna noiembrie 2019 până în prezent un dezechilibru financiar, pe care îl prezentăm în cifre mai jos.

În susținerea noastră, cât și a faptului că indicatorii de performanță nu se referă la operatorul de colectare și transport vine și precizarea clară din Anexa 1 ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ Nr. 74/2018 din 17 iulie 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu care prevede că ”Indicatorii de performanță sunt obligații atât în cazul stațiilor de sortare, respectiv a instalațiilor de tratare mecano-biologică din cadrul sistemului de management integrat al deșeurilor, cât și a celor aparținând terților care tratează deșeurile municipale”.

CONFORM CU
ORIGINALUL

În nici un paragraf al legilor menționate, nu apare scris ca indicatorii de performanță privind cantitatea de reciclabil rezultate din fracția uscată este un indicator al operatorului de colectare și transport.

SUPERCOM respecta prevederile art.17 literele e) și f) din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor care la litera e) prevede

"e) să implementeze, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instrumentul economic «plătește pentru cât aruncă», bazat pe cel puțin unul dintre următoarele elemente:

- (i) volum;
- (ii) frecvență de colectare;
- (iii) greutate;
- (iv) saci de colectare personalizați;

f) să stabilească și să aprobe, începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a) și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeurii;"

Numarul de locuitori din actul adițional nr.2 au la baza H.C.L. date primite de la UAT-uri privind populația rezidentă, document care nu are fundament legal și oficial.

Sigura instituție care oferă date oficiale, atât în ceea ce privește numărul de locuitori declarați, dar și cei rezidenți este INS. De fapt, DELEGATARUL (ADI Bistrița-Năsăud) a folosit în fundamentarea datelor prezente și viitoare din Actualizarea Planului Tarifar și analiza pragului de suportabilitate pentru utilizatorii casnici ca parte a ACB din cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Bistrița-Năsăud", Anexa 2 la Actul adițional nr.2, datele furnizate de INS.

Apar diferențe majore și nejustificate între datele oficiale și cele trecute în actul adițional nr. 2, privind numărul de locuitori:

CONFORM CU
ORIGINALUL

Date prezentate de ADI -	Numarul de locuitori dupa domiciliu declarati de INS	Populația rezidentă conform INS
214.119	327.708	280.106

Deasemenea, populația după domiciliu la 1.01.2019 data de site-ul Ministerul Lucrarilor Publice, Dezvoltării și Administrației este de 328.100, din care 129.882 populație urbană și 198.218 populație rurală.

În măsura în care eliminăm din ecuația facturării un element care poate avea abateri foarte mari, cele două părți din contract (SUPERCOM și ADI Bistrița) își pot estima mult mai precis atât veniturile, respectiv cheltuielile cât și bugetul aferent acestei activități.

Prelungirea perioadei de mobilizare până la data de 30.04.2020 este impusă de situația stării de urgență instituită pe teritoriul României.

În ceea ce privește dezechilibrul financiar, dacă privim doar sumele, care erau ne-a fost refuzate, pe principiul că CMID Tarpiu nu a avut un grad de reciclare mai mare de 50%, ne putem da seama că acest deficit este doar o parte din deficitul total:

Luna	Cantitatea de fracție uscată colectată și transportată la CMID Tarpiu	Tarif decontat fracție umedă Lei/tonă	Tarif decontat fracție uscată Lei/tonă	Pierdere
Noiembrie	152,74 tone	38,665	152,265	(113,600)
Decembrie	156 tone	39,490	155,515	(116,025)
Ianuarie	265 tone	67,082	264,176	(197,094)
Februarie	271 tone	68,601	270,157	(201,556)

(628,275)

Prezentăm în cele ce urmează un istoric care are la bază date și informații certe care au dus la apariția dezechilibrului înregistrat de SC SUPERCOM SA în perioada noiembrie 2019 – februarie 2020.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Rezultatele lunare prognozate (profit stabilit prin FISA 109) & cele realizate efectiv (conform balantei de verificare) pentru perioada noiembrie-februarie au fost:

Luna	Valori prognozate	Valori realizate
Noiembrie	+135.671,44	-7.278,19
Decembrie	+135.671,44	-288.122,93
Ianuarie	+135.671,44	-152.295,52
Februarie	+135.671,44	-214.144,71

Ținând cont de nivelul/cuantumul investițiilor efectuate, luându-se în calcul o perioadă de amortizare de 36 luni, rezultatele lunare prognozate (profit stabilit prin FISA 109) & cele realizate efectiv (conform balantei de verificare) pentru perioada noiembrie-februarie au fost:

Luna	Valori prognozate	Valori realizate
Noiembrie	+135.671,44	-401.492,19 lei
Decembrie	+135.671,44	-682.336,93 lei
Ianuarie	+135.671,44	-546.509,52 lei
Februarie	+135.671,44	-608.358,71 lei

Cu deosebită simă,

Președinte

Dr. Ec. Ilie Ionel Căciș



CONFORM CU
ORIGINALUL



**LA CONTRACTUL DE CONCESIUNE NR. 1277 DIN DATA DE
06.12.2018 PRIVIND DELEGAREA PRIN CONCESIUNE A SERVICIULUI
PUBLIC DE SALUBRIZARE, RESPECTIV ACTIVITATEA DE COLECTARE,
TRANSPORT, SI MANAGEMENTUL STATIILOR DE TRANSFER SI AL
CENTRELOR DE COLECTARE DIN JUDETUL BISTRITA-NASAUD**

Preambul

Avand in vedere pachetul legislativ:

- dispozitiile Legii 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice si
- dispozitiile Legii 101/2006 privind serviciul de salubritate al localitatilor
- prevederile Legii 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii.
- dispozitiile Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată
- dispozitiile Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a
- deșeurilor de ambalaje, republicată
- dispozitiile O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, republicată
- OUG nr.74/2018 pentru modificarea si completarea Legii nr.211/2011 privind regimul
- deseurilor , a Legii nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si
- deseurilor de ambalaje si si a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.196/2005 privind
- Fondul de Mediu;
- Legea nr.31/2019 privind O.U.G. nr.74/2018 pentru modificarea si completarea --Legii
- 211/2011 privind regimul deseurilor, a Legii nr.249/2015 privind modalitatea de gestiune
- a ambalajelor si a deseurilor din ambalaje si a Ordonantei de urgenta nr.196/2005 privind
- fondul de mediu.

Partile:

1. **Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara pentru Gestionarea Integrata a Deseurilor Municipale in Judetul Bistrita-Nasaud**, cu sediul în Bistrita, Strada Păcii, nr. 2A, judetul Bistrița-Năsăud, România, avand cod de identificare fiscala 24003861, reprezentată prin Emil Radu Moldovan, având funcția de Presedinte, pe de o parte, în calitate de **DELEGATAR** (numit in continuare **Delegatar**),
si
2. **Operatorul SC SUPERCOM SA** , cod unic de inregistrare CUI RO 3884955, cu sediul in Bucuresti, str.Gherghitei, nr 23C, Sector 2 , cod postal 022512, reprezentata legal prin

CONFORM CU
ORIGINALUL

Dr.Ec.Ilie Ionel Ciuclea, avand functia de Presedinte -Administrator Unic , pe de alta parte, in calitate de **DELEGAT** (numit in continuare Delegat)

Art 1 Capitolul II NUMARUL DE GOSPODARII INDIVIDUALE (CASE), NUMARUL DE UTILIZATORI DIN ZONA URBANA SI RURALA, CANTITATI DE DESURI COLECTATE SI TRANSPORTATE, PRECUM SI DISTANTELE DE TRANSPORT din Anexa 1 -- Informatii tehnice -- la caletul de sarcini

Se modifica si va avea urmatorul continut:

Numarul de gospodarii (case) si locuitori din zonele urbane si rurale, conform datelor transmise de Direcția Regională de Statistică Bistrița-Năsăud, la nivelul anului iulie 2019 (*anexa la prezentul act adițional*) aferent fiecare localitati din judet, precum si localitatile defalcate pe zone urbane si rurale din care se vor colecta deseurile municipale.

Art 2 Punctul IV.2 – Infrastructura ce va fi asigurata de catre Operatorul serviciului- din Anexa1 – Informatii tehnice- la Caletul de Sarcini , se modifica si se completeaza punctul e, avand urmatorul continut:

Infrastructura ce va fi asigurata de catre Operator va fi compusa din:

- a) Recipienti de colectare/puncte de colectare;
- b) Mijloace/autogunoiere compactoare de colectare si transport deseuri, inclusiv mijloace de colectare separata si transport separat a fractiei uscate in sistemul "din poarta in poarta" din zona de case din mediul urban si mediul rural si utilaje necesare colectării deșeurilor voluminoase și deșeurilor biodegradabile predominant vegetale, după frecvența stabilită în Regulamentul de salubritate;
- c) Personalul operațional;
- d) Punerea la dispoziția utilizatorilor serviciului a unui centru de apel și a unui număr de telefon apelabil gratuit (Tel Verde)
- e) Se vor asigura 60.000 de pubele galbene de 240 l, prevazute cu RFID (cip), pentru zona de case din mediul urban si mediul rural, pubele destinate colectarii fractiei uscate;
- f) Containere de colectare cu capacitate de 1.100 l, prevăzute cu tag RFID (cip) și sistem de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate, pentru zona de blocuri din mediul urban și mediul rural și pentru zonele greu accesibile"

CONFORM CU
ORIGINALUL

Art 3 Punctul IV.2 a) – Recipienti de colectare /puncte de colectare din Anexa 1 – Informații Tehnice- la Caietul de sarcini:

Se modifica, se completeaza si va avea urmatorul continut:

“Operatorul are obligatia ca pana cel tarziu in data de 31 martie 2020 sa finalizeze si sa operationalizeze implementarea in integralitate a urmatoarelor investitii :

- dotarea punctelor de colectare a deșeurilor menajere din mediul urban- zona de blocuri- cu containere supraterane de 1.100 l, prevăzute cu sistem de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate. Aceste containere vor fi prevăzute cu tag RFID pentru identificarea și pentru numărarea automată a ridicărilor acestora de către autocompactoarele dotate cu cititoare.
- dotarea unui număr de minim 298 puncte de regrupare dotate cu câte cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare si citire, pentru colectarea deșeurilor menajere de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari- în mediul urban și rural, pentru zonele greu accesibile mijloacelor/autocompactoarelor de colectare;
- dotarea unui număr de minim 81 puncte de regrupare dotate cu cate cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare si citire și sistem de închidere, pentru colectarea deșeurilor menajere și similare de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari - in mediul urban, zonele de blocuri de pe domeniul privat si in mediul rural zonele de blocuri.
- Dotarea tuturor locuințelor individuale din mediul urban și rural cu pubele galbene de 240 l prevăzute cu tag RFID pentru colectarea „din poartă în poartă” a fracției uscate;
- Înființarea de puncte de colectare a deșeurilor reciclabile în zona de blocuri din mediul rural și zona de blocuri de pe domeniul privat și dotarea acestora cu containere de 1.100 litri, marcate corespunzător pentru fracția uscată si prevazute cu tag-uri RFID pentru identificare si citire, in situatia in care in proximitatea imediată a blocurilor de locuințe nu există amplasate platforme cu containere semi-îngropate destinate colectării selective a fracției uscate amestecate;
- echiparea autocompactoarelor cu sisteme digitale de identificare, numărare a golirii, transmisie a datelor, care permit aplicarea automată a instrumentului economic PPCA după metoda frecvenței de colectare și a volumului ridicat lunar;
- Achiziția și implementarea sistemului informatic/softului necesar in vederea punerii în aplicare a instrumentului PPCA, pentru identificarea utilizatorilor, înregistrarea numărului de ridicări, transmisie, stocare și procesare a datelor privitoare la colectare, etc. Instalarea sistemului Informatic se va face la toate UAT-urile din județ precum si la sediul A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud.

CONFORM CU
ORIGINALA

Art. 4. Paragraful „Investițiile care vor fi realizate de către operator” din Anexa 3 - Reglementări obligatorii - la Caietul de Sarcini, se completează și se modifică după cum urmează:

- dotarea punctelor de colectare a deșeurilor menajere din mediul urban- zona de blocuri- cu containere supraterane de 1.100 l, prevăzute cu sistem de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate. Aceste containere vor fi prevăzute cu tag RFID pentru identificarea și pentru numărarea automată a ridicărilor acestora de către autocompactoarele dotate cu cititoare;
- dotarea unui număr de minim 298 puncte de regrupare dotate cu câte cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire, pentru colectarea deșeurilor menajere de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari- în mediul urban și rural, pentru zonele greu accesibile mijloacelor/autocompactoarelor de colectare;
- dotarea unui număr de minim 81 de puncte de regrupare dotate cu câte cel puțin un container de 1.100 litri/punct, prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire și sistem de închidere, pentru colectarea deșeurilor menajere și similare de la utilizatorii serviciului, persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari - în mediul urban, zonele de blocuri de pe domeniul privat și în mediul rural zonele de blocuri.
- Dotarea tuturor locuințelor individuale din mediul urban și rural cu pubele galbene de 240 l prevăzute cu tag RFID pentru colectarea „din poartă în poartă” a fracției uscate amestecate.
- înființarea de puncte de colectare a fracției uscate în zona de blocuri din mediul rural și zona de blocuri de pe domeniul privat și dotarea acestora cu containere de 1.100 litri, marcate corespunzător pentru fracția umedă amestecată și prevăzute cu tag-uri RFID pentru identificare și citire și sistem de închidere, în situația în care în proximitatea imediată a blocurilor de locuințe nu există amplasate platforme cu containere semi-îngropate destinate colectării selective a fracției uscate;
- Echiparea autocompactoarelor cu sisteme digitale de identificare, numărare a golirii, transmisie a datelor, care permit aplicarea automată a instrumentului economic PPCA după metoda frecvenței de colectare și a volumului ridicat lunar;
- Achiziția și implementarea sistemului informatic/softului necesar în vederea punerii în aplicare a instrumentului PPCA, pentru identificarea utilizatorilor, înregistrarea numărului de ridicări, transmisie, stocare și procesare a datelor privitoare la colectare, etc. Instalarea sistemului informatic se va face la toate UAT-urile din județ precum și la sediul A.D.I. Deșeuri Bistrița- Năsăud."

Art. 5. Paragraful "Activitățile minime aferente campaniilor de informare și conștientizare" din Anexa 3- Reglementări obligatorii- la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

CONFORM CU
ORIGINALA

"Activitățile minime aferente campaniilor de informare și conștientizare, pe parcursul desfășurării contractului, vor fi:

- Elaborarea unui Ghid anual al utilizatorului Serviciului public de salubritate al județului Bistrița- Năsăud, ghid ce va cuprinde minim prevederile din prezentul regulament, prevederi de interes general, aplicabile utilizatorilor persoane fizice, agenți economici și instituții publice. În Ghid vor fi detaliate modalitățile de colectare pe fracții, recipienți de colectare, tipurile de deșeuri ce pot fi depuse în fiecare recipient, frecvențe de colectare, și programul de colectare pe zile și intervale orare, fracțiile de deșeuri colectate și regimul acestor deșeuri, punctele/platfoamele de colectare, informații cu privire la programul Stațiilor de transfer și al Centrelor de colectare, tipul deșeurilor acceptate în acestea și tarifele aplicabile, tarifele aferente Serviciului public de salubritate, mesaje informative și de promovare a colectării selective, modalități de sesizare a neregulilor, sancțiuni în sarcina utilizatorilor, informații de contact ale Operatorului (Tel verde, tel. Dispecerat) și ale Asociației etc.
- Organizarea și susținerea în unitățile de învățământ din județul Bistrița- Năsăud a campaniilor de informare și conștientizare privind: prevenirea generării deșeurilor, colectarea selectivă a deșeurilor, compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, (în scopul atingerii țintelor prevăzute în Legea nr. 211/2011), colectarea fluxurilor speciale (deșeuri periculoase din deșeurile menajere, deșeuri voluminoase, deșeuri din construcții și desființări.). Se va organiza minim 1 campanie de informare și conștientizare pe parcursul unui an școlar, în toate unitățile de învățământ. Materialele necesare desfășurării campaniilor de informare și conștientizare desfășurate în unitățile de învățământ vor fi avizate atât de ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud cât și de Inspectoratul Școlar Bistrița-Năsăud;
- Desfășurarea campaniilor de informare și conștientizare a populației prin intermediul mass-media (radio, televiziune, presa scrisă/presa online locală) Campaniile se vor desfășura pe baza unor spoturi radio/TV participarea unui reprezentant al Operatorului la dezbateri pe probleme de mediu, în cadrul emisiunilor radio/ TV, anunțuri de interes general în presa scrisă care vor conține minim informații referitoare la prevenirea generării deșeurilor, colectarea selectivă, respectarea prevederilor din Ghidul utilizatorului.
- Realizarea de fluturași/pliante/afișe, distribuiți fiecărei gospodării, cu mesaje privind compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile, deșeuri periculoase din deșeurile menajere, deșeuri voluminoase, deșeuri din construcții și desființări - minim 1 dată /an, pe toată durata desfășurării contractului;
- Organizarea unor campanii de informare în cadrul evenimentelor publice locale, în colaborare cu organizatorii, prin standuri de prezentare, cu materiale informative, privind compostarea individuală a deșeurilor biodegradabile, colectarea selectivă a

CONFORM CU
ORIGINALUL

deșeurilor reciclabile, deșeurilor periculoase din deșeuri menajere, deșeurilor voluminoase, deșeurilor din construcții și desființări pe toată durata desfășurării contractului;

- Punerea la dispoziție a unui Centru de Apel- Tel verde, apelabil gratuit, de înregistrare a reclamațiilor/sesizărilor. Operatorul are obligația să transmită lunar un Raport cu privire la toate reclamațiile/sesizările primite și modalitatea de soluționare a acestora. Operatorul are obligația de a informa cetățenii despre existența Tel-verde.

- Prevederile de mai sus cuprind dispoziții generale și minimale. Ele se completează corespunzător cu principiile de desfășurare ale a campaniilor de informare și conștientizare a populației prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciului de salubritate a județului Bistrița- Năsăud.

- Operațiunile executate pentru îndeplinirea parametrilor de performanță stabiliți la încheierea contractului, pe cheltuiela operatorului nu pot fi considerate investiții ale acestuia în perioada contractuală, acesta luându-și toate măsurile de atingere a criteriilor de performanță prin tariful aplicat."

Art. 6. Capitulul 3.1. din Anexa 3- Reglementări obligatorii- la Caietul de Sarcini, se modifică, se completează și va avea următorul conținut:

„3.1.Sistemul de finanțare al Serviciului

Sistemul de finanțare al Serviciului de salubritate pentru deșeurile menajere și similare, se realizează prin taxă de salubritate instituită/aprobată de către UAT/ADI, în conformitate cu prevederile Contractului cadru de concesiune și dispozițiile Regulamentului de instituire a taxei speciale de salubritate, taxa fiind încasată de fiecare UAT de la fiecare persoană iar UAT/ADI-ul va achita factura emisă de operator conform Tarifelor aprobate, respectiv lei/persoana/lună.

Toți producătorii de deșeuri au obligația, conform legislației în vigoare și al principiului "poluatorul plătește" să achite taxa de salubritate pentru prestarea activității de colectare și transport, așa cum a fost ea instituită de autoritățile publice locale.

Pentru deșeuri voluminoase, operatorul va organiza campanii de colectare gratuită a deșeurilor voluminoase de 6 ori anual cu titlu gratuit în mediul urban și de 4 ori anual, cu titlu gratuit, pentru mediul rural. Operatorul este obligat să accepte cu titlu gratuit, în cadrul centrelor de colectare, deșeurile voluminoase aduse de către generatorii de deșeuri. În cazul în care operatorul este solicitat punctual de către generatori, în afara celor 6, respectiv 4 campanii anuale gratuite, să colecteze deșeurile voluminoase, acesta poate aplica tariful propriu aferent serviciului de colectare și transport, autorizat în prealabil de către AC. Acest tarif nu este inclus în tariful de colectare și transport al deșeurilor menajere, ci va fi facturat suplimentar utilizatorilor care solicită această prestație.

Pentru deșeurile din construcții și desființări(inclusiv a deșeurilor provenite din

CONFORM CU
ORIGINALA

gospodăriile populației, de la instituții publice sau agenți economici, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală), operatorul va institui tarif propriu separat de tariful aferent deșeurilor menajere. Tarifele vor fi supuse aprobării Autorității Contractante.

Deșeurile din construcții, desființări, reamenajări vor fi depozitate prin aport voluntar, fără cost, în limita cantității de 200kg/gospodărie/an în Centrele de Colectare, sau vor fi ridicate pe bază de comanda, contra-cost, de către Operatorul de Salubritate, cost suportat direct de către deținătorul acestor deșeuri.

Cuantumul și regimul tarifelor se stabilesc, se ajustează sau se modifică potrivit prevederilor legale în vigoare (Ordinul nr. 109/2007, al ANRSC privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților). Aplicarea de către operatori a unor tarife mai mari decât cele stabilite și aprobate, potrivit art. 26 din Legea 101/2006, este interzisă.

În prestarea serviciului de salubritate operatorul va realiza și va respecta următoarele cerințe:

- elaborarea prognozei pe termen scurt, mediu și lung în domeniul specific de activitate;
- elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli;
- planificarea investițiilor conform actelor normative în vigoare;
- anticiparea problemelor potențiale și a soluțiilor de rezolvare a acestora;
- elaborarea planului de afaceri și a planului operațional;
- sincronizarea planului de activitate cu cerințele legislației de protecția mediului;

În schimbul delegării gestiunii Serviciului, Operatorul se obligă să plătească Autorității Contractante o redevență anuală.

Plata redevenței va fi în responsabilitatea exclusivă a Operatorului și acesta nu va fi îndreptățit să motiveze prin absența solicitării din partea ADI faptul că nu a plătit la termen redevență datorată. Redevență se calculează în baza valorii serviciilor contractate de Autoritatea Contractantă, în baza tarifelor aprobate de aceasta și va fi plătită trimestrial la data de 20 a lunii următoare fiecărui trimestru încheiat.

Cuantumul redevenței se va actualiza anual cu indicele inflației comunicat de Institutul Național de Statistică (același indice ca și la tarife). Data la care intra în vigoare indexarea, este 1 iulie a fiecărui an

Art. 7. - Anexa 6 - Termeni și noțiuni utilizate"- la Caietul de Sarcini, se modifica după cum urmează:

40. OIREP- Organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului pentru deșeurile de ambalaje **Contribuția pentru economia circulară-sumele încasate de AFM de la proprietarii sau, după caz, administratorii de depozite se plătește pentru deșeurile municipale și deșeurile rezultate din tratarea deșeurilor**

CONFORM CU
ORIGINALUL

municipale destinate a fi eliminate prin depozitare este de 80 lei/tonă pentru anul 2020, conform anexei nr.2 din O.U.G. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.

41. Cost net-reprezintă tariful distinct al activităților desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor municipale diminuat cu veniturile obținute din vânzarea materialelor ca materii prime secundare, raportate la cantitatea totală colectată de deșeuri municipale.

42. acord voluntar - acord oficial încheiat între autoritățile publice competente și reprezentanții sectoarelor economice implicate, deschis tuturor partenerilor care doresc să se conformeze condițiilor acordului, în vederea atingerii obiectivelor prevăzute în prezenta lege;

43. operatori economiei - referitor la ambalaje, înseamnă furnizorii de materiale de ambalare, producătorii de ambalaje și produse ambalate, importatorii, comercianții, distribuitorii, autoritățile publice și organizațiile neguvernamentale;

44. ambalaj - toate produsele, indiferent de materialul din care sunt confecționate ori de natura acestora, destinate reținerii, protejării, manipulării, distribuției și prezentării bunurilor, de la materii prime la produse procesate, de la producător până la utilizator sau consumator.

45. ambalaj primar - ambalaj de vânzare - ambalaj conceput și realizat pentru a îndeplini funcția de unitate de vânzare, pentru utilizatorul final sau consumator, în punctul de achiziție;

46. ambalaj secundar - ambalaj grupat, supraambalaj - ambalaj conceput pentru a constitui la punctul de achiziție o grupare a unui număr de unități de vânzare, indiferent dacă acesta este vandut ca atare către utilizator sau consumatorul final ori dacă el servește numai ca mijloc de umplere a rafturilor în punctul de vânzare; el poate fi separat de produs fără a afecta caracteristicile produsului;

47. ambalaj terțiar - ambalaj pentru transport - ambalaj conceput pentru a ușura manipularea și transportul unui număr de unități de vânzare sau ambalaje grupate, în scopul prevenirii deteriorării în timpul manipulării ori transportului. Ambalajul pentru transport nu include containerele rutiere, feroviare, navale sau aeriene;

48. ambalaj reutilizabil - ambalaj care a fost conceput, proiectat și introdus pe piață pentru a realiza, în cadrul ciclului său de viață, mai multe cicluri sau rotații, fiind reumplut sau reutilizat în același scop pentru care a fost conceput.

49. obiectiv de reciclare - cantitatea totală de deșeuri de ambalaje reciclate, raportată la cantitatea totală de deșeuri de ambalaje generate;

50. obiectiv de valorificare sau de incinerare în instalații de incinerare cu recuperare de energie - cantitatea totală de deșeuri de ambalaje valorificată sau incinerată în instalații de incinerare cu recuperare de energie, raportată la cantitatea totală de deșeuri de ambalaje generate;

51. sistem garanție-returnare - sistem prin care cumpărătorul, la achiziționarea unui produs ambalat, plătește vânzătorului o sumă de bani care îi este rambursată atunci când

CONFORM CU
ORIGINALUL

ambalajul este returnat;

Art. 8. Punctul 1.1. „Legislația generală” din Anexa 7- Manualul de operare pentru serviciul de colectare-transport deșeurilor” - la Caietul de Sarcini, se completează cu:

- OUG nr. 74/ 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu.

- Legea nr. 31/2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru Mediu.

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 1271/2018 privind procedura și criteriile de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție deșeurile de ambalaje de la populație de la locul de generare a acestora

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 140/2019 privind aprobarea Metodologiei pentru elaborarea, monitorizarea, evaluarea și revizuirea planurilor județene de gestionare a deșeurilor și a planului de gestionare a deșeurilor pentru municipiul București.

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 324/2019 pentru modificarea și completarea anexei la Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 1.171/2018 privind aprobarea Procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu.

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 64/2019, pentru aprobarea structurii specifice și a regulamentului de funcționare a Comisiei de supraveghere a răspunderii extinse a producătorilor.

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 149/2019 privind modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu.

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 1362/2018 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului.

- Ordinul viceprim-ministrului, ministrului mediului, nr. 415/2018, privind modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 757/2004 pentru aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor”.