

**RECIPIENTE DE COLECTARE A DEȘEURILOR PENTRU DEZVOLTAREA ȘI MODERNIZAREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT  
AL DEȘEURILOR DIN JUDEȚUL BISTRITA-NĂSĂUD**

**Note în conformitate secțiunii C.1 Costul total și costul eligibil total din formularul Anexa 1.1 A Model Formular cerere de finanțare:**

" 1. Costurile neeligibile cuprind: (i) cheltuielile efectuate în afara perioadei de eligibilitate; (ii) cheltuielile neeligibile în temeiul normelor UE și naționale aplicabile; (iii) alte cheltuieli neprezentate pentru cofinanțare. NB: Data de începere a eligibilității cheltuielilor este data de transmisie a programului operațional Comisiei sau data de 1 ianuarie 2014, fiind rejetată data care survine mai devreme (1). "

" 2. Proviziile pentru cheltuieli neprevăzute nu pot depăși 10 % din costul total fără cheltuieli neprevăzute. Aceste proviziile pentru cheltuieli neprevăzute pot fi incluse în costurile eligibile totale utilizate pentru calcularea contribuției planificate a fondurilor."

Astfel, cheltuielile neprevăzute au fost estimate în procent de 10% din valoarea liniei 4. Instalații și mașini sau echipamente în conformitate cu HG nr. 907/2016.

" 3. O ajustare a prețurilor a fost inclusă, pentru a acoperi o infilație estimată în cazul în care costurile eligibile sunt exprimate în prețuri constante."

Astfel linia 6. Ajustarea prețurilor de 14.304.629,14 lei s-a obținut astfel: 58.209.987,38 lei fără TVA prețuri curente - 43.905.358,24 lei fără TVA prețuri constante

" 4. TVA-ul recuperabil nu este eligibil."

**Tabel 4-10 Valoarea estimată a proiectului – prețuri curente în euro**

	în EUR	Costuri totale	Costuri neeligibile (1)	Costuri eligibile (2)	Procent din costurile eligibile totale
		(A)	(B)	(C) = (A) - (B)	
		Input	Input	Calculate	Calculat
1	Onorarii legate de planificare/proiectare	0,00		0,00	0,00%
2	Cumpărare terenuri	0,00		0,00	0,00%
3	Clădiri și construcții	0,00		0,00	0,00%
4	Instalații și mașini sau echipamente	8.049.380,84		8.049.380,84	57,15%
5	Cheltuieli neprevăzute (2)	804.938,08		804.938,08	5,72%
6	Ajustarea prețurilor (dacă este cazul) (3)	2.911.528,19		2.911.528,19	20,67%
7	Publicitate	2.600,00		2.600,00	0,02%
8	Supervizare în cursul execuției lucrărilor de construcții	0,00		0,00	0,00%
9	Asistență tehnică	79.467,11		79.467,11	0,56%
10	Subtotal	11.847.914,22	0,00	11.847.914,22	84,12%
11	(TVA (4))	2.235.998,95	2.235.998,95	0,00	15,88%
12	<b>TOTAL</b>	<b>14.083.913,17</b>	<b>2.235.998,95</b>	<b>11.847.914,22</b>	<b>100,00%</b>

La curs mediu lunar BNR al lunii noiembrie 2022 1 euro=4,9131

**Note în conformitate secțiunii C.1 Costul total și costul eligibil total din formularul Anexa 1.1 A Model Formular cerere de finanțare:**

" 1. Costurile neeligibile cuprind: (i) cheltuielile efectuate în afara perioadei de eligibilitate; (ii) cheltuielile neeligibile în temeiul normelor UE și naționale aplicabile; (iii) alte cheltuieli neprezentate pentru cofinanțare. NB: Data de începere a eligibilității cheltuielilor este data de transmisie a programului operațional Comisiei sau data de 1 ianuarie 2014, fiind rejetată data care survine mai devreme (1). "

" 2. Proviziile pentru cheltuieli neprevăzute nu pot depăși 10 % din costul total fără cheltuieli neprevăzute. Aceste proviziile pentru cheltuieli neprevăzute pot fi incluse în costurile eligibile totale utilizate pentru calcularea contribuției planificate a fondurilor."

Astfel, cheltuielile neprevăzute au fost estimate în procent de 10% din valoarea liniei 4. Instalații și mașini sau echipamente în conformitate cu HG nr. 907/2016.

" 3. O ajustare a prețurilor a fost inclusă, pentru a acoperi o infilație estimată în cazul în care costurile eligibile sunt exprimate în prețuri constante."

Astfel linia 6. Ajustarea prețurilor de 2.911.528,19 euro s-a obținut astfel: 11.847.914,23 euro fără TVA prețuri curente - 8.936.386,04 euro fără TVA prețuri constante

" 4. TVA-ul recuperabil nu este eligibil."

**Tabel 4-11 Valoare investiție**

Nr. crt.	Descriere	Valoare (fără TVA)		TVA		Valoare (inclusiv TVA)	
		LEI	EURO	LEI	EURO	LEI	EURO
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
<b>TOTAL INVESTIȚIE PREȚURI CONSTANTE</b>		43.905.358,24	8.936.386,04	8.286.043,69	1.680.520,46	52.191.401,93	10.622.723,15
Din care C + M		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL INVESTIȚIE PREȚURI CURENTE</b>		58.209.987,38	11.847.914,22	10.985.686,44	2.235.998,95	69.195.673,82	14.083.913,17
Din care C + M		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

#### 4.3.4 Analiza finanțieră

Analiza finanțieră este prezentată în detaliu în cadrul Analizei Cos-Beneficiu - Anexa 11 model simplificat elaborată în cadrul "Recipiente de colectare a deșeurilor pentru Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud", parte a Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud – Componenta 1. Colectarea separată și transportul

*deșeurilor municipale*", în conformitate cu cerințele menționate în Ghidul Solicitantului pentru Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, Axa priorității 3. Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor, Obiectivul Specific 3.1. Reducerea numărului depozitelor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România, versiunea August 2022.

ACB a fost elaborată ținând cont de prevederile naționale și europene, respectiv:

- Regulamentul Consiliului 1303/2003 ce urmează principiile prezentate în Regulamentul UE 2015/207 al Comisiei din 20 ianuarie 2013 – Anexa III Metodologia de realizare a analizei cost-beneficiu și în "Ghidul pentru Analiza Cost Beneficiu al proiectelor de investiții. Instrument de analiză pentru politica de coeziune 2014-2020" emis de Comisia Europeană în Decembrie 2014, precum și cu respectarea prevederile Regulamentului nr. 480/2014<sup>31</sup> și ale Regulamentului nr. 215/2015.

- Modelul simplificat de analiză cost-beneficiu, elaborat cu sprijinul asistenței tehnice JASPERS – anexă la Ghidul Solicitantului pentru Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, Axa priorității 3. Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor, Obiectivul Specific 3.1. Reducerea numărului depozitelor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România, versiunea August 2022;

Analiza Cost-Beneficiu a fost fundamentată pe ipotezele de calcul descrise în secțiunea 5, printre care:

- utilizarea principiului incremental (indicatorii financiari au fost calculați pe proiecțiile financiare rezultate din diferența a scenariului cu proiect, respectiv scenariului cu proiect);
- perioada de referință a proiectului este de 12 ani, proiecțiile fiind realizate pentru perioada 2022-2033;
- rata de actualizare utilizată în cadrul prezentului proiect a fost de 4%;
- prețurile curente au fost ajustate, comparativ cu prețurile constante, cu un factor anual de ajustare de 1,33.

Valoarea totală a proiectului în prețuri curente este de 69.195.673,82 lei, respectiv 14.083.913,17 euro, dintre care 58.209.987,38 lei (11.847.914,22 euro) cheltuieli eligibile și 10.985.686,44 lei (2.235.998,95 euro) cheltuieli neeligibile reprezentând TVA sunt recuperabile de la bugetul de stat, conform legislației în vigoare.

Ca și etape cheie, au fost determinate costurile operaționale, respectiv veniturile operaționale pentru fiecare dintre scenariile analizate, putându-se concluziona faptul că în cazul scenariului fără proiect costurile operaționale sunt superioare, în timp ce veniturile operaționale sunt sub nivelul celor înregistrate în scenariul cu proiect. Situația este justificată de ratele mici de capturare a deșeurilor reciclabile în scenariul fără proiect, neimplementarea colectării separate a biodeșeurilor începând cu anul 2027, în lipsa investițiilor în infrastructura de gestionare a deșeurilor.

Veniturile operaționale au inclus:

- venituri din valorificarea reciclabilelor,
- venituri din compostare,
- venituri de la OIREP-ură,
- venituri din taxe/tarife.

Indicatorii financiari determinați fără sprijinul UE, respectiv RIRF/C, respectiv VANF/C au demonstrat, prin valorile înregistrate (-9,35%, respectiv: - 11.033.479), necesitatea obținerii de sprijin nerambursabil.

Parametrii principali de interes rezultați au fost:

- COSTURI ELIGIBILE (EC, prețuri curente) - 58.209.987,38 lei;

<sup>31</sup> Regulamentul delegat (UE) nr. 480/2014 al Comisiei din 3 martie 2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor dispozitii comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispozitii generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime (JO L 138, 13.5.2014, p. 5).

- RATA DE FUNDING GAP (R) – 80%;
- SUMA DE DECIZIE (DA = R × EC) - 46.567.989,90 lei;
- GRANT UE (DA × rata de co-finanțare) – 39.582.791,42 lei.

Sustenabilitatea proiectului a fost justificată prin *fluxul de numerar net cumulat pozitiv* pentru fiecare an al perioadei de referință.

*Concluzionând, prezentul proiect reprezintă o etapă cheie în dezvoltarea unui sistem de colectare și transport susținabil, cu impact pozitiv în plan economic, ecologic și social, creând premisele unui cadru optim pentru funcționarea noilor instalații de tratare, estimate să fie implementate începând cu anul 2027. În același timp, implementarea proiectului va conduce la creșterea gradului de reciclare a deșeurilor colectate separat, respectiv la scăderea cantității de deșeuri biodegradabile depozitate, contribuind astfel la atingerea indicatorilor de rezultat ai POIM.*

#### 4.3.5 Analiza de riscuri

Conform prevederilor Ordinului nr. 2162/29.08.2022 privind modificarea și completarea Ghidului Solicitantului – condiții specifice de accesare a fondurilor pentru dezvoltarea infrastructurii de management integrat al deșeurilor, Axa Prioritară 3 Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor, Obiectivul Specific 3.1 Reducerea numărului depozitelor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România, Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, aprobat prin Ordinul Ministrului Fondurilor Europene nr. 1022/2022 și implicit, conform versiunii revizuite a Ghidului Solicitantului (versiunea august 2022), "pentru proiectele de extindere și consolidare a sistemului de colectare separată este recomandată simplificarea analizei cost-beneficiu, respectiv eliminarea obligativității elaborării analizei economice cu monetizarea beneficiilor economice și de mediu, a analizei de sensibilitate și a analizei de risc cantitative".

În acest context, această secțiune se va rezuma la identificarea riscurilor, analiza calitativă a riscurilor (cauze de apariție, stabilirea nivelului de risc pe baza unei combinații între probabilitatea de apariție a riscului și impactul preconizat, identificarea măsurilor de prevenire și atenuare), în timp ce analiza de sensibilitate nu mai este obligatorie pentru acest tip de proiect.

Analiza calitativă a riscului a fost elaborată în conformitate cu "Ghidul pentru analiza cost/beneficiu pentru proiectele de investiție. Evaluare economică pentru politica de coeziune 2014-2020".

Analiza de riscuri a fost realizată pentru a determina risurile ce pot apărea ca urmare a implementării proiectului, în special pentru sustenabilitatea financiară a proiectului pe termen scurt și lung și pentru a identifica măsurile de atenuare sau prevenire a riscului.

Probabilitatea (P) de apariție este atribuită fiecărui efect advers. Mai jos este prezentată clasificare probabilității conform "Ghidului pentru analiza cost/beneficiu pentru proiectele de investiție. Evaluare economică pentru politica de coeziune 2014-2020"

- A: Foarte puțin probabil (probabilitate 0–10 %)
- B: Improbabil (probabilitate 10–33 %)
- C: Probabilitate medie (probabilitate 33–66 %)
- D: Probabil (probabilitate 66–90 %)
- E: Foarte probabil (probabilitate 90–100 %)

Fiecărui efect i-a fost acordat un grad de severitate (S) a impactului de la I (fără efect) la VI (catastrofal), bazat pe costuri și pe pierderea bunăstării sociale generate de proiect. Aceasta numerotare permite clasificarea riscului asociat cu probabilitatea de apariție. Mai jos este prezentată clasificarea recomandată în "Ghidul pentru analiza cost/beneficiu pentru proiectele de investiție. Evaluare economică pentru politica de coeziune 2014-2020"

Tabel 4-12 Clasificarea gradului de risc

Grad	Explicație
I	Fără efecte relevante asupra bunăstării sociale, chiar fără măsuri de remediere

Grad	Explicație
II	Pierderi ușoare pentru bunăstarea socială generate de proiect, afectare minima a efectelor proiectului pe termen lung Acțiuni corrective sau de remediere sunt necesare
III	Pierderi moderate pentru bunăstarea socială generate de proiect, în special pierderi financiare chiar pe termen lung. Măsurile de remediere pot corecta situația
IV	Pierderi critice pentru bunăstarea socială generate de proiect, apariția riscului determină pierderea unor scopuri principale ale proiectului. Măsuri de remediere chiar la scară mare nu sunt de ajuns pentru a se evita pierderi mari.
V	Catastrofal- Eșec al proiectului ce poate determina pierderea totală a scopului proiectului. Efectele pe termen mediu și lung ale proiectului nu se materializează.

(Sursa: "Ghidul pentru analiza cost/beneficiu pentru proiectele de investiție. Evaluare economică pentru politica de coeziune 2014-2020")

Nivelul de risc – este reprezentat de combinația dintre Probabilitate și gradul de Severitate ( $P \times S$ ).

Tabel 4-13 Nivele de risc

Severitate/Probabilitate	I	II	III	IV	V
A	Scăzut	Scăzut	Scăzut	Scăzut	Moderat
B	Scăzut	Scăzut	Moderat	Moderat	Mare
C	Scăzut	Moderat	Moderat	Mare	Mare
D	Scăzut	Moderat	Mare	Foarte mare	Foarte mare
E	Moderat	Mare	Foarte mare	Foarte mare	Foarte mare

Riscurile individuale identificate sunt analizate în matricea următoare:

**RECENZIE DE COLECTARE A DEPOURILOR PENTRU REUPTATAREA SI MODERNIZAREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEPOURILOR DIN ADIULUI - ESTIMATA MASURI**

Tabel 4-14 Matricea riscurilor

Risc-Efecte adverse	Variabila	Cauza	Efect	Durata	Efect asupra rezervelor capital	Probabilitate (%)	Seriositate (%)	Nivel de RIC (P%)	Măsură de atenuare/prevenire	Micruridă după aplicare măsură	Echitate responsabil
<b>RISC DE CERERE</b>											
Cazul de deosebită colectare a deșeurilor este mai mult decât estimată.	Venituri Cooluri	Populația beneficiară mai scăzută Indicii de generare a deșeurilor menajere și similară mai mult decât cel estimat	Venituri mai mici care pot duce la probleme de sustenabilitate și sănătate	Mare	Incomodă sălăjești și capacitatea de a atinge cotelele operaționale, inclusiv plățile predătorilor sau de o reală investiție în infrastructură.	B	II	Moderat	Instalația unui sistem de monitorizare și controlării de deșeuri generează și colectează Craparii adioseale ale taxelor pentru a acoperi diferența în venituri	Schimbat	ADMISIT-URI membre
Cazul de deosebită reciclabilă colectată separat este diferit de cea estimată sau prevedea valoarea recuperației de mali.	Venituri Cooluri	Populația nu sprijină colectarea separată. Prezenta deosebită reciclabilă din deșurile menajere este diferită față de cea estimată.	Venituri mai mici care pot duce la probleme de sustenabilitate. Costuri mai ridicate ale serviciului de colectare și transport.	Mare	Venituri mai mici care săd capacitatea de a atinge cotelele de operare, plată serviciului distanței și de a face vîzuire investiții în infrastructură.	C	II	Moderat	Campagne de conștientizare pentru a convinge potențialii consumatori să respecte colectarea separată. Obligațiile operatorilor de salubritate de a recula stadii anuale de comparație. Creșterea tarifelor adioseale pentru a acoperi diferența în venituri	Schimbat	ADM + UAT membru
Control insuficient al fluxului de deșuri/încercare	Fluxul de deșuri și Compoziția deșurilor	Compoziția fluxelor de deșuri este deosebită de cea estimată.	Venituri mai mici care pot duce la probleme de sustenabilitate și sănătate	Mare	Incomodă mai mult săd capacitatea de a atinge cotele	D	II	Moderat	Măsuri de control este înalt să nu poată exista contracme între măsurile de	Schimbat	ADM CI

**RECOMANDĂRI DE COLECTARE A RESURSelor PENTRU DEZVOLTAREA SI MODERNIZAREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DESFURNOR DIFERITELE ACTIVITĂȚI-ROȘIAU**

Risc/efecte adverse	Variabila	Cauză	Efect	Durata	Efect asupra Banchetei capital	Probabilitate (P)	Seriozitate (S)	Nivel de risc (P*S)	Măsură de atenuare/prevenire	Risc rezidual după aplicarea măsurii	Efecte reziduale	
Insuficiență de depuneri		Existența colectořilor informaři cu extrē depuneri recidibile din recipiente de colectare separată			operanțele, inclusiv sprijin creditelor sau de a realiza investiřii în infrastructura.				Locařii și reprezentanți ai operatorilor informaři, în relařie cu reprezentanți ai agenřilor economiei și finanřelor și autorităřilor de facturare; Monitorizare și eficiențizare sistem de colectare; Măsură: informare publică; Crearea de telefoni, unde este casă.			
<b>RISC DE PROIECTARE CENRIRI</b>												
Studiul și investigařii inadecvate	Costuri cu investiřii	Folosirea surselor de prețuri reactualizate pentru serviciile privind studiile și investigařii de teren	Creșterea costurilor investiřii	de-	Mică	Costuri investigařiale suplimentare și neîncărcabile care vor fi suportate de beneficiari. Recalcularea costurilor.	A	IV	Sehr gut	Verificarea rezultařilor și studiilor de personal de specialitate. Repetarea rezultařilor și a studiilor dacă este necesar	Sehr gut	CI CAT
Esterelii inadecvati ale costurilor de proiectare și sistemului de colectare	Costuri cu investiřii	Folosirea surselor de prețuri reactualizate pestru principalele categorii de echipamente	Înălțarea implementării investiřii. Necorespunđărea capătării de fonduri necesare acoperirii investiřii	Mică	Eforturi finanřiere în vederea aranjării recetanului de număr la începutul finalizării partii Beneficiarului	C	II	Modest	Verificarea potenřialului utilităři și a cantităřilor folosite în estimările categoriilor de echipamente. Prevenirea cheiauřilor la diverse și nepermetute proiecte	Sehr gut	CI CAT	

RECENZIUNE DE COLECTARE A DESEURILOR PENTRU DEZVOLTAREA SI MODERNIZAREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DESEURILOR DIN JUDETUL ASTRAITA-MISIUD

Risk-Efecte adverse	Variabila	Cauza	Mot	Durata	Efect asupra finanțării capital	Probabilitate (%)	Seriozitate (%)	Nivel de risc (P&S)	Măsură de atențiere/prevenire	Risc rezidual după aplicare măsuri	Emitent responsabil
<b>RISC ACHIDIRII PUBLICE</b>											
Intervenii procedurale (intervenii documentare documentației de atribuire și aprobație aceselor; întâlniri în procesul de extinere și atribuire a contractelor etc.)	nu este cauză	Centrul de elanțări referitoare la documentația de atribuire, sau a ofertelor de cedare reacționării	Întâlnirea nemaiînaintată a contractelor ce duce la întârzierea furnizării echipamentelor de colectare și împărtășire în delegare contractului de colectare/transport	Media	Fără impact direct asupra finanțării de capital.	C	III	Moderat	Documentațiile de atribuire sunt elaborate și aprobată în paralel cu pregătirea proiectului.	Scădit	CD-ADP
<b>RISC DE OPERARE</b>											
Compania deținătoare este client de cee este într-o fază de dezvoltare și nu respectă de regulă termenii acordării de muri	Compania deținătoare este operată de către un operator din valoare	Datele de învare [istorice] oficiale utilizate la pregătirea proiectului nu au realitatea	Utilizarea insuficiență și achiziționarea de echipamente separat unele ce altăgo costuri ridicate de colectare și transport	Mare	Riscurile de numărare ale operatorului ar putea deveni negative.	C	II	Moderat	Operatorul are obligația efectuării periodică a studiilor privind compoziția deșeurilor, iar conform legii și în vigoare poate solicita modificarea de tarif în limită suportabilă (în populație).	Moderat	ADI CI
Costurile de înședințare și operație mai mari decât cele estimate, defecțiuni tehnice repetate	Salite	Crescerea prețurilor pieței datorită factorilor economici ce pot apărea pe piață (inflație generală, criza economica, monopol pentru anumite categorii)	Crescerea tarifulor	Scurt	Risc de depășirea Planului tașilor aprobat prin proiectul de finanțare	B	III	Moderat	Apropierea contorilor operație de la operatorul local și din bugetele locale.	Scădit	AGI UAT

100

© 2010, Editura Universitară Bucureşti. ISBN 978-973-50-3522-2. ISSN 1841-653X. ISSN-L 1841-653X.

Risk Efecte adverse	Variable	Cauza	Efect	Durata	Efect asupra Butoanelor de capital	Probabilitate (%)	Seriozitate (S)	Nivel de risc (PRS)	Mărirea de stocuri/părăsirea	Risk rezidual după aplicare masurii	Entitate responsabilă
		de materii prime și interioare)									
Rezultantele independente obiectivelor celorlalte	Operează deficitară	Problemele manajamentului echipeazămilor	In Mare	Cetățenii investitorii se plâng de suportarea insuficientă de către Operatori.	B	H	Moderat	Contractul de delegare nu include riscurile care intră în sarcina operatorului precum obligațiile operatorului:	Schimbări	CE ADI	
<b>RISC FINANCIAR</b>											
Taxă/ținut crește mai mult decât este estimat	Venitul din operație	Implicarea soluției politicii de punctu implementarea strategică de tarifar	Potabile probleme la asigurarea rezumelor proprii și sistemul/sistemele sistematice	Mediu	Încasările sunt destinate determinării problemei la sustenabilitate	B	IV	Forte ridicate	Strategia de tarifare va fi reactualizată și discutată cu factorii politici/decidenții. Contractele de operație vor include clauze de ajutorarea tarifului	Moderat	ADI UAT
Colectarea taxelor/tarifelor este mai scăzută decât este estimat	Venitul din operație	Implicarea soluției UAT-urilor/operatorilor de colectare în colectarea taxelor/tarifelor	Încasările sunt destinate determinării problemei la sustenabilitate Butoanelor de numărator	Mediu	Încasările sunt destinate determinării problemei la sustenabilitate	C	IV	Mare	Sistemul UAT/RAT este cel de taxa percepătoare de UAT. Organizația campanie de informare și conștientizare instituțională de taxa specială pentru cel care ne plătește.	Schimbări	ROI UAT

*lucruri*

## RECIPENT DE COLECTARE A DESFASOURLOR PENTRU DEZVOLTAREA SI MODERNIZAREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DESFASOURLOR DIN JUDETULUI ASTRAITA-MASOVIA

Risk-Efecte adverse	Variabila	Cauza	Efect	Burata	Efect asupra bugetului de capital	Probabilitate (%)	Serozitate (%)	Nivel de risc (%)	Măsuri de atenuare/prevenire	Risk residual după aplicarea măsurii	Echitate responsabilă
Modificări ale cerințelor de mediu și ale instrumentelor economice și de reglementare	Costuri de operare	Decizii politice/dilegăminte la nivel național sau local	Impact major de către autorități de opinere și sustenabilitatea proiectului	Mare	Totul nu acceptă în întregime costurile de operare generale redobândirea legislativă.	8	II	Scăzut	Contractul de operare prevede posibilitatea modificării tarifului în caz de modificări legislative	Scăzut	ADM CI
<b>ALTE RISICI</b>											
Opoziție publică în ceea ce privește realizarea proiectului	Nu există	Strategie comunicare grafică, informații politice.	Întârzieri în implementarea investițiilor	Mediu	Altă impact direct asupra bugetului de capital, întârzieri în achiziția fondurilor.	A	II	Scăzut	Publicul a fost consultat în perioada de elaborare a proiectului. Publicul va fi informat periodic cu privire la implementarea proiectului. Activități și campanii de conștientizare pentru acceptarea nivului nodal de acceptare.	Scăzut	CI ADI

#### 4.3.5 Indicatorii proiectului

Proiectul propus pentru finanțare contribuie la atingerea rezultatelor urmărite prin POIM, respectiv atingerea indicatorilor de rezultat ai POIM – OS 3.1, precum și la conformarea cu directivele europene din domeniul gestionării deșeurilor.

Principali indicatori ai proiectului sunt:

##### INDICATORI DE REZULTAT

Tabel 4-15 Indicatori de rezultat proiect

Denumire Indicator		Unitate de măsură	Înainte de proiect 2022	După proiect 2024
2S25	Cantitatea de deșeuri biodegradabile depozitată	Mil. tone/an	0,0367	0,0363
2S26 <sup>32</sup>	Rata de reciclare a deșeurilor menajere și similare	% din deșeurile colectate	6,55%	27,74%

##### Indicator 2S25

Cantitatea de deșeuri biodegradabile depozitate este formată din deșeuri biodegradabile, deșeurile de hârtie/carton, deșeuri de lemn care ajung pe depozit; se calculează ca diferență între cantitățile de deșeuri generate din toate mediile (deșeuri menajere, deșeuri similare, deșeuri din piețe, deșeuri din parcuri și grădini, deșeuri stradale) și cantitățile de deșeuri care ajung la reciclare (hârtia/cartonul care ajunge la reciclare, deșeurile biodegradabile care se tratează biologic, reziduurile din instalațiile de tratare care sunt valorificate energetic). Acest Indicator este influențat de implementarea proiectului numai din punct de vedere al asigurării unui procent mai ridicat de colectare separată a biodeșeurilor, care vor fi tratate în instalațiile existente de tratare.

##### Indicator 2S26:

Cantitatea de deșeuri de hârtie/carton, plastic, metal, sticlă reciclate raportate la cantitățile reciclabile generate din deșeurile municipale (deșeuri menajere, deșeuri similare, deșeuri din piețe), inclusiv cantitățile de deșeuri reciclabile colectate de alți operatori și cantitățile care se vor regăsi în sistemul SGR. Acest Indicator este influențat parțial de implementarea proiectului (influență directă o are proiectul doar asupra reciclarilor deșeurilor de sticlă, care după colectare sunt trimise direct la reciclatori, și nu intră în instalațiile de tratare existente) dar și indirect prin asigurarea unui procent mai ridicat de colectare separată a deșeurilor reciclabile, care vor fi tratate în instalațiile existente.

##### INDICATORI FIZICI (de output (realizare imediată)) ai proiectului sunt:

Tabel 4-16 Indicatori de realizare imediată

Denumire Indicator		Unitate de măsură	Valoare proiect la sfârșitul implementării 2023
<b>Indicatori de realizare imediată obligatorii</b>			
CO17 <sup>33</sup>	Deșeuri solide: Capacitate suplimentară de reciclare a deșeurilor	Tone/an	0

<sup>32</sup> 2S26 = ponderea deșeurilor municipale reciclate (inclusând hârtie, metal, plastic, sticlă din gospodării și deșeuri similare) în totalul deșeurilor menajere de hârtie, metal, plastic, sticlă din gospodării și deșeuri similare. Reciclarea nu include și tratamentul deșeurilor din depozite.

<sup>33</sup> CO17 = capacitatea anuală a stațiilor noi construite de reciclare a deșeurilor (stații de sortare, compost și tratare mecano-biologică, inclusiv instalații de digestie anaerobă). Include și extinderea instalațiilor existente.

Denumire indicator		Unitate de măsură	Valoare proiect la sfârșitul implementării 2023
2S27 <sup>34</sup>	Capacitate suplimentară de recuperare a deșeurilor [exclusiv reciclare]*	Tone/an	0
<b>Indicatori de realizare imediată (suplimentari, de realizare)</b>			
1.	Recipiente de colectare a deșeurilor reciclabile de hârtie/carton 240 l	Buc	83.443
2.	Recipiente de colectare a deșeurilor reciclabile de plastic/metal 240 l	Buc	21.443
3.	Recipiente de colectare a deșeurilor reciclabile de sticlă 120 l	Buc	83.443
	<b>Total</b>	<b>Buc.</b>	<b>188.329</b>

Indicatorii CO17 și 2S27 nu sunt influențați de implementarea proiectului, de aceea valorile sunt 0.

#### 4.3.6 Impactul prognozat al proiectului

Proiectul implică oportunități de noi locuri de muncă atât în etapa de implementare a proiectului, cât și în cea de exploatare a investițiilor.

**Tabel 4-17 Oportunități privind locurile de muncă**

Numărul locurilor de muncă create în mod direct:	Nr. (ENI) (A)	Durata medie a acestor locuri de muncă (luni) (1) (B)
în timpul fazelor de implementare	60	12 luni
în timpul fazelor de exploatare	70	permanente

Proiectului respectă legislația (acte normative, politici publice) în domeniul egalității de șanse și dezvoltării durabile.

Egalitatea de șanse și de tratament are la bază participarea deplină și efectivă a fiecărei persoane la viața economică și socială, fără deosebire pe criteriul de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, dizabilități, vîrstă sau orientare sexuală.

Proiectul promova dezvoltarea durabilă, în primul rând, prin activitățile pe care le finanțează care sunt orientate direct spre susținerea dezvoltării durabile, urmărind în principal protecția mediului, utilizarea eficientă a resurselor, atenuarea și adaptarea la schimbările climatice, biodiversitatea, rezistența în fața dezastrelor, prevenirea și gestionarea riscurilor.

#### 4.3.7 Durata estimată de execuție a obiectivelor de investiție

Durata estimată de realizare a obiectivului de investiție este de 14 luni, dar nu mai târziu de 31.12.2023.

<sup>34</sup> 2S27 = capacitatea anuală a stațiilor noi construite de recuperare a deșeurilor (alte capacitați decât cele acoperite de CO17). Include și extinderea stațiilor existente.

ANDREI

## RECIPENTE DE COLECTARE A DEPOZITILOR PENTRU DEZVOLTAREA SI MODERNIZAREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DESENAROFIN JUDETUL BISTRIȚA-NĂSĂUD

tabel 4-18 Grafic estimativ de realizare a obiectivului de investiție

ID contract	Descrierea contractului	Activitate	2022				2023							
			11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
C51	<i>Achiziție pentru proiectul „Recipiente de colectare a deșeurilor pentru Dezvoltarea și Modernizarea sistemului de management integrat al deșeurilor din județul Bistrița-Năsăud”</i>	Desfășurare procedura de achiziții publice				x								
		Deschidere contractului					x	x	x	x	x	x	x	x
C52	<i>Publificarea pentru proiectului „Recipiente de colectare a deșeurilor pentru Dezvoltarea și Modernizarea sistemului de management integrat al deșeurilor din județul Bistrița-Năsăud”</i>	Desfășurare procedura de achiziții publice				x								
		Deschidere contractului					x	x	x	x	x	x	x	x
C53	<i>Achiziție Recipiente de colectare a deșeurilor pentru Dezvoltarea și Modernizarea sistemului de management integrat al deșeurilor din județul Bistrița-Năsăud”</i>	Desfășurare procedura de achiziții publice	x	x	x	x								
		Deschidere contractului				x	x	x	x	x	x	x	x	x

## 5. ASPECTE PRIVIND STAREA MEDIULUI

Prin proiectul "Recipiente de colectare a deșeurilor pentru dezvoltarea și modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud", se propune:

- Reducerea disconfortului asociat transportului și colectării deșeurilor și îmbunătățirea traficului rutier prin modernizarea sistemului actual de transport și colectare a deșeurilor, dotarea cu mijloace de salubrizare adecvate;
- Utilizarea de autovehicule și de utilaje dotate cu motoare având tehnologii performante privind consumurile și emisiile de poluanți, precum și întreținerea corespunzătoare a motoarelor, în vederea reducerii emisiilor de poluanți generați de acestea;
- Utilizarea de containere moderne și închise pentru a împiedica mirosurile neplăcute antrenate de vânt care pot produce efecte nedorite asupra populației și ecosistemelor din zonele învecinate respective; De asemenea unul dintre aspectele care afectează peisajul este legat de gradul de uzură a recipientelor de colectare a deșeurilor, forma, starea acestora, curățenia spațiilor de colectare, starea mijloacelor de transport;
- Îmbunătățirea condițiilor de viață a populației prin respectarea cerințelor privind colectarea separată a deșeurilor municipale;
- Scăderea nivelului emisiilor de poluanți prin limitarea cantităților de deșeuri municipale generate și depozitate, renunțarea la arderea necontrolată a deșeurilor, implementarea colectării selective și a depozitării controlate.
- Campanii de conștientizare a populației privind implementarea colectării separate a deșeurilor menajere, în special a deșeurilor reciclabile și a biodeșeurilor.

La nivel global, se poate aprecia ca investițiile propuse prin implementarea proiectului *Recipiente de colectare pentru Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud* nu vor avea ca efect creșterea gradului de poluare a factorilor de mediu.

## 6. STRUCTURA DE FINANȚARE A PROIECTULUI DE INVESTIȚII

Structura de finanțare preluată din Analiza Cost-Beneficiu (Anexa 11 CBA Județul Bistrița-Năsăud conform Ghidului Solicitantului) este:

SURSE DE FINANȚARE - PREȚURI CONSTANTE (LEI)				
Total valoare proiect (Total costuri eligibile + neeligibile)	Costuri eligibile	Bucuri de finanțare	GRANT UE	
22.191.492 100,0%	43.905.358 81,1% of 1	35.124.267 80,00% of 1.1	29.555.644 85,00% of 1.1.1	
			Contribuția Guvernului României	
			4.666.157 13,00% of 1.1.1	
			Contribuția de la bugetul local	
			702.458 2,00% of 1.1.1	
			Co-finanțare beneficiar	
			8.761.072 34,00% of 1.1	
	Costuri neeligibile (alte categorii decat cele eligibile)	Bugetul local	TVA	Rambursabil
6.288.044 15,9% of 1		8.384.044 100,0% of 1.2	6.284.044 100,0% Rambursabil	8.266.044 100,0% 0,0%
				Alte costuri neeligibile
				0 0,0%

SURSE DE FINANȚARE - PREȚURI CURENTE (LEI)				
Total valoare proiect (Total costuri eligibile + neeligibile)	Costuri eligibile	Deficit de finanțare	GRANT UE	
69.155.674 100,0%	58.209.987 111,5% of 1	46.597.000 80,69% of 1.1	39.582.791 85,00% of 1.1.1	
			Contribuția Guvernului României	
			6.003.839 13,00% of 1.1.1	
			Contribuția de la bugetul local	
			931.369 2,00% of 1.1.1	
			Co-finanțare beneficiar	
			51.641.997 34,00% of 1.1	
	Costuri neeligibile (alte categorii decat cele eligibile)	Bugetul local	TVA	Rambursabil
10.585.686 15,9% of 1		13.905.686 100,0% of 1.2	10.585.686 100,0% Rambursabil	10.585.686 100,0% 0,0%
				Alte costuri neeligibile
				0 0,0%

Tabel 6-19 Structura de finanțare prețuri curente lei

	Articole	Valoare
1	Costurile eligibile stabilite înainte de luarea în calcul a cerințelor prevazute la articolul 61 din Regulamentul (EU) Nr 1303/2013 (în lei, neactualizate) (Section C.1.12(C))	58.209.987,38
2	Pro-rata veniturilor nete actualizate/ (1 - Rata forfețată, stabilită în Anexa V din Regulamentul UE nr. 1303/2012	80%
3	Suma decizie, "suma la care se aplică rata de co-finanțare pentru axa"	46.567.989,90
4	Rata de co-finanțare din axa prioritara (%)	85%
5	Contribuția comunității (în lei) = (3) * (4)	39.582.791,42

## 7. ASPECTE INSTITUȚIONALE PRIVIND MODUL DE DELEGARE A GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT

Analizând din punct de vedere instituțional conformarea cadrului existent cu cerințele impuse pentru proiectul „*Recipiente de colectare a deșeurilor pentru Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud*”, propus spre finanțare din cadrul POIM 3.1, principalele concluzii sunt:

- ADI „Asociația de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud”, prin Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, este beneficiar eligibil conform cerințelor POIM 3.1.
- Consiliul Județean Bistrița-Năsăud are capacitatea necesară pentru implementarea proiectului „*Recipiente de colectare a deșeurilor pentru Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud*”.
- ADI „Asociația de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud” este înregistrată în Registrul special al asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Bistrița cu nr. 10/30.05.2008, fiind constituită pe o perioadă nedeterminată, și are un număr de 63 de asociații. Toate unitățile administrativ-teritoriale din județul Bistrița-Năsăud (inclusiv unitatea administrativ-teritorială Județul Bistrița-Năsăud) fac parte din ADI „Asociația de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud”.
- Prevederile Actului constitutiv și ale Statutului ADI „Asociația de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud” sunt conforme cu prevederile Actului constitutiv-cadru, respectiv ale Statutului-cadru, prevăzute în Anexa nr. 1 și în Anexa nr. 2 la HG nr. 855/2008, cu excepția menționată la Secțiunea 2.1.3 din prezenta analiză.
- La data de 10.04.2008, a fost încheiat „Contractul de asociere pentru Județul Bistrița-Năsăud”, semnatari fiind toate unitățile administrativ-teritoriale membre ale ADI „Asociația de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud”. Contractul de asociere privind implementarea SMID Bistrița-Năsăud este încheiat pentru o durată care expiră la data de la data de 10.04.2028. Pentru implementarea proiectului „*Recipiente de colectare a deșeurilor pentru Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud*” este necesar să se încheie un act adițional la Contractul de asociere privind implementarea SMID Bistrița-Năsăud.
- În vederea asigurării capacitatii instituționale necesare pentru implementarea proiectului „*Recipiente de colectare a deșeurilor pentru Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud*” s-a stabilit un plan de acțiuni (prevăzut la Secțiunea 8.4).

În urma analizei privind impactul pe care implementarea proiectului „*Recipiente de colectare a deșeurilor pentru Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud*” îl va avea asupra gestiunii activităților specifice serviciului de salubrizare, s-a concluzionat că investițiile realizate prin proiect vor fi puse la dispoziția actualului operator al activității de colectare și transport al deșeurilor municipale de la nivelul SMID Bistrița-Năsăud.

Având în vedere dispozițiile art. 7 alin. (2) din Legea nr. 101/2006, conform cărora „bunurile aferente sistemului de management integrat al deșeurilor sau părțile acestuia, după caz, aparțin domeniului public al județului”, precum și condițiile stabilite prin Ghidul Solicitantului aferent POIM 3.1, toate bunurile achiziționate în cadrul componentelor proiectului „*Recipiente de colectare a deșeurilor pentru Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud*” vor face parte din domeniul public al Județului Bistrița-Năsăud.

În urma analizei privind conformitatea cu aspectele privind ajutorul de stat a proiectului „*Recipiente de colectare a deșeurilor pentru Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud*”, s-a concluzionat că există premisele pentru a considera că finanțarea proiectului prin POIM 3.1 nu va reprezenta ajutor de stat.

## 8. IMPLEMENTAREA INVESTIȚIEI

### 8.1 Informații despre entitatea responsabilă cu implementarea investiției

Entitatea responsabilă cu implementarea investiției este JUDEȚUL BISTRITA-NĂSĂUD.

Județul Bistrița-Năsăud este persoană juridică de drept public, cu capacitate juridică deplină și patrimoniu propriu; de asemenea, Județul Bistrița-Năsăud este titular al drepturilor și obligațiilor ce decurg din contractele privind administrarea bunurilor care aparțin domeniului public și privat în care acesta este parte, precum și din raporturile cu alte persoane fizice sau juridice, în condițiile legii<sup>35</sup>.

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud reprezintă autoritatea deliberativă de la nivelul Județului Bistrița-Năsăud, fiind autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orașenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean<sup>36</sup>.

Județul Bistrița-Năsăud are capacitatea necesară implementării proiectului, respectiv:

#### A. Capacitate tehnică:

În vederea îndeplinirii atribuțiilor legale, consiliul județean organizează și asigură funcționarea unui aparat de specialitate, care este subordonat președintelui consiliului județean<sup>37</sup>.

Conform Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, următoarele structuri au atribuții relevante cu privire la investițiile specifice SMID Bistrița-Năsăud:

- Serviciul managementul investițiilor publice (din cadrul Direcției Investiții, drumuri județene):
  - asigură punerea în practică a politicii și strategiei Consiliului Județean Bistrița-Năsăud în domeniu investițiilor publice finanțate din fonduri europene nerambursabile;
  - organizează și participă la implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile conform contractelor de finanțare semnate, ca membri în echipe de proiect, în conformitate cu Strategia de dezvoltare a județului Bistrița-Năsăud;
  - prezintă propunerile pentru cuprinderea lucrărilor noi, finanțate din fonduri europene nerambursabile, în programele de investiții anuale, în baza studiilor de prefezabilitate/fezabilitate/documentații de avizare a lucrărilor de intervenție avizate;
  - elaborează propunerile pentru includerea în Proiectul/Planul anual al achizițiilor publice pentru obiectivele de investiții finanțate din fonduri europene nerambursabile;
  - inițiază elaborarea documentațiilor tehnico-economice pentru obiectivele de investiții și înaintează documentele și datele necesare pentru întocmirea documentației de achiziții și participă în comisii de evaluare a ofertelor;
  - colaborează cu structurile de specialitate, în vederea atribuirii contractelor de servicii și lucrări publice cuprinse în programul anual de investiții publice;
  - verifică formal și recepționează documentațiile tehnico-economice elaborate în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 907/2016, privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri europene nerambursabile;
  - supune avizării și aprobării de către Consiliul Tehnico-Economic și Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, a documentațiilor tehnico-economice pentru obiectivele de investiții finanțate din fonduri europene nerambursabile;
  - verifică și confirmă lunar situațiile de lucrări prezentate de către contractanți, răspunde pentru calitatea și corectitudinea acestora și urmărește decontarea lucrărilor executate;

<sup>35</sup> Conform art. 6 alin. (1) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, aprobat prin Hotărârea nr. 93/24.09.2020 a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

<sup>36</sup> Conform art. 170 alin. (1) din Codul administrativ.

<sup>37</sup> Conform art. 190 alin. (3) din Codul administrativ.

- urmărește actualizarea periodică a devizelor generale ale obiectivelor de investiții în curs de execuție, finanțate din fonduri europene nerambursabile, și le supune aprobării, conform prevederilor legale;
- participă ca membri în comisile de recepție la terminarea lucrărilor și recepții finale la lucrările de investiții;
- Compartimentul implementare proiecte europene (din cadrul Direcției drumuri județene, investiții):
  - participă la implementarea proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă, în echipele de proiect aflate în derulare la nivelul autorității, împreună cu personalul structurilor din cadrul aparatului de specialitate.
- Biroul mediu, transport județean, aflat în subordinea Institutiei Arhitectului-șef):
  - realizează și coordonează activitățile care sunt în sarcina Județului Bistrița-Năsăud în domeniul gestionării și managementului deșeurilor;
  - întocmește propunerile pentru infrastructura de mediu, conform priorităților din strategia de dezvoltare a județului;
  - organizează și participă la implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene și/sau naționale și din bugetul județului, în conformitate cu Strategia de dezvoltare a județului Bistrița-Năsăud;
  - asigură monitorizarea în perioada de post-implementare a proiectelor finalizate, cu respectarea prevederilor contractelor de finanțare încheliate;
- Compartimentul mediu utilități publice (din cadrul Biroul mediu, transport județean, aflat în subordinea Institutiei Arhitectului-șef):
  - implementează proiecte finanțate în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare;
  - asigură activitățile privind construirea unei stații de tratare mecano-biologică (TMB) în cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târpiu;
  - monitorizează activitățile realizate de către Operatorul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor din localitatea Târpiu, comuna Dumitra, în cadrul Contractului de concesiune privind delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului public de management și operare a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târpiu, Județul Bistrița-Năsăud;
  - asigură monitorizarea investițiilor, construcțiilor aflate în exploatare, inclusiv activități de urmărire a comportării în timp a acestora, realizate în cadrul proiectului „Sistem integrat de management al deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud”, respectiv Centrul de Management Integrat al Deșeurilor Târpiu, Județul Bistrița-Năsăud, Stațiile de transfer și Centrele de colectare din Județul Bistrița-Năsăud;
  - urmărește realizarea activităților de informare și conștientizare realizate în cadrul contractului de concesiune a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor din localitatea Târpiu, comuna Dumitra;
  - face propunerile în vederea inițierii proiectelor de hotărâri privind modificarea tarifelor aferente Contractului de concesiune privind delegarea prin concesiune a gestiunii serviciului public de management și operare a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Târpiu, Județul Bistrița-Năsăud, în condițiile legii.
- Compartimentul fonduri europene, dezvoltare (aflat în subordinea Institutiei Arhitectului-șef):
  - elaborează propunerile de proiecte eligibile pentru finanțare din fonduri rambursabile/nerambursabile, naționale sau externe, gestionând în colaborare cu celelalte structuri din cadrul aparatului de specialitate, inclusiv aspecte de ordin juridic, financiar sau tehnic impuse de accesarea fondurilor;
  - elaborează cererile de finanțare și documentele ce trebuie anexate la cererea de finanțare pentru Apelurile de proiecte aferente Programelor operaționale finanțate din Fondurile Europene Structurale sau din fonduri naționale, pe baza priorităților stabilite la nivelul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
  - asigură contactele informaționale cu Autoritățile de management, Organismele Intermediare și ministeriale de resort, în vederea elaborării cererilor de finanțare;

- participă la pregătirea unor proiecte de dezvoltare locală, ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară în cadrul cărora consiliul județean este membru;
- Biroul achiziții publice, contracte :
  - îndeplinește atribuții referitoare la activitatea de planificare a achizițiilor publice;
  - îndeplinește atribuții referitoare la activitatea de organizare și atribuire a contractelor de achiziții publice;
  - îndeplinește atribuții referitoare la activitatea de atribuire și postatribuire a contractelor de achiziție publică.

Situată posturilor alocate din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, pentru structurile cu atribuții relevante pentru implementarea proiectului „Recipiente de colectare a deșeurilor pentru Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud”, se prezintă, astfel :

- Serviciul managementul investițiilor publice dispune de 11 posturi (1 post cu funcție de conducere și 10 posturi cu funcție de execuție);
- Compartimentul implementare proiecte europene dispune de 2 posturi cu funcție de execuție;
- Biroul mediu, transport județean dispune de 1 post cu funcție de conducere;
- Compartimentul mediu utilități publice dispune de 3 posturi cu funcție de execuție;
- Compartimentul fonduri europene, dezvoltare dispune de 4 posturi cu funcție de execuție;
- Biroul achiziții publice, contracte dispune de 7 posturi (1 post cu funcție de conducere și 6 posturi cu funcție de execuție).

După cum se poate observa, Județul Bistrița-Năsăud dispune, la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, de capacitatea tehnică necesară pentru implementarea proiectului „Recipiente de colectare a deșeurilor pentru Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud”.

#### **B. Capacitate juridică:**

Județul Bistrița-Năsăud este persoană juridică de drept public, cu capacitate juridică deplină și patrimoniu propriu; de asemenea, Județul Bistrița-Năsăud este autoritate contractantă, în sensul Legii nr. 98/2016 și al Legii nr. 100/2016, având, prin urmare, capacitatea juridică de a organiza proceduri de atribuire a contractelor de achiziție publică, respectiv a contractelor de concesiune de lucrări și de servicii.

Autoritățile administrației publice locale de la nivelul Județului Bistrița-Năsăud sunt Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, în calitate de autoritate deliberativă, și președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în calitate de autoritate executivă; cele două autorități menționate au capacitatea, în funcție de prerogativele legale specifice, să întreprindă demersurile legale necesare pentru implementarea proiectului „Recipiente de colectare a deșeurilor pentru Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud”.

#### **C. Capacitate administrativă a implementării proiectului:**

Capacitatea administrativă a Consiliului Județean Bistrița - Năsăud este probată de numărul semnificativ de proiecte cu finanțare nerambursabilă, având ca obiect dezvoltarea sau modernizarea infrastructurii, a căror implementare a fost finalizată, dintre care menționăm<sup>38</sup>:

- Modernizare DJ172D: Mureșenii Bârgăului (DN17) - Lac Colibița - Colibița - Bistrița Bârgăului (DN17) - (DN17) Josenii Bârgăului - Strâmba - Ilva Mică (DN17D) - Poiana Ilvei - Măgura Ilvei - Ilva Mare - Lunca Ilvei - Limita Jud. Suceava, Jud. Bistrița-Năsăud, Lot 1, Tronson 2 Cod SMIS 2014+:109939;

<sup>38</sup> Sursa [Consiliul Județean Bistrița-Năsăud-Proiecte finalizate \(portalbn.ro\)](http://consiliubn.ro)



- Modernizare DJ172D: Mureșenii Bârgăului (DN17) - Lac Colibița – Colibița - Bistrița Bârgăului (DN17) - (DN17) Josenii Bârgăului - Strâmba - Ilva Mică (DN17D) - Poiana Ilvei - Măgura Ilvei - Ilva Mare - Lunca Ilvei - Limita Jud. Suceava, Jud. Bistrița-Năsăud, Lot 2, Lot 3, Lot 4 - Cod SMIS 117955;
- RAISE: Retro-Digitalizarea Arhivei și Informatizarea Serviciilor Electronice la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, cod SIPOCA 667/Cod SMIS 129687;
- Conectarea la rețeaua TEN-T a comunităților rurale din Estul județului Bistrița-Năsăud- Cod SMIS 125121;
- „IMPACT TEACA – Măsuri integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Teaca, județul Bistrița-Năsăud”, Cod SMIS 2014+:102218;
- „IMPACT LECHINȚA – Măsuri integrate pentru îmbunătățirea situației socio-economice a persoanelor defavorizate din comunitățile marginalizate ale comunei Lechința, județul Bistrița-Năsăud”, Cod SMIS 2014+:102217;
- Conectarea la rețeaua TEN-T a comunităților rurale din Vestul județului Bistrița-Năsăud- Cod SMIS 125120;
- U.P.U. – S.M.U.R.D. – Spitalul Județean de Urgență Bistrița - reabilitare, modernizare, extindere și dotare - cod SMIS 121312;
- Creșterea eficienței energetice a secțiilor externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița, situate pe str. Alba Iulia, nr.7, Bistrița, județul Bistrița-Năsăud, cod SMIS 117755

De asemenea, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud are un portofoliu consistent de proiecte cu finanțare nerambursabilă, aflate, la data elaborării prezentului studiu, în curs de implementare, dintre care menționăm:

- Conectarea la rețeaua TEN-T a comunităților rurale din Centrul județului Bistrița-Năsăud, văile Șieuului, Budacului și Meleșului- COD SMIS 125111;
- Conectarea la rețeaua TEN-T a comunităților rurale din sudul județului Bistrița-Năsăud - Cod SMIS 125108;
- Conectarea la rețeaua TEN-T a comunităților rurale ale județului Bistrița-Năsăud litorală DJ172 și DJ173-COD SMIS 1251113;
- Reabilitarea și restaurarea Castelului din localitatea Posmuș, cod SMIS 116578;
- Creșterea eficienței energetice a Secțiilor externe ale Spitalului Județean de Urgență Bistrița, situate pe str. Ghinzii, nr. 26, Bistrița, județul Bistrița-Năsăud, cod SMIS 117754;
- Sprijin la nivelul regiunii de dezvoltare Nord-Vest pentru pregătirea de proiecte finanțate din perioada de programare 2021-2027 pe domeniile mobilitate urbană, regenerare urbană, centre de agrement/baze turistice (tabere școlare), infrastructură și servicii publice de turism, inclusiv obiectivele de patrimoniu cu potențial turistic și infrastructură rutieră de interes județean, inclusiv variante ocolitoare și/sau drumuri de legătură - proiect 2, cod SMIS 143479 - Reabilitarea castelului Teleki Comlod;
- Creșterea capacitații DGASPC Bistrița-Năsăud de gestionare a crizei sanitare COVID-19, cod SMIS 140348;
- Creșterea capacitații Spitalului Județean de Urgență Bistrița de gestionare a crizei sanitare COVID-19, cod SMIS 140347;
- Simplificarea procedurilor administrative și reducerea birocrației în cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud - Cod SIPOCA 1193/ MySMYS2014+ 155019;
- Sprijin la nivelul Regiunii de Dezvoltare Nord-Vest pentru pregătirea de proiecte finanțate din perioada de programare 2021-2027 pe domeniile mobilitate urbană (reședințe de județ), regenerare urbană (reședințe de județ) și infrastructura rutieră de interes județean, inclusiv variante ocolitoare și/sau drumuri de legătură (3d), Cod SMIS 143478;
- Conștientizare, formare, responsabilizare pentru prevenirea corupției, cod SIPOCA 1119, cod MySMIS 152142, finanțat prin POCA 2014-2020.

## 8.2 Strategia de implementare

La stabilirea strategiei de implementare a investițiilor s-au avut în vedere următoarele etape:

- Tipul de investiții din cadrul proiectului;
- Gruparea investițiilor luând în considerare localizarea/amplasamentul acestora, funcționalitatea, modul de execuție;
- Resursele necesare implementării proiectului;
- Analiza riscurilor asociate implementării proiectului.

### 8.2.1 Componentele proiectului

În conformitate cu Strategia de achiziții a proiectului, componentele proiectului au fost grupate în 3 contracte de achiziție publică, din care:

- 2 contracte de servicii
- 1 contract de furnizare produse

În tabelul de mai jos este prezentat Planul de achiziții

RECUMENȚE DE COLECTARE A DESCUPLOR PENTRU DEZVOLTAREA SI MODERNIZAREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DESCHIDERILOR JUDETULUI BISTRIȚA-NĂSĂUD

**Tabel 8-1 Plan de achiziții**

ID Contract	Titlu contract	Descriere contract	CPV	Tip contract	Valoare contract (BII TVA)	Valoare contract (nu TVA)	Mesediu	Tip procedere	Data publicare procederă	Data publicare rezultat evaluare	Data semnare contract	Data transmisie IJUE
C51	Auditul proiectului pentru „Recunoașterea și colectarea a deținătorilor pierderii Desvoltarea și Modernizarea sistemului de management integrat al deținătorilor din județul Bistrița-Năsăud”	Auditul proiectului	29312300-4 - Servicii de auditare finanțe (Rev. 2)	servicii	95.827,00	114.035,18	RON	aducere directă	februarie 2023	februarie 2023	martie 2023	n/a
C52	Publicitatea proiectului pentru „Recunoașterea și colectarea a deținătorilor pierderii Desvoltarea și Modernizarea sistemului de management integrat al deținătorilor din județul Bistrița-Năsăud”	Publicitatea proiectului	72341900-6 - Servicii de publicitate (Rev. 2)	servicii	32.738,00	45.101,13	RON	aducere directă	februarie 2023	februarie 2023	martie 2023	n/a
CPL	Achiziția recipiente de colectare a deținătorilor pierderii proiectului „Recunoașterea și colectarea a deținătorilor pierderii Desvoltarea și Modernizarea sistemului de management integrat al deținătorilor din județul Bistrița-Năsăud”	Achiziție recipiente de colectare	34928400-6 - Containere și pobele de deșeu (Rev.2)	acumulare	39.547,41	47.061,42	RON	licitație deschisă	iunie 2023	mai 2023	aprilie 2023	

#### 8.2.2 Durata de implementare

Durata de implementare a obiectivului de investiții, care include și perioada de pregătire a proiectului este de 14 luni, dar nu mai târziu de 31.12.2023.

### 8.2.3 Eșalonarea investiției

Eșalonarea pe ani a investiției este prezentată în tabelul următor:

Tabel 8-2 Eșalonarea investiției pe ani

Tabel 8-3 Eșalonarea investiției pe ani prețuri constante lei

Anii	2023	TOTAL
Valoare lei FTVA	43.905.358,24	43.905.358,24
TVA lei	8.286.043,69	8.286.043,69
Total lei inclusiv TVA	52.191.401,93	52.191.401,93
%	100%	100%

Tabel 8-4 Eșalonarea investiției pe ani prețuri curente lei

Anii	2023	TOTAL
Valoare lei FTVA	58.209.987,38	58.209.987,38
TVA lei	10.985.686,44	10.985.686,44
Total lei inclusiv TVA	69.195.673,82	69.195.673,82
%	100,00%	100,00%

### 8.2.4 Resurse necesare

Conform Ghidului Solicitantului aferent POIM 3.1, managementul de proiect se poate realiza, în funcție de opțiunea solicitantului:

- fie cu personal propriu;
- fie cu personal mixt (i.e. personal propriu și experți externi contractați pentru a oferi asistență în implementarea proiectului).

Indiferent de formula aleasă pentru personalul implicat în implementarea proiectului, personalul propriu al solicitantului trebuie să fie organizat sub forma unei Unități de Implementare a Proiectului (UIP), constituită la nivelul solicitantului.

Conform Ghidului Solicitantului aferent POIM 3.1, în vederea implementării proiectului, beneficiarul finanțărilor trebuie să facă dovada existenței UIP. Din punct de vedere instituțional, poate fi înființată o UIP dedicată proiectului sau pot fi extinse atribuțiile și componența unei UIP existente, astfel încât aceasta să fie adaptată nevoilor pe care le presupune noul proiect.

Structura minimă a UIP trebuie să conțină, conform Ghidului Solicitantului aferent POIM 3.1, următoarele poziții:

- manager de proiect (această poziție este ocupată de persoana nominalizată ca responsabil de proiect);
- expert financiar;
- expert achiziții.

Pe lângă posturile menționate, se recomandă ca în cadrul UIP să fie incluse și următoarele poziții de experți/responsabili:

- expert tehnic;

Prin Dispoziția nr. 233/25.11.2022 a Președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a fost constituită Unitatea de Implementare a Proiectului „Recipiente de colectare a deșeurilor pentru Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud”, care este alcătuită din următorii membri:

Tabel 8-5 Grupul de lucru constituit pentru pregătirea proiectului

Nr. crt.	Pozitie/ rol	Nume și prenume
1.	Manager de proiect	Luminița BORȘA
2.	Responsabil tehnic 1	Iulia-Silvia STRUGARIU
3.	Responsabil tehnic 2	Alina-Mariana VLASIU
4.	Responsabil tehnic 3	Vasile-Francisc SĂLĂGEAN
5.	Expert financiar 1	Alexandru-Iosif REDL
6.	Expert financiar 2	Elena LARI
7.	Expert achiziții publice	Natalia-Nicoleta ULECAN

UIP va asigura managementul proiectului și va îndeplini sau, după caz, va coordona/monitoriza îndeplinirea tuturor demersurilor juridice, tehnice, administrative și financiare, pe care le presupune implementarea proiectului.

UIP îndeplinește atribuții specifice fiecăreia dintre cele două etape ale dezvoltării și implementării proiectului:

#### I. Etapa de implementare a proiectului

În această etapă, UIP îndeplinește următoarele atribuții sau, după caz, în funcție de obiectul asistenței externe contractate, coordonează/monitorizează modul în care sunt îndeplinite următoarele atribuții:

- monitorizarea implementării proiectului, prin raportare la graficul de activități;
- informarea, în mod regulat, a factorilor de decizie implicați în implementarea proiectului, cu privire la stadiul activităților;
- dacă este cazul, modificarea/actualizarea graficului de activități în conformitate cu evoluția implementării proiectului (cu respectarea perioadei de implementare a proiectului);
- întocmirea raportărilor aferente implementării proiectului (raportul de început, rapoartele de progres, fișele de monitorizare, raportul final);
- elaborarea documentațiilor de atribuire pentru contractele de achiziție publică, ce vor fi încheiate în cadrul proiectului;
- evaluarea ofertelor depuse în cadrul procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, ce vor fi încheiate în cadrul proiectului;
- închelerea contractelor de achiziție publică aferente implementării proiectului;
- transmiterea, către AM POIM/DRI Cluj-Napoca, a dosarelor achizițiilor publice organizate în cadrul proiectului;
- monitorizarea și verificarea modului de execuție a contractelor de achiziție publică, încheiate în cadrul proiectului;
- sesizarea structurilor abilitate din cadrul beneficiarului, cu privire la situațiile în care se constată nerespectarea, de către contractanți, a obligațiilor asumate prin contractele de achiziție publică, închelate în cadrul proiectului;
- aplicarea și/sau monitorizarea aplicării măsurilor dispuse în situațiile în care se constată nerespectarea, de către contractanți, a obligațiilor asumate prin contractele de achiziție publică, închelate în cadrul proiectului;
- verificarea documentelor tehnice, financiare și juridice, prezentate de contractanți/elaborate pe parcursul execuției contractelor de achiziție publică, încheiate în cadrul proiectului;
- elaborarea/completarea/obținerea documentelor finanțări-contabile aferente implementării proiectului;

- realizarea dosarelor aferente cererilor de rambursare/plată (i.e. obținerea/colectarea/compilarea/organizare documentelor tehnice, financiare și juridice, necesare pentru justificarea cererilor de rambursare/plată);
- întocmirea cererilor de rambursare și, după caz, a cererilor de plată și a cererilor de rambursare aferente cererilor de plată;
- monitorizarea respectării graficului de rambursare a cheltuielilor eligibile și, dacă este cazul, inițierea demersurilor pentru modificarea acestuia;
- monitorizarea modului în care cheltuielile efectuate în implementarea proiectului se încadrează în bugetul proiectului (i.e. în liniile bugetare stabilite pe categorii/subcategorii de cheltuie) și, dacă este cazul, inițierea demersurilor pentru modificarea bugetului proiectului (după caz, prin notificare sau prin act adițional la contractul de finanțare);
- dacă este cazul, întocmirea propunerilor de acte adiționale la contractul de finanțare, cu justificările corespunzătoare;
- transmiterea cererilor, documentelor, raportărilor, comunicărilor și notificărilor aferente implementării proiectului, către AM POIM/DRI Cluj-Napoca, prin intermediul aplicației informatiche MySMIS sau/și prin alte modalități de comunicare stabilite de finanțator;
- implementarea măsurilor de informare și publicitate;
- asigurarea schimbului permanent de informații cu AM POIM/DRI Cluj-Napoca;
- punerea la dispoziția AM POIM/DRI Cluj-Napoca sau a oricărui alt organism abilitat de lege documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțărilor nerambursabile;
- înregistrarea, în registrul de corespondență al instituției/proiectelor, a tuturor documentelor referitoare la implementarea proiectului;
- îndosarirea, păstrarea și arhivarea corespunzătoare a exemplarelor originale ale tuturor documentelor proiectului;
- asigurarea unei pistei de audit adecvate a proiectului.

#### *8.2.5 Analiza riscurilor asociate implementării proiectului*

O analiză a riscurilor care pot să afecteze implementarea proiectului a fost realizată în cadrul cap. 4.3.5 Analiza riscurilor fiind totodată propuse măsuri de atenuare/diminuare a riscurilor.

Alte riscuri asociate implementării proiectului sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Tabel 8-6 Riscuri asociate implementării proiectului

Risc identificat	Efect	Măsură de diminuare a riscului
Nerespectarea calendarului de elaborare sau implementare a etapelor proiectului	Întâzieri în implementare	Mobilizarea în timp util a resurselor umane necesare pentru finalizarea activităților conform unui nou calendar.
Întâzieri procedurale referitoare la achizițiile publice	Întâzieri în furnizarea echipamentelor de colectare și transport sau în delegarea contractului de colectare/transport	Includerea în planul de implementare a unor rezerve de timp pentru procedurile de atribuire.
Potibilitatea modificării componenței UIP, din motive obiective	Întâzieri în implementarea unor activități	Solicitantul se va asigura ca deține resursa umană necesară pentru a soluționa potențiale modificări în cadrul echipei de proiect.

Risc identificat	Efect	Măsură de diminuare a riscului
Posibilitatea neobișnerii în totalitate a finanțării din fonduri nerambursabile	Implementarea parțială a proiectului	UIP prin managerul de proiect și responsabilul economic se va asigura că toate cheltuielile proiectului sunt realizate în condiții de eligibilitate.
Schimbări legislative și/sau instituționale de natură să afecteze proiectul pe parcursul implementării acestuia	Întârzieri în implementarea proiectului sau implementarea parțială	Monitorizarea continuă a schimbărilor instituționale și legislative pentru a crește capacitatea de predictibilitate a UIP și pentru luarea de măsuri de adaptare la noi condiții

### 8.3 Strategia de exploatare/operare și întreținere

Strategia de exploatare/operare și întreținere a infrastructurii a fost stabilită în cadrul Analizei Instituționale.

Prin proiectul „*Recipiente de colectare a deșeurilor pentru Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud*” se propune realizarea de investiții în sistemul de salubrizare din Județul Bistrița-Năsăud, constând în achiziția de recipiente de colectare a deșeurilor municipale.

Investițiile menționate sunt aferente activității specifice serviciului de salubrizare, care este prevăzută la art. 2 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 101/2006, respectiv activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat.

În consecință, pentru a evalua impactul implementării proiectului finanțat prin POIM, prezintă relevanță modalitatea de operare a activității de colectare și transport al deșeurilor municipale la nivelul SMID Bistrița-Năsăud.

La data redactării prezentului document, activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale generate pe raza unităților administrativ-teritoriale membre ale ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud este gestionată în baza Contractului nr. 1277/06.12.2018, atribuit prin procedură de licitație deschisă, organizată în conformitate cu prevederile Legii nr. 100/2016. Durata Contractului nr. 1277/06.12.2018 este de 8 ani de la data intrării în vigoare a Actului adițional nr. 2/22.10.2019, astfel că data de expirare a acestui contract este 01.11.2027.

Având în vedere că investițiile propuse spre finanțare din cadrul POIM 3.1 privesc numai achiziția de recipiente de colectare, iar, așa cum s-a arătat în secțiunea anterioară, activitatea de colectare separată și de transport separat al deșeurilor municipale este gestionată, la nivelul SMID Bistrița-Năsăud, prin intermediul unui contract de delegare a gestiunii, a cărui durată va expira după data de 31.12.2023 (i.e., data preconizată pentru finalizarea implementării proiectului), implementarea proiectului „*Recipiente de colectare a deșeurilor pentru Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud*” nu necesită modificarea/adaptarea mecanismului de plată al serviciului de salubrizare, urmând ca, până la finalizarea implementării proiectului să fie aplicate, în continuare, mecanismul de plată prezentat la Secțiunea 2.2.6 din prezentul document.

Toate bunurile mobile ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului „*Recipiente de colectare a deșeurilor pentru Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud*” vor face parte din domeniul public al Județului Bistrița-Năsăud.

**8.4 Recomandări privind asigurarea capacității manageriale și instituționale**

În vederea asigurării capacității instituționale necesare pentru implementarea proiectului „Recipiente de colectare a deșeurilor pentru Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud”, a fost elaborat următorul plan de acțiuni:

Tabel 8-7 Plan de acțiuni pentru întărirea capacității instituționale

Nr. crt.	ACTIONE	Termen	Responsabil
1.	Contractarea serviciilor de întocmire a documentațiilor de atribuire a contractului/contractelor de achiziții publice „Recipiente de colectare a deșeurilor pentru dezvoltarea și modernizarea sistemului de management integrat al deșeurilor din județul Bistrița-Năsăud”	Noiembrie 2022	CJ
2.	Înființarea UIP la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud	Noiembrie 2022	CJ
3.	Ocuparea posturilor din cadrul UIP (inclusiv elaborarea și semnarea fișelor de post)	Noiembrie 2022	CJ
4.	Semnarea de către ADI și UAT-urile membre a unui act adițional la Contractul de asociere privind implementarea SMID Bistrița-Năsăud, prin care să fie stabilite condițiile de implementare a proiectului „Recipiente de colectare a deșeurilor pentru Dezvoltarea și Modernizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud”	Ianuarie 2023	CJ, ADI, UAT
5.	Demararea procedurii de achiziție publică pentru contractarea serviciilor de audit	Februarie 2023	CJ
6.	Demararea procedurii de achiziție publică pentru contractarea serviciilor de publicitate	Februarie 2023	CJ

Consiliul Județean va fi responsabil pentru implementarea, monitorizarea și actualizarea planului de acțiuni.

## 9. CONCLUZII ŞI RECOMANDĂRI

Având în vedere

- necesitatea continuarea strategiei locale de dezvoltare a sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud în conformitate cu Planul Județean de Gestionație a Deșeurilor, contribuind astfel la sustenabilitatea sistemelor de management integrat în vederea conformării cu prevederile directivelor aplicabile sectorului de gestionare a deșeurilor (Directivei 99/31/EC privind depozitarea deșeurilor și Directivei Cadru a Deșeurilor (2008/98/EC));
- necesitatea îmbunătățirea infrastructurii de gestionare a deșeurilor și implicit a calității mediului în județul Bistrița-Năsăud prin extinderea colectării separate și crearea capacităților de tratare în cadrul SMID Bistrița-Năsăud în vederea îndeplinirii obiectivelor legate de creșterea ponderii deșeurilor reciclate / valorificate în totalul cantității de deșeuri colectate și reducerea cantității de deșeuri depozitate;

Se recomandă realizarea obiectivului de investiții

### RECIPIENTE DE COLECTARE A DEŞEURILOR PENTRU DEZVOLTAREA ŞI MODERNIZAREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEŞEURILOR DIN JUDEȚUL BISTRITA-NĂSĂUD

conform alternativei selectate:

Extinderea colectării separate a deșeurilor deșeurilor reciclabile (plastic/metal, hârtie/carton și sticlă)

VNM

**Indicatori tehnico-economiți din care:****1. Indicatori economici:**

Nr.crt	Denumire	%	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total
			PRETURI CURENTE		
			Lei	Lei	Lei
I	Deficitul de finanțare din care:	80%	46.567.989,90		46.567.989,90
I.1	GRANT UE	85% din I	39.582.791,42		39.582.791,42
I.2	Contribuție bugetul de stat	13% din I	6.053.838,70		6.053.838,70
I.3	Contribuție de la Bugetul local	2% din I	931.359,78		931.359,78
II	Co-finanțarea beneficiar	20%	11.641.997,49	10.985.686,44	22.627.683,92
III	TOTAL PROIECT	100%	58.209.987,38	10.985.686,44	69.195.673,82

**2. Indicatori tehnici din care****2.1.indicatori de rezultat**

Denumire indicator		Unitate de măsură	Înainte de proiect 2022	După proiect 2024
2525	Cantitatea de deșeuri biodegradabile depozitată	Mil. tone/an	0,0367	0,0363
2526	Rata de reciclare a deșeurilor menajere și similare	% din deșeurile colectate	6,55 %	27,74 %

**2.2indicatori de realizare imediată (suplimentari, de realizare)**

1.	Recipiente de colectare a deșeurilor reciclabile de hârtie/carton 240 l	Buc	83.443
2.	Recipiente de colectare a deșeurilor reciclabile de plastic/metal 240 l	Buc	21.443
3.	Recipiente de colectare a deșeurilor reciclabile de sticlă 120 l	Buc	83.443
	Total	Buc.	188.329