

contravenției pentru abandonarea/ aruncarea/eliminarea deșeurilor în spații neautorizate, incendierea deșeurilor, îngroparea deșeurilor, după caz.

Pentru contravenția prevăzută de art.20 alin.(4) OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor (pct. 5 de mai sus) se aplică sancțiunea contravențională complementară de confiscare a deșeurilor care au valoare, deținute, păstrate în afara spațiilor autorizate și/sau a căror proveniență nu este dovedită, în condițiile legii. În cazul confiscării vehiculului, contravenientul este obligat să transporte, pe cheltuiala sa, bunul care a făcut obiectul confiscării, la locul de predare în custodie stabilit de agentul constator.

B) În aplicarea dispozițiilor art.17 alin.(5) lit.i) din OUG nr.92/2021, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale, prin Regulamentele de instituire și administrare a taxelor de salubritate, au obligația să stabilească și să aprobe pentru utilizatorii serviciului, o taxă de salubritate la un nivel de până la de două ori mai mare, pentru separarea incorectă a fracțiilor de deșeuri municipale.

SECȚIUNEA 2- Abateri de la parametrii de calitate și cantitate ai Serviciului

ART. 169. Abateri și penalități aplicabile

Nr. crt.	Descrierea abaterii	Penalități aplicabile
1.	Nerespectarea termenului de realizare a investițiilor la termenele planificate	Penalități de 1%/ zi de întârziere din valoarea investiției nerealizate, până la data finalizării.
2.	Nerespectarea frecvenței de igienizare a containerelor semiîngropate/sacilor și a containerelor terane, precum și a platformelor de colectare conform programului stabilit.	Penalități de 0,025%lei/ zi de întârziere din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la data realizării.
3.	Nerezolvarea în termen a sesizărilor primite privind prestarea serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare în termenele satabilite de legislație și Contract, respectiv la solicitările pe bază de contract/comandă a utilizatorilor	Penalități de 0,025%lei/ zi de întârziere din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la data realizării
4	Nerespectarea termenului de transfer al deșeurilor din Stații către	Penalități de 0,15% lei/zi din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului

	CMID	de delegare a Serviciului, până la data realizării
5.	Nerespectarea programului de igienizare a autocompactoarelor și a containerelor de 32 mc pentru deșeuri reziduale și reciclabile	Penalități de 0,050%lei/ zi de întârziere din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la data realizării
6.	Nerespectarea termenelor privind campaniile anuale cu titlu gratuit de colectare a deșeurilor voluminoase, 6 în mediul urban și 4 în mediul rural, conform unui program aprobat de către A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud și comunicat UAT-urilor/utilizatorilor deserviți, respectiv a campaniilor de tipul "săptămâna curățeniei", pentru deșeurile predominant vegetale în special primăvara și toamna în perioada 28 martie - 27 mai și 26 septembrie - 25 noiembrie, în mediul urban și rural - zona cu case și blocuri de la persoane fizice, inclusiv asociații de locatari proprietari și de la agenți economici/instituții publice.	Penalități de 0,025%/ zi de întârziere din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la data realizării.
7	Nerespectarea orarului de funcționare a Centrelor de colectare și primirea în centre a tipurilor de deșeuri aduse voluntar de utilizatori așa cum este prevăzut în Contract	Penalități de 100 lei pentru fiecare abatere constatată.
8	Asigurarea intervențiilor cu utilaje de colectare în zonele urbane în intervalul orar 16 - 23, la solicitarea utilizatorilor/ADI/UAT	Penalități de 500 lei pentru fiecare abatere constatată
9.	Dotarea punctele de colectare cu recipiente cu capace marcate în culorile stabilite de actele normative în vigoare, având capacitatea de stocare corelată cu numărul de utilizatori arondați și cu frecvența de ridicare.	Penalități de 100 lei pentru fiecare abatere constatată
10.	Nerespectarea procedurii pentru colectarea deșeurilor abandonate	Penalități de 1.000 lei pentru fiecare abatere constatată
11.	Nerespectarea termenului pentru punerea la dispoziția utilizatorilor de containere pentru deșeuri din	Penalități de 0,025%lei/ zi de întârziere din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la

	construcții și desființări în cazul comenzilor primite de operator de la utilizatori și ridicarea acestora la termenele stabilite.	data realizării
12.	Necolantarea/Nemarcarea corespunzătoare a containerelor de colectare/boxe în situațiile în care acestea se degradează.	Penalități de 0,01%lei/ zi de întârziere din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la data realizării.
13.	Neîncheierea de asigurări de bunuri (infrastructură) conform obligațiilor din contract.	Penalități de 0,025%lei/zi de întârziere din valoarea redevenței anuale aferentă Contractului de delegare a Serviciului.
14.	Pentru alte abateri nespecificate în prezentul capitol privind prestarea serviciului conform documentelor contractuale se vor aplica după caz următoarele penalități.	Penalități de 0,01%lei/ zi de întârziere din valoarea trimestrială a redevenței aferentă Contractului de delegare a Serviciului, până la data realizării. Penalități de 500 lei, pentru fiecare caz în parte, în situațiile în care executarea obligației nu mai poate fi realizată în natură.
15.	Cantitatea de deșeuri reciclabile identificată în refuzul de bandă rezultat în urma activității de sortare este mai mare de 5%.	Neacceptarea la plată a respectivului procent de material reciclabil de înmulțit cu 2, aplicabil întregii șarje de pe urma căreia a rezultat procentul în cauză.
16.	Cantitatea de deșeuri reciclabile identificată în refuzul de bandă în timpul transportului spre depozitare este mai mare de 5%.	Neacceptarea la plată a respectivului procent de material reciclabil de înmulțit cu 2 raportat la întreaga activitate de sortare din ultimele două zile.

Art. 170. Constatarea abaterilor, calculul și aplicarea penalităților

(1) Constatarea abaterilor, calculul și aplicarea penalităților la abaterile contractuale menționate mai sus se vor face de reprezentanții A.D.I. Deșeuri-Bistrița-Năsăud sau ai Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, după caz.

(2) În cazul abaterilor săvârșite de Operatorul CMID Târgu, constatarea și calculul penalităților se realizează de către reprezentanții Consiliului Județean Bistrița-Năsăud sau ai ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud, după caz. Aplicarea penalităților pentru Operatorul CMID Târgu se realizează de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud în calitate de delegatar.

(3) În situațiile în care constatarea abaterilor de la CMID Târgu este realizată de către reprezentanții ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud, Asociația are obligația să notifice de îndată Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu privire la cele constatate în vederea aplicării sancțiunilor prevăzute în prezentul Regulament și în Contractul de delegare.

(4) Reprezentanții ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud/Consiliului Județean Bistrița-Năsăud vor întocmi un Proces-verbal de constatare, care va cuprinde abaterea/abaterile constatate,

sanctiunea, locația, data, un termen pentru remediere, după caz și care va fi transmis Operatorului.

(5) În cazul neremedierii abaterii în termenul stabilit în Procesul-verbal de constatare sau în lipsa unei justificări obiective pentru depășirea termenului, acceptată de ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud /Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, se va trece de îndată la aplicarea penalităților.

(6) Mijloacele de probă prin care se constată săvârșirea abaterilor pot fi, nelimitativ, următoarele:

- extrase din programele GPS de urmărire a autospecialelor, puse la dispoziție de Operator;
- programele de igienizare a platformelor/containere/saci și autospecialelor destinate colectării;
- alte programe și termene stabilite în documentele Contractului;
- constatări la fața locului a abaterilor, după caz de către reprezentanții A.D.I deșeuri Bistrița-Năsăud/ Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, însoțite de poze martor;
- declarații/sesizări ale utilizatorilor;
- alte probe doveditoare;

(7) Procesele-verbale de constatare a abaterilor vor conține, printre altele:

- abaterile constatate și încadrarea lor în capitolele privind sancțiunile aplicate Operatorului specificate în documentele Contractului sau în Regulamentul de salubritate;
- cuantumul amenzii/penalității aplicate;
- termenele de plată.

CAPITOLUL VII

DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

ART. 171.

(1) Prezentul regulament a fost elaborat și adaptat în funcție de particularitățile locale/județene și de interesele actuale și de perspectivă ale județului Bistrița-Năsăud, în conformitate cu prevederile regulamentului-cadru al serviciului de salubritate.

(2) Contravențiile în domeniul serviciului de salubritate pentru utilizatori, precum și pentru operatori din județul Bistrița-Năsăud, și a cuantumului amenzilor aplicabile sunt prevăzute în:

- a) Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- c) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;
- d) Hotărârile Consiliilor Locale/Județene sau ale A.D.I. Deșeuri Bistrița- Năsăud.

(3) La constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale sunt aplicabile prevederile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2002, pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 172. Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice va monitoriza aplicarea prevederilor prezentului regulament.

ART. 173. Serviciul public de salubritate în județul Bistrița-Năsăud se prestează în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, respectiv prin Hotărârea A.G.A. A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, contracte atribuite în urma câștigării licitațiilor publice.

ART. 174. Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă, prin ordin al președintelui A.N.R.S.C. și adoptate/aprobate prin Hotărâri ale Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, respectiv Hotărâri ale A.G.A. A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud.

ART. 175. Prezentul regulament se completează cu prevederile regulamentului cadru, adoptat prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C nr. 97/2025 și cu celelalte prevederi legale în vigoare. În caz de dispoziții contrare cuprinse în prezentul regulament față de prevederile legale, prevederile legale vor prevala.

ART. 176. Regulamentul de salubritate al județului Bistrița-Năsăud cuprinde 9 anexe, numerotate de la 1 la 9, care sunt parte integrantă din acesta:

- Anexa nr. 1- Indicatori minimi de performanță și penalități pentru neîndeplinirea acestora;
- Anexa nr. 2- Procedura privind regimul deșeurilor abandonate;
- Anexa nr. 3- Procedura de acceptare a deșeurilor reciclabile în Stația de Sortare a CMID Târbu;
- Anexa nr. 4- Procedura privind asigurarea trasabilității deșeurilor colectate separat de pe raza UAT-urilor;
- Anexa nr. 5- Procedura privind monitorizarea, controlul și sancționarea;
- Anexa nr. 6- Procedura pentru facturare;
- Anexa nr. 7- Studiu privind estimarea potențialului de colectare separată a biodeșeurilor și a potențialului de compostare individuală;
- Anexa nr. 8- Regulamentul privind sistemul de supraveghere video pentru respectarea regimului deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud;
- Anexa nr. 9- Procedura de compostare a deșeurilor biodegradabile în gospodăriile individuale;

Completat/modificat 2025:

1. Cristian Marius Niculae – director executiv

2. Hașca Anastasia – inspector

Anexa nr. 1 la Regulamentul Serviciului de salubritate

Secțiunea 1. INDICATORI MINIMI DE PERFORMANȚĂ PENTRU SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRITATE

A) Obligații anuale privind nivelul de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere care utilizează deșuri pentru a înlocui alte materiale, în conformitate cu Art. 17, alin. (7) din O.U.G. nr. 92/2021

- minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului.

B) (1) Indicatorii minimi de performanță prevăzuți în Anexa 5 din O.U.G. nr. 92/2021

Activitatea serviciului de salubritate	Descrierea indicatorului	Valoarea minimă a indicatorului
Colectarea separată a deșeurilor municipale prevăzute la art.17 alin.(5) lit.a)	Cantitatea de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat ca procentaj din cantitatea totală generată de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale.	40%
	Cantitatea de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare.	60% pentru anul 2021
	Cantitatea totală generată de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate.	70% începând cu anul 2022
	În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se consideră a fi 33%.	
Operarea stațiilor de sortare	Cantitatea totală de deșuri trimisă la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșuri acceptate la stațiile de sortare (%).	75%*
Operarea instalației de tratare mecano-biologică	Cantitatea totală de deșuri de hârtie, metal, plastic și sticlă trimisă anual la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșuri acceptată la instalația de tratare mecano-biologică (%).	3%*
Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora	Cantitatea totală de deșuri provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșuri provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate (%).	Valoarea prevăzută la art.17 alin.(7)

*) Indicatorii de performanță sunt obligatorii atât în cazul stațiilor de sortare, respectiv al instalațiilor de tratare mecano-biologică din cadrul sistemului de management integrat al deșeurilor, cât și al celor aparținând terților care tratează deșeurile municipale.

C) Indicatorul de performanță al activității de gestionare a deșeurilor voluminoase este de 50% (reciclare, reutilizare și valorificare energetică) din cantitatea transportată la Centrele de Colectare.

Eliminarea deșeurilor voluminoase prin depozitare va fi efectuată numai după ce s-a realizat extragerea, sortarea și valorificarea (inclusiv energetică) fracțiilor conținute de acestea de către Operatorul de salubritate.

D) Indicatori minimi de performanță ai serviciului de colectare

Nr. Crt.	INDICATORI MINIMI DE PERFORMANȚĂ	TRIMESTRUL				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
1	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI					
1.1	CALITATEA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE					
	a) numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	100%	100%	100%	100%	100%
1.2	MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE					
	a) numărul de recipiente de colectare asigurate, pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări justificate	100%	100%	100%	100%	100%
	b) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	c) ponderea din numărul de reclamații de la lit. b) care s-au dovedit justificate	0%	0%	0%	0%	0%
	d) procentul de reclamații de la lit. b) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	100%	100%	100%	100%	100%
	e) numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	0%	0%	0%	0%	0%
	f) cantitatea de deșuri colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșuri colectate	100%	100%	100%	100%	100%
	g) penalitățile contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale/ADI Deșuri BN, raportate la valoarea prestației, pe activități	0%	0%	0%	0%	0%

	h) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
	i) ponderea din numărul de reclamații de la lit. i) care s-au dovedit justificate	0%	0%	0%	0%	0%
	j) procentul de reclamații de la lit. i) care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
	k) Cantitatea de deșeuri periculoase menajere transmise spre tratare/eliminare raportată la cantitatea totală de deșeuri periculoase menajere colectate	100%	100%	100%	100%	100%
1.3	RASPUNSURI LA SOLICITARILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR					
	a) numărul de sesizări scrise, raportat la numărul total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori	0%	0%	0%	0%	0%
	b) procentul din totalul de la lit. a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
	c) procentul din totalul de la lit. a) care s-a dovedit a fi întemeiat	15%	15%	15%	15%	15%

2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI					
2.1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI					
	a) numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din Licență	0	0	0	0	0
	b) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului rezultate din analizele și controale organismelor abilitate	0	0	0	0	0
2.2	ALȚI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ					
	a) numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	0	0	0	0	0
	b) valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru situațiile de la lit. a) raportată la valoare totală facturată aferentă activității	0	0	0	0	0
	c) numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale/A.D.I. Deșeuri BN, pe activități	0	0	0	0	0

E) Indicatori de performanță suplimentari pentru activitatea de operare a depozitului conform, stației de sortare, stației de compostare și de monitorizare post-închidere a depozitelor de deșeuri neconforme închise definitiv

Nr. Crt.	Indicatori de performanță	Unitate măsură	Valoare
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚA GENERALI		
1.1	Măsurarea și gestiunea cantității serviciilor prestate		
1.1.1	Numărul de sesizări din partea reprezentanților Gărzii de mediu raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	10
1.1.2	Numărul anual de sesizări din partea autorităților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%	10
1.1.3	Cantitatea totală de deșeuri verzi compostate raportată la capacitatea totală a instalației de compostare	%	100
1.1.4	Cantitatea totală de compost valorificat raportată la cantitatea de deșeuri verzi compostată	%	50
1.1.5	Cantitatea de deșeuri periculoase menajere transmise spre tratare/ eliminare raportată la cantitatea totală de deșeuri periculoase menajere colectate	%	100
1.1.6	Penalități contractuale totale aplicate de autoritățile administrației publice locale, raportate la valoarea prestației activității de operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor (stație de sortare, stație de compostare și depozit) și de monitorizare post-închidere a depozitelor de deșeuri neconforme închise definitiv	%	1
1.1.7	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea operării stației de sortare, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor (stație de sortare, stație de compostare și depozit)	%	20
1.1.8	Pondere din numărul de reclamații de la punctul 1.1.8 care s-au dovedit justificate	%	50
1.1.9	Procentul de reclamații de la punctul 1.1.9 care au fost rezolvate în mai puțin de două zile calendaristice	%	50
1.1.10	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea operării stației de compostare, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor	%	10
1.1.11	Pondere din numărul de reclamații de la punctul 1.1.11 care s-au dovedit justificate	%	50
1.1.12	Procentul de reclamații de la punctul 1.1.12 care au fost rezolvate în mai puțin de două zile calendaristice	%	50
1.1.13	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea operării monitorizării post-închidere a depozitelor de deșeuri neconforme închise definitiv, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor	%	30
1.1.14	Pondere din numărul de reclamații de la punctul 1.1.14 care s-au dovedit justificate	%	50
1.1.15	Procentul de reclamații de la punctul 1.1.15 care au fost rezolvate în mai puțin de două zile calendaristice	%	50
1.1.16	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea operării depozitului de deșeuri, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea operării instalațiilor de gestionare a deșeurilor	%	40
1.1.17	Pondere din numărul de reclamații de la punctul 1.1.17	%	50

Nr. Crt.	Indicatori de performanță	Unitate măsură	Valoare
	care s-au dovedit justificate		
1.1.18	Procentul de reclamații de la punctul 1.1.18 care au fost rezolvate în mai puțin de două zile calendaristice	%	50
1.2	Facturarea și încasarea contravalorii prestațiilor		
1.2.1	Valoarea totală a facturilor încasate raportată la valoarea totală a facturilor emise pentru activitatea de operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor	%	95
1.3	Răspunsuri la solicitări scrise ale utilizatorilor		
1.3.1	Numărul de sesizări scrise privind activitatea de operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor, raportat la numărul total de utilizatori	%	0,5
1.3.2	Procentul din totalul de la punctul 1.3.1 la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 zile calendaristice	%	95
1.3.3	Procentul din totalul de la punctul 1.3.2 care s-a dovedit a fi întemeiat	%	50
2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI		
2.1	Indicatori de performanță garanțiați prin licența de prestare a serviciului		
2.1.1	Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorul instalațiilor de gestionare a deșeurilor a obligațiilor din licență	Nr.	0
2.1.2	Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului instalațiilor de gestionare a deșeurilor rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	Nr.	0
2.2	Indicatori de performanță a căror nerespectare atrage penalități conform contractului de delegare		
2.2.1	Numărul de utilizatori și angajați care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului instalațiilor de gestionare a deșeurilor sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor de prestare a activității de operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor	Nr.	0
2.2.2	Valoarea despăgubirilor acordate de operatorul instalațiilor de gestionare a deșeurilor pentru situațiile de la punctul 2.2.1 raportată la valoarea totală facturată aferentă activității de operare a instalațiilor (stație de sortare, stație de compostare și depozit) și de monitorizare post-închidere a depozitelor de deșeuri neconforme închise definitiv	%	0
2.2.3	Numărul de neconformități constatate de Consiliul Județean Bistrița Năsăud și de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară privind activitatea de operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor (stație de sortare, stație de compostare și depozit) și de monitorizare post-închidere a depozitelor de deșeuri neconforme închise definitiv	Nr.	0

Secțiunea 2. Penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor

Nr. Crt.	Indicatori	Penalități
1.	Indicatorii prevăzuți la pct. B)	Suportarea de către operatori a cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță, inclusiv cheltuielile aferente cu depozitarea acestor deșeuri. Aceste cheltuieli nu pot fi incluse în tarifele/ taxele aplicate utilizatorilor.
2.	Indicatorul prevăzut la pct. C)	-15.000 lei pentru primul interval de 10% sub procentul stabilit -30.000 lei pentru al doilea interval (11-20%) sub procentul stabilit -45.000 lei pentru al treilea interval (21-30%) sub procentul stabilit -60.000 lei pentru al patrulea interval (31-40%) sub procentul stabilit -75.000 lei pentru al cincilea interval (41-50%) sub procentul stabilit

3.	Indicatorii prevăzuți la pct. D), respectiv indicatorii prevăzuți la pct. 1.2., lit. a), b), f), g)	- 2000 lei pentru primul interval de 10 % inferior prin raportare la procentul aferent indicatorului - 4000 lei, pentru al doilea interval (11-20%) inferior prin raportare la procentul aferent indicatorului. - 6000 lei, pentru al treilea interval (21-30%) inferior prin raportare la procentul aferent indicatorului. - 8000 lei, pentru al doilea interval (31-40%) inferior prin raportare la procentul aferent indicatorului. - 10000 lei, pentru al doilea interval (41-50%) inferior prin raportare la procentul aferent indicatorului. - 50.000 lei peste 50 % raportat la procentul aferent indicatorului.
----	---	--

Notă: Indicatorii de performanță, cu excepția celor prevăzuți în Secțiunea 2, au rol de monitorizare, în cazul acestora nefiind aplicabile penalități.

Secțiunea 3. Indicatorii de performanță privind calitatea prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat

Denumire indicator de performanță (IP)	Descrierea indicatorului	Valoarea indicatorului	Penalitate
IP privind eficiența furnizării recipientilor de colectare la solicitarea utilizatorului	Numărul de recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor, furnizate de către operator în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitarea utilizatorilor raportat la numărul total de recipiente solicitate.	100%	500 lei/ recipient nefurnizat în termen
IP privind eficiența realizării campaniilor de colectare a deșeurilor voluminoase	Numărul de campanii de colectare a deșeurilor voluminoase realizate de operator în fiecare unitate administrativ-teritorială din aria delegării, raportat la numărul total de campanii de colectare solicitate prin caietul de sarcini/ regulamentul de salubritate/ contractul de delegare	100%	5.000 lei/ campanie neefectuată
IP privind eficiența realizării campaniilor de colectare a deșeurilor periculoase menajere	Numărul de campanii de colectare a deșeurilor periculoase menajere realizate de operator în fiecare unitate administrativ-teritorială din aria delegării raportat la numărul total de campanii de colectare solicitate prin caietul de sarcini/ regulamentul de salubritate/ contractul de delegare	100%	5.000 lei/campanie neefectuată
IP privind eficiența colectării fracțiilor de deșeuri la frecvența stabilită	Numărul de abateri de la frecvența de colectare stabilită pentru fiecare fracție de deșeuri prin caietul de sarcini/ regulamentul de salubritate/ contractul de delegare	0	2.500 lei/abatere
IP privind eficiența transportului separat al fracțiilor de deșeuri colectate separat	Numărul de abateri de la transportul/transferul separat al fracțiilor de deșeuri care au fost în prealabil separate corect de utilizatori și sunt colectate/stocate temporar în amestec de operator	0	2.500 lei/abatere
IP privind eficiența soluționării petițiilor	Numărul de petiții soluționate de operator în termen de 30 de zile de la înregistrare raportat la numărul total de petiții primite.	100%	500 lei/ petiție nesoluționată la termen

Anexa nr. 2 la Regulamentul Serviciului de salubritate

Procedură privind regimul deșeurilor abandonate

Baza legală:

- Art. 4, alin. (5) din Legea nr. 101/2006, Legea serviciului de salubritate a localităților, Republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Art. 17, alin. (5), lit. n) din OUG nr. 92/2021, privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.
- Art. 22, alin. (3)-(4) din OUG nr. 92/2021, privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.
- Art. 60, alin. (2) din OUG nr. 92/2021, privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.
- Art. 7, alin. (1), lit. iv) și v) și alin. (2) din Ordinul Președintelui ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 1. A) Deșeurile din construcții și definiții, voluminoase, periculoase, verzi depozitate pe domeniul public și inclusiv cele depozitate pe platformele de colectare și punctele de regrupare sau cele depozitate lângă recipientii de la gospodăriile individuale, vor fi considerate deșeuri abandonate.

B) Deșeurile reziduale depozitate în proximitatea platformelor arondate blocurilor de locuințe/punctelor de regrupare vor fi ridicate prin încărcarea lor în containerul pentru deșeuri suplimentare. Costurile acestei colectări fiind suportate de către toți utilizatorii de la respectiva platformă, așa cum se prevede în Regulamentul-cadru de instituire a Taxei de Salubritate, secțiunea de deșeuri suplimentare.

C) Deșeurile reciclabile depozitate în proximitatea platformelor cu containere semi-îngropate destinate colectării deșeurilor reciclabile vor fi depuse în containerul aferent fracției de deșeuri reciclabile de către deservenții utilajelor de colectare.

Art. 2. Deșeurile abandonate pot fi:

- (a) reziduale și reciclabile aflate pe domeniul public
- (b) voluminoase aflate pe domeniul public și pe platformele de colectare (în afara campaniilor gratuite de colectare a acestei fracții)

(c) deșeuri din construcții și desființări (DCD) aflate pe domeniul public și pe platformele de colectare

(d) periculoase și verzi aflate pe domeniul public și pe platformele de colectare (în afara campaniilor gratuite de colectare a deșeurilor verzi)

(e) În cazul unei colectări etapizate, prioritatea de colectare va fi acordată deșeurilor reziduale sau, dacă se poate face altfel distincția, a celor cu risc mai ridicat pentru sănătatea publică.

Art. 3. Operatorul care prestează activitatea de colectare are obligația să colecteze separat deșeurile abandonate, atât față de deșeurile reziduale municipale ale rutelor uzuale de colectare (din recipenții de colectare), cât și separat între tipurile de deșeuri abandonate menționate la pct. 2, dacă acest lucru este posibil. Deșeurile astfel colectate vor fi transportate la Centrele de colectare, Stațiile de transfer. Deșeurile abandonate se gestionează în două fluxuri separate, în conformitate cu normele legale și la tarifele aprobate pentru fiecare flux.

Art. 4. În toate cazurile în care U.A.T./A.D.I./terții constată existența unor depozitări neconforme de deșeuri, aceștia vor sesiza Operatorul de colectare la adresa oficială de e-mail, la numărul de dispecerat sau la numărul de tel verde. Sesizările vor cuprinde cel puțin adresa și tipul de deșeu abandonat și vor fi centralizate până la ora 14.00 a fiecărei zile lucrătoare, în vederea colectării lor. Sesizările transmise după această ora vor fi centralizate în ziua imediat următoare.

Art. 5. Operatorul de colectare are dreptul să constate din proprie inițiativă existența unor deșeuri abandonate, caz în care va informa UAT-ul despre existența deșeurilor abandonate. În cazul în care UAT-ul dispune colectarea lor și igienizarea locului, operatorul va documenta existența și, mai apoi colectarea lor, prin fotografii-martor, înainte și după colectare, pe care este înscrisă data și ora. Aceste fotografii vor fi arhivate timp de minim 90 zile. La sfârșitul fiecărei zile, operatorul va trimite spre știință o informare prin e-mail U.A.T.-ului respectiv și A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, cu atașarea fotografiilor de mai sus.

Art. 6. Operatorul este obligat să procedeze la colectarea deșeurilor abandonate după cum urmează:

- mediul urban: în maxim 24 h, care încep să curgă de la ora 14:00 a fiecărei zile
- mediul rural: în maxim 48 h, care încep să curgă de la ora 14:00 a fiecărei zile

În cazul în care Operatorul nu respectă termenele stabilite la art. 6, va fi sancționat în conformitate cu prevederile Regulamentului de Salubritate.

Art. 7. Deșeurile abandonate colectate vor fi stocate timp de 24 h în Centrele de colectare/Stațiile de Transfer, pentru a putea fi inspectate de către reprezentanții U.A.T./A.D.I., înainte ca acestea să fie sortate/tratate/eliminate. Ulterior intervalului de 24h de stocare temporară, U.A.T.-urile nu vor mai putea face contestații cu privire la cantitățile acestor deșeuri abandonate.

Art. 8. Obligațiile Operatorului/UAT-ului privind deșeurile abandonate:

- (1) În cazul în care Operatorul constată din proprie inițiativă existența unor deșeuri abandonate, va comunica în scris, la adresa de e-mail desemnată de fiecare U.A.T. și la adresa de e-mail a A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud, sau telefonic, cu minim 2 ore înainte de începerea activității de colectare separată a deșeurilor abandonate locațiile semnalate, tipul, data și ora la care au fost identificate deșeuri abandonate, indiferent de modalitatea în care existența acestora a fost sesizată, solicitând prezența unui reprezentant al U.A.T.-ului pentru constatarea îndeplinirii acțiunii de colectare și a volumului colectat;
- (2) În cazul în care operatorul procedează la colectarea deșeurilor abandonate, ca urmare a solicitării UAT-ului, acesta are obligația să solicite prezența unui reprezentant al UAT-ului, cu minim 2 ore înainte de începerea activității de colectare separată a deșeurilor abandonate
- (3) U.A.T.-ul are obligația de a mandata un reprezentant care să fie martor la ridicarea și stabilirea volumului acestora și să încheie câte un Proces verbal de constatare (Anexa 1) pentru fiecare locație de unde se face colectarea. În baza acestor Procese Verbale se va face facturarea către respectivul U.A.T., la tariful aprobat pentru deșeuri abandonate.;

Art. 9. Volumul deșeurilor abandonate se stabilește diferit, în funcție de tipul de deșeu, astfel:

- pentru deșeurile menajere & similare: se măsoară dimensiunile paralelipipedului care conține aceste deșeuri, volumul fiind determinat de formula:
 $V = L \times l \times h$ (exprimat în mc).
- Pentru deșeurile voluminoase, se măsoară lungimea, lățimea și înălțimea paralelipipedului la cel mai înalt punct, în care se cuprinde respectivul deșeu, din înmulțirea celor 3 dimensiuni (exprimate în metri) va rezulta volumul pentru care se va calcula tariful.
- Pentru deșeurile din construcții și desființări (DCD), se vor măsura (în metri²) aria bazei mari (AB), aria bazei mici (Ab) și înălțimea (h) trunchiului de piramidă patrulateră în care se cuprinde respectiva gramadă, apoi se va aplica formula:

$$V = h/3 \times (AB + Ab + \sqrt{AB \times Ab})$$

Art. 10. (1) Dacă U.A.T. nu delegează un reprezentant, ori acesta este în imposibilitate de a se întâlni cu operatorul de Salubritate la locul și ora indicate, atunci procesul verbal va fi încheiat / semnat doar de operator și va putea fi contestat de către U.A.T. doar în intervalul de 24 h de la solicitarea Operatorului transmisă la UAT pentru a asista la colectarea deșeurilor conform celor menționate la art. 8 alin. (1).

Procesul verbal poate fi contestat printr-o Notificare, Anexa 2, transmisă pe email-ul operatorului în care se precizează data și ora prezenței reprezentantului U.A.T. la Centrul de Colectare/Stația de transfer, pentru verificarea conformității mențiunilor din Procesul Verbal.

Termenul în care reprezentantul U.A.T. poate să se prezinte pentru constatare la Centrul de Colectare/Stația de transfer este de 24 h de la solicitarea la asistarea colectării.

În cazul în care în urma verificării cantităților, de către cei doi reprezentanți, se confirmă datele Procesului Verbal încheiat de către Operator, reprezentantul U.A.T. va semna Procesul Verbal.

(2) În cazul în care în urma verificărilor rezultă alte cantități, Procesul Verbal întocmit de Operator la locația de unde au fost colectate deșeurile abandonate se anulează, de comun acord și se întocmește Procesul verbal de constatare cu noile date.

(3) Art. 9 se aplică în mod corespunzător.

Art. 11. Operatorul activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor, are obligația să colecteze separat deșeurile abandonate și, în cazul în care producătorul/deținătorul de deșeurii este necunoscut, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către autoritatea administrației publice locale. Operatorul va factura lunar UAT-ului, cheltuielile mai sus menționate, conform Proceselor Verbale de constatare. După identificarea producătorului/deținătorului de deșeurii, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de autoritatea administrației publice locale, cât și sancțiunile contravenționale.

Art. 12. (1). În cazul în care apar divergențe între U.A.T. și Operator privind cantitățile de deșeurii abandonate sau alte disfuncționalități privind încadrarea sau estimarea volumului, se va apela la medierea A.D.I. Deșeurii Bistrița-Năsăud, care va fi anunțată de urgență, iar aceasta va trimite un reprezentant la fața locului în max. 2 ore, în funcție de distanța până la locația unde sunt deșeurile abandonate sau până la Centrul de colectare/Stația de Transfer, după caz.

(2) ADI Deșeurii BN va constata și confirma cantitățile reale și va semna procesul-verbal de conciliere, anexa nr. 3 la prezenta procedură.

(3) Dacă părțile sau una din ele refuză semnarea Procesului verbal de conciliere, reprezentantul A.D.I. Deșeurii Bistrița-Năsăud, va întocmi o Notă de constatare (Anexa 4), în baza căreia Operatorul va emite factura către U.A.T.-ul respectiv.

Art. 13. (1) Operatorul de colectare va aplica, la facturarea către UAT-uri, tariful aprobat de către ADI Deșeurii Bistrița-Năsăud, în funcție de tipul de deșeurii abandonate colectate. Acesta va transmite Operatorului CMID Târgu Mureș o copie a procesului-verbal încheiat cu UAT-ul de pe raza căruia au fost colectate deșeurile abandonate, în vederea facturării prestației, respectiv activitatea de eliminare prin depozitare a acestor deșeurii și valoarea contribuției pentru economia circulară aferentă acestor cantități.

(2) Deșeurile abandonate se colectează în două fluxuri separate, la tarifele aprobate de către ADI Deșeurii Bistrița-Năsăud în conformitate cu prevederile art. 7, alin. (1), lit. Ordinului ANRSC nr. 640/2022:

- Tariful pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate;
- Tariful pentru gestionarea deșeurilor abandonate provenite din lucrări de construcții.